ZBIERKA ZÁKONOV
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Ročník 2004

Vyhlásené: 21.02.2004 Vyhlásená verzia v Zbierke zákonov Slovenskej republiky

Obsah tohto dokumentu má informatívny charakter.

90

VYHLÁŠKA

Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky

zo 14. januára 2004,

ktorou sa vykonáva zákon o systéme environmentálne orientovaného riadenia a auditu

Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky podľa § 5 ods. 4, § 7 ods. 8, § 8 ods. 8, § 13 ods. 10 a 17, § 16 ods. 11, § 18 ods. 19, § 20 ods. 7 a § 21 ods. 6 zákona č. 468/2002 Z. z. o systéme environmentálne orientovaného riadenia a auditu (ďalej len „zákon“) ustanovuje:

§ 1

(1) Táto vyhláška ustanovuje podrobnosti o

a) požiadavkách na systém environmentálneho manažérstva,

b) postupe pri príprave a vykonávaní interných environmentálnych auditov (ďalej len „audit“) vrátane využívania ich výsledkov,

c) náležitostiach environmentálneho vyhlásenia, o jeho sprístupňovaní verejnosti a ďalším zainteresovaným stranám a o jeho aktualizácii,

d) výkone činnosti environmentálnych overovateľov,

e) začleňovaní organizácií do systému environmentálne orientovaného riadenia a auditu (ďalej len „systém“) vrátane odôvodnených prípadov,

f) spôsobe používania loga,

g) spôsobe používania odkazu na registráciu.

(2) Táto vyhláška ďalej ustanovuje

a) skúšobný poriadok skúšok na akreditačné konanie a sumu paušálnej úhrady nákladov skúšky,

b) zoznam odborov činností, na ktoré sa udeľuje akreditácia.

§ 2

(1) Podrobnosti o požiadavkách na systém environmentálneho manažérstva sú uvedené v prílohe č. 1.

(2) Podrobnosti o postupe pri príprave a vykonávaní auditov vrátane využitia výsledkov z nich sú uvedené v prílohe č. 2.

(3) Podrobnosti o náležitostiach environmentálneho vyhlásenia, o jeho sprístupňovaní verejnosti a ďalším zainteresovaným stranám, ako aj o jeho aktualizácii sú uvedené v prílohe č. 3.

(4) Skúšobný poriadok skúšok na akreditačné konanie je uvedený v prílohe č. 4.

(5) Zoznam odborov činností, na ktoré sa udeľuje akreditácia, je uvedený v prílohe č. 5.

(6) Podrobnosti o činnosti environmentálneho overovateľa sú uvedené v prílohe č. 6.

(7) Podrobnosti o začleňovaní organizácií do systému sú uvedené v prílohe č. 7.

(8) Spôsob používania verzie č. 1 loga a verzie č. 2 loga je uvedený v prílohe č. 8.

(9) Ustanovenie odseku 8 sa rovnako vzťahuje na používanie odkazu na registráciu organizácie v systéme.

§ 3

(1) Paušálna úhrada nákladov skúšky podľa prílohy č. 4 časti I a II je

a) 10 000 Sk za prvý odbor činnosti, na ktorý sa žiada akreditácia,

b) 2 000 Sk za každý ďalší odbor činnosti, na ktorý sa žiada akreditácia.

(2) Paušálna úhrada nákladov skúšky podľa prílohy č. 4 časti III je 2 000 Sk.

§ 4

Táto vyhláška nadobúda účinnosť 1. marca 2004 s výnimkou § 2 ods. 8, ktorý nadobudne účinnosť dňom nadobudnutia platnosti zmluvy o pristúpení Slovenskej republiky k Európskym spoločenstvám.

László Miklós v. r.

Príloha č. 1
k vyhláške č. 90/2004 Z. z.

POŽIADAVKY NA SYSTÉM ENVIRONMENTÁLNEHO MANAŽÉRSTVA

I. Environmentálne aspekty (bod 2.1 časti A prílohy č. 1 k zákonu)

1. Environmentálne aspekty možno s dôrazom na prioritné riešenie významných environmentálnych aspektov ovplyvňovať

1.1 určovaním dlhodobých environmentálnych cieľov,

1.2 určovaním krátkodobých environmentálnych cieľov a environmentálnych programov,

1.3 používaním ďalších nástrojov v rámci systému environmentálneho manažérstva.

2. Ak ide o navrhovanie, vývoj, balenie, dopravu a používanie výrobkov, možno nepriame environmentálne aspekty ovplyvňovať

2.1 dostupnými údajmi z hodnotenia životného cyklu výrobkov organizácie vrátane ich trvanlivosti, možnosti opravy, zlučiteľnosti s novými výrobkami i s náhradnými dielcami,

2.2 environmentálnymi aspektmi výrobkov od dodávateľov a nakladanie s nimi,

2.3 výsledkami vypracovania a používania indikátorov environmentálneho správania,

2.4 účinkami predvídateľného nesprávneho zaobchádzania s výrobkami organizácie vrátane potreby osobitných informácií pre odberateľov a spotrebiteľov z hľadiska ochrany životného prostredia, bezpečnosti a ochrany zdravia ľudí.

3. Ak ide o kapitálové investície, pôžičky a poistenie, možno nepriame environmentálne aspekty ovplyvňovať

3.1 výhodnejšími podmienkami a ľahším prístupom k investíciám, pôžičkám, poisťovacím službám a verejným zákazkám,

3.2 postupmi hodnotenia a znižovania environmentálneho rizika.

4. Ak ide o nové trhy, možno nepriame environmentálne aspekty ovplyvňovať

4.1 existujúcou infraštruktúrou, najmä pred recykláciou alebo úpravou nebezpečných odpadov, dopravou a zaobchádzaním s problematickými látkami, nakladaním s odpadovými vodami v havarijných prípadoch,

4.2 environmentálnou citlivosťou nových trhov ,

4.3 novými environmentálnymi aspektmi na nových trhoch.

5. Ak ide o výber služieb a ich skladbu, možno nepriame environmentálne aspekty ovplyvňovať

5.1 ubytovacími službami a vzdelávacími službami (hotely, konferenčné sály),

5.2 prepravnými službami (environmentálne prijateľné prostriedky a spôsoby prepravy),

5.3 stravovacími službami (preferovanie nákupu environmentálne vhodných výrobkov, používanie opätovne použiteľného alebo kompostovateľného riadu, riadenie odpadov zo stravovacích služieb).

6. Ak ide o rozhodnutia administratívneho a plánovacieho charakteru, možno nepriame environmentálne aspekty ovplyvňovať

6.1 aspektmi vychádzajúcimi z uskutočnenia plánovaných rozhodnutí,

6.2 výsledkami experimentálneho a počítačového modelovania,

6.3 skúsenosťami získanými z vykonávania podobných činností.

7. Ak ide o sortiment výrobkov, možno nepriame environmentálne aspekty ovplyvňovať

7.1 prijatím environmentálne orientovanej politiky obstarávania vo vzťahu k zmluvným partnerom a výrobkom,

7.2 preferovaním výrobkov opraviteľných, recyklovateľných, obalov viackrát použiteľných,

7.3 hľadaním a uprednostňovaním výrobkov, ktorým bola udelená značka Environmentálne vhodný výrobok.

8. Ak ide o správanie zmluvných partnerov, dodávateľov a subdodávateľov, možno nepriame environmentálne aspekty ovplyvňovať

8.1 environmentálnym správaním svojich zmluvných partnerov a dodávateľov vo vzťahu k ich činnostiam, výrobkom a zvážením možnosti pôsobenia na zlepšenie ich environmentálneho správania,

8.2 výsledkami analýzy formulárov s bezpečnostno-technickými údajmi o výrobkoch, ktoré poskytne dodávateľ,

8.3 možnosťou zahrnutia klauzuly týkajúcej sa environmentálneho správania oboch zmluvných strán do zmlúv so svojimi dodávateľmi a s ostatnými zmluvnými partnermi.

II. Právne požiadavky a iné požiadavky (bod 2.2 časti A prílohy č. 1 k zákonu)

1. Opatrenia na zabezpečenie prístupu k právnym požiadavkám a iným požiadavkám sú tieto:

1.1 zavedenie zoznamu právnych požiadaviek a iných požiadaviek,

1.2 zapracovanie právnych požiadaviek a iných požiadaviek do príslušnej prevádzkovej dokumentácie a do dokumentácie systému environmentálneho manažérstva,

1.3 oboznámenie zamestnancov s príslušnými požiadavkami.

2. Zoznam právnych požiadaviek a iných požiadaviek obsahuje najmä zoznam

2.1 všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcich sa environmentálnych aspektov organizácie,

2.2 rozhodnutí orgánov verejnej správy, prípadne rozhodnutí súdov súvisiacich s činnosťami, výrobkami alebo službami organizácie, najmä povolenia, súhlasy, schválenia, záväzné stanoviská, opatrenia a sankcie,

2.3 požiadaviek právnych predpisov uvedených v bode 2.1 a rozhodnutí uvedených v bode 2.2,

2.4 dokumentácie, ktorými organizácia zabezpečí plnenie požiadaviek uvedených v bode 2.3,

2.5 iných požiadaviek, ktoré sa organizácia zaviazala plniť, najmä zoznam

2.5.1 požiadaviek slovenských technických noriem alebo právnych predpisov súvisiacich so starostlivosťou o životné prostredie,

2.5.2 environmentálnych podnikateľských požiadaviek obsiahnutých najmä v príslušných odberateľsko-dodávateľských zmluvách,

2.5.3 požiadaviek a dohôd so zainteresovanými stranami, najmä so záujmovými združeniami a skupinami na ochranu životného prostredia a na ochranu spotrebiteľov, s orgánmi verejnej správy, bankami a s poisťovňami,

2.5.4 vnútorných kritérií environmentálneho správania organizácie.

III. Odborná príprava zamestnancov a zapojenie zamestnancov organizácie do procesu sústavného zlepšovania environmentálneho správania organizácie (bod 3.2 časti A prílohy č. 1 k zákonu)

1. Opatreniami na zabezpečenie odbornej prípravy zamestnancov sú najmä

1.1 identifikovanie potreby odbornej prípravy a environmentálnej prípravy zamestnancov a zabezpečenie jej sústavného vykonávania,

1.2 zabezpečenie školenia pre všetkých zamestnancov a podľa potreby aj výcvik v oblasti základných otázok súvisiacich so starostlivosťou o životné prostredie, s prihliadnutím na činnosti, výrobky alebo služby a na príslušné environmentálne aspekty organizácie,

1.3 zabezpečenie doplňujúcich školení, odbornej prípravy a výcviku s prihliadnutím na konkrétne nebezpečné činnosti pre zamestnancov vykonávajúcich činnosti, ktoré môžu mať významný environmentálny vplyv,

1.4 vytvorenie postupov na účinnú vnútornú komunikáciu medzi zamestnancami a vedením organizácie a na ich efektívnu spoluprácu a na zapojenie do procesu sústavného zlepšovania environmentálneho správania organizácie najmä

1.4.1 poradami vedenia organizácie so zástupcami zamestnancov pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, rokovania komisie bezpečnosti na ochranu zdravia pri práci a porady vedenia organizácie s organizáciami reprezentujúcimi zamestnancov,

1.4.2 vytváraním komisií alebo výborov životného prostredia, osobitných pracovných skupín pri investičnej výstavbe, pri zmene technologických procesov a v iných prípadoch,

1.4.3 podávaním pripomienok, návrhov a sťažností a ich pravidelné vyhodnocovanie,

1.4.4 umožnením aktívnej účasti zamestnancov na

1.4.4.1 príprave environmentálnej politiky organizácie,

1.4.4.2 úvodnom environmentálnom preskúmaní vrátane identifikácie environmentálnych aspektov, určenia environmentálnych cieľov a environmentálnych programov,

1.4.4.3 zavádzaní a aplikácii systému auditov ako jedného z nástrojov na zlepšovanie environmentálneho správania,

1.4.4.4 vypracúvaní a aktualizácii environmentálneho vyhlásenia.

IV. Preskúmanie systému environmentálneho manažérstva vrcholovým manažmentom organizácie

Predmet preskúmania systému environmentálneho manažérstva vrcholovým manažmentom organizácie obsahuje najmä

1. dlhodobé environmentálne ciele a krátkodobé environmentálne ciele,

2. výsledky auditov,

3. aktuálnosť a vhodnosť systému environmentálneho manažérstva organizácie vrátane environmentálnej politiky, environmentálnych aspektov, environmentálnych cieľov s ohľadom na meniace sa podmienky a informácie, najmä na zmenu právnych predpisov, zmenu v činnostiach, výrobkoch alebo službách organizácie, vývoj vedy a techniky, skúsenosti z environmentálnych havárií a iných mimoriadnych udalostí a na trhové preferencie,

4. záujmy a požiadavky zainteresovaných strán.

Dôležitou súčasťou preskúmania systému environmentálneho manažérstva vrcholovým manažmentom organizácie je prijatie potrebných úprav systému environmentálneho manažérstva a ďalších opatrení na jeho efektívne fungovanie a sústavné zlepšovanie environmentálneho správania organizácie.

Príloha č. 2
k vyhláške č. 90/2004 Z. z.

POSTUP PRI PRÍPRAVE A VYKONÁVANÍ AUDITOV

1. Prípravou auditu sa zabezpečuje najmä

1.1 proporcionálnosť prostriedkov a času venovaných auditu, jeho rozsahu a cieľom,

1.2 nestrannosť a potrebná znalosť činnosti, ktorá je predmetom auditu, vrátane vedomostí o príslušných environmentálnych aspektoch a právnych predpisoch,

1.3 poznanie každej úlohy a rozsahu zodpovednosti každej osoby zahrnutej do auditu,

1.4 oboznámenie sa s príslušnými činnosťami organizácie a so zavedeným systémom environmentálneho manažérstva,

1.5 štúdium výsledkov a záverov z predchádzajúcich auditov.

2. Výkon auditu zahŕňa najmä

2.1 preskúmanie registrov, písomných postupov a ďalšej písomnej, grafickej a inej dokumentácie,

2.2 rozhovory so zamestnancami organizácie,

2.3 zhromažďovanie a overovanie informácií o činnostiach, procesoch a zariadeniach.

3. Výsledkom auditu je správa z auditu, ktorá obsahuje najmä

3.1 určenie časti organizácie alebo jej činnosti, ktorá bola predmetom auditu,

3.2 predmet, rozsah a ciele auditu,

3.3 kritériá, podľa ktorých sa audit konal,

3.4 dátum (obdobie) vykonania auditu,

3.5 mená a priezviská členov audítorského tímu a ďalších zamestnancov organizácie, ktorí sa zúčastnili na audite alebo s ktorými sa prerokovali predbežné zistenia,

3.6 opis postupu auditu vrátane vzniknutých prekážok,

3.7 návrh opatrení na nápravu nedostatkov zistených pri výkone auditu,

3.8 zistenia a závery auditu so zameraním na

3.8.1 plnenie environmentálnej politiky organizácie, plnenie dlhodobých environmentálnych cieľov, krátkodobých environmentálnych cieľov a environmentálnych programov,

3.8.2 environmentálne správanie organizácie alebo jej auditovanej časti, najmä z hľadiska plnenia záväzku na sústavné zlepšovanie,

3.8.3 účinnosť a spoľahlivosť opatrení prijatých organizáciou na monitorovanie a operatívne riadenie ňou spôsobovaných environmentálnych vplyvov,

3.8.4 funkčnosť a vhodnosť systému environmentálneho manažérstva,

3.8.5 nesúlad s požiadavkami zákona a ďalšie nedostatky zistené pri výkone auditu.

Príloha č. 3
k vyhláške č. 90/2004 Z. z.

NÁLEŽITOSTI ENVIRONMENTÁLNEHO VYHLÁSENIA, JEHO SPRÍSTUPŇOVANIE VEREJNOSTI A ĎALŠÍM ZAINTERESOVANÝM STRANÁM A JEHO AKTUALIZÁCIA

I. Náležitosti environmentálneho vyhlásenia

1. Jasný a jednoznačný opis organizácie

Na vyjadrenie jasnosti a jednoznačnosti opisu organizácie možno použiť najmä

1.1 mapy a schémy,

1.2 komentované fotografie areálu organizácie a jej okolia,

1.3 vývojové diagramy a organizačné schémy,

1.4 klasifikáciu činnosti organizácie,

1.5 meno, priezvisko a funkciu poverenej osoby (bod 3.1 časti A prílohy č. 1 k zákonu).

2. Opis systému environmentálneho manažérstva organizácie

Na vyjadrenie opisu systému environmentálneho manažérstva organizácie možno použiť najmä

2.1 environmentálnu politiku organizácie s osobitným komentárom podpísaným štatutárnym zástupcom organizácie, ktorý obsahuje stručný opis oblasti riadenia organizácie na aplikáciu environmentálnej politiky,

2.2 schému štruktúry systému environmentálneho manažérstva, prípadne osobitnú schému zaradenia a riadenie príslušných poverených osôb,

2.3 poznámku ku každej významnej zmene environmentálnej politiky alebo systému environmentálneho manažérstva.

3. Priame a nepriame environmentálne aspekty

Na vyjadrenie opisu významných priamych a nepriamych environmentálnych aspektov možno použiť najmä

3.1 opis vplyvov významných environmentálnych aspektov na životné prostredie alebo

3.2 opis environmentálnych vplyvov všetkých významných environmentálnych aspektov organizácie na jednotlivé zložky životného prostredia, alebo

3.3 tabuľky, matice, schémy a diagramy,

3.4 kombináciu spôsobov uvedených v bodoch 3.1 až 3.3.

Na vyjadrenie údajov o správaní organizácie vo vzťahu k cieľom a vplyvom uvedeným v bodoch 3.1 až 3.4 možno použiť najmä

3.5 grafy, tabuľky a obrázky,

3.6 absolútne a pomerové ukazovatele environmentálneho správania, ktoré spĺňajú náležitosti podľa prílohy č. 2 bodu 2 zákona a napríklad údaje podľa bodov 3.1 až 3.4 vzťahujúce sa na jednotku produkcie, na ročný objem výroby, na vzťah k plneniu požiadaviek príslušných právnych predpisov,

3.7 vysvetlivky k niektorým komplexným údajom, grafom a obrázkom,

3.8 porovnanie dosiahnutého stupňa plnenia dlhodobých environmentálnych cieľov a krátkodobých environmentálnych cieľov s predchádzajúcim environmentálnym vyhlásením,

3.9 vysvetľujúci komentár, ak sa nepodarilo splniť niektoré ciele,

3.10 vysvetľujúci komentár, ak nie sú k dispozícii príslušné údaje.

4. Dlhodobé environmentálne ciele a krátkodobé environmentálne ciele

Na vyjadrenie dlhodobých environmentálnych cieľov a krátkodobých environmentálnych cieľov možno použiť najmä

4.1 opis environmentálneho programu organizácie,

4.2 tabuľku, z ktorej vyplýva vzťah medzi významnými environmentálnymi aspektmi, dlhodobými environmentálnymi cieľmi a krátkodobými environmentálnymi cieľmi vrátane harmonogramu ich plnenia, zodpovedností a plánovaných prostriedkov na dosiahnutie týchto cieľov,

4.3 informáciu o stave plnenia dlhodobých environmentálnych cieľov a krátkodobých environmentálnych cieľov v období od predchádzajúceho oznámenia (environmentálneho vyhlásenia alebo jeho aktualizácie), ak sa už spracovalo.

5. Ďalšie faktory týkajúce sa environmentálneho správania organizácie

Na vyjadrenie ďalších faktorov, ktoré sa týkajú environmentálneho správania organizácie, možno použiť najmä

5.1 informáciu o limitoch a ďalších požiadavkách vyplývajúcich z právnych predpisov a porovnanie so stavom ich plnenia organizáciou, ak sa už neuviedli v informácii podľa bodov 3.5 až 3.10 a bodu 4,

5.2 informáciu o nákladoch na investície a nákladoch na ďalšie opatrenia na zlepšenie environmentálneho správania organizácie,

5.3 podporu environmentálne zameraných skupín, akcií a ďalších opatrení na zlepšenie dialógu so zainteresovanými stranami,

5.4 informáciu o výrobkoch organizácie, jej politike obstarávania, o výskume a vývoji,

5.5 informáciu o sťažnostiach a pripomienkach k činnosti organizácie a o ich riešení,

5.6 informáciu o mimoriadnych udalostiach, spôsobe ich zvládnutia a o prijatých opatreniach.

6. Meno a číslo akreditácie environmentálneho overovateľa a dátum potvrdenia správnosti a platnosti environmentálneho vyhlásenia

V úvodnej časti environmentálneho vyhlásenia sa uvedie meno, priezvisko a číslo osvedčenia o akreditácii environmentálneho overovateľa a dátum potvrdenia správnosti a platnosti environmentálneho vyhlásenia; tieto údaje možno uviesť aj v záverečnej časti environmentálneho vyhlásenia.

Správnosť a platnosť environmentálneho vyhlásenia sa potvrdí podpisom a odtlačkom pečiatky príslušného environmentálneho overovateľa; v origináli environmentálneho vyhlásenia sa potvrdí každá strana.

Environmentálne vyhlásenie a environmentálna informácia sa sprístupňujú verejnosti a zainteresovaným stranám písomnou formou, prostredníctvom internetu, uverejnením v miestnych alebo regionálnych oznamovacích prostriedkoch alebo iným v mieste obvyklým spôsobom.

II. Sprístupňovanie environmentálneho vyhlásenia verejnosti a zainteresovaným stranám

1. Environmentálna informácia sprístupňovaná pre obec a miestne záujmové skupiny obsahuje najmä

1.1 niektoré najvýznamnejšie environmentálne aspekty organizácie vrátane opatrení na ich riadenie,

1.2 vlastnosti vyrábaných alebo emitovaných látok z hľadiska možného ohrozenia života a zdravia ľudí a životného prostredia,

1.3 riziká vyplývajúce z činnosti organizácie pre okolie a opatrenia organizácie na ich eliminovanie alebo zníženie,

1.4 pôvod, druh a počet sťažností, námetov a pripomienok zo strany verejnosti a ďalších zainteresovaných strán a spôsob nakladania s nimi alebo ich riešenia,

1.5 informáciu o prípadoch prekročenia povolených limitov vrátane ich príčin a opatrení na zamedzenie ich opakovania.

2. Environmentálna informácia sprístupňovaná pre finančné a poisťovacie inštitúcie obsahuje najmä

2.1 environmentálnu stratégiu a environmentálne správanie organizácie,

2.2 vzťah medzi finančnými a environmentálnymi informáciami,

2.3 kvalitu a vhodnosť systému environmentálneho manažérstva organizácie,

2.4 environmentálne záťaže vyplývajúce zo súčasnej i minulej činnosti organizácie, najmä znečistenie pôdy alebo podzemných vôd, prítomnosť vysoko nebezpečných látok, napríklad azbestu, ťažkých kovov, v budovách a priestoroch organizácie a možné environmentálne riziká alebo vplyvy súvisiace s novými (plánovanými) činnosťami organizácie, technologickými a inými prevádzkovými procesmi a spôsob ich riadenia zo strany organizácie.

3. Environmentálna informácia sprístupňovaná pre zamestnancov organizácie alebo zamestnancov jej jednotlivých zložiek obsahuje najmä

3.1 vzťah medzi environmentálnou situáciou a pracovnými podmienkami vrátane pracovných úrazov, havárií a iných mimoriadnych udalostí,

3.2 plány a možnosti interného i externého environmentálneho vzdelávania,

3.3 aplikáciu systému environmentálneho manažérstva organizácie,

3.4 riešenie pripomienok, námetov a sťažností zamestnancov,

3.5 stav a možnosti zlepšovania internej komunikácie medzi vedením organizácie a zamestnancami vrátane zapájania zamestnancov do procesu sústavného zlepšovania environmentálneho správania organizácie.

4. Environmentálna informácia sprístupňovaná pre spotrebiteľov a organizácie na ich ochranu a pre organizácie na ochranu životného prostredia obsahuje najmä

4.1 informáciu o environmentálnej politike organizácie a jej správaní vo vzťahu k jej činnostiam, výrobkom a službám,

4.2 aktuálne témy a problémy vyplývajúce z externej komunikácie organizácie s týmito zainteresovanými stranami,

4.3 vývoj a trendy environmentálneho správania organizácie v dlhšom časovom období v organizácii ako celku a v jej jednotlivých prevádzkarniach spôsobom, ktorý umožňuje porovnanie s požiadavkami vyplývajúcimi z právnych predpisov, s najlepšími dostupnými technikami a technológiami a s environmentálnym správaním obdobných organizácií,

4.4 informáciu o konkrétnych dlhodobých environmentálnych cieľoch a krátkodobých environmentálnych cieľoch vrátane riešenia nepriamych vplyvov na životné prostredie, napríklad nakladanie s výrobkami,

4.5 informáciu o uplatňovaní princípu predbežnej opatrnosti v organizácii pri prijímaní environmentálnych rozhodnutí.

5. Environmentálna informácia sprístupňovaná pre súčasných a potenciálnych partnerov, dodávateľov a odberateľov obsahuje najmä

5.1 informáciu o udelených environmentálnych značkách na výrobky, prípadne o ďalších registrovaných systémoch manažérstva,

5.2 environmentálnu politiku a stav a vývoj environmentálneho správania organizácie,

5.3 proces obstarávania,

5.4 ďalšie potrebné údaje.

III. Aktualizácia environmentálneho vyhlásenia

Žiadateľ požiada o predĺženie lehoty na aktualizovanie environmentálneho vyhlásenia na základe žiadosti o povolenie predĺženia lehoty na aktualizovanie environmentálneho vyhlásenia, v ktorej uvedie tieto údaje:

1. identifikačné údaje organizácie,

2. číslo registrácie organizácie, ak je organizácia začlenená do systému,

3. údaje a doklady preukazujúce, že ide o malého podnikateľa alebo o malú organizáciu

3.1 s ktorej činnosťou nie sú spojené závažné environmentálne riziká a nevytvárajú sa významné miestne problémy,

3.2 v ktorej nenastali a v krátkodobom časovom horizonte ani nenastanú zmeny vo fungovaní systému environmentálneho manažérstva,

3.3 na ktorej činnosť sa nevzťahujú požiadavky právnych predpisov na ochranu životného prostredia,

4. doklad o zaplatení správneho poplatku podľa osobitného predpisu.

1. zamestnáva menej ako 50 zamestnancov,

2. dosahuje ročný obrat najviac 7 000 000 EUR alebo vykazuje v účtovnej závierke hospodársky výsledok najviac 5 000 000 EUR,

3. je ekonomicky nezávislý.
Poznámka:
Malým podnikateľom je podnikateľ, ktorý

1. zamestnáva menej ako 50 zamestnancov,

2. dosahuje ročný obrat najviac 7 000 000 EUR alebo vykazuje v účtovnej závierke hospodársky výsledok najviac 5 000 000 EUR,

3. je ekonomicky nezávislý.

Príloha č. 4
k vyhláške č. 90/2004 Z. z.

SKÚŠOBNÝ PORIADOK SKÚŠOK NA AKREDITAČNÉ KONANIE

I. Skúška

1. Akreditačný orgán pozve žiadateľa na skúšku najmenej dva týždne vopred. Po dohode so žiadateľom možno túto lehotu skrátiť na jeden týždeň pred termínom skúšky.

2. Skúška sa skladá z písomnej časti a ústnej časti.

3. Predmetom skúšky je overenie odborných vedomostí v oblastiach podľa § 10 ods. 3 písm. c) zákona.

4. Písomná časť skúšky sa vykonáva spravidla formou testu a je zameraná najmä na overenie vedomostí v oblastiach podľa § 10 ods. 3 písm. c) bodov 1, 2, 3, 6 a 7 zákona. Písomná časť skúšky trvá maximálne 90 minút. Výsledok písomnej časti skúšky kontroluje, vyhodnocuje a svojím podpisom potvrdzuje podľa ustanoveného spôsobu poverený člen skúšobnej komisie. Za úspešné absolvovanie písomnej časti skúšky sa pokladá získanie najmenej 80 % z možného bodového ohodnotenia.

5. Ústna časť skúšky je zameraná najmä na overenie odborných vedomostí a praktických skúseností v oblastiach podľa § 10 ods. 3 písm. c) bodov 4 až 7 zákona a v potrebnom rozsahu aj podľa bodov 1 až 3. Podmienkou účasti účastníka skúšky na ústnej časti skúšky je úspešné absolvovanie písomnej časti skúšky. Ústna časť skúšky trvá maximálne 30 minút z každého odboru činnosti, na ktorý žiadateľ žiada udelenie akreditácie.

6. Písomná časť skúšky a ústna časť skúšky sú neverejné.

7. Pri ústnej časti skúšky môžu byť okrem členov skúšobnej komisie prítomné ako pozorovatelia aj osoby poverené akreditačným orgánom a ministerstvom. Tieto osoby však nesmú zasahovať do priebehu skúšky ani do hodnotenia jej výsledku.

8. Skúšobná komisia hodnotí spoločne písomnú časť skúšky a ústnu časť skúšky a väčšinou hlasov rozhoduje o jej výsledku: „vyhovel“ alebo „nevyhovel“. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu skúšobnej komisie.

9. Na základe hodnotenia podľa bodu 8 komisia v prípade potreby odporučí akreditačnému orgánu, za akých podmienok navrhuje podmieniť udelenie akreditácie.

10. O priebehu skúšky sa vyhotovuje zápisnica, v ktorej sa uvedie najmä

a) zloženie skúšobnej komisie a meno žiadateľa,

b) dátum a čas konania písomnej časti skúšky a ústnej časti skúšky,

c) skúšobné otázky,

d) rozhodnutie komisie o výsledku skúšky; v prípade nezloženia skúšky aj dôvody na takéto rozhodnutie.
K zápisnici sa pripojí výsledok písomnej časti skúšky podpísaný povereným členom skúšobnej komisie.
Zápisnicu podpisujú všetci členovia skúšobnej komisie.
Zápisnica sa zakladá do spisu žiadateľa.

11. Na tie odbory, v ktorých žiadateľ zložil skúšku, akreditačný orgán udelí žiadateľovi osvedčenie o odborných vedomostiach.

II. Opakovaná skúška

1. Ak žiadateľ na skúške nevyhovel, môže skúšku opakovať, a to najskôr jeden mesiac a najneskôr tri mesiace od dátumu riadnej skúšky. Obdobne sa postupuje v prípade neúčasti žiadateľa na skúške, ak svoju neúčasť akreditačným orgánom neospravedlnil.

2. Ak žiadateľ nevyhovie ani na opakovanej skúške, akreditačný orgán jeho žiadosť zamietne. Žiadateľ môže podať novú žiadosť najskôr o šesť mesiacov po neúspešnej opakovanej skúške.

III. Overovanie odborných vedomostí osôb podľa § 11 zákona

1. Overenie odborných vedomostí osôb podľa § 11 zákona pozostáva spravidla z ústnej skúšky. Predmetom skúšky sú otázky zo zvolenej oblasti podľa § 10 ods. 3 písm. c) zákona.

2. Na overovanie odborných vedomostí týchto osôb primerane platia ustanovenia častí I a II.

IV. Paušálna úhrada nákladov skúšky

1. Paušálna úhrada nákladov skúšky sa uhrádza pred konaním skúšky, spravidla súčasne s podaním žiadosti o overenie odborných vedomostí.

2. Ak žiadateľ na skúške nevyhovel, paušálna úhrada sa nevracia.

3. Ak neúčasť žiadateľa na skúške akreditačný orgán ospravedlnil a žiadateľ vzal svoju žiadosť o overenie odborných vedomostí späť, akreditačný orgán mu uhradenú paušálnu úhradu nákladov skúšky vráti.

Príloha č. 5
k vyhláške č. 90/2004 Z. z.

ZOZNAM ODBOROV ČINNOSTÍ, NA KTORÉ SA UDEĽUJE AKREDITÁCIA

ZOZNAM ODBOROV ČINNOSTÍ, NA KTORÉ SA UDEĽUJE AKREDITÁCIA

Kategória Číslo	Názov	Kód OKEČ
A	POĽNOHOSPODÁRSTVO, POĽOVNÍCTVO A LESNÍCTVO	
	POĽNOHOSPODÁRSTVO, POĽOVNÍCTVO A SÚVISIACE SLUŽBY	01
1	Pestovanie plodín; zeleninárstvo; záhradníctvo	01.1
2	Chov zvierat	01.2
3	Pestovanie plodín kombinované s chovom zvierat (zmiešané hospodárstvo)	01.3
4	Služby v poľnohospodárstve okrem veterinárnych služieb; krajinné záhradníctvo	01.4
5	Lov, odchyt a rozmnožovanie zveri vrátane súvisiacich služieb	01.5
	LESNÍCTVO, ŤAŽBA DREVA A SÚVISIACE SLUŽBY	02
6	Lesníctvo, ťažba dreva a súvisiace služby	02.0
B	RYBOLOV, CHOV RÝB	
	RYBOLOV, CHOV RÝB A SÚVISIACE SLUŽBY	05
7	Rybolov, chov rýb a súvisiace služby	05.0
C	ŤAŽBA NERASTNÝCH SUROVÍN	
CA	ŤAŽBA ENERGETICKÝCH SUROVÍN	
	ŤAŽBA ČIERNEHO UHLIA, HNEDÉHO UHLIA A LIGNITU; ŤAŽBA RAŠELINY	10
8	Ťažba čierneho uhlia a výroba brikiet z čierneho uhlia	10.1
9	Ťažba hnedého uhlia a lignitu a výroba brikiet z hnedého uhlia	10.2
10	Ťažba rašeliny a výroba rašelinových brikiet	10.3
	ŤAŽBA ROPY A ZEMNÉHO PLYNU; SÚVISIACE SLUŽBY OKREM PRIESKUMU	11
11	Ťažba ropy a zemného plynu	11.1
12	Služby súvisiace s ťažbou ropy a zemného plynu okrem prieskumu	11.2
	ŤAŽBA A ÚPRAVA URÁNOVÝCH A TÓRIOVÝCH RÚD	12
13	Ťažba a úprava uránových a tóriových rúd	12.0
CB	ŤAŽBA NEENERGETICKÝCH SUROVÍN	
	ŤAŽBA A ÚPRAVA RÚD	13
14	Ťažba a úprava železných rúd	13.1
15	Ťažba a úprava neželezných rúd okrem uránových a tóriových rúd	13.2
	ŤAŽBA A ÚPRAVA OSTATNÝCH NERASTOV	14
16	Ťažba a úprava kameňa	14.1
17	Ťažba a úprava piesku a ílovitých zemín	14.2
18	Ťažba a úprava chemických a hnojivových nerastov	14.3
19	Ťažba a úprava soli	14.4

20	Ťažba a úprava nerastov i. n.	14.5
D	PRIEMYSELNÁ VÝROBA	
DA	VÝROBA POTRAVÍN, NÁPOJOV A TABAKOVÝCH VÝROBKOV	
	VÝROBA POTRAVÍN A NÁPOJOV	15
21	Výroba, spracúvanie a konzervovanie mäsa a mäsových výrobkov	15.1
22	Spracúvanie a konzervovanie rýb a výroba rybích výrobkov	15.2
23	Spracúvanie a konzervovanie ovocia a zeleniny	15.3
24	Výroba rastlinných a živočíšnych olejov a tukov	15.4
25	Výroba mliečnych výrobkov	15.5
26	Výroba mlynských výrobkov, škrobu a škrobových výrobkov	15.6
27	Výroba hotových krmív	15.7
28	Výroba ostatných potravinárskych výrobkov	15.8
29	Výroba nápojov	15.9
	VÝROBA TABAKOVÝCH VÝROBKOV	16
30	Výroba tabakových výrobkov	16.0
DB	VÝROBA TEXTÍLIÍ A ODEVOV	
	VÝROBA TEXTÍLIÍ	17
31	Príprava a spriadanie textilných vláken	17.1
32	Tkanie textílií	17.2
33	Konečná úprava textílií	17.3
34	Výroba textilných výrobkov okrem odevov	17.4
35	Výroba ostatných textílií	17.5
36	Výroba pletených a háčkovaných textílií	17.6
37	Výroba pletených a háčkovaných výrobkov	17.7
	VÝROBA ODEVOV; ÚPRAVA A FARBENIE KOŽUŠÍN	18
38	Výroba kožených odevov	18.1
39	Výroba iných odevov a odevných doplnkov	18.2
40	Úprava a farbenie kožušín, výroba kožušinového tovaru	18.3
DC	SPRACÚVANIE KOŽE A VÝROBA KOŽENÝCH VÝROBKOV	
	VYČIŇOVANIE A ÚPRAVA KOŽE; VÝROBA BRAŠNÁRSKEHO A SEDLÁRSKEHO TOVARU A OBUVI	19
41	Vyčiňovanie a úprava kože	19.1
42	Výroba brašnárskych a sedlárskych výrobkov a iných výrobkov z kože a podobných materiálov	19.2
43	Výroba obuvi	19.3
DD	SPRACÚVANIE DREVA A VÝROBA VÝROBKOV Z DREVA	
	SPRACÚVANIE DREVA A VÝROBA VÝROBKOV Z DREVA A KORKU OKREM VÝROBY NÁBYTKU; VÝROBA VÝROBKOV ZO SLAMY, Z PRÚTIA A PODOBNÝCH MATERIÁLOV	20
44	Pílenie, hobľovanie a impregnovanie dreva	20.1
45	Výroba dyhy; výroba preglejky, latovky, drevotrieskovej dosky, drevovláknitej dosky a iných panelov a dosiek	20.2
46	Výroba stavebnostolárska a tesárska	20.3
47	Výroba drevených obalov	20.4
48	Výroba ostatných výrobkov z dreva; výroba výrobkov z korku, zo slamy, z prútia a podobných materiálov	20.5

DE	VÝROBA CELULÓZY, PAPIERA A VÝROBKOV Z PAPIERA; VYDAVATEĽSTVO A TLAČ	
	VÝROBA CELULÓZY, PAPIERA A VÝROBKOV Z PAPIERA	21
49	Výroba celulózy, papiera a lepenky	21.1
50	Výroba výrobkov z papiera a lepenky	21.2
	VYDAVATEĽSTVO, TLAČ A REPRODUKCIA NAHRATÝCH NOSIČOV ZÁZNAMU	22
51	Vydavateľské činnosti	22.1
52	Tlač a súvisiace služby	22.2
53	Reprodukcia nahratých nosičov záznamu	22.3
DF	VÝROBA KOKSU, RAFINOVANÝCH ROPNÝCH PRODUKTOV A JADROVÉHO PALIVA	
	VÝROBA KOKSU, RAFINOVANÝCH ROPNÝCH PRODUKTOV A JADROVÉHO PALIVA	23
54	Výroba produktov koksárenských pecí	23.1
55	Výroba rafinovaných ropných produktov	23.2
56	Výroba jadrového paliva	23.3
DG	VÝROBA CHEMIKÁLIÍ, CHEMICKÝCH VÝROBKOV A CHEMICKÝCH VLÁKEN	
	VÝROBA CHEMIKÁLIÍ A CHEMICKÝCH VÝROBKOV	24
57	Výroba základných chemikálií	24.1
58	Výroba pesticídov a iných agrochemických výrobkov	24.2
59	Výroba náterových látok, lakov a podobných krycích materiálov, tlačiarenských farieb a tmelov	24.3
60	Výroba farmaceutických prípravkov, chemických produktov a produktov z rastlín na lekárske účely	24.4
61	Výroba mydla a saponátov, čistiacich a leštiacich prípravkov, kozmetických a toaletných prípravkov	24.5
62	Výroba ostatných chemických výrobkov	24.6
63	Výroba chemických vláken	24.7
DH	VÝROBA VÝROBKOV Z GUMY A PLASTOV	
	VÝROBA VÝROBKOV Z GUMY A PLASTOV	25
64	Výroba gumových výrobkov	25.1
65	Výroba výrobkov z plastov	25.2
DI	VÝROBA OSTATNÝCH NEKOVOVÝCH MINERÁLNYCH VÝROBKOV	
	VÝROBA OSTATNÝCH NEKOVOVÝCH MINERÁLNYCH VÝROBKOV	26
66	Výroba skla a výrobkov zo skla	26.1
67	Výroba nežiaruvzdorných keramických výrobkov okrem výrobkov používaných v stavebníctve; výroba žiaruvzdorných keramických výrobkov	26.2
68	Výroba keramických obkladov a dlaždíc	26.3
69	Výroba tehál, obkladov a výrobkov pre stavebníctvo z pálenej hliny	26.4
70	Výroba cementu, vápna a sadry	26.5
71	Výroba výrobkov z betónu, sadry a cementu	26.6
72	Rezanie, tvarovanie a konečná úprava dekoračného a stavebného kameňa	26.7
73	Výroba iných nekovových minerálnych výrobkov	26.8

DJ	VÝROBA KOVOV A KOVOVÝCH VÝROBKOV	
	VÝROBA KOVOV	27
74	Výroba surového železa, ocele a ferozliatin	27.1
75	Výroba rúr	27.2
76	Iné prvotné spracúvanie surového železa a ocele	27.3
77	Výroba drahých a iných neželezných kovov	27.4
78	Odlievanie kovov	27.5
	VÝROBA KOVOVÝCH KONŠTRUKCIÍ A KOVOVÝCH VÝROBKOV OKREM VÝROBY STROJOV A ZARIADENÍ	28
79	Výroba kovových konštrukcii	28.1
80	Výroba nádrží, zásobníkov a kontajnerov z kovu; výroba vykurovacích telies a kotlov ústredného kúrenia	28.2
81	Výroba parných kotlov okrem kotlov ústredného kúrenia	28.3
82	Kovanie, lisovanie, razenie a valcovanie kovov; prášková metalurgia	28.4
83	Spracúvanie a povrchová úprava kovov; všeobecné strojárstvo	28.5
84	Výroba nožiarskych výrobkov, nástrojov a železiarskeho tovaru	28.6
85	Výroba ostatných kovových výrobkov	28.7
DK	VÝROBA STROJOV A ZARIADENÍ i. n.	
	VÝROBA STROJOV A ZARIADENÍ i. n.	29
86	Výroba strojov na výrobu a využitie mechanickej energie okrem motorov pre lietadlá, motorové vozidlá a motocykle	29.1
87	Výroba ostatných strojov a zariadení na všeobecné účely	29.2
88	Výroba strojov pre poľnohospodárstvo a lesníctvo	29.3
89	Výroba obrábacích strojov	29.4
90	Výroba ostatných strojov na špeciálne účely	29.5
91	Výroba zbraní a munície	29.6
92	Výroba zariadení pre domácnosť i. n.	29.7
DL	VÝROBA ELEKTRICKÝCH A OPTICKÝCH ZARIADENÍ	
	VÝROBA KANCELÁRSKYCH STROJOV A POČÍTAČOV	30
93	Výroba kancelárskych strojov a počítačov	30.0
	VÝROBA ELEKTRICKÝCH STROJOV A PRÍSTROJOV i. n.	31
94	Výroba elektromotorov, generátorov a transformátorov	31.1
95	Výroba elektrických rozvodných a ovládacích zariadení	31.2
96	Výroba izolovaných drôtov a káblov	31.3
97	Výroba akumulátorov, galvanických článkov a batérií	31.4
98	Výroba svietidiel a elektrických lámp	31.5
99	Výroba elektrických zariadení i. n.	31.6
	VÝROBA RÁDIOVÝCH, TELEVÍZNYCH A KOMUNIKAČNÝCH ZARIADENÍ A PRÍSTROJOV	32
100	Výroba elektrónok, trubíc a iných elektronických súčiastok	32.1
101	Výroba televíznych a rozhlasových vysielačov a prístrojov pre telefónne a telegrafné linky	32.2

102	Výroba televíznych a rozhlasových prijímačov, prístrojov na záznam alebo reprodukciu zvuku a obrazu a pridružených zariadení	32.3
	VÝROBA ZDRAVOTNÍCKYCH, PRESNÝCH A OPTICKÝCH PRÍSTROJOV, HODÍN A HODINIEK	33
103	Výroba zdravotníckych a chirurgických prístrojov a zariadení a prístrojov na ortopedické účely	33.1
104	Výroba meracích, kontrolných, testovacích, navigačných a iných prístrojov a zariadení okrem zariadení na riadenie priemyselných procesov	33.2
105	Výroba zariadení na riadenie priemyselných procesov	33.3
106	Výroba optických a fotografických prístrojov a zariadení	33.4
107	Výroba hodín a hodiniek	33.5
DM	VÝROBA DOPRAVNÝCH PROSTRIEDKOV	
	VÝROBA MOTOROVÝCH VOZIDIEL, PRÍVESOV A NÁVESOV	34
108	Výroba motorových vozidiel	34.1
109	Výroba karosérií pre motorové vozidlá; výroba prívesov a návesov	34.2
110	Výroba dielcov a príslušenstva pre motorové vozidlá a ich motory	34.3
	VÝROBA OSTATNÝCH DOPRAVNÝCH ZARIADENÍ	35
111	Stavba a oprava lodí a člnov	35.1
112	Výroba železničných a električkových lokomotív a vozňov	35.2
113	Výroba lietadiel a kozmických lodí	35.3
114	Výroba motocyklov a bicyklov	35.4
115	Výroba ostatných dopravných zariadení i. n.	35.5
DN	VÝROBA i. n.	
	VÝROBA NÁBYTKU; VÝROBA i. n.	36
116	Výroba nábytku	36.1
117	Výroba zlatníckych a šperkárskych predmetov	36.2
118	Výroba hudobných nástrojov	36.3
119	Výroba športového tovaru	36.4
120	Výroba hier a hračiek	36.5
121	Ostatná priemyselná výroba	36.6
	RECYKLOVANIE	37
122	Recyklovanie kovového odpadu a šrotu	37.1
123	Recyklovanie nekovového odpadu a zvyškov	37.2
E	VÝROBA A ROZVOD ELEKTRINY, PLYNU A VODY	
	VÝROBA A ROZVOD ELEKTRINY, PLYNU, PARY A TEPLEJ VODY	40
124	Výroba a rozvod elektriny	40.1
125	Výroba plynu; rozvod plynných palív potrubím	40.2
126	Výroba a rozvod pary a teplej vody	40.3
	ÚPRAVA A ROZVOD VODY	41
127	Úprava a rozvod vody	41.0
F	STAVEBNÍCTVO	
	STAVEBNÍCTVO	45

128	Príprava staveniska	45.1
129	Budovy a inžinierske stavby - konštrukcie a práce hrubej stavby	45.2
130	Stavebno-inštalačné práce	45.3
131	Kompletizačné a dokončovacie stavebné práce	45.4
132	Prenájom stavebných a demolačných strojov a zariadení s obsluhou	45.5
G	VEĽKOOBCHOD A MALOOBCHOD; OPRAVA MOTOROVÝCH VOZIDIEL, MOTOCYKLOVA SPOTREBNÉHO TOVARU	
	PREDAJ, ÚDRŽBA A OPRAVA MOTOROVÝCH VOZIDIEL A MOTOCYKLOV; MALOOBCHODNÝ PREDAJ POHONNÝCH LÁTOK	50
133	Predaj motorových vozidiel	50.1
134	Údržba a oprava motorových vozidiel	50.2
135	Predaj súčiastok a príslušenstva pre motorové vozidlá	50.3
136	Predaj, údržba a oprava motocyklov, ich súčiastok a príslušenstva	50.4
137	Maloobchodný predaj pohonných látok	50.5
	VEĽKOOBCHOD A SPROSTREDKOVANIE VEĽKOOBCHODU OKREM MOTOROVÝCH VOZIDIEL A MOTOCYKLOV	51
138	Sprostredkovanie veľkoobchodu	51.1
139	Veľkoobchod s poľnohospodárskymi surovinami a živými zvieratami	51.2
Skupiny 51.2-51.9 zahŕňajú len veľkoobchodný predaj na vlastný účet		
140	Veľkoobchod s potravinami, nápojmi a tabakom	51.3
141	Veľkoobchod s tovarom pre domácnosť	51.4
142	Veľkoobchod s nepoľnohospodárskymi medziproduktmi, odpadom a šrotom	51.5
143	Veľkoobchod so strojmi, zariadeniami a príslušenstvom	51.8
144	Ostatný veľkoobchod	51.9
	MALOOBCHOD OKREM MOTOROVÝCH VOZIDIEL A MOTOCYKLOV; OPRAVA TOVARU OSOBNEJ POTREBY A POTRIEB PRE DOMÁCNOSŤ	52
145	Maloobchod v nešpecializovaných predajniach	52.1
146	Maloobchod s potravinami, nápojmi a tabakom v špecializovaných predajniach	52.2
147	Maloobchod s farmaceutickým a zdravotníckym tovarom, kozmetikou a toaletnými potrebami	52.3
148	Ostatný maloobchod s novým tovarom v špecializovaných predajniach	52.4
149	Maloobchod s použitým tovarom v predajniach	52.5
150	Maloobchod mimo predajní	52.6
151	Oprava tovaru osobnej potreby a potrieb pre domácnosť	52.7
H	HOTELY A REŠTAURÁCIE	
	HOTELY A REŠTAURÁCIE	55
152	Hotely	55.1
153	Kempingy a iné krátkodobé ubytovanie	55.2

154	Reštaurácie	55.3
155	Bary	55.4
156	Jedálne, výroba a dodávka hotových jedál	55.5
I	DOPRAVA, SKLADOVANIE, POŠTY A TELEKOMUNIKÁCIE	
	POZEMNÁ DOPRAVA, POTRUBNÁ DOPRAVA	60
157	Železničná doprava	60.1
158	Iná pozemná doprava	60.2
159	Potrubná doprava	60.3
	VODNÁ DOPRAVA	61
160	Námorná a pobrežná doprava	61.1
161	Vnútrozemská vodná doprava	61.2
	LETECKÁ A KOZMICKÁ DOPRAVA	62
162	Pravidelná letecká doprava	62.1
163	Nepravidelná letecká doprava	62.2
164	Kozmická doprava	62.3
	VEDĽAJŠIE POMOCNÉ ČINNOSTI V DOPRAVE; ČINNOSTI CESTOVNÝCH KANCELÁRIÍ	63
165	Manipulácia s nákladom a skladovanie	63.1
166	Iné vedľajšie činnosti v doprave	63.2
167	Služby cestovných kancelárií a agentúr; turistické služby i. n.	63.3
168	Činnosti iných dopravných agentúr	63.4
	POŠTY A TELEKOMUNIKÁCIE	64
169	Poštové a doručovateľské činnosti	64.1
170	Telekomunikácie	64.2
J	FINANČNÉ SPROSTREDKOVANIE	
	FINANČNÉ SPROSTREDKOVANIE OKREM POISTENIA A DÔCHODKOVÉHO ZABEZPEČENIA	65
171	Peňažné sprostredkovanie	65.1
172	Ostatné finančné sprostredkovanie	65.2
	POISTENIE A DÔCHODKOVÉ ZABEZPEČENIE OKREM POVINNÉHO SOCIÁLNEHO ZABEZPEČENIA	66
173	Poistenie a dôchodkové zabezpečenie okrem povinného sociálneho zabezpečenia	66.0
	POMOCNÉ ČINNOSTI SÚVISIACE S FINANČNÝM SPROSTREDKOVANÍM	67
174	Pomocné činnosti súvisiace s finančným sprostredkovaním okrem poisteniaa dôchodkového zabezpečenia	67.1
175	Pomocné činnosti súvisiace s poistením a dôchodkovým zabezpečením	67.2
K	NEHNUTEĽNOSTI, PRENÁJOM A OBCHODNÉ ČINNOSTI	
	ČINNOSTI V OBLASTI NEHNUTEĽNOSTÍ	70
176	Činnosti v oblasti nehnuteľností týkajúce sa vlastných nehnuteľností	70.1
177	Prenájom vlastných nehnuteľností	70.2
178	Činnosti v oblasti nehnuteľností na základe zmluvy	70.3

	PRENÁJOM STROJOV A ZARIADENÍ BEZ OBSLUHY A PRENÁJOM TOVARU OSOBNEJ SPOTREBY A POTRIEB PRE DOMÁCNOSŤ	71
179	Prenájom automobilov	71.1
180	Prenájom iných dopravných prostriedkov	71.2
181	Prenájom strojov a zariadení	71.3
182	Prenájom tovaru osobnej potreby a potrieb pre domácnosť i. n.	71.4
	POČÍTAČOVÉ A SÚVISIACE ČINNOSTI	72
183	Hardvérové poradenstvo	72.1
184	Softvérové poradenstvo a dodávka softvéru	72.2
185	Spracúvanie údajov	72.3
186	Činnosti súvisiace s databázami	72.4
187	Oprava a údržba kancelárskych strojov a počítačov	72.5
188	Ostatné činnosti súvisiace s počítačmi	72.6
	VÝSKUM A VÝVOJ	73
189	Výskum a experimentálny vývoj v oblasti prírodných a technických vied	73.1
190	Výskum a experimentálny vývoj v oblasti humanitných a spoločenských vied	73.2
	INÉ OBCHODNÉ SLUŽBY	74
191	Právne činnosti, účtovníctvo, vedenie účtovných kníh, audítorské činnosti; daňové poradenstvo; prieskum trhu a verejnej mienky; podnikateľské poradenstvo; holdingy	74.1
192	Architektonické a inžinierske činnosti a súvisiace technické poradenstvo	74.2
193	Technické testovanie a analýzy	74.3
194	Reklamné činnosti	74.4
195	Nábor a zabezpečovanie pracovných síl	74.5
196	Pátracie a bezpečnostné služby	74.6
197	Priemyselné čistenie	74.7
198	Rôzne obchodné činnosti i. n.	74.8
L	VEREJNÁ SPRÁVA A OBRANA; POVINNÉ SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE	
	VEREJNÁ SPRÁVA A OBRANA; POVINNÉ SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE	75
199	Štátna správa, hospodárska a sociálna politika štátu	75.1
200	Služby pre štát ako celok	75.2
201	Povinné sociálne zabezpečenie	75.3
M	ŠKOLSTVO	
	ŠKOLSTVO	80
202	Základné školstvo	80.1
203	Stredné školstvo	80.2
204	Vyššie školstvo	80.3
205	Vzdelávanie dospelých a ostatné vzdelávanie	80.4
N	ZDRAVOTNÍCTVO A SOCIÁLNA POMOC	
	ZDRAVOTNÍCTVO A SOCIÁLNA POMOC	85
206	Zdravotníctvo	85.1

207	Veterinárne činnosti	85.2
208	Činnosti sociálnej pomoci	85.3
O	OSTATNÉ SPOLOČENSKÉ, SOCIÁLNE A OSOBNÉ SLUŽBY	
	ODSTRAŇOVANIE ODPADOVÝCH VÔD A ODPADOV, HYGIENICKÉ A PODOBNÉ ČINNOSTI	90
209	Odstraňovanie odpadových vôd a odpadov, hygienické a podobné činnosti	90.0
	ČINNOSTI ČLENSKÝCH ORGANIZÁCIÍ i. n.	91
210	Činnosti podnikateľských, zamestnávateľských a profesijných organizácií	91.1
211	Činnosti odborových zväzov	91.2
212	Činnosti ostatných členských organizácií	91.3
	REKREAČNÉ, KULTÚRNE A ŠPORTOVÉ ČINNOSTI	92
213	Tvorba a distribúcia filmov a videozáznamov	92.1
214	Činnosti rozhlasu a televízie	92.2
215	Ostatné činnosti v kultúre a zábave	92.3
216	Činnosti tlačových kancelárií	92.4
217	Činnosti knižníc, archívov, múzeí a ostatných kultúrnych zariadení	92.5
218	Športové činnosti	92.6
219	Ostatné rekreačné činnosti	92.7
	OSTATNÉ SLUŽBY	93
220	Ostatné služby	93.0
P	ČINNOSTI DOMÁCNOSTÍ	
	ČINNOSTI DOMÁCNOSTÍ AKO ZAMESTNÁVATEĽOV DOMÁCEHO PERSONÁLU	95
221	Činnosti domácností ako zamestnávateľov domáceho personálu	95.0
	NEROZLÍŠENÉ ČINNOSTI V DOMÁCNOSTIACH PRODUKUJÚCE TOVAR NA VLASTNÉ POUŽITIE	96
222	Nerozlíšené činnosti v domácnostiach produkujúce tovar na vlastné použitie	96.0
	NEROZLÍŠENÉ ČINNOSTI V DOMÁCNOSTIACH PRODUKUJÚCE SLUŽBY NA VLASTNÉ POUŽITIE	97
223	Nerozlíšené činnosti v domácnostiach produkujúce služby na vlastné použitie	97.0
9	EXTERITORIÁLNE ORGANIZÁCIE A ZDRUŽENIA	
	EXTERITORIÁLNE ORGANIZÁCIE A ZDRUŽENIA	99
224	Exteritoriálne organizácie a združenia	99.0

Príloha č. 6
k vyhláške č. 90/2004 Z. z.

ČINNOSŤ ENVIRONMENTÁLNEHO OVEROVATEĽA

Program overovania (§ 16 ods. 10 zákona)

Pri vypracúvaní programu overovania environmentálny overovateľ prihliada najmä na

1. dôveryhodnosť programu auditov,
2. zložitosť systému environmentálneho manažérstva,
3. environmentálnu politiku,
4. veľkosť, rozsah a povahu činností organizácie [§ 2 ods. 1 písm. a) zákona],
5. priame environmentálne aspekty a nepriame environmentálne aspekty, ktoré organizácia môže operatívne riadiť alebo pri ktorých možno predpokladať, že ich organizácia ovplyvňuje,
6. silné stránky systému získavania a riadenia údajov a informácií vo vzťahu k údajom a informáciám uvedeným v environmentálnom vyhlásení,
7. vývoj environmentálnych problémov,
8. rozsah činností organizácie, na ktoré sa vzťahujú právne predpisy týkajúce sa ochrany životného prostredia,
9. výsledky predchádzajúcich overovaní,
10. skúsenosti organizácie z procesu napĺňania požiadaviek systému, ak ho organizácia zavádzala.

Pri vypracúvaní programu overovania pre organizáciu, ktorá má certifikovaný systém environmentálneho manažérstva podľa technickej normy, environmentálny overovateľ prihliada aj na dozorný program vyplývajúci z tejto certifikácie tak, aby sa

1. podľa možnosti zabezpečila potrebná koordinácia oboch programov,
2. vylúčila zbytočná duplicita oboch druhov činností.

Organizácie s viacerými prevádzkarňami s rovnakými alebo podobnými činnosťami

V organizácii s viacerými prevádzkarňami s rovnakými alebo podobnými činnosťami environmentálny overovateľ pri výkone overovacej činnosti môže upustiť od overenia všetkých prevádzkarní a vykonať overenie iba vybraných prevádzkarní, ak

1. činnosti v jednotlivých prevádzkarniach majú podobné environmentálne aspekty a environmentálne vplyvy,
2. všetky prevádzkarne spadajú pod podobný systém environmentálneho manažérstva a pracujú s rovnakými štruktúrami.

Pri výbere prevádzkarní s rovnakými alebo podobnými činnosťami sa prihliada najmä na

1. environmentálnu politiku a environmentálny program,
2. zložitosť systému environmentálneho manažérstva a jeho vyspelosť,
3. významnosť priamych environmentálnych aspektov a nepriamych environmentálnych aspektov a environmentálnych vplyvov a možnú interakciu s citlivým okolím,
4. názory zainteresovaných strán,
5. rozmiestnenie zamestnancov organizácie v jednotlivých prevádzkarňach,
6. smennosť,
7. vývoj environmentálnych problémov,
8. výsledky z predošlých overovaní a z auditov,

9. ďalšie faktory a údaje slúžiace na preskúmanie plnenia povinností podľa § 18 ods. 4 zákona.

Programom overovania sa zabezpečuje

1. overenie všetkých prevádzkarní organizácie v rámci overovacieho cyklu,

2. zahrnutie ústredia organizácie do programu overovania pri prvom overovaní a v každom ďalšom overovacom cykle,

3. overenie prevádzkarne individuálne, ak

3.1 je prevádzkareň významná svojou veľkosťou, rozsahom, charakterom činnosti a pôsobením na okolie alebo

3.2 z auditu alebo z preskúmania vyplýva potreba vykonania nápravných opatrení v tejto prevádzkarni, alebo

3.3 v prevádzkarni od posledného overovania nastali podstatné zmeny v systéme environmentálneho manažérstva alebo v jej činnosti, alebo

3.4 sa výrazne odlišuje od ostatných prevádzkarní organizácie

3.4.1 veľkosťou a pracovnými postupmi,

3.4.2 druhom a významnosťou environmentálnych aspektov a environmentálnych vplyvov,

3.4.3 citlivosťou jej okolia,

3.4.4 príslušnými právnymi požiadavkami,

3.4.5 štruktúrou miestneho systému environmentálneho manažérstva alebo

3.4.6 rozsahom a povahou činnosti.

Pri overovaní sa sleduje aj to, či sú environmentálne údaje súvisiace s významnými environmentálnymi aspektmi uvedené dostatočne adresne v súlade s princípom miestnej zodpovednosti (bod 4 prílohy č. 2 k zákonu).

Organizácie s viacerými prevádzkarňami s rozličnými činnosťami

Pri overovaní v organizácii s viacerými prevádzkarňami s rozličnými činnosťami environmentálny overovateľ vykoná overenie vo všetkých prevádzkarňach, ktoré majú byť ako organizácia začlenené do systému, a

1. zohľadní sa najmä

1.1 potreba analýzy environmentálnych aspektov a environmentálnych vplyvov súvisiacich so všetkými prevádzkarňami,

1.2 zodpovedajúci systém environmentálneho manažérstva,

1.3 existencia environmentálnej politiky a environmentálnych programov, ktoré zohľadňujú princíp miestnej zodpovednosti (bod 4 prílohy č. 2 k zákonu),

2. overí sa, či sa príslušné environmentálne údaje v environmentálnom vyhlásení uvádzajú podľa jednotlivých prevádzkarní.

Pri overovaní v organizácii, pri ktorej sa nedá presne určiť jej prevádzkareň, sa prihliada na to, aby

1. oblasť činnosti a infraštruktúra organizácie boli jasne definované, úplne integrované do systému manažérstva a presne opísané v environmentálnom vyhlásení,

2. zodpovednosť za významné environmentálne aspekty bola jednoznačne určená a aby organizácia mala vhodné postupy na riadenie týchto aspektov,

3. organizácia vhodným spôsobom preukázala, že

3.1 zvážila riziká pre životné prostredie a obyvateľstvo,

3.2 prijala potrebné plány na informovanie dotknutej verejnosti, ako sa má správať v prípade havárie,

3.3 pripravila informácie o stupni znečisťovania,

3.4 preskúmala infraštruktúru, ktorú operatívne riadi.

Organizácie spravujúce dočasné prevádzkarne

Pri overovaní v organizácii spravujúcej dočasné prevádzkarne environmentálny overovateľ

1. skontroluje manažérsky systém organizácie a jej environmentálne správanie vo vybraných dočasných prevádzkarňach s primeraným uplatnením takého postupu pri výbere ako pri overovaní v organizácii s viacerými prevádzkarňami s rovnakými alebo podobnými činnosťami,

2. preverí dôkazy organizácie o vhodnosti prijatých postupov a technológií vo vybraných dočasných prevádzkarňach najmä s prihliadnutím na

2.1 vhodnosť použitých technológií a odbornej prípravy zamestnancov,

2.2 náležitú environmentálnu analýzu v mieste dočasnej prevádzkarne pred začatím jej činnosti,

2.3 analýzu environmentálnych následkov vyplývajúcich z budúcich plánovaných činností,

2.4 komunikáciu s dotknutou verejnosťou a príslušnými miestnymi orgánmi o významných environmentálnych aspektoch vyplývajúcich z plánu činnosti, ako aj o príslušných riešeniach,

2.5 formuláciu plánov zahladenia následkov činnosti dočasnej prevádzkarne alebo riešení na zlepšenie environmentálnych podmienok dotknutého územia po skončení jej činnosti.

Orgán verejnej správy, štátna inštitúcia alebo iná inštitúcia

Ak sa má orgán verejnej správy, štátna inštitúcia alebo iná inštitúcia začleniť do systému ako organizácia, environmentálny overovateľ pri overovaní vykonáva svoju činnosť s osobitným zreteľom na nepriame environmentálne aspekty organizácie a presné vymedzenie tej časti alebo činnosti orgánu verejnej správy, štátnej inštitúcie alebo inej inštitúcie, ktorá má byť začlenená do systému ako organizácia.

Organizácie, ktorými sú malí podnikatelia a strední podnikatelia

Pri overovaní v organizáciách, ktorými sú malí podnikatelia a strední podnikatelia, ale najmä malí podnikatelia a iné malé organizácie, environmentálny overovateľ zvolí formu svojej činnosti tak, aby bola primeraná rozsahu a druhu činnosti organizácie a významnosti jej environmentálnych aspektov a environmentálnych vplyvov bez zbytočného finančného a iného zaťažovania organizácie.

Pri overovaní v organizáciách, ktorými sú malí podnikatelia a strední podnikatelia, environmentálny overovateľ prihliada na tieto skutočnosti:

1. všetky postupy organizácie nemusia byť dokumentované v písomnej forme, ak sa environmentálny overovateľ vhodným spôsobom ubezpečí, že postupy spoľahlivo fungujú a príslušní zamestnanci ich ovládajú a v praxi dôsledne používajú; obdobne ak ide o distribúciu, používanie a uchovávanie príslušnej dokumentácie,

2. pri hodnotení príslušných postupov organizácie sa berie do úvahy najmä

2.1 významnosť a zložitosť operácie,

2.2 charakter z nej vyplývajúcich environmentálnych vplyvov,

2.3 odborná spôsobilosť zamestnancov,

3. fungovanie systému environmentálneho manažérstva sa overuje najmä posúdením účinnosti procesov prostredníctvom dosiahnutých výsledkov,

4. environmentálne vyhlásenie a environmentálne informácie majú obsahovať príslušné náležitosti (§ 7), ale bez zbytočnej finančnej náročnosti na ich spracovanie, vydanie a sprístupňovanie,

5. na plánovanie a vykonávanie auditov (§ 3) možno využiť aj

5.1 pomoc environmentálnych audítorov z obchodnej a priemyselnej komory alebo z obdobných združení,

5.2 spoločné skupiny environmentálnych audítorov z dvoch alebo viacerých malých organizácií na vzájomné vykonávanie auditov.

Príloha č. 7
k vyhláške č. 90/2004 Z. z.

ZAČLEŇOVANIE ORGANIZÁCIÍ DO SYSTÉMU

O registráciu v systéme pod jedným registračným číslom sa môžu uchádzať tieto subjekty:

a) organizácia podľa § 2 ods. 1 písm. a) zákona,

b) časť organizácie, ktorá má svoju funkciu a správu,

c) subjekt, ktorý zahŕňa niekoľko subjektov podľa písmena b),

d) subjekt, ktorý predstavuje kombináciu subjektov podľa písmen a) a b).

Pri rozhodovaní o tom, či subjekt môže byť v systéme zaregistrovaný, sa prihliada na to, či ide o

1. organizáciu, ktorá pôsobí iba na jednom mieste,

2. subjekt menší ako prevádzkareň,

3. organizáciu, ktorá pôsobí na rôznych miestach s rôznymi prevádzkarňami s

3.1 rovnakými alebo podobnými činnosťami,

3.2 rozličnými činnosťami,

4. organizáciu, pri ktorej sa nedá jednoznačne určiť jej prevádzkareň,

5. organizáciu, ktorá spravuje dočasné prevádzkarne,

6. viac nezávislých organizácií pôsobiacich na obmedzenom území, ktoré sa chcú registrovať ako jeden subjekt,

7. viac malých podnikateľov pôsobiacich v danom území, uchádzajúcich sa o samostatnú registráciu,

8. orgán verejnej správy.

Subjekt menší ako prevádzkareň (bod 2)

Odôvodneným prípadom podľa bodu 2 je, ak subjekt má

1. jasne definované vlastné činnosti, výrobky alebo jej environmentálne aspekty a environmentálne vplyvy môžu byť jednoznačne určené a odlíšené od iných neregistrovaných častí prevádzkarne,

2. vlastný manažment a správu s kompetenciami, ktoré zabezpečujú, že môže organizovať a riadiť svoj systém environmentálneho manažérstva, svoje environmentálne vplyvy a prijímať potrebné nápravné opatrenia,

3. jasne vymedzenú zodpovednosť za plnenie požiadaviek a podmienok určených v povoleniach a súhlasoch príslušných orgánov vzťahujúcich sa na oddelenú časť prevádzkarne.

Organizácia, pri ktorej sa nedá jednoznačne určiť prevádzkareň (bod 4)

Ak ide o organizáciu, pri ktorej sa nedá jednoznačne určiť prevádzkareň, treba včas konzultovať s environmentálnym overovateľom a ministerstvom presné a jednoznačné vymedzenie subjektu, ktorý sa má registrovať.

Organizácia, ktorá spravuje dočasné prevádzkarne (bod 5)

Ak ide o organizáciu, ktorá spravuje dočasné prevádzkarne, registruje sa okrem umiestnenia dočasnej prevádzkarne aj jej činnosť.

Nezávislé organizácie registrované ako jeden subjekt (bod 6)

Ak sa chcú navzájom nezávislé organizácie pôsobiace v obmedzenom území (v rámci obchodného parku, priemyselnej zóny) registrovať ako jeden spoločný subjekt, je potrebné, aby preukázali najmä

1. spoločnú zodpovednosť v manažérstve významných environmentálnych aspektov a významných environmentálnych vplyvov vrátane určenia dlhodobých environmentálnych cieľov a krátkodobých environmentálnych cieľov a nápravných činností,

2. sústavné zlepšovanie environmentálneho správania, prípadne aby vedeli zdôvodniť, prečo nie je sústavné zlepšovanie vidieť u všetkých subjektov súčasne.

Malí podnikatelia pôsobiaci v danom území a uchádzajúci sa o samostatnú registráciu (bod 7)

Ak malí podnikatelia produkujúci rovnaké alebo podobné tovary alebo služby, pôsobiaci v rámci daného územia (napr. územia, na ktoré sa vzťahuje podpora podľa § 22 zákona), spoločne identifikujú svoje environmentálne problémy a hľadajú spoločné riešenia, formy spolupráce, môžu prejaviť záujem zaregistrovať sa aj samostatne. V takom prípade treba preukázať, že v rámci prijatého environmentálneho programu celého územia, splnením krátkodobých a dlhodobých cieľov každého jednotlivého subjektu budú splnené ciele daného územia.

Orgány verejnej správy (bod 8)

Ak ide o orgány verejnej správy, treba osobitne prihliadať na nepriame environmentálne aspekty ich politickej, rozhodovacej a riadiacej činnosti, zvážiť a reálne vymedziť subjekt, ktorý sa má registrovať.

Príloha č. 8
k vyhláške č. 90/2004 Z. z.

SPÔSOB POUŽÍVANIA VERZIE č. 1 LOGA A VERZIE č. 2 LOGA

1. Verziu č. 1 loga možno použiť v záhlaví listov organizácie len vtedy, ak je logo jasne a výlučne pripísané subjektu, ktorý je registrovaný v systéme; verziu č. 1 loga nemožno použiť:

1.1 ak ministerstvo dočasne pozastavilo alebo zrušilo platnosť registrácie organizácie (§ 19 zákona) alebo registrácia nebola obnovená po uplynutí jej platnosti,

1.2 na neregistrované organizačné zložky subjektu, ktorého iba časť bola zaregistrovaná v systéme.

2. Verziu č. 1 loga možno použiť na propagovanie registrácie v systéme len vtedy, ak je logo použité takým spôsobom, ktorý zabezpečuje, že je

2.1 zrejmý výlučný vzťah loga k registrovanému subjektu,

2.2 vylúčená možnosť vztiahnutia loga na iné subjekty, napríklad na ďalšie neregistrované prevádzkarne organizácie, na neregistrované subjekty v spoločnej budove, v obchodnom centre.

3. Verziu č. 2 loga možno použiť na environmentálnom vyhlásení alebo na informácii o zmene environmentálneho vyhlásenia len vtedy, ak ich správnosť bola overená a platnosť potvrdená environmentálnym overovateľom.

4. Verziu č. 2 loga možno použiť na environmentálnej informácii len vtedy, ak

4.1 táto informácia bola environmentálnym overovateľom potvrdená ako informácia spĺňajúca požiadavky prílohy č. 2 k zákonu,

4.2 je environmentálna informácia potvrdená podľa odseku 4 písm. a) iba časťou materiálu, napríklad informačnou brožúrou, prospektom, internetovou stránkou, inzerátom alebo reklamou, má byť jasne odlíšená od zvyšku textu, aby bolo zrejmé, že logo sa vzťahuje iba na túto časť materiálu.

5. Verziu č. 2 loga na zvýšenie vierohodnosti uvádzaných informácií možno použiť v inzerátoch a reklamách na činnosti, výrobky a služby na propagovanie registrácie subjektu v systéme len vtedy, ak

5.1 informácie, na ktoré sa logo vzťahuje, spĺňajú kritériá podľa odseku 4 písm. a),

5.2 je zreteľne určený vzťah medzi logom a činnosťou, výrobkom alebo službou, ktorých sa týka,

5.3 sa vylúči možnosť zámeny s akoukoľvek environmentálnou značkou používanou na environmentálne označovanie výrobkov[1]) alebo s kritériami na udelenie environmentálnej značky.

6. V inzerátoch a reklamách na činnosti, výrobky alebo služby na propagovanie registrácie subjektu v systéme možno použiť verziu č. 1 loga len vtedy, ak

6.1 účelom použitia loga je poukázať na registráciu subjektu v systéme alebo že výrobok, činnosť alebo služba boli vytvorené subjektom registrovaným v systéme.

I. Spôsob používania verzie č. 1 loga na propagovanie registrácie organizácie v systéme environmentálne orientovaného riadenia a auditu

1. Použitie verzie č. 1 loga je zamerané na informovanie verejnosti a zainteresovaných strán o tom, že subjekt je registrovaný. Preto je nevyhnutné, aby bolo logo priradené jasne a výhradne k registrovanému subjektu. Musí sa predísť zámene s neregistrovanými subjektmi.

2. Poskytovatelia komunikačných služieb konajúci v mene registrovaných subjektov nesmú vytvoriť dojem, že sami splnili požiadavky EMAS, ak tomu tak nie je.

e.	Spôsob používania verzie č. 1 loga	Status
1	Verzia č. 1 loga na obale informačnej brožúrky (neobsahujúcej environmentálne informácie) (celý subjekt je registrovaný)	Povolené
2	Verzia č. 1 loga na obale obchodnej správy organizácie (subjekt nie je celý registrovaný)	Nepovolené, lebo sa vyžaduje úplná registrácia
3	Verzia č. 1 loga na obale obchodnej správy organizácie (subjekt je celý registrovaný)	Povolené
4	Cisterna v registrovanej prevádzkarni s namaľovaným logom (verzia č. 1 loga)	Povolené
5	Verzia č. 1 loga v novinách ako grafické pozadie v spoločnom inzeráte dvoch spoločností, ktoré ohlasujú svoju environmentálnu spoluprácu s reťazcom dodávateľov (jedna je registrovaná, druhá nie je)	Nepovolené, keďže vzniká dojem, že obe organizácie sú registrované v EMAS
6	Verzia č. 1 loga v maloobchodnom katalógu umiestneného vedľa obchodných mien dodávateľov (z ktorých niektorí nie sú registrovaní)	Nepovolené, keďže vzniká dojem, že všetci dodávatelia sú registrovaní v EMAS
7	Verzia č. 1 loga umiestneného vedľa vstupných dverí lietadla vyrobeného registrovaným výrobcom, prevádzkovaného neregistrovanou leteckou spoločnosťou	Nepovolené, keďže vzniká dojem, že lietadlo je v prevádzke EMAS leteckej spoločnosti
8	Verzia č. 1 loga umiestneného na autobuse vedľa mena registrovaného podniku verejnej dopravy, ktorý autobus prevádzkuje	Povolené
9	Verzia č. 1 log vedľa mena registrovaného subjektu na vozovom parku tejto organizácie	Povolené
10	Verzia č. 1 loga na tabuli pri vstupe do registrovaného obchodného domu	Povolené
11	Verzia č. 1 loga na tlačivách používaných registrovanou verejnou inštitúciou	Povolené

II. Spôsob používania verzie č. 2 loga na environmentálnych informáciách

1. Primerané použitie verzie č. 2 loga nezávisí od technických prostriedkov, ktorými je informácia prezentovaná. Hlavnou zásadou, ktorá sa musí v tomto prípade dodržiavať, je zviditeľniť, s ktorou informáciou je logo späté.

2. Ak je obsah celej publikácie pokrytý v environmentálnom vyhlásení a overený overovateľom, verzia č. 2 loga sa musí použiť spôsobom, ktorý sa považuje za adekvátny - na prvej strane, v záhlaví inzerátu, ako grafické pozadie atď.

3. Overená informácia musí byť jasne odlíšená od ostatného textu, napríklad rámikom, odlišnou sadzbou, farbou alebo typom písma, ak je

3.1 to iba časť v rámci inej publikácie (napríklad s technickým alebo obchodným zameraním) alebo

3.2 prezentovaná v súvislosti s neoverenými environmentálnymi informáciami (napríklad jeden blok v rámci väčšieho textu alebo jedna sekcia firemnej správy atď.).

4. Verzia č. 2 loga má byť umiestnená tak, aby bola zrejmá príslušnosť k overenej a potvrdenej informácii.

e.	Spôsob používania verzie č. 2 loga	Status
1	Verzia č. 2 loga na záhlaví kompilácie relevantných a validovaných údajov o správaní určenej pre úrady	Povolené[x])
2	Verzia č. 2 loga umiestneného na prospekte pre zamestnancov obsahujúcom overené informácie o fungovaní systému environmentálneho manažérstva	Povolené[x])
3	Verzia č. 2 loga na obale brožúry pre zákazníkov a dodávateľov, obsah vybraný z overeného environmentálneho vyhlásenia	Povolené[x])
4	Verzia č. 2 loga vo výročnej environmentálnej správe holdingovej spoločnosti, ktorá obsahuje registrované a neregistrované pobočky v záhlaví kapitoly o overenom systéme environmentálneho manažérstva v niektorých, jasne vymenovaných častiach organizácie	Povolené[x])
5	Verzia č. 2 loga na obale environmentálnej správy spoločnosti, časti spoločnosti nie sú registrované	Nepovolené, porušujú sa ustanovenia ods. 3 písm. a), d), e) a f) prílohy č. 2 k zákonu
6	Verzia č. 2 loga na obale obchodnej správy subjektu (subjekt je celý registrovaný)	Nepovolené, porušujú sa ustanovenia ods. 3 písm. a), d), e) a f) prílohy č. 2 k zákonu
7	Verzia č. 2 loga ako grafické pozadie kompilácie overených environmentálnych údajov v obchodnej správe	Povolené[x])
8	Verzia č. 2 loga ako grafické pozadie pre overené inštrukcie pre zákazníkov o správnom nakladaní s výrobkom	Povolené[x])
9	Verzia č. 2 loga vedia overených environmentálnych informácií na internetovej stránke subjektu	Povolené[x])
10	Verzia č. 2 loga vedľa validovaného oznámenia umiestneného na nákladnom vozidle registrovanom v spoločnosti na prepravu, vedia mena spoločnosti s nápisom „V rokoch 1995 až 1998 sme zredukovali priemernú spotrebu nafty nášho vozového parku o 20 litrov na xy litrov na 100 kilometrov"	Povolené[x])
11	Verzia č. 2 loga vedľa oznámenia umiestneného na nákladnom vozidle nesúcom ochrannú značku maloobchodu „Naša preprava šetrí životné prostredie"	Nepovolené, porušujú sa ustanovenia ods. 3 písm. a), b), c), d), e) a f) prílohy č. 2 k zákonu
12	Verzia č. 2 loga na stránke, ktorá obsahuje validované informačné požiadavky na dodávateľov v maloobchodnom katalógu	Povolené[x])

III. Spôsob používania verzie č. 1 loga a verzie č. 2 loga pri reklamách na výrobky, služby a aktivity

1. Subjekt môže použiť logo na to, aby sa

a) preukázala účasť subjektu v EMAS (verzia č. 1 loga),

b) poukázalo na fakt, že výrobok, činnosť alebo služba boli vyrobené subjektom registrovaným v EMAS (verzia č. 1 loga),

c) zvýšila dôveryhodnosť overených informácií priamo či nepriamo spojených s výrobkami, činnosťami alebo so službami (verzia č. 2 loga).

2. Jasné, viditeľné spojenie s overenou informáciou je nevyhnutné. Všetky aktivity súvisiace s poskytovanou informáciou musia byť pod kontrolou manažmentu registrovaného subjektu.

3. Logo sa nesmie v nijakom prípade použiť v inzerátoch na výrobky samostatne. Jasne viditeľná súvislosť s overenou informáciou je nevyhnutná. Overená informácia musí byť od ostatných rozlíšiteľná.

4. Logo možno použiť viacerými spôsobmi:

4.1 v tlačených inzerátoch na produkty,

4.2 v užívateľských príručkách,

4.3 v ostatných médiách (TV, internet),

4.4 na regáloch, kde sú produkty vystavené verejnosti.

5. Subjekt používajúci logo musí mať pod kontrolou spôsob prezentácie loga a je zaň zodpovedný. Musí byť jasná súvislosť medzi logom a produktom, službou alebo činnosťou, na ktorú sa vzťahuje.

6. Pri informáciách týkajúcich sa produktov nepriamo tiež nie je rozhodujúci technický spôsob použitia loga, ale obsah informácií, ktoré sú poskytované. V každom prípade musí byť jasné, na ktorú informáciu subjekt odkazuje. Ak je použitie verzie č. 2 loga zamerané na zverejnenie jednej z nasledujúcich skutočností, v inzeráte musí byť poskytnutá relevantná, overená informácia, ktorá sa týka charakteristík environmentálneho manažérstva subjektu:

6.1 charakteristika správania relevantného výrobného procesu,

6.2 charakteristika EMS subjektu,

6.3 environmentálna politika a ciele,

6.4 údaje o všeobecnom environmentálnom správaní.

7. Ak je pri informáciách týkajúcich sa produktov použitie verzie č. 2 loga priamo zamerané na zverejnenie jednej z nasledujúcich skutočností, v inzeráte musí byť poskytnutá relevantná, overená informácia, ktorá sa týka charakteristík produktu. Ide o

7.1 environmentálne relevantnú charakteristiku produktov a aktivít,

7.2 charakteristiku produktu vo fáze využitia alebo po nej,

7.3 zlepšenie v environmentálnom správaní výrobku alebo služby,

7.4 politiku a ciele týkajúce sa produktu,

7.5 údaje o environmentálnom správaní týkajúce sa výrobku alebo služby.

8. Navyše vo všetkých prípadoch, keď je schéma environmentálneho označovania aplikovateľná na výrobky, činnosti alebo služby, platia tieto požiadavky:

8.1 organizácia a overovateľ sú povinní podniknúť nevyhnutné opatrenia na predchádzanie zámenám s existujúcou environmentálnou značkou,

8.2 subjekty a overovatelia musia brať do úvahy relevantné kritériá environmentálnej značky pri kontrole informácií poskytovaných podľa ods. 3 písm. a) až f) prílohy č. 2 k zákonu,

8.3 musia sa brať do úvahy všetky schémy environmentálneho označovania relevantné pre ten trh, na ktorom sa bude logo používať,

8.4 v žiadnom prípade nie je povolené odkazovať na kritériá ustanovené pre relevantné environmentálne značky.

e.	Spôsob používania verzie č. 1 loga a verzie č. 2 loga	Status

1	Verzia č. 1 loga pri validovanej informácii „vyrobené subjektom registrovaným v EMAS" v inzeráte	Povolené[x])
2	Verzia loga č. 1 alebo verzia č. 2 loga pri validovanej informácii „environmentálne nadradený výrobok v porovnaní s alternatívami"	Nepovolené, porušujú sa ustanovenia ods. 3 písm. a), b), c), d), e) a f) prílohy č. 2 k zákonu
3	Verzia č. 2 loga pri validovanej informácii „energetická efektívnosť vo výrobe zvýšená o 20 % v rokoch 1996 až 1999"	Povolené[x])
4	Verzia loga č. 1 alebo verzia č. 2 loga umiestneného na fotografii výrobku bez ďalších informácií	Nepovolené, možnosť zámeny s označením výrobku
5	Verzia č. 2 loga pri validovanej informácii „60 % našich dodávateľov je registrovaných v EMAS v roku 1998"	Povolené[x])
6	Verzia č. 2 loga umiestneného pri validovanej informácii „Ročne aktualizované environmentálne vyhlásenie dostupné v ..."	Povolené[x])
7	Verzia č. 2 loga pri validovanej informácii „spotreba energie výrobku zredukovaná o 10 % v porovnaní s modelom roku 1997"	Povolené[x])
8	Verzia č. 2 loga pri správe banky vysvetľujúcej začlenenie environmentálnych aspektov do jej investičných kritérií	Povolené[x])
9	Verzia č. 2 loga pri správe v katalógu maloobchodnej predajne uvádzajúcej zoznam environmentálnych kritérií pre jej dodávateľov	Povolené[x])
10	Verzia č. 2 loga v správe katalógu maloobchodnej predajne uvádzajúcej informáciu „Environmentálne vplyvy tovarov v našich policiach klesli od roku 1998 o 20 %"	Nepovolené, porušujú sa ustanovenia ods. 3 písm. a), b), c) a e) prílohy č. 2 k zákonu
11	Verzia č. 2 loga pri tvrdení „redukcia hluku o 10 % v porovnaní s modelom roku 1997". Existuje environmentálna značka požadujúca úroveň hluku menšiu, ako má výrobok. Kritériá environmentálnej značky boli zohľadnené	Povolené[x])
12	Verzia č. 2 loga pri validovanej informácii uvádzajúcej 20 % pokles sťažností na zápach na bitúnku v roku 1999 v porovnaní s rokom 1998	Povolené[x])
13	Verzia č. 2 loga pri správe ropnej rafinérie uvádzajúcej 10 % pokles spotreby papiera na tonu vyrobeného benzínu	Nepovolené, porušujú sa ustanovenia ods. 3 písm. d) a f) prílohy č. 2 k zákonu
14	Verzia loga č. 1 alebo verzia č. 2 loga pri fotografii neregistrovaného rekreačného rezortu v katalógu registrovanej cestovnej kancelárie	Nepovolené, lebo organizácia, ktorej sa logo pripisuje (rezort), nie je registrovaná
15	Verzia č. 2 loga na druhej strane katalógu cestovnej kancelárie obsahujúceho validované informácie o opatreniach podniknutých na úseku trvalo udržateľného cestovného ruchu	Povolené[x])

16	Verzia č. 2 loga v inzeráte výrobcu papiera obsahujúcom validované informácie o požiadavkách týkajúcich sa lesnej správy dodávateľov	Povolené[x])
17	Verzia č. 2 loga pri validovaných informáciách v palubnom časopise leteckej spoločnosti	Povolené[x])
18	Verzia č. 2 loga v inzeráte na pijavý papier vedľa správy „Dosiahli sme recyklačný obsah ekvivalentný požiadavkám .Modrého anjela'"	Nepovolené, porušujú sa požiadavky ods. 8 prílohy č. 2 k zákonu
19	Verzia č. 2 loga v inzeráte na chladničku uvádzajúcom „Prekračujeme požiadavky environmentálnej značky EÚ o 10 %"	Nepovolené, porušujú sa požiadavky ods. 8 prílohy č. 2 k zákonu
20	Verzia č. 2 loga v inzeráte na počítač obsahujúci súčasti dodané neregistrovanými subjektmi tvrdiacom, že „Environmentálny vplyv životného cyklu je redukovaný pod EMAS"	Nepovolené, porušujú sa ustanovenia ods. 3 písm. a), b), e) a f) prílohy č. 2 k zákonu

[x]) Ide o prípad, v ktorom sú splnené kritériá ods. 3 písm. a) až f) prílohy č. 2 k zákonu.

Vyhlásenia o environmentálnych aspektoch, ktoré nie sú dostatočne pokryté subjektom, nie sú povolené.

7. Ak je pri informáciách týkajúcich sa produktov použitie verzie č. 2 loga priamo zamerané na zverejnenie jednej z nasledujúcich skutočností, v inzeráte musí byť poskytnutá relevantná, overená informácia, ktorá sa týka charakteristík produktu. Ide o

7.1 environmentálne relevantnú charakteristiku produktov a aktivít,

7.2 charakteristiku produktu vo fáze využitia alebo po nej,

7.3 zlepšenie v environmentálnom správaní výrobku alebo služby,

7.4 politiku a ciele týkajúce sa produktu,

7.5 údaje o environmentálnom správaní týkajúce sa výrobku alebo služby.

8. Navyše vo všetkých prípadoch, keď je schéma environmentálneho označovania aplikovateľná na výrobky, činnosti alebo služby, platia tieto požiadavky:

8.1 organizácia a overovateľ sú povinní podniknúť nevyhnutné opatrenia na predchádzanie zámenám s existujúcou environmentálnou značkou,

8.2 subjekty a overovatelia musia brať do úvahy relevantné kritériá environmentálnej značky pri kontrole informácií poskytovaných podľa ods. 3 písm. a) až f) prílohy č. 2 k zákonu,

8.3 musia sa brať do úvahy všetky schémy environmentálneho označovania relevantné pre ten trh, na ktorom sa bude logo používať,

8.4 v žiadnom prípade nie je povolené odkazovať na kritériá ustanovené pre relevantné environmentálne značky.

e.	Spôsob používania verzie č. 1 loga a verzie č. 2 loga	Status
1	Verzia č. 1 loga pri validovanej informácii „vyrobené subjektom registrovaným v EMAS" v inzeráte	Povolené[x])
2	Verzia loga č. 1 alebo verzia č. 2 loga pri validovanej informácii „environmentálne nadradený výrobok v porovnaní s alternatívami"	Nepovolené, porušujú sa ustanovenia ods. 3 písm. a), b), c), d), e) a f) prílohy č. 2 k zákonu
3	Verzia č. 2 loga pri validovanej informácii „energetická efektívnosť vo výrobe zvýšená o 20 % v rokoch 1996 až 1999"	Povolené[x])

4	Verzia loga č. 1 alebo verzia č. 2 loga umiestneného na fotografii výrobku bez ďalších informácií	Nepovolené, možnosť zámeny s označením výrobku
5	Verzia č. 2 loga pri validovanej informácii „60 % našich dodávateľov je registrovaných v EMAS v roku 1998"	Povolené[x])
6	Verzia č. 2 loga umiestneného pri validovanej informácii „Ročne aktualizované environmentálne vyhlásenie dostupné v ..."	Povolené[x])
7	Verzia č. 2 loga pri validovanej informácii „spotreba energie výrobku zredukovaná o 10 % v porovnaní s modelom roku 1997"	Povolené[x])
8	Verzia č. 2 loga pri správe banky vysvetľujúcej začlenenie environmentálnych aspektov do jej investičných kritérií	Povolené[x])
9	Verzia č. 2 loga pri správe v katalógu maloobchodnej predajne uvádzajúcej zoznam environmentálnych kritérií pre jej dodávateľov	Povolené[x])
10	Verzia č. 2 loga v správe katalógu maloobchodnej predajne uvádzajúcej informáciu „Environmentálne vplyvy tovarov v našich policiach klesli od roku 1998 o 20 %"	Nepovolené, porušujú sa ustanovenia ods. 3 písm. a), b), c) a e) prílohy č. 2 k zákonu
11	Verzia č. 2 loga pri tvrdení „redukcia hluku o 10 % v porovnaní s modelom roku 1997". Existuje environmentálna značka požadujúca úroveň hluku menšiu, ako má výrobok. Kritériá environmentálnej značky boli zohľadnené	Povolené[x])
12	Verzia č. 2 loga pri validovanej informácii uvádzajúcej 20 % pokles sťažností na zápach na bitúnku v roku 1999 v porovnaní s rokom 1998	Povolené[x])
13	Verzia č. 2 loga pri správe ropnej rafinérie uvádzajúcej 10 % pokles spotreby papiera na tonu vyrobeného benzínu	Nepovolené, porušujú sa ustanovenia ods. 3 písm. d) a f) prílohy č. 2 k zákonu
14	Verzia loga č. 1 alebo verzia č. 2 loga pri fotografii neregistrovaného rekreačného rezortu v katalógu registrovanej cestovnej kancelárie	Nepovolené, lebo organizácia, ktorej sa logo pripisuje (rezort), nie je registrovaná
15	Verzia č. 2 loga na druhej strane katalógu cestovnej kancelárie obsahujúceho validované informácie o opatreniach podniknutých na úseku trvalo udržateľného cestovného ruchu	Povolené[x])
16	Verzia č. 2 loga v inzeráte výrobcu papiera obsahujúcom validované informácie o požiadavkách týkajúcich sa lesnej správy dodávateľov	Povolené[x])
17	Verzia č. 2 loga pri validovaných informáciách v palubnom časopise leteckej spoločnosti	Povolené[x])
18	Verzia č. 2 loga v inzeráte na pijavý papier vedľa správy „Dosiahli sme recyklačný obsah ekvivalentný požiadavkám .Modrého anjela'"	Nepovolené, porušujú sa požiadavky ods. 8 prílohy č. 2 k zákonu

19	Verzia č. 2 loga v inzeráte na chladničku uvádzajúcom „Prekračujeme požiadavky environmentálnej značky EÚ o 10 %"	Nepovolené, porušujú sa požiadavky ods. 8 prílohy č. 2 k zákonu
20	Verzia č. 2 loga v inzeráte na počítač obsahujúci súčasti dodané neregistrovanými subjektmi tvrdiacom, že „Environmentálny vplyv životného cyklu je redukovaný pod EMAS"	Nepovolené, porušujú sa ustanovenia ods. 3 písm. a), b), e) a f) prílohy č. 2 k zákonu

[x]) Ide o prípad, v ktorom sú splnené kritériá ods. 3 písm. a) až f) prílohy č. 2 k zákonu.

Vyhlásenia o environmentálnych aspektoch, ktoré nie sú dostatočne pokryté subjektom, nie sú povolené. Musia sa rešpektovať základné obmedzenia loga.
Logo EMAS neobsahuje pre spotrebiteľa žiadnu informáciu (na rozdiel od environmentálnej značky), ale označuje, že poskytované informácie sú overené. Reprezentuje pečať spoľahlivosti informácie a nie výnimočnosti produktu.

8. Navyše vo všetkých prípadoch, keď je schéma environmentálneho označovania aplikovateľná na výrobky, činnosti alebo služby, platia tieto požiadavky:

8.1 organizácia a overovateľ sú povinní podniknúť nevyhnutné opatrenia na predchádzanie zámenám s existujúcou environmentálnou značkou,

8.2 subjekty a overovatelia musia brať do úvahy relevantné kritériá environmentálnej značky pri kontrole informácií poskytovaných podľa ods. 3 písm. a) až f) prílohy č. 2 k zákonu,

8.3 musia sa brať do úvahy všetky schémy environmentálneho označovania relevantné pre ten trh, na ktorom sa bude logo používať,

8.4 v žiadnom prípade nie je povolené odkazovať na kritériá ustanovené pre relevantné environmentálne značky.

e.	Spôsob používania verzie č. 1 loga a verzie č. 2 loga	Status
1	Verzia č. 1 loga pri validovanej informácii „vyrobené subjektom registrovaným v EMAS" v inzeráte	Povolené[x])
2	Verzia loga č. 1 alebo verzia č. 2 loga pri validovanej informácii „environmentálne nadradený výrobok v porovnaní s alternatívami"	Nepovolené, porušujú sa ustanovenia ods. 3 písm. a), b), c), d), e) a f) prílohy č. 2 k zákonu
3	Verzia č. 2 loga pri validovanej informácii „energetická efektívnosť vo výrobe zvýšená o 20 % v rokoch 1996 až 1999"	Povolené[x])
4	Verzia loga č. 1 alebo verzia č. 2 loga umiestneného na fotografii výrobku bez ďalších informácií	Nepovolené, možnosť zámeny s označením výrobku
5	Verzia č. 2 loga pri validovanej informácii „60 % našich dodávateľov je registrovaných v EMAS v roku 1998"	Povolené[x])
6	Verzia č. 2 loga umiestneného pri validovanej informácii „Ročne aktualizované environmentálne vyhlásenie dostupné v ..."	Povolené[x])
7	Verzia č. 2 loga pri validovanej informácii „spotreba energie výrobku zredukovaná o 10 % v porovnaní s modelom roku 1997"	Povolené[x])
8	Verzia č. 2 loga pri správe banky vysvetľujúcej začlenenie environmentálnych aspektov do jej investičných kritérií	Povolené[x])

9	Verzia č. 2 loga pri správe v katalógu maloobchodnej predajne uvádzajúcej zoznam environmentálnych kritérií pre jej dodávateľov	Povolené[x])
10	Verzia č. 2 loga v správe katalógu maloobchodnej predajne uvádzajúcej informáciu „Environmentálne vplyvy tovarov v našich policiach klesli od roku 1998 o 20 %"	Nepovolené, porušujú sa ustanovenia ods. 3 písm. a), b), c) a e) prílohy č. 2 k zákonu
11	Verzia č. 2 loga pri tvrdení „redukcia hluku o 10 % v porovnaní s modelom roku 1997". Existuje environmentálna značka požadujúca úroveň hluku menšiu, ako má výrobok. Kritériá environmentálnej značky boli zohľadnené	Povolené[x])
12	Verzia č. 2 loga pri validovanej informácii uvádzajúcej 20 % pokles sťažností na zápach na bitúnku v roku 1999 v porovnaní s rokom 1998	Povolené[x])
13	Verzia č. 2 loga pri správe ropnej rafinérie uvádzajúcej 10 % pokles spotreby papiera na tonu vyrobeného benzínu	Nepovolené, porušujú sa ustanovenia ods. 3 písm. d) a f) prílohy č. 2 k zákonu
14	Verzia loga č. 1 alebo verzia č. 2 loga pri fotografii neregistrovaného rekreačného rezortu v katalógu registrovanej cestovnej kancelárie	Nepovolené, lebo organizácia, ktorej sa logo pripisuje (rezort), nie je registrovaná
15	Verzia č. 2 loga na druhej strane katalógu cestovnej kancelárie obsahujúceho validované informácie o opatreniach podniknutých na úseku trvalo udržateľného cestovného ruchu	Povolené[x])
16	Verzia č. 2 loga v inzeráte výrobcu papiera obsahujúcom validované informácie o požiadavkách týkajúcich sa lesnej správy dodávateľov	Povolené[x])
17	Verzia č. 2 loga pri validovaných informáciách v palubnom časopise leteckej spoločnosti	Povolené[x])
18	Verzia č. 2 loga v inzeráte na pijavý papier vedľa správy „Dosiahli sme recyklačný obsah ekvivalentný požiadavkám .Modrého anjela'"	Nepovolené, porušujú sa požiadavky ods. 8 prílohy č. 2 k zákonu
19	Verzia č. 2 loga v inzeráte na chladničku uvádzajúcom „Prekračujeme požiadavky environmentálnej značky EÚ o 10 %"	Nepovolené, porušujú sa požiadavky ods. 8 prílohy č. 2 k zákonu
20	Verzia č. 2 loga v inzeráte na počítač obsahujúci súčasti dodané neregistrovanými subjektmi tvrdiacom, že „Environmentálny vplyv životného cyklu je redukovaný pod EMAS"	Nepovolené, porušujú sa ustanovenia ods. 3 písm. a), b), e) a f) prílohy č. 2 k zákonu

[x]) Ide o prípad, v ktorom sú splnené kritériá ods. 3 písm. a) až f) prílohy č. 2 k zákonu.

1) Napríklad zákon č. 469/2002 Z. z. o environmentálnom označovaní výrobkov.

Vydavateľ Zbierky zákonov Slovenskej republiky a prevádzkovateľ právneho a informačného portálu Slov-Lex dostupného na webovom sídle www.slov-lex.sk je Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky, Župné námestie 13, 813 11 Bratislava, tel.: 02 571 01 000, e-mail: helpdesk@slov-lex.sk.