

**ZBIERKA**  **ZÁKONOV**  
**SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

Ročník 2005

Vyhlásené: 31. 12. 2005      Časová verzia predpisu účinná od: 1. 7.2010 do: 31.12.2011

**Obsah tohto dokumentu má informatívny charakter.**

**665**

**VYHLÁŠKA**

**Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky**

z 20. decembra 2005,

**ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 7/2005  
Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých  
zákonov**

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky podľa § 204 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) a § 38 písm. a) zákona č. 8/2005 Z. z. o správcoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov ustanovuje:

**PRVÁ ČASŤ**

**VŠEOBECNÉ USTANOVENIA**

**§ 1**

**Predmet úpravy**

Táto vyhláška upravuje

- a) podrobnosti o obsahových náležitostiach zoznamu dlžníkovho (úpadcovho) majetku (ďalej len „zoznam majetku“) a zoznamu dlžníkových (úpadcových) záväzkov (ďalej len „zoznam záväzkov“),
- b) výšku preddavku na úhradu odmeny a výdavkov predbežného správcu, výšku preddavku na úhradu nákladov konkurzu a výšku nákladov rozhodujúcu na posúdenie, či možno konkurzné konanie zastaviť pre nedostatok majetku,
- c) podrobnosti o výške, druhu a spôsobe určenia odmeny a úhrade výdavkov predbežného správcu a podrobnosti o výške, druhu a spôsobe určenia odmeny správcu v konkurze a správcu v konaní o oddĺžení,
- d) vzory tlačív na podávanie prihlášok, vzory tlačív súhrnných prehľadov, ďalšie podrobnosti o obsahových náležitostiach a vedení zoznamu pohľadávok a ďalšie podrobnosti o oznamovaní údajov zapisovaných do zoznamu pohľadávok súdu,
- e) ďalšie podrobnosti o obsahových náležitostiach súpisu,
- f) ďalšie podrobnosti o obsahových náležitostiach evidencie o pohľadávkach proti podstate a ich priradení a rozpočítavaní medzi súpisové zložky majetku,
- g) ďalšie podrobnosti o obsahových náležitostiach evidencie o pohľadávkach z prevádzkovania podniku a ich priradení a rozpočítavaní medzi súpisové zložky majetku a
- h) ďalšie podrobnosti o obsahových náležitostiach rozvrhu výťažku.

## **§ 2**

### **Aplikácia**

Aplikáciou na účely tejto vyhlášky sa rozumejú technické a programové prostriedky schválené Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“).

## **§ 3**

### **Zverejnenie príloh**

Elektronická podoba príloh tejto vyhlášky sa zverejní na internetovej stránke ministerstva.

## **DRUHÁ ČASŤ**

### **ZOZNAM MAJETKU A ZOZNAM ZÁVÄZKOV**

## **§ 4**

### **Zoznam majetku**

(1) V zozname majetku sa uvádza všetok majetok patriaci dlžníkovi ku dňu predloženia zoznamu majetku alebo ku dňu jeho doplnenia vrátane sporného majetku, ku ktorému niekto iný uplatňuje vlastnícke právo alebo iné majetkové právo. Ak ide o konkurzné konanie, v zozname majetku sa uvádza aj majetok, ktorý bol prevedený z dlžníkovho majetku právnymi úkonmi, pri ktorých možno odôvodnene predpokladať ich odporovateľnosť.

(2) Zoznam majetku sa vyhotovuje v prehľadnej písomnej forme, v ktorej sa uvádzajú nasledujúce údaje:

- a) pri pozemku číslo parcely, druh pozemku, výmera, číslo listu vlastníctva a katastrálne územie,
- b) pri stavbe popis stavby, súpisné číslo, číslo listu vlastníctva a katastrálne územie vrátane adresy spolu s orientačným číslom, pri rozostavanej stavbe popis stavby, stavebné povolenie, číslo parcely, na ktorej rozostavaná stavba stojí, číslo listu vlastníctva a katastrálne územie, v prípade dokončených a skolaudovaných stavieb nezapísaných na liste vlastníctva aj kolaudačné rozhodnutie,
- c) pri byte alebo nebytovom priestore súpisné číslo stavby, vchod, poschodie a číslo bytu alebo nebytového priestoru, číslo listu vlastníctva a katastrálne územie vrátane adresy spolu s orientačným číslom, pri rozostavanom byte alebo nebytovom priestore stavebné povolenie, poschodie, číslo parcely, na ktorej stavba s rozostavaným bytom alebo nebytovým priestorom stojí, číslo listu vlastníctva a katastrálne územie; v prípade dokončených a skolaudovaných stavieb s bytmi alebo nebytovými priestormi nezapísanými na liste vlastníctva aj kolaudačné rozhodnutie,
- d) pri hnutelnej veci popis hnutelnej veci, výrobné číslo a evidenčné číslo, ak sú známe, ako aj adresa miesta, kde sa hnutelná vec nachádza,
- e) pri cennom papieri druh a forma cenného papiera, počet kusov, mena, na ktorú znie, menovitá hodnota, poradové číslo, ISIN, ak bol pridelený, označenie emitenta, ako aj označenie verejného registra, v ktorom je evidovaný, alebo adresa miesta, kde sa nachádza, ak ide o listinný cenný papier,
- f) pri peňažnej pohľadávke označenie dlžníka, suma pohľadávky s rozdelením na istinu a príslušenstvo a právny dôvod vzniku pohľadávky spolu s číslom faktúry, ak bola vystavená,
- g) pri pohľadávke z účtu číslo účtu, mena, na ktorú znie, zostatok na účte a označenie banky, zahraničnej banky, pobočky zahraničnej banky alebo inej finančnej inštitúcie, ktorá ho vedie, názov a forma vkladu, ak ide o vklad,
- h) pri inej majetkovej hodnote popis inej majetkovej hodnoty, prípadne verejný register, v ktorom

je iná majetková hodnota evidovaná.

(3) Pri každej položke sa v zozname majetku uvedie jej hodnota vyjadrená v eurách, za ktorú by položku bolo možné predať v danom mieste ku dňu predloženia zoznamu majetku alebo ku dňu jeho doplnenia.

(4) Ak sa k položke vzťahuje zabezpečovacie právo, v zozname majetku sa uvedie druh a poradie zabezpečovacieho práva, ako aj pohľadávka, ktorú zabezpečuje, s uvedením veriteľa, zabezpečenej sumy a právneho dôvodu vzniku zabezpečovacieho práva.

(5) Ak je položka predmetom súdneho alebo iného sporu, v zozname majetku sa uvedú skutočnosti súvisiace s týmto sporom.

(6) Ak je položka predmetom podielového spoluvlastníctva, v zozname majetku sa uvedú podieloví spoluvlastníci a podiely jednotlivých podielových spoluvlastníkov vyjadrené v zlomkoch.

(7) Pred prvý list zoznamu majetku sa vloží vyhlásenie dlžníka o pravdivosti a úplnosti údajov uvedených v zozname majetku, ktorého vzor a vysvetlivky k zápisom sú uvedené v prílohe č. 1.

## § 5

### Zoznam záväzkov

(1) V zozname záväzkov sa uvádzajú peňažné záväzky dlžníka ku dňu predloženia zoznamu záväzkov alebo ku dňu jeho doplnenia vrátane sporných peňažných záväzkov, ktoré sú voči nemu uplatňované.

(2) Zoznam záväzkov sa vyhotovuje v prehľadnej písomnej forme, v ktorej sa uvádzajú nasledujúce údaje:

- a) označenie veriteľa názvom alebo menom a priezviskom, sídlom, miestom podnikania alebo bydliskom, ako aj identifikačným číslom (IČO), ak bolo pridelené,
- b) suma peňažného záväzku vyjadrená v eurách s rozdelením na istinu a príslušenstvo,
- c) právny dôvod vzniku peňažného záväzku vrátane čísel faktúr, ak bol peňažný záväzok uplatnený faktúrou,
- d) druh, poradie a právny dôvod zriadenia a vzniku zabezpečovacieho práva vrátane predmetu zabezpečovacieho práva spolu so zabezpečenou sumou, ak je peňažný záväzok zabezpečený zabezpečovacím právom,
- e) označenie súdneho alebo iného sporu, ak je peňažný záväzok predmetom takéhoto sporu.

(3) Pred prvý list zoznamu majetku sa vloží vyhlásenie dlžníka o pravdivosti a úplnosti údajov uvedených v zozname majetku, ktorého vzor a vysvetlivky k zápisom sú uvedené v prílohe č. 2.

## § 6

### Zmluvný prehľad

Súčasť zoznamu majetku a zoznamu záväzkov tvorí zmluvný prehľad, v ktorom sa uvedú všetky zmluvy, ktoré ku dňu zostavenia zoznamu majetku a zoznamu záväzkov neboli ukončené, vrátane pracovných zmlúv; pred prvý list prehľadu sa vloží vyhlásenie dlžníka o pravdivosti a úplnosti údajov, ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 3.

**TRETIA ČASŤ**  
**PREDDAVKY A NÁKLADY ROZHODUJÚCE NA POSÚDENIE, ČI MOŽNO KONKURZNÉ**  
**KONANIE ZASTAVIŤ PRE NEDOSTATOK MAJETKU**

**§ 7**

**Výška preddavku na úhradu odmeny a výdavkov predbežného správcu**

(1) Preddavok na úhradu odmeny a výdavkov predbežného správcu vo veci vyhlásenia konkurzu na majetok fyzickej osoby je 663,88 eura.

(2) Preddavok na úhradu odmeny a výdavkov predbežného správcu vo veci vyhlásenia konkurzu na majetok právnickej osoby je 1 659,70 eura.

(3) Ak ide o prístupenie do konkurzného konania (§ 24 ods. 2 zákona), preddavok na úhradu odmeny a výdavkov predbežného správcu sa nevyberá; už zložený preddavok na úhradu odmeny a výdavkov predbežného správcu sa prístupujúcemu účastníkovi konkurzného konania vráti.

**§ 8**

**Výška preddavku na úhradu nákladov konkurzu**

(1) Výška preddavku na úhradu nákladov konkurzu vo veci vyhlásenia konkurzu na majetok fyzickej osoby je 1 659,70 eura.

(2) Výška preddavku na úhradu nákladov konkurzu vo veci vyhlásenia konkurzu na majetok právnickej osoby je 6 638,78 eura.

**§ 9**

**Zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku**

(1) Súd zastaví konkurzné konanie pre nedostatok majetku vo veci vyhlásenia konkurzu na majetok fyzickej osoby (§ 20 ods. 1 zákona) vtedy, ak zistí, že majetok dlžníka fyzickej osoby nemá hodnotu ani 1 659,70 eura.

(2) Súd zastaví konkurzné konanie pre nedostatok majetku vo veci vyhlásenia konkurzu na majetok právnickej osoby (§ 20 ods. 1 zákona) vtedy, ak zistí, že majetok dlžníka právnickej osoby nemá hodnotu ani 6 638,78 eura.

(3) Hodnotu majetku súd posúdi najmä podľa zoznamu majetku predloženého dlžníkom, vyjadrenia predbežného správcu, prípadne dôkazov predložených účastníkmi konania. Pri posúdení hodnoty majetku sa prihliada aj na hodnotu majetku, o ktorý bol majetok dlžníka ukrátený v dôsledku právnych úkonov, pri ktorých možno odôvodnene predpokladať ich odporovateľnosť, podľa vyjadrenia predbežného správcu, dlžníka, prípadne dôkazov predložených účastníkmi konania.

**ŠTVRTÁ ČASŤ**  
**ODMENA SPRÁVCU**

**§ 10**

**Daň z pridanej hodnoty**

Ak je správca alebo predbežný správca platiteľom dane z pridanej hodnoty, jeho odmena podľa tejto vyhlášky sa zvyšuje o daň z pridanej hodnoty.

**§ 11****Odmena predbežného správcu**

(1) Za výkon funkcie predbežného správcu vo veci vyhlásenia konkurzu na majetok fyzickej osoby patrí predbežnému správcovi paušálna odmena 165,97 eura.

(2) Za výkon funkcie predbežného správcu vo veci vyhlásenia konkurzu na majetok právnickej osoby patrí predbežnému správcovi paušálna odmena 663,88 eura.

(3) Predbežný správca má nárok na náhradu preukázaných výdavkov na zisťovanie majetku dlžníka podľa rozhodnutia súdu (§ 21 ods. 3 zákona), najviac v sume 497,91 eura pri fyzickej osobe a 995,82 eura pri právnickej osobe.

(4) Ak predbežný správca porušil povinnosti ustanovené zákonom, neposkytol súdu v určenej lehote vyžiadané vysvetlenie alebo vyžiadanú správu alebo riadne nespĺnil pokyn uložený súdom, nemá nárok na paušálnu odmenu ani úhradu výdavkov na zisťovanie majetku dlžníka alebo sa mu paušálna odmena a úhrada výdavkov na zisťovanie majetku dlžníka primerane zníži podľa závažnosti porušenia povinnosti.

(5) Ak predbežný správca do 10 dní od ustanovenia do funkcie nepodá súdu podrobnú písomnú správu o stave zisťovania majetku dlžníka a vykonaných úkonoch, jeho paušálna odmena sa znižuje o 25 % zo základnej sumy. Ak predbežný správca nepodá súdu druhú podrobnú správu o týchto skutočnostiach do 20 dní od ustanovenia do funkcie, jeho paušálna odmena sa znižuje o 25 % zo základnej sumy. Ak predbežný správca nepodá súdu tretiu podrobnú správu o týchto skutočnostiach do 28 dní od ustanovenia do funkcie, jeho paušálna odmena sa znižuje o 50 % zo základnej sumy.

**§ 12****Paušálna odmena správcu**

(1) Za výkon funkcie do konania prvej schôdze veriteľov vo veci vyhlásenia konkurzu na majetok fyzickej osoby - nepodnikateľa patrí správcovi paušálna odmena 663,88 eura.

(2) Za výkon funkcie do konania prvej schôdze veriteľov v iných veciach patrí správcovi paušálna odmena v sume

- a) 2 323,57 eura, ak hodnota majetku uvedená v súpise majetku podstát (ďalej len „súpisová hodnota majetku“) zapísaného do súpisu majetku podstát (ďalej len „súpis“) bez poznámky v čase konania prvej schôdze veriteľov nepresahuje 33 193,92 eura,
- b) 4 647,15 eura, ak súpisová hodnota majetku zapísaného do súpisu bez poznámky v čase konania prvej schôdze veriteľov presahuje 33 193,92 eura, ale nepresahuje 99 581,76 eura,
- c) 6 638,78 eura v ostatných prípadoch.

(3) Ak správca počas konkurzu do konania prvej schôdze veriteľov porušil svoje povinnosti, jeho paušálna odmena sa podľa závažnosti porušenia povinnosti primerane znižuje, prípadne mu vôbec nepatrí.

(4) Ak súd odvolal správcu z funkcie pred konaním prvej schôdze veriteľov, nárok na paušálnu odmenu má správca vykonávajúci funkciu v čase konania prvej schôdze veriteľov; predchádzajúci správca nárok na paušálnu odmenu nemá.

(5) Ak správca do 15 dní od ustanovenia do funkcie nepodá súdu podrobnú písomnú správu o stave zisťovania a zabezpečovania majetku úpadcu a vykonaných úkonoch, najmä o stave súpisu a zoznamu pohľadávok, jeho paušálna odmena sa znižuje o 25 % zo základnej sumy. Ak

správca nepodá súdu druhú podrobnú správu o týchto skutočnostiach do 35 dní od ustanovenia do funkcie, jeho paušálna odmena sa znižuje o 25 % zo základnej sumy. Ak správca nepodá súdu tretiu podrobnú správu o týchto skutočnostiach do 50 dní od ustanovenia do funkcie, jeho paušálna odmena sa znižuje o 25 % zo základnej sumy. Ak správca nepodá súdu štvrtú podrobnú správu o týchto skutočnostiach najneskôr 5 dní pred konaním prvej schôdze veriteľov, jeho paušálna odmena sa znižuje o 25 % zo základnej sumy. Ak pred konaním prvej schôdze veriteľov došlo k výmene správcu alebo k skráteniu lehôt, pri znížení paušálnej odmeny správcu sa na to prihliadne tak, aby správcovi riadne vykonávajúcemu funkciu pred konaním prvej schôdze veriteľov nebola podľa tohto ustanovenia neodôvodnene znížená jeho paušálna odmena.

### **Odmena správcu z výťažku**

#### **§ 13**

##### **Základné ustanovenia**

(1) Za výkon funkcie po konaní prvej schôdze veriteľov patrí správcovi odmena určená ako percento z výťažku, ktoré ustanovuje táto vyhláška (ďalej len „odmena z výťažku“). Za speňaženie majetku podliehajúceho konkurzu pred konaním prvej schôdze veriteľov nárok na odmenu z výťažku nemá žiaden správca.

(2) Výťažkom na účely určenia odmeny z výťažku sa rozumie suma peňažných prostriedkov v eurách priradená k dotknutej súpisovej zložke majetku ako výťažok zo speňaženia majetku podliehajúceho konkurzu podľa zásad ustanovených zákonom (§ 91 ods. 4 zákona) znížená o sumu priradených pohľadávok proti podstate.

(3) Nárok na odmenu z výťažku má ten správca, ktorý prijal alebo zabezpečil peňažné plnenie v eurách, ktoré predstavuje výťažok zo speňaženia majetku podliehajúceho konkurzu. Ak k prijatiu alebo zabezpečeniu peňažného plnenia v eurách, ktoré predstavuje výťažok zo speňaženia majetku podliehajúceho konkurzu, došlo v čase, keď bol doterajší správca odvolaný a nový správca ešte nebol ustanovený, odmena z výťažku nepatrí žiadnemu správcovi.

#### **§ 14**

##### **Limit odmeny správcu z výťažku**

(1) Celková odmena správcu alebo viacerých správcov z výťažku zahrnutá do jedného rozvrhu výťažku (§ 97 ods. 1, § 98 ods. 1 a § 101 ods. 1 zákona) nesmie presiahnuť sumu 331 939,19 eura násobenú koeficientom

(Hv/Hs), maximálne 1,

kde

Hv je suma výťažku zo speňaženia majetku podliehajúceho konkurzu, ktorý bol zahrnutý do rozvrhu výťažku, a

Hs je súpisová hodnota všetkého majetku zapísaného do súpisu bez poznámky v čase konania prvej schôdze veriteľov.

(2) Ak sa limit celkovej odmeny z výťažku podľa odseku 1 týka odmien z výťažku viacerých správcov, ich odmeny z výťažku sa pomerne podľa ich vzájomnej výšky znižujú.

(3) Limit celkovej odmeny správcu alebo viacerých správcov z výťažku podľa odseku 1 sa nevzťahuje na odmenu z výťažku podľa § 21 ods. 1.

#### **§ 15**

##### **Zníženie odmeny z výťažku pre porušenie povinnosti**

Ak správca počas konkurzu po konaní prvej schôdze veriteľov porušil svoje povinnosti, jeho

odmena z výťažku sa podľa závažnosti porušenia povinnosti primerane znižuje, prípadne mu vôbec nepatrí, ak boli podané proti dotknutému návrhu rozvrhu výťažku v tomto smere námietky a súd alebo správca, o ktorého odmenu z výťažku ide, im vyhovel.

### § 16

#### Zníženie odmeny z výťažku pre pomalosť konania

(1) Ak sa návrh rozvrhu výťažku z oddelenej podstaty doručí zabezpečenému veriteľovi neskôr ako 18 mesiacov po vyhlásení konkurzu, odmena z ním rozvrhnutého výťažku sa znižuje o 10 %, ak bol zabezpečenému veriteľovi doručený do 36 mesiacov od vyhlásenia konkurzu; inak o 20 %, ak bol zabezpečenému veriteľovi doručený neskôr. To neplatí, ak tomu bránil prebiehajúci súdny spor.

(2) Ak sa návrh čiastkového rozvrhu výťažku, prípadne návrh konečného rozvrhu výťažku zo všeobecnej podstaty zverejní v Obchodnom vestníku neskôr ako 18 mesiacov po vyhlásení konkurzu, odmena z ním rozvrhnutého výťažku sa znižuje o 10 %, ak bol zverejnený do 36 mesiacov od vyhlásenia konkurzu; inak o 20 %, ak bol zverejnený neskôr. To neplatí, ak tomu bránil prebiehajúci súdny spor.

### § 17

#### Pohľadávky

(1) Za speňaženie peňažnej pohľadávky podliehajúcej konkurzu, ktorá vyplynula z nároku na náhradu škody, z nároku na úhradu nemajetkovej ujmy, z odstúpenia od zmluvy, z bezdôvodného obohatenia, z neplatnosti právneho úkonu alebo zo zmluvnej pokuty, patrí správcovi odmena 6 % z výťažku.

(2) Za speňaženie inej peňažnej pohľadávky podliehajúcej konkurzu patrí správcovi odmena 5 % z výťažku. Za výťažok z úroku vyplateného bankou za zostatok na účte, na ktorý sa uložil výťažok zo speňaženia majetku podliehajúceho konkurzu, odmena správcovi nepatrí.

(3) Pri speňažení nepeňažnej pohľadávky odplatným postúpením sa odmena z výťažku určí rovnako ako pri hnutelných veciach a nehnuteľnostiach.

### § 18

#### Zisk

(1) Na účely určenia odmeny z výťažku sa zisk dosiahnutý pri prevádzkovaní podniku alebo jeho časti, ktorý sa priradil k súpisovej zložke majetku, považuje za výťažok zo speňaženia dotknutej súpisovej zložky majetku.

(2) Nárok na odmenu zo zisku má ten správca, ktorý vykonával funkciu v čase prevádzkovania podniku alebo jeho časti; ak funkciu vykonávali viacerí správcovia, odmena zo zisku sa medzi nich pomerne rozdelí podľa dĺžky výkonu ich funkcie v čase prevádzkovania podniku alebo jeho časti.

(3) Ustanovenia odsekov 1 a 2 platia rovnako, ak sa zisk dosiahol pri pokračovaní vo výkone niektorých podnikateľských činností úpadcu (§ 86 ods. 4 zákona).

### § 19

#### Nájom

Príjem z nájmu majetku podliehajúceho konkurzu sa ako výťažok zo speňaženia majetku podliehajúceho konkurzu priradí k dotknutej súpisovej zložke majetku; na účely určenia odmeny z výťažku sa považuje za výťažok zo speňaženia dotknutej súpisovej zložky majetku.

**§ 20****Hnuteľné veci, nehnuteľnosti a iné majetkové hodnoty**

(1) Za speňaženie hnuteľnej veci alebo nehnuteľnosti vrátane bytu alebo nebytového priestoru, alebo viacerých hnuteľných vecí zapísaných do súpisu jednou položkou (jednou súpisovou zložkou majetku) patrí správcovi odmena z výťažku takto:

a)	zo sumy výťažku do	33,19 eura	16 %,
b)	zo sumy výťažku nad	33,19 eura	15 %,
c)	zo sumy výťažku nad	331,94 eura	14 %,
d)	zo sumy výťažku nad	3 319,39 eura	13 %,
e)	zo sumy výťažku nad	33 193,92 eura	12 %,
f)	zo sumy výťažku nad	331 939,19 eura	3 %,
g)	zo sumy výťažku nad	3 319 391,89 eura	1 %.

(2) Za speňaženie peňažných prostriedkov v mene euro ich zabezpečením alebo za speňaženie peňažných prostriedkov v cudzej mene ich zabezpečením a výmenou za eurá patrí správcovi odmena 1 % z výťažku.

(3) Pri speňažení dlhového cenného papiera sa odmena z výťažku určí rovnako ako pri iných peňažných pohľadávkach (§ 17 ods. 2); pri speňažení iných cenných papierov sa odmena z výťažku určí rovnako ako pri hnuteľných veciach a nehnuteľnostiach.

(4) Pri speňažení iného majetkového práva ako veci, cenného papiera alebo peňažnej pohľadávky sa odmena z výťažku určí rovnako ako pri hnuteľných veciach a nehnuteľnostiach.

**§ 21****Uplatnenie odporovacieho práva**

(1) Ak nárok podliehajúci konkurzu vznikol uplatnením odporovacieho práva u povinnej osoby správcom alebo na súde žalobou podanou správcom, za prijatie peňažného plnenia z nároku alebo z odplatného prevodu majetku z nároku, ktorý vznikol uplatnením odporovacieho práva, patrí správcovi odmena 25 % z takto získaného výťažku. Z tejto časti výťažku sa odmena správcu už iným spôsobom neurčuje ani nezvyšuje.

(2) Ak bol správca pri uplatnení odporovacieho práva a vymáhaní nárokov z neho zastúpený advokátom, odmena z výťažku podľa odseku 1 sa zníži o náklady vynaložené na advokáta, ktoré sa majú uspokojiť z výťažku zo speňaženia majetku podliehajúceho konkurzu ako pohľadávka proti podstate.

**§ 22****Speňaženie podniku, časti podniku alebo súboru majetku**

(1) Za speňaženie súboru majetku jedným právnym úkonom alebo navzájom súvisiacimi právnymi úkonmi alebo za speňaženie podniku alebo časti podniku patrí správcovi odmena z výťažku takto:

a)	zo sumy výťažku do	331,94 eura	16 %,
b)	zo sumy výťažku nad	331,94 eura	15 %,
c)	zo sumy výťažku nad	3 319,39 eura	14 %,
d)	zo sumy výťažku nad	33 193,92 eura	13 %,

e)	zo sumy výťažku nad	331 939,19 eura	6 %,
f)	zo sumy výťažku nad	3 319 391,89 eura	3 %,
g)	zo sumy výťažku nad	33 193 918,87 eura	1 %.

(2) Ak možno odmenu z výťažku určiť podľa odseku 1, iným spôsobom sa neurčuje ani nezvyšuje; to neplatí, pokiaľ ide o odmenu podľa § 21, ktorá sa určí vždy samostatne.

### **Osobitné prípady určenia odmeny správcu**

#### **§ 23**

#### **Odmena správcu v prípade zrušenia konkurzu pre nedostatok majetku**

(1) Ak bol konkurz zrušený pre nedostatok majetku (§ 102 ods. 1 zákona) pred konaním prvej schôdze veriteľov, správcovi patrí paušálna odmena určená rozhodnutím súdu (§ 102 ods. 1 zákona) podľa obťažnosti veci a riadneho plnenia si povinností, najviac v sume 3 319,39 eura; paušálna odmena podľa § 12 správcovi v týchto prípadoch nepatrí.

(2) Ak bol konkurz zrušený pre nedostatok majetku (§ 102 ods. 1 zákona) po konaní prvej schôdze veriteľov, správcovi patrí paušálna odmena podľa § 12 a odmena z výťažku podľa § 13 až 22; iná odmena správcovi nepatrí.

#### **§ 24**

#### **Odmena správcu v konaní o oddlžení**

(1) Správcovi v konaní o oddlžení patrí odmena 5 % zo sumy poskytnutej správcovi dlžníkom na konci skúšobného roka (§ 168 ods. 1 zákona), najmenej 331,94 eura.

(2) Nárok na odmenu v konaní o oddlžení má ten správca, ktorý vykonával funkciu na konci príslušného skúšobného roka.

(3) Ak správca ustanovený v konaní o oddlžení porušil svoje povinnosti alebo nepodal súdu počas skúšobného roka aspoň dve podrobné písomné správy o priebehu skúšobného obdobia a plnení povinnosti dlžníkom, nemá nárok na odmenu alebo sa mu odmena zníži podľa okolností prípadu.

### **PIATA ČASŤ**

### **PRIHLÁŠKA POHĽADÁVKY A ZOZNAM POHĽADÁVOK**

#### **§ 25**

#### **Prihláška**

Vzory tlačív na podávanie prihlášok, vzory tlačív súhrnných prehľadov a vzory tlačív príloh a údaje zapisované do nich spolu s vysvetlivkami k týmto zápisom sú uvedené v prílohe č. 4.

#### **§ 25a**

#### **Zoznam pohľadávok**

(1) Zoznam pohľadávok sa vedie v prehľadnej písomnej forme, v ktorej sa uvádzajú nasledujúce údaje:

- názov alebo meno a priezvisko veriteľa, adresa jeho sídla, miesta podnikania alebo bydliska, identifikačné číslo (IČO), ak bolo pridelené, ako aj každá zmena veriteľa v dôsledku prevodu alebo prechodu prihlásenej pohľadávky alebo jej časti,
- prihlásená celková suma pohľadávky vyjadrená v eurách s rozdelením na prihlásenú istinu,

- úroky, úroky z omeškania, poplatok z omeškania a náklady spojené s uplatnením pohľadávky, ako aj zistená suma prihlásenej pohľadávky s uvedením dňa jej zistenia,
- c) prihlásené, uznané a zistené poradie uspokojovania prihlásenej pohľadávky zo všeobecnej podstaty s uvedením dňa jeho zistenia,
  - d) prihlásený právny dôvod vzniku pohľadávky s uvedením dňa jeho zistenia,
  - e) prihlásený druh zabezpečovacieho práva, prihlásená zabezpečená suma a poradie zabezpečovacieho práva, prihlásený právny dôvod zriadenia a vzniku zabezpečovacieho práva, ako aj prihlásený predmet zabezpečovacieho práva, ak ide o prihlásenú zabezpečenú pohľadávku, ako aj deň a rozsah zistenia zabezpečovacieho práva,
  - f) dôvod a deň popretia právneho dôvodu vzniku pohľadávky, ak je pohľadávka popretá čo do právneho dôvodu,
  - g) dôvod, popretá suma, popretá časť a deň popretia výšky prihlásenej pohľadávky, ak je pohľadávka popretá čo do výšky,
  - h) dôvod popretia poradia uspokojovania prihlásenej pohľadávky zo všeobecnej podstaty, ak je pohľadávka popretá čo do poradia,
  - i) dôvod, rozsah a deň popretia zabezpečovacieho práva, ak je pohľadávka popretá čo do zabezpečenia zabezpečovacím právom,
  - j) dôvod, rozsah a deň popretia poradia zabezpečovacieho práva, ak je pohľadávka popretá čo do poradia zabezpečovacieho práva,
  - k) podmienka vzniku prihlásenej pohľadávky a preukázaný rozsah vzniku prihlásenej pohľadávky,
  - l) podnet veriteľa na popretie prihlásenej pohľadávky a spôsob jeho vybavenia,
  - m) námietky uplatnené dlžníkom (úpadcom) proti prihláseným pohľadávkam,
  - n) ďalšie skutočnosti uvedené správcom.

(2) Zoznam pohľadávok sa zoradí podľa abecedného poradia prvého písmena priezviska alebo názvu veriteľa, pričom v takto zoradenom zozname pohľadávok sa každá pohľadávka očísľuje.

(3) Zoznam pohľadávok obsahuje aj označenie úpadcu (dlžníka), spisovú značku konkurzného alebo reštrukturalizačného konania, označenie správcu, dátum vyhotovenia a podpis správcu, ktorý ho zostavil.

## § 26

### Zapisovanie pohľadávok

(1) Každá pohľadávka uplatnená prihláškou doručenou správcovi sa bezodkladne po doručení zapíše do zoznamu pohľadávok, ak ďalej nie je ustanovené inak.

(2) Do zoznamu pohľadávok sa nezapisujú pohľadávky, ktoré boli uplatnené prihláškou, na ktorú sa v konkurze alebo v reštrukturalizácii zo zákona neprihliada; do zoznamu pohľadávok sa nezapisuje pohľadávka uplatnená v prihláške, ktorá

- a) bola doručená správcovi oneskorene (§ 28 ods. 5 a § 121 ods. 1 zákona),
- b) nebola podaná na predpísanom tlačive (§ 29 ods. 1 a § 122 ods. 1 zákona),
- c) nie je datovaná alebo podpísaná (§ 29 ods. 1 a § 122 ods. 1 zákona),
- d) neobsahuje meno, priezvisko alebo bydlisko, alebo názov, alebo sídlo veriteľa alebo úpadcu (dlžníka) alebo právny dôvod vzniku pohľadávky, alebo poradie uspokojenia pohľadávky zo všeobecnej podstaty (v prípade konkurzu), alebo sumu pohľadávky ani v časti istina, ani v časti úroky, ani v časti úroky z omeškania, ani v časti poplatok z omeškania, ani v časti náklady spojené s uplatnením pohľadávky alebo celkovú sumu pohľadávky rovnajúcu sa súčtu súm

istiny a príslušenstva pohľadávky (§ 29 ods. 1 a § 122 ods. 1 zákona),

- e) bola prihlásená ako podmienená pohľadávka, ale v nej nebola uvedená podmienka, od ktorej závisí jej vznik (§ 29 ods. 3 a § 122 ods. 3 zákona), alebo
- f) bola prihlásená (v prípade konkurzu) ako nepeňažná pohľadávka, ale k nej nebol pripojený aspoň jeden rovnopis znaleckého posudku určujúci jej hodnotu (§ 29 ods. 7 zákona).

(3) Do zoznamu pohľadávok sa nezapisujú ani tie pohľadávky, ktoré boli uplatnené u správcu vo viacerých prihláškach tým istým veriteľom, ak k nim nebol pripojený súhrnný prehľad alebo súhrnný prehľad nebol predložený na datovanom a podpísanom predpísanom tlačive alebo súhrnný prehľad neobsahuje údaje uvedené v prihláškach v rozsahu, v akom sa to vyžaduje v tlačive súhrnného prehľadu (§ 29 ods. 4 a § 122 ods. 5 zákona).

(4) K prihláške doručenej správcovi, z ktorej pohľadávka sa nezapisuje do zoznamu pohľadávok, sa pripojí datovaný záznam vyhotovený a podpísaný správcom, v ktorom sa uvedú zákonné dôvody, pre ktoré sa na prihlášku neprihliada.

(5) Prihlášky, ktoré sa u správcu nezapísali do zoznamu pohľadávok, sa predložia spolu s pripojeným záznamom pri porovnaní údajov zapísaných do zoznamu pohľadávok s prihláškami doručenými súdu (§ 31 ods. 3 a § 123 ods. 2 zákona) dohliadajúcemu sudcovi alebo vyššiemu súdnemu úradníkovi na účely kontroly, či správca postupoval správne, keď prihlášku nezapísal do zoznamu pohľadávok. O tom sa urobí záznam v dvoch rovnopisoch podpísaný dohliadajúcim sudcom alebo ním povereným vyšším súdnym úradníkom a správcom, ktorý sa pripojí k prihláške podanej na súde a k prihláške podanej u správcu.

## § 27

### Zostavenie zoznamu pohľadávok

Zoznam pohľadávok sa v kancelárii správcu zostaví v troch rovnopisoch (§ 31 ods. 1 zákona) alebo v štyroch rovnopisoch (§ 123 ods. 1 zákona).

## § 28

### Porovnanie zoznamu pohľadávok

Zostavené rovnopisy zoznamu pohľadávok sa porovnajú na súde pod dohľadom sudcu alebo ním povereného vyššieho súdneho úradníka s prihláškami doručenými súdu (§ 31 ods. 3 a § 123 ods. 2 zákona); zoznam pohľadávok sa pritom upraví postupom podľa § 29 a 30. Jeden rovnopis upraveného zoznamu pohľadávok sa ponechá na súde.

## § 29

### Nesprávne prihlášky doručené súdu

(1) Ak sa pri porovnaní údajov zapísaných do zoznamu pohľadávok s prihláškami doručenými súdu (§ 31 ods. 3 a § 123 ods. 2 zákona) zistí, že prihláška doručená súdu

- a) bola doručená súdu oneskorene (§ 28 ods. 5 a § 121 ods. 1 zákona),
- b) nebola podaná na predpísanom tlačive (§ 29 ods. 1 a § 122 ods. 1 zákona),
- c) nie je datovaná alebo podpísaná (§ 29 ods. 1 a § 122 ods. 1 zákona),
- d) neobsahuje meno, priezvisko alebo bydlisko, alebo názov, alebo sídlo veriteľa alebo úpadcu (dlžníka) alebo právny dôvod vzniku pohľadávky, alebo poradie uspokojenia pohľadávky zo všeobecnej podstaty (v prípade konkurzu), alebo sumu pohľadávky ani v časti istina, ani v časti úroky, ani v časti úroky z omeškania, ani v časti poplatok z omeškania, ani v časti náklady spojené s uplatnením pohľadávky alebo celkovú sumu pohľadávky rovnajúcu sa súčtu súm istiny a príslušenstva pohľadávky (§ 29 ods. 1 a § 122 ods. 1 zákona),

e) bola prihlásená ako podmienená pohľadávka, ale v nej nebola uvedená podmienka, od ktorej závisí jej vznik (§ 29 ods. 3 a § 122 ods. 3 zákona), alebo

f) bola prihlásená (v prípade konkurzu) ako nepeňažná pohľadávka, ale k nej nebol pripojený znalecký posudok určujúci jej hodnotu (§ 29 ods. 7 zákona),

príslušný list zoznamu pohľadávok v každom rovnopise sa prečiarkne trvalým spôsobom a trvalým spôsobom sa v ňom uvedie „Na prihlášku sa neprihliada“, zákonný dôvod neprihliadania a dátum zápisu; k záznamu sa pripojí podpis správcu a dohliadajúceho sudcu alebo ním povereného vyššieho súdneho úradníka. O týchto skutočnostiach sa urobí záznam v dvoch rovnopisoch podpísaný sudcom alebo ním povereným vyšším súdnym úradníkom a správcom, ktorý sa pripojí k prihláške podanej u správcu a k prihláške podanej na súde, prípadne sa založí do súdneho spisu, ak prihláška nebola podaná na súde vôbec.

(2) Podľa odseku 1 sa postupuje aj vtedy, ak prihláška podaná u správcu nebola podaná na súde vôbec.

(3) Podľa odseku 1 sa postupuje aj vtedy, ak k viacerým prihláškam, ktoré boli podané na súde tým istým veriteľom, nebol pripojený súhrnný prehľad, súhrnný prehľad nebol predložený na datovanom a podpísanom predpísanom tlačive alebo súhrnný prehľad neobsahuje údaje uvedené v prihláškach v rozsahu, v akom sa to vyžaduje v tlačive súhrnného prehľadu (§ 29 ods. 4 a § 122 ods. 5 zákona).

### § 30

#### Nezhoda údajov

(1) Ak sa pri porovnaní údajov zapísaných do zoznamu pohľadávok s prihláškami doručenými súdu (§ 31 ods. 3 a § 123 ods. 2 zákona) zistí, že sa nezhoduje

a) meno, priezvisko alebo bydlisko, alebo názov, alebo sídlo veriteľa alebo úpadcu (dlžníka) alebo právny dôvod vzniku pohľadávky, alebo poradie uspokojenia pohľadávky zo všeobecnej podstaty (v prípade konkurzu), alebo celková suma, alebo suma istiny, alebo suma úrokov, alebo suma úrokov z omeškania, alebo suma poplatku z omeškania, alebo suma nákladov spojených s uplatnením pohľadávky,

b) druh, poradie, právny dôvod vzniku alebo predmet zabezpečovacieho práva, alebo zabezpečená suma, alebo

c) podmienka, od ktorej závisí vznik pohľadávky,

príslušný list zoznamu pohľadávok v každom rovnopise sa prečiarkne trvalým spôsobom a trvalým spôsobom sa v ňom uvedie „Na prihlášku sa neprihliada; prihláška doručená súdu a správcovi sa nezhoduje“ a dátum zápisu; k zápisu sa pripojí podpis správcu a dohliadajúceho sudcu alebo ním povereného vyššieho súdneho úradníka. O týchto skutočnostiach sa urobí záznam v dvoch rovnopisoch podpísaný dohliadajúcim sudcom alebo ním povereným vyšším súdnym úradníkom a správcom, ktorý sa pripojí k prihláške podanej u správcu a k prihláške podanej na súde.

(2) Pri zistení nezahody údajov zapísaných do zoznamu pohľadávok s prihláškami doručenými súdu sa dohliadajúcemu sudcovi alebo ním poverenému vyššiemu súdnemu úradníkovi predloží dotknutá prihláška doručená správcovi na účely kontroly, či údaje zapísané do zoznamu pohľadávok sú prepísané z prihlášok doručených správcovi správne.

(3) Ak sa pri porovnaní údajov zapísaných do zoznamu pohľadávok s prihláškami doručenými súdu (§ 31 ods. 3 a § 123 ods. 2 zákona) zistí, že prihláška bola podaná len na súde, na súde sa o tom urobí v dvoch rovnopisoch záznam podpísaný sudcom alebo ním povereným vyšším súdnym úradníkom a správcom, z ktorých jeden rovnopis sa pripojí k prihláške podanej na súde a druhý rovnopis sa založí do správcovského spisu.

**§ 31****Popieranie pohľadávok**

(1) Popieranie prihlásených pohľadávok spolu s rozsahom a dôvodom ich popretia sa začne zapisovať do zoznamu pohľadávok bezodkladne po tom, čo dôjde k upraveniu zoznamu pohľadávok postupom podľa § 29 a 30; do zoznamu pohľadávok sa vtedy začnú zapisovať aj ďalšie údaje ustanovené zákonom a touto vyhláškou v súvislosti s popieraním prihlásených pohľadávok (§ 32 ods. 4 a § 124 ods. 2 zákona).

(2) Po uplynutí lehoty na popieranie pohľadávok sa v kancelárii správcu v nasledujúcich troch dňoch doplnia v zozname pohľadávok všetky ďalšie skutočnosti, ktoré sa považujú uplynutím lehoty na popieranie pohľadávok za zistené (§ 32 ods. 4 piata veta a § 124 ods. 2 tretia veta zákona). Takto doplnený zoznam pohľadávok s vyznačením popretých pohľadávok sa v zákonnej lehote doručí súdu (§ 31 ods. 5 a § 123 ods. 4 zákona).

**§ 32****Podnety na popretie pohľadávky**

Podnety na popretie pohľadávky (§ 32 ods. 5 a § 124 ods. 3 zákona) sa v kancelárii správcu vybavujú a zapisujú do zoznamu pohľadávok do uplynutia lehoty na popieranie pohľadávok. Podnety doručené neskôr sa v kancelárii správcu nevybavujú ani nezapisujú do zoznamu pohľadávok; tieto sa len založia do správcovského spisu.

**§ 33****Námietky úpadcu (dlžníka)**

Len čo sa zoznam pohľadávok upraví postupom podľa § 29 a 30, správca vyzve úpadcu (dlžníka), aby sa v určenej lehote vyjadril k zapísaným pohľadávkam (§ 31 ods. 4 a § 123 ods. 3 zákona). Námietky, ktoré úpadca uplatní v lehote, sa zapíšu do zoznamu pohľadávok. Námietky uplatnené mimo lehoty sa vybavlia, ako by išlo o podnet na popretie pohľadávky.

**§ 34****Zmeny zoznamu pohľadávok**

Zmeny údajov zapisovaných do zoznamu pohľadávok (§ 31 ods. 6 a § 123 ods. 5 zákona) sa začnú oznamovať súdu po tom, čo sa na súd doručil zoznam pohľadávok s vyznačením popretých pohľadávok (§ 31 ods. 5 a § 123 ods. 4 zákona). Tieto zmeny sa oznamujú súdu tak, že zo zmenenej alebo z doplnenej časti zoznamu pohľadávok sa urobí správcom podpísaná kópia, v ktorej sa zvýrazní príslušná zmena alebo doplnenie. K oznamu sa ďalej pripojí správcom podpísané a datované vysvetlenie.

**§ 35****Uloženie zoznamu pohľadávok na súde po zrušení konkurzu**

Po tom, čo uznesenie o zrušení konkurzu nadobudne právoplatnosť, v kancelárii správcu sa bezodkladne doplnia do zoznamu pohľadávok všetky známe doň zapisované údaje, potom sa z neho urobí jeden rovnopis, ktorý sa založí do správcovského spisu, a druhý doplnený rovnopis zoznamu pohľadávok sa uloží na súde.

**§ 36****Spoločné ustanovenia k zoznamu pohľadávok**

(1) Zoznam pohľadávok má písomnú formu, ktorú možno nahradiť aplikáciou. Ak sa zoznam

pohľadávok vedie aplikáciou, stačí ho predložiť súdu v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, napríklad CD, v ktorom nemožno prepisovať zápisy, spolu so sprievodným listom, prípadne prostredníctvom elektronickeho dokumentu podpísaného zaručeným elektronickým podpisom správcu.

(2) V kancelárii správcu sa vedie evidenčná pomôcka ohľadom veriteľov prihlásených pohľadávok a ich hlasovacích práv tak, aby v každom čase zodpovedala zoznamu pohľadávok a poskytla prehľad o veriteľoch prihlásených pohľadávok a ich hlasovacích právach. Táto evidenčná pomôcka tvorí súčasť správcovského spisu; formu, v ktorej sa vedie, ustanovuje všeobecne záväzný právny predpis.<sup>1)</sup> Ak o to požiada účastník, jeho zástupca alebo iná osoba oprávnená nahliadať do správcovského spisu, v príslušnej kancelárii správcu sa im vydá výpis z tejto evidenčnej pomôcky v rozsahu, v akom o to požiadali. Za každú stranu výpisu možno požadovať od účastníka alebo jeho zástupcu úhradu vecných nákladov v sume 66 eurocentov.

## ŠIESTA ČASŤ

### SÚPIS

#### § 37

#### Súpis majetku podstát

Súpis majetku podstát sa vedie v prehľadnej písomnej forme, pričom údaje zapisované do súpisu ustanovuje zákon a táto vyhláška.<sup>2)</sup>

#### § 38

#### Opis súpisovej zložky majetku

Súpisová zložka majetku sa opíše tak, aby ju nebolo možné zameniť s inou zložkou majetku, aspoň takto:

- a) pozemok sa identifikuje druhom, výmerou v m<sup>2</sup>, štátom, obcou, názvom katastrálneho územia, číslom listu vlastníctva a parcelovým číslom; ak ide o pozemok v podielovom spoluvlastníctve, identifikuje sa zlomkom aj spoluvlastnícky podiel úpadcu,
- b) stavba sa identifikuje popisom, štátom, obcou, ulicou, orientačným číslom vchodu, názvom katastrálneho územia, číslom listu vlastníctva, súpisným číslom a parcelovým číslom; ak ide o stavbu v podielovom spoluvlastníctve, identifikuje sa zlomkom aj spoluvlastnícky podiel úpadcu,
- c) byt alebo nebytový priestor sa identifikuje popisom, obcou, štátom, ulicou, orientačným číslom vchodu, číslom bytu alebo nebytového priestoru, číslom poschodia, podielom na spoločných častiach, na spoločných zariadeniach, na príslušenstve, na pozemku a na príľahlom pozemku, názvom katastrálneho územia, číslom listu vlastníctva, súpisným číslom a parcelovým číslom; ak ide o byt alebo nebytový priestor v podielovom spoluvlastníctve, identifikuje sa zlomkom aj spoluvlastnícky podiel úpadcu,
- d) hnutelná vec alebo súbor hnutelných vecí sa identifikuje popisom a približným rokom výroby a stavom opotrebovanosti; ak ide o hnutelnú vec v podielovom spoluvlastníctve, identifikuje sa zlomkom aj spoluvlastnícky podiel úpadcu,
- e) cenný papier sa identifikuje druhom, formou, podobou, menou, nominálnou hodnotou, ISIN, poradovým číslom a emitentom, prípadne ďalším doplňujúcim znakom, ak by mohlo dôjsť k zámene; ak ide o zastupiteľné cenné papiere, identifikujú sa ďalej počtom kusov, ak sú zapísané do súpisu jednou položkou; ak ide o cenný papier v podielovom spoluvlastníctve, identifikuje sa zlomkom aj spoluvlastnícky podiel úpadcu,
- f) peňažná pohľadávka sa identifikuje celkovou sumou, menou, stručne právnym dôvodom vzniku a dlžníkom, ktorý sa ďalej identifikuje menom a priezviskom alebo názvom a bydliskom alebo sídlom, prípadne aj dňom narodenia a identifikačným číslom, ak sú známe,
- g) pohľadávka z účtu alebo inej formy vkladu v banke, zahraničnej banke alebo inej obdobnej inštitúcii sa identifikuje zostatkovou sumou, číslom účtu, menou a bankou, zahraničnou

bankou alebo inou obdobnou inštitúciou,

h) iná majetková hodnota sa identifikuje popisom, prípadne registrom, v ktorom sa eviduje.

### § 39

#### Obsah údajov zverejňovaných v Obchodnom vestníku

(1) Súpis všeobecnej podstaty, ktorý sa zverejňuje v Obchodnom vestníku po tom, čo bol vyhotovený (§ 76 ods. 2 zákona), obsahuje opis súpisových zložiek majetku zapísaných do súpisu všeobecnej podstaty; pri súpisových zložkách majetku sa uvedie ich súpisová hodnota.

(2) Súpis oddelenej podstaty, ktorý sa zverejňuje v Obchodnom vestníku po tom, čo bol vyhotovený (§ 76 ods. 2 zákona), obsahuje opis súpisových zložiek majetku zapísaných do súpisu oddelenej podstaty; pri súpisových zložkách majetku sa uvedie ich súpisová hodnota. Oddelená podstata sa označí menom a priezviskom alebo názvom zabezpečeného veriteľa a číslom zabezpečenej pohľadávky podľa zoznamu pohľadávok.

(3) Ak ide o zverejnenie zápisu súpisovej zložky majetku tretej osoby, ktorý zabezpečuje záväzok úpadcu (§ 79 ods. 1 zákona) alebo ktorý bol nadobudnutý neúčinným právnym úkonom (§ 80 ods. 1 zákona), pri súpisovej zložke majetku sa uvedie označenie tretej osoby a dôvod zapísania súpisovej zložky majetku tretej osoby do súpisu. Tretia osoba sa označí menom a priezviskom alebo názvom, ďalej bydliskom alebo sídlom, prípadne aj dňom narodenia a identifikačným číslom, ak sú známe.

(4) Ak ide o zverejnenie sporného zápisu (§ 78 ods. 1 zákona), pri súpisovej zložke majetku sa uvedie dôvod a deň sporného zápisu a meno a priezvisko alebo názov osoby, v prospech ktorej pochybnosti sporného zápisu svedčia, prípadne poznámka „Osoba, v prospech ktorej pochybnosti sporného zápisu svedčia, nie je správcovi známa“.

(5) Súpis všeobecnej podstaty a oddelených podstát podľa odseku 1 a 2 sa zverejňuje naraz bez zbytočného odkladu po tom, čo uplynula lehota na prihlasovanie pohľadávok, prípadne bez zbytočného odkladu po tom, čo uplynula predĺžená lehota určená súdom na vyhotovenie súpisu (§ 76 ods. 2 druhá veta zákona).

### § 40

#### Zmeny súpisu zverejňované v Obchodnom vestníku

(1) V Obchodnom vestníku sa zverejňujú po tom, čo došlo k zverejneniu vyhotoveného súpisu (§ 76 ods. 2 zákona), tieto zmeny súpisu:

- a) doplnenie súpisu o novú súpisovú zložku majetku (§ 76 ods. 3 zákona), ktoré obsahuje rovnaké údaje ako pri zverejnení súpisu podľa § 39; zverejňujú sa však len údaje ohľadom doplnenej súpisovej zložky majetku,
- b) preradenie súpisovej zložky majetku alebo výťažku z jej speňaženia do inej podstaty (§ 70, § 76 ods. 3 a § 78 zákona), ktoré obsahuje opis preradenej súpisovej zložky majetku, označenie podstaty, z ktorej bola súpisová zložka majetku vyradená, a označenie podstaty, do ktorej bola súpisová zložka majetku zaradená; oddelená podstata sa označí menom a priezviskom alebo názvom zabezpečeného veriteľa a číslom zabezpečenej pohľadávky podľa zoznamu pohľadávok,
- c) pripísanie poznámky o spornom zápise (§ 78 ods. 1 zákona), ktoré obsahuje opis dotknutej súpisovej zložky majetku, dôvod a deň pripísania poznámky o spornom zápise a meno a priezvisko alebo názov osoby, v prospech ktorej pochybnosti sporného zápisu svedčia, prípadne poznámku „Osoba, v prospech ktorej pochybnosti sporného zápisu svedčia, nie je správcovi známa“,
- d) doplnenie alebo zmena poznámky o spornom zápise (§ 78 ods. 1 zákona), ktoré obsahujú opis

dotknutej súpisovej zložky majetku, nové znenie poznámky o spornom zápise a dôvod a deň doplnenia alebo zmeny poznámky o spornom zápise,

- e) výmaz poznámky o spornom zápise (§ 78 ods. 1 zákona), ktorý obsahuje opis dotknutej súpisovej zložky majetku a dôvod a deň výmazu poznámky o spornom zápise zo súpisu,
- f) vylúčenie súpisovej zložky majetku zo súpisu, ktoré obsahuje opis vylúčenej súpisovej zložky majetku a deň a dôvod jej vylúčenia zo súpisu.

(2) Iné zápisy do súpisu, napríklad zápisy v poznámkach, sa v Obchodnom vestníku nezverejňujú.

#### **§ 41**

#### **Výťažok zo speňazenia**

Výťažok zo speňazenia súpisovej zložky majetku sa priraduje k súpisovej zložke majetku podľa zásad ustanovených zákonom (§ 91 ods. 4 zákona); v súpise sa pripisuje k súpisovej zložke majetku, s ktorou súvisí.

#### **§ 42**

#### **Nároky z neúčinných právnych úkonov**

Nároky z neúčinných právnych úkonov sa pripisujú k tým súpisovým zložkám majetku, s ktorými súvisia; samostatne sa do súpisu zapisujú len vtedy, ak nesúvisia so žiadnou súpisovou zložkou majetku.

#### **§ 43**

#### **Prevádzkovanie podniku alebo časti podniku a výkon niektorých podnikateľských činností**

(1) Ak správca prevádzkuje podnik alebo časť podniku, alebo pokračuje vo výkone niektorých podnikateľských činností, zmeny súpisu, ktoré v dôsledku toho nastali, ak nie sú významné, stačí, keď urobí v súpise raz za tri mesiace.

(2) Peňažné výnosy z prevádzkovania podniku alebo časti podniku, alebo z výkonu niektorých podnikateľských činností sa do súpisu nezapisujú; do súpisu sa zapisuje až prípadný zisk (§ 88 ods. 7 zákona).

#### **§ 44**

#### **Kompenzačná pohľadávka**

Kompenzačná pohľadávka zaradená do oddelenej podstaty (§ 88 ods. 4 zákona) sa zapíše do súpisu ako samostatná zložka majetku, na ktorú sa pripíšu zabezpečovacie práva z nahradenej súpisovej zložky majetku. Z kompenzačnej pohľadávky sa nevypočítava odmena správcu ani sa k nej nepriradujú pohľadávky proti podstate. Zaradenie kompenzačnej pohľadávky do oddelenej podstaty ani jej preradenie do inej podstaty sa nezverejňuje v Obchodnom vestníku.

#### **§ 45**

#### **Majetok tretej osoby zabezpečujúci záväzok úpadcu**

Majetok tretej osoby zabezpečujúci záväzok úpadcu zapísaný do súpisu tvorí v konkurze vždy samostatnú oddelenú podstatu.

**SIEDMA ČASŤ**  
**POHLADÁVKY PROTI PODSTATE**

**§ 46**

**Priradovanie pohľadávok proti podstate**

(1) Pohľadávky proti podstate sa priradujú k súpisovým zložkám majetku a rozpočítavajú sa medzi súpisové zložky majetku podľa zásad ustanovených zákonom (§ 87 ods. 5 zákona).

(2) Pohľadávka proti podstate alebo jej rozpočítaná časť sa priradí k súpisovej zložke majetku v čase, keď vznikla, prípadne v čase, keď sa o nej správca dozvedel, prípadne v čase, keď ju správca uznal.

(3) Pohľadávka proti podstate alebo jej rozpočítaná časť sa priradí k súpisovej zložke majetku tak, že sa zaradi do evidencie pohľadávok proti podstate, ktorá sa vedie ohľadom podstaty, ktorú súpisová zložka majetku tvorí (§ 87 ods. 5 zákona).

**§ 47**

**Evidencia pohľadávok proti podstate**

(1) V evidencii pohľadávok proti podstate sa eviduje veriteľ, právny dôvod, celá suma, priradená suma, čas a rozsah uspokojenia, dôvod priradenia, prípadne aj spôsob rozpočítania pohľadávky proti podstate. V evidencii pohľadávok proti podstate sa eviduje aj čas vzniku pohľadávky proti podstate, prípadne čas, keď sa o nej správca dozvedel, prípadne čas, keď ju uznal.

(2) Jednotlivé evidencie o pohľadávkach proti podstate sa v kancelárii správcu vedú tak, aby v každom čase poskytli prehľad o všetkých pohľadávkach proti podstate, ich splatnosti, prípadne poradí ich splatnosti, rozsahu ich uspokojenia, prípadne rozsahu, v akom sú a v akom majú byť uspokojené z podstaty (§ 87 ods. 3 zákona) a ich súvis so súpisovými zložkami majetku tak, aby bolo možné riadne zistiť hlasovacie práva zabezpečeného veriteľa (§ 37 ods. 2 zákona), zloženie príslušného orgánu (§ 82 ods. 2 zákona) a pripraviť rozvrh výťažku.

(3) Evidencia o pohľadávkach proti podstate tvorí súčasť správcovského spisu; formu, v ktorej sa vedie, ustanovuje všeobecne záväzný právny predpis.<sup>1)</sup>

(4) Účastníkovi, jeho zástupcovi, súdu, veriteľovi pohľadávky proti podstate, ktorý to o sebe tvrdí, alebo inej osobe oprávnenej nahliadať do správcovského spisu kancelária správcu vydá z evidencie o pohľadávkach proti podstate výpis v rozsahu, v akom o to požiadala; za každú stranu výpisu možno požadovať od účastníka, jeho zástupcu alebo veriteľa pohľadávky proti podstate úhradu vecných nákladov v sume 66 eurocentov.

**ÔSMA ČASŤ**

**POHLADÁVKY Z PREVÁDZKOVANIA PODNIKU**

**§ 48**

**Evidencia pohľadávok z prevádzkovania podniku**

(1) Do evidencie pohľadávok z prevádzkovania podniku sa zapisujú peňažné pohľadávky z prevádzkovania podniku. Táto evidenčná pomôcka sa v kancelárii správcu vedie tak, aby v každom čase poskytla okrem zákonom ustanovených údajov (§ 88 ods. 6 zákona) prehľad aj o čase splatnosti a o poradí splatnosti pohľadávok z prevádzkovania podniku.

(2) Evidencia o pohľadávkach z prevádzkovania podniku tvorí súčasť správcovského spisu; formu, v ktorej sa vedie, ustanovuje všeobecne záväzný právny predpis.<sup>1)</sup>

(3) Účastníkovi, jeho zástupcovi, súdu, veriteľovi pohľadávky z prevádzkovania podniku, ktorý to o sebe tvrdí, alebo inej osobe oprávnenej nahliadať do správcovského spisu kancelária správcu vydá z evidencie o pohľadávkach z prevádzkovania podniku výpis v rozsahu, v akom o to požiada; za každú stranu výpisu možno požadovať od účastníka, jeho zástupcu alebo veriteľa pohľadávky z prevádzkovania podniku úhradu vecných nákladov v sume 66 eurocentov.

## **DEVIATA ČASŤ**

### **ROZVRH VÝŤAŽKU A NÁVRH ROZVRHU VÝŤAŽKU ZVEREJŇOVANÝ V OBCHODNOM VESTNÍKU**

#### **§ 49**

##### **Rozvrh výťažku**

Rozvrh výťažku obsahuje všeobecnú časť a rozvrhovú časť. Všeobecná časť rozvrhu výťažku obsahuje opis doterajšieho priebehu konkurzu, najmä opis skutočností, ktoré sú dôležité pre tých, ktorí budú rozvrh výťažku schvaľovať. Rozvrhová časť rozvrhu výťažku obsahuje zákonom ustanovené údaje (§ 96 ods. 2 až 5 zákona); tieto údaje ohľadom pohľadávok proti podstate sa v rozvrhu výťažku uvádzajú v takom rozsahu, v akom sa uvádzajú v evidencii pohľadávok proti podstate. Do rozvrhu výťažku možno zaradiť aj tie pohľadávky proti podstate alebo ich rozpočítané časti, ktoré sú priradené k súpisovým zložkám majetku, z ktorých sa rozvrh výťažku ešte nepripravuje, ak tvoria podstatu, z ktorej sa rozvrh výťažku pripravuje.

#### **§ 50**

##### **Zverejňovanie návrhu rozvrhu výťažku v Obchodnom vestníku**

(1) Návrh čiastkového rozvrhu výťažku zo všeobecnej podstaty, ktorý sa zverejňuje v Obchodnom vestníku (§ 98 ods. 1 zákona), obsahuje celkovú sumu výťažkov z majetku podliehajúceho konkurzu a celkovú sumu pohľadávok proti podstate zahrnutých do návrhu čiastkového rozvrhu výťažku; všeobecnú časť ani rozvrhovú časť neobsahuje.

(2) Návrh konečného rozvrhu výťažku, ktorý sa zverejňuje v Obchodnom vestníku (§ 101 ods. 1 zákona), obsahuje celkovú sumu výťažku z majetku podliehajúceho konkurzu a celkovú sumu pohľadávok proti podstate; všeobecnú časť ani rozvrhovú časť neobsahuje.

(3) Návrh čiastkového rozvrhu výťažku aj konečného rozvrhu výťažku, ktorý sa zverejňuje v Obchodnom vestníku (§ 98 ods. 1 a § 101 ods. 1 zákona), musí obsahovať poučenie o tom, že nezabezpečení veritelia môžu doň nahliadať v kancelárii správcu a že v určenej lehote, ktorá sa tu uvedie, môžu požiadať veriteľský výbor, aby proti nemu uplatnil odôvodnené námietky.

#### **§ 50a**

##### **Prechodné ustanovenia**

Na konkurzné konania a reštrukturalizačné konania, v ktorých bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo návrh na povolenie reštrukturalizácie pred dňom nadobudnutia účinnosti tohto všeobecne záväzného predpisu, sa vzťahujú doterajšie predpisy.

#### **§ 51**

##### **Účinnosť**

Táto vyhláška nadobúda účinnosť 1. januára 2006.

**Daniel Lipšic v. r.**

# ZOZNAM MAJETKU (doplnenie)

Ak nejde o doplnenie zoznamu majetku, slovo „doplnenie“ v zátvorkách sa prečiarkne takto:  
(doplnenie).

Dlžník <input style="width: 90%;" type="text"/>		IČO <input style="width: 80%;" type="text"/>
Ulica <input style="width: 90%;" type="text"/>		Číslo <input style="width: 60%;" type="text"/>
Obec <input style="width: 90%;" type="text"/>	Štát <input style="width: 95%;" type="text"/>	
Počet listov <input style="width: 90%;" type="text"/>		Počet strán <input style="width: 90%;" type="text"/>

Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v zozname majetku sú pravdivé a úplné a že som si vedomý trestnoprávných následkov v prípade úmyselného uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov.

Meno a priezvisko <input style="width: 90%;" type="text"/>	Dátum <input style="width: 80%;" type="text"/>	* Podpis <input style="width: 90%;" type="text"/>
---	---	--

\* Podpis musí byť osvedčený notárom, obvodným úradom alebo obcou. Ostatné strany zoznamu majetku sa musia tiež podpísať; tieto podpisy však nemusia byť osvedčené.

# ZOZNAM ZÁVÄZKOV (doplnenie)

Ak nejde o doplnenie zoznamu záväzkov, slovo „doplnenie“ v zátvorkách sa prečiarkne takto:  
(~~doplnenie~~).

Dlžník <input type="text"/>		IČO <input type="text"/>
Ulica <input type="text"/>		Číslo <input type="text"/>
Obec <input type="text"/>	Štát <input type="text"/>	
Počet listov <input type="text"/>		Počet strán <input type="text"/>

Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v zozname záväzkov sú pravdivé a úplné a že som si vedomý trestnoprávných následkov v prípade úmyselného uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov.

Meno a priezvisko <input type="text"/>	Dátum <input type="text"/>	* Podpis <input type="text"/>
---	-------------------------------	----------------------------------

\* Podpis musí byť osvedčený notárom, obvodným úradom alebo obcou. Ostatné listy zoznamu záväzkov sa musia tiež podpísať; tieto podpisy však nemusia byť osvedčené.

**ZMLUVNÉ A INÉ****PREHLĎADY****(doplnenie)**

Ak nejde o doplnenie zmluvného prehľadu, slovo „doplnenie“ v zátvorkách sa prečiarkne takto: (~~doplnenie~~).

Dlžník		IČO	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Ulica			Číslo
<input type="text"/>			<input type="text"/>
Obec	Štát		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Počet listov	Počet strán
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v zmluvnom prehľade sú pravdivé a úplné a že som si vedomý trestnoprávných následkov v prípade úmyselného uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov.

Meno a priezvisko	Dátum	* Podpis
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

\* Podpis musí byť osvedčený notárom, obvodným úradom alebo obcou. Ostatné strany zmluvného prehľadu sa musia tiež podpísať; tieto podpisy však nemusia byť osvedčené.

**Príloha č. 4  
k vyhláške č. 665/2005 Z. z.**

**Príloha č. 4  
k vyhláške č. 665/2005 Z. z.**

<b>Prihláška pohľadávky</b> (predná strana)		<input type="checkbox"/> K spisovej značke	<input type="checkbox"/> Poradové číslo		
<b>Veriteľ</b>	<input type="checkbox"/> Veriteľ	<input type="checkbox"/> IČO			
	<input type="checkbox"/> Ulica	<input type="checkbox"/> Číslo	<input type="checkbox"/> Obec		
	<input type="checkbox"/> Štát	<input type="checkbox"/> Telefónne číslo	<input type="checkbox"/> Email		
<b>Dlžník</b>	<input type="checkbox"/> Zástupca	<input type="checkbox"/> IČO			
	<input type="checkbox"/> Ulica	<input type="checkbox"/> Číslo	<input type="checkbox"/> Obec		
	<input type="checkbox"/> Štát	<input type="checkbox"/> Telefónne číslo	<input type="checkbox"/> Email		
<b>Poradie</b>	<input type="checkbox"/> (25a) Prednostná pohľadávka z reštrukturalizačného konania (§ 120 ods. 4 zákona).	<input type="checkbox"/> (25b) Pohľadávka z nového úveru (§ 141 zákona).	<input type="checkbox"/> (25c) Pohľadávka z poistenia voči poisťovni (§ 195 ods. 1 a 2 zákona).	<input type="checkbox"/> (25d) Podriadená pohľadávka (§ 95 ods. 2 zákona).	<input type="checkbox"/> (25e) Iná pohľadávka.
	<b>Právny dôvod vzniku pohľadávky</b>	<input type="checkbox"/> Právny dôvod vzniku pohľadávky	<input type="checkbox"/> Istina	<b>Suma pohľadávky</b>	
		<input type="checkbox"/> Úroky			
		<input type="checkbox"/> Úroky z omeškania			
		<input type="checkbox"/> Poplatok z omeškania			
<input type="checkbox"/> Náklady z uplatnenia					
Príloha č. <input type="text"/>		<input type="checkbox"/> Nepeňažná pohľadávka <small>(32)</small>	<input type="checkbox"/> Celková suma <input type="text"/>		

Pozor! Obráť na druhú stranu

Zadná strana				
<b>34</b> Druh zabezpečovacieho práva	<b>35</b> Zabezpečená suma	<b>36</b> Deň vzniku	<b>37</b> Deň registrácie	<b>38</b> Čas registrácie
<b>39</b> Poradie zabezpečovacieho práva				
Príloha č. <input type="text"/>				
<input type="checkbox"/> Poradie sa riadi dňom (časom) vzniku. <input type="checkbox"/> Poradie sa riadi dňom (časom) registrácie.				
<b>40</b> Právny dôvod vzniku zabezpečovacieho práva				
Príloha č. <input type="text"/>				
<b>41</b> Predmet zabezpečovacieho práva (majetok)				
Príloha č. <input type="text"/>				
<b>42</b> Podmienka vzniku pohľadávky				
Príloha č. <input type="text"/>				
<input type="checkbox"/> <b>Podmienená pohľadávka</b>				
<b>43</b> Exekučný titul				
<b>44</b> Súd vedúci konanie				
<b>45</b> Spisová značka				
<input type="checkbox"/> <b>Vyhlasujem, že pohľadávku evidujem v účtovníctve</b> <sup>(46)</sup>				
Podacia pečiatka		<b>47</b> Počet príloh		
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		<b>48</b> Dátum		
<input type="text"/> <input type="text"/>		<b>49</b> Meno a priezvisko		
<input type="text"/> <input type="text"/>		<b>50</b> Podpis veriteľa		

Zabezpečovacie právo

Podmienka vzniku

## Základné pokyny na vyplnenie

## PRIHLÁŠKY

## Poučenie:

Prihláška sa podáva na súde a u správcu. Na súde sa prihláška podáva v jednom rovnopise. U správcu sa prihláška podáva v dvoch rovnopisoch. **Rovnopis prihlášky doručeny súdu a správcovi sa musí zhodovať, inak sa na prihlášku nebude prihliadať!** Tlačivo si možno obstarat' na okresnom súde Bratislava I, okresnom súde Trnava, okresnom súde Nitra, okresnom súde Trenčín, okresnom súde Banská Bystrica, okresnom súde Žilina, okresnom súde Košice I a okresnom súde Prešov. Elektronické tlačivo možno nájsť na webovej stránke Ministerstva spravodlivosti SR ([www.justice.gov.sk](http://www.justice.gov.sk)). Ako tlačivo možno použiť aj vzor, ktorý tvorí prílohu vyhlášky MS SR č. 665/2005, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o konkurze a reštrukturalizácii. **Ak sa prihláška nepodá na predpísanom tlačive, na prihlášku sa nebude prihliadať!**

Prihláška sa podáva na súde a u správcu. Na súde sa prihláška podáva v jednom rovnopise. U správcu sa prihláška podáva v dvoch rovnopisoch. **Rovnopis prihlášky doručeny súdu a správcovi sa musí zhodovať, inak sa na prihlášku nebude prihliadať!** Prihláška sa podáva na tom súde, ktorý vyhlásil konkurz alebo povolil reštrukturalizáciu (nie na inom súde!). **Podanie prihlášky na inom súde nemá účinky podania prihlášky!** U správcu sa prihláška podáva v podateľni jeho kancelárie, ktorá je zriadená v obvode súdu, ktorý vyhlásil konkurz alebo povolil reštrukturalizáciu. Adresu príslušnej kancelárie správcu možno zistiť z webovej stránky Ministerstva spravodlivosti SR ([www.justice.gov.sk](http://www.justice.gov.sk)).

V podateľni súdu sa môže doručenie prihlášky nechať potvrdiť. Doručenie prihlášky sa môže nechať potvrdiť aj u správcu. U správcu môže ten, kto prihlášku doručil, požadovať, aby správca skontroloval, či prihláška obsahuje všetky údaje, ktoré podľa zákona musí obsahovať. Správca kontroluje prihlášku len z pohľadu jej úplnosti, nie z pohľadu správnosti údajov, ktoré sú v nej uvedené.

Prihláška musí byť doručená na súd aj správcovi v zákonnej lehote (do 45 dní od vyhlásenia konkurzu alebo do 30 dní od povolenia reštrukturalizácie). Prihlášku nestačí podať v posledný deň lehoty na poštovú prepravu. **Na prihlášku doručenú po lehote alebo na prihlášku doručenú v lehote len súdu alebo správcovi sa nebude prihliadať!**

Deň vyhlásenia konkurzu alebo povolenia reštrukturalizácii možno zistiť z Obchodného vestníka, v ktorom sa zverejňuje uznesenie o vyhlásení konkurzu alebo uznesenie o povolení reštrukturalizácie. Lehota na doručenie prihlášky (na prihlásenie pohľadávky) začína plynúť nasledujúci deň po tom, čo uznesenie o vyhlásení konkurzu alebo o povolení reštrukturalizácie bolo zverejnené v Obchodnom vestníku; pozor podľa zákona sa za deň zverejnenia uznesenia považuje deň nasledujúci po dni, v ktorom vyšlo vydanie Obchodného vestníka, v ktorom bolo uznesenie uverejnené. Lehota uplynie jej posledný deň. Ak však posledný deň lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, lehota uplynie až nasledujúci pracovný deň.

V konkurze sa prihláškou uplatňujú pohľadávky, ktoré vznikli pred vyhlásením konkurzu. Prihláškou sa v konkurze prihlasujú aj budúce pohľadávky, ktorých vznik je viazaný na splnenie podmienky. Prihláškou sa v konkurze prihlasujú aj budúce pohľadávky ručiteľov, spoludlžníkov a záložcov úpadcu, ako aj ďalších osôb, ktorým vznikne počas konkurzu pohľadávka voči úpadcovi, ak budú za neho plniť záväzok. Prihláškou sa v konkurze prihlasujú aj ďalšie budúce pohľadávky, o ktorých to ustanovuje zákon (pozri § 45 zákona). Prihláškou sa v konkurze **neuplatňujú** pohľadávky proti podstate (pozri § 87 zákona), ani pohľadávky z prevádzkovania podniku (§ 87 zákona).

V reštrukturalizácii sa prihláškou uplatňujú všetky peňažné pohľadávky, ktoré vznikli pred začatím reštrukturalizačného konania. Prihláškou sa v reštrukturalizácii uplatňujú aj budúce pohľadávky ručiteľov, spoludlžníkov alebo iných osôb, ktorým vznikne po začatí reštrukturalizačného konania pohľadávka voči dlžníkovi, ak budú za neho plniť záväzok, ktorý vznikol pred začatím reštrukturalizačného konania.

Ku každému rovnopisu prihlášky sa musia pripojiť listiny, ktoré preukazujú údaje uvedené v prihláške. Ak sa prihlasuje postúpená pohľadávka, ku každému rovnopisu prihlášky sa musia pripojiť aj listiny, ktoré preukazujú nadobudnutie pohľadávky veriteľom.

Ak veriteľ podáva viac prihlášok, k prihláškam musí pripojiť aj súhrnný prehľad údajov uvedených v jednotlivých prihláškach. Ak veriteľ podáva ďalšiu prihlášku dodatočne, súhrnný prehľad sa musí pripojiť k poslednej podanej prihláške. **Ak sa k viacerým prihláškam podaným tým istým veriteľom súhrnný prehľad nepripojí, súhrnný prehľad sa nepredloží na dotovanie a veriteľom podpísanom tlačive alebo súhrnný prehľad neobsahuje údaje uvedené v podaných prihláškach, na prihlášky veriteľa sa nebude prihliadať!**

Písmená sa píše paličkovým písmom; čísla sa číslujú arabskými číslicami; číselné údaje sa zarovnávajú vpravo; ostatné údaje sa píše zľava; nevyplnené riadky (kolónky) sa ponechávajú prázdne.

V prihláške sa (vpravo hore) v kolónke 1 uvedie spisová značka súdneho spisu vedeného vo veci, v ktorej sa prihláška podáva; okrem toho v kolónke 2 sa prihláška označí poradovým číslom. Ak veriteľ podáva len jednu prihlášku, označí ju poradovým číslom 1; ak veriteľ podáva viac prihlášok, čísluje ich od poradového čísla 1 (1,2,3,...).

## Veriteľ

- v kolónke 3 sa musí uviesť meno a priezvisko alebo názov (obchodné meno) veriteľa; názov (obchodné meno) veriteľa sa uvádza vtedy, ak ide o právnickú osobu.

Upozornenie: \* v názve (v obchodnom mene) veriteľa sa musí uviesť aj jeho právna forma, pokiaľ tvorí zo zákona súčasť jeho názvu (obchodného mena), napr. v.o.s., k.s., s.r.o., a.s., n.o.

Upozornenie: \* ak sa meno a priezvisko alebo názov veriteľa nevedie, na prihlášku sa nebude prihliadať!

- V kolónke 4 sa uvedie IČO veriteľa, ak bolo pridelené; ide o nepovinný údaj; najmä z dôvodu rýchlejšieho spracovania prihlášky je však vhodné tento údaj uviesť;

- v kolónke 5 až 8 sa uvedie adresa bydliska alebo sídla veriteľa.

Upozornenie: \* ak sa bydlisko alebo sídlo veriteľa nevedie, na prihlášku sa nebude prihliadať!

- V kolónke 9 a 10 sa uvedú kontaktné údaje (telefónne číslo, prípadne email) na veriteľa; ide o nepovinné údaje; najmä z dôvodu ľahšej komunikácie s veriteľom, najmä zo strany správcu je však vhodné tieto údaje uviesť.

## Zástupca

- v kolónke 11 sa uvedie meno a priezvisko alebo názov zástupcu, ktorého si veriteľ zvolil; v kolónke 12 sa uvedie IČO zástupcu, ak bolo pridelené; v kolónke 13 až 16 sa uvedie adresa bydliska alebo sídla zástupcu; v kolónke 17 a 18 sa uvedú kontaktné údaje (telefónne číslo, prípadne email) na zástupcu.

Upozornenie: \* uvedenie zástupcu nie je povinný údaj; ak však ide o veriteľa s bydliskom alebo so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, ak sa zástupca nevedie, písomnosti sa mu budú doručovať len zverejnením v Obchodnom vestníku.

Upozornenie: \* v kolónke 11 až 18 sa uvádza zástupca veriteľa, nie jeho štatutárny orgán, resp. člen štatutárneho orgánu.

## Dlžník

- v kolónke 19 sa musí uviesť meno a priezvisko alebo názov (obchodné meno) dlžníka; názov (obchodné meno) dlžníka sa uvádza vtedy, ak ide o právnickú osobu.

Upozornenie: \* v názve (v obchodnom mene) dlžníka sa musí uviesť aj jeho právna forma, pokiaľ tvorí zo zákona súčasť jeho názvu (obchodného mena), napr. v.o.s., k.s., s.r.o., a.s., n.o.

Upozornenie: \* ak sa meno a priezvisko alebo názov dlžníka nevedie, na prihlášku sa nebude prihliadať!

- V kolónke 19 sa uvedie IČO dlžníka, ak bolo pridelené; ide o nepovinný údaj; najmä z dôvodu rýchlejšieho spracovania prihlášky je však vhodné tento údaj uviesť.

- v kolónke 21 až 24 sa uvedie adresa bydliska alebo sídla dlžníka.  
**Upozornenie: \* ak sa bydlisko alebo sídlo dlžníka neuvedie, na prihlášku sa nebude prihliadať!**
- Poradie**
- v kolónke 25a až 25e sa krížikom vyznačí, v akom poradí sa má pohľadávka uspokojovať zo všeobecnej podstaty.  
**Upozornenie: \* krížikom sa môže vyznačiť vždy len jedno poradie; ak sa omylom vyznačí viac poradí, má sa za to, že sa prihlásilo poradie vyznačené z pravej strany.**
- Upozornenie: \* ak sa poradie uspokojovania pohľadávky zo všeobecnej podstaty nevyznačí, na prihlášku sa nebude prihliadať!**
- Právny dôvod**
- v kolónke 26 sa uvedú opisom skutočností, z ktorých pohľadávka vznikla, vrátane skutočností, z ktorých vzniklo príslušenstvo pohľadávky.  
**Upozornenie: \* ak sa právny dôvod neuvedie, na prihlášku sa nebude prihliadať!**
- Suma**
- v kolónke 27 až 31 sa uvedie suma pohľadávky samostatne v časti istina, v časti úroky, v časti úroky z omeškania, v časti poplatok z omeškania a v časti náklady spojené s uplatnením pohľadávky.  
**Upozornenie: \* ak sa suma pohľadávky neuvedie ani v časti istina, ani v časti úroky, ani v časti úroky z omeškania, ani v časti poplatok z omeškania, ani v časti náklady z uplatnenia, na prihlášku sa nebude prihliadať!**
  - v kolónke 32 sa vyznačí krížikom, ak ide o nepeňažnú pohľadávku; v tom prípade sa musí k prihláške pripojiť znalecký posudok určujúci jej hodnotu, inak sa na prihlášku nebude prihliadať;
  - v kolónke 33 sa uvedie celková suma pohľadávky vrátane jej príslušenstva (súčet súm uvedených v kolónke 27 až 31 sa musí rovnať sume uvedenej v kolónke 33).  
**Upozornenie: \* ak sa celková suma pohľadávky neuvedie alebo súčet súm istiny a príslušenstva pohľadávky sa nerovná celkovej sume pohľadávky, tak ako bola uvedená, na prihlášku sa nebude prihliadať!**
- Zabezpečovacie právo**
- v kolónke 34 sa uvedie, či ide o záložné právo, zádržné právo, zabezpečovací prevod práva, zabezpečovací prevod pohľadávky alebo iné právo, ktoré má podobný obsah a účinky ako už spomenuté zabezpečovacie práva.
- Zabezpečená suma**
- v kolónke 35 sa uvedie suma, do ktorej je pohľadávka zabezpečovacím právom zabezpečená.
- Poradie**
- v kolónke 36 sa uvedie deň, mesiac a rok, keď zabezpečovacie právo vzniklo;
  - v kolónke 37 a 38 sa uvedie deň, mesiac a rok a presný čas v rozsahu minúta a sekunda, keď sa zabezpečovacie právo zaregistrovalo v registri, v ktorom sa podľa zákona musí alebo môže registrovať (napr. v Notárskom centrálnom registri záložných práv);
  - v kolónke 39 sa uvedie poradie, ktoré rozhoduje o poradí uspokojenia zabezpečovacieho práva (napr. zabezpečovacie právo v prvom poradí ...).
- Upozornenie: \* ak sa poradie zabezpečovacieho práva riadi časom vzniku, stačí uviesť deň vzniku v kolónke 37 a v kolónke 39 urobiť krížik v štvorčeku poradie sa riadi dňom (časom) vzniku; ak sa poradie zabezpečovacieho práva prihlási týmto spôsobom, vychádza sa vždy z takto prihláseného poradia zabezpečovacieho práva.**
- Upozornenie: \* ak sa poradie zabezpečovacieho práva riadi časom**

registrácie, stačí uviesť deň, prípadne aj presný čas registrácie v kolónke 37 a 38 a v kolónke 39 urobiť krížik v štvorčeku poradie sa riadi dňom (časom) registrácie; ak sa uvedie len deň registrácie zabezpečovacieho práva, platí, že vzniklo v poslednú sekundu dňa, ktorý sa uviedol ako deň jeho vzniku; ak sa poradie zabezpečovacieho práva prihlási týmto spôsobom, vychádza sa vždy z takto prihláseného poradia zabezpečovacieho práva.

**Upozornenie: \* ak je známy presný čas vzniku zabezpečovacieho práva, ktorý rozhoduje o poradí uspokojenia zabezpečovacích práv, uvedie sa v kolónke 39 s dodatkom „presný čas vzniku zabezpečovacieho práva“; ak sa neuvedie, platí, že zabezpečovacie právo vzniklo v poslednú sekundu dňa, ktorý sa uviedol ako deň jeho vzniku.**

**Právny dôvod  
zabezpečovacieho práva**

- v kolónke 40 sa označí titul vzniku zabezpečovacieho práva (zmluva, rozhodnutie, príslušné zákonné ustanovenie a pod.), prípadne ďalšie dôležité skutočnosti ohľadom titulu zabezpečovacieho práva; okrem toho sa v kolónke 40 uvedie aj spôsob, akým zabezpečovacie právo vzniklo (registráciou, odovzdaním, uzatvorením zmluvy a pod.).

**Predmet  
zabezpečovacieho práva**

- v kolónke 41 sa opisom uvedie majetok, ktorým je pohľadávka zabezpečená tak, aby nemohla nastať jeho zámena; okrem toho sa tu označí aj jeho majiteľ menom a priezviskom alebo názvom (obchodným menom) spolu s adresou jeho bydliska alebo sídla a uvedením kontaktných údajov; okrem toho sa tu uvedú aj ďalšie dôležité skutočnosti o predmete zabezpečovacieho práva.

**Podmienka**

- v kolónke 42 sa uvedie opisom podmienka, od ktorej závisí vznik pohľadávky; okrem toho sa v štvorčeku vyznačí krížikom, že ide o podmienenú pohľadávku.

**Upozornenie: \* ak sa podmienka v prihláške podmienenej pohľadávky neuvedie, na prihlášku sa nebude prihliadať!**

**Exekučný titul**

- v kolónke 43 sa označí exekučný titul, ak ide o pohľadávku doloženú exekučným titulom; ide o nepovinný údaj.

**Spor**

- v kolónke 44 sa označí spor alebo konanie, ktoré sa ohľadom pohľadávky vedú; v kolónke 45 sa uvedie spisová značka spisu, ktorý sa v tejto veci vedie; ide o nepovinné údaje.

**Vyhlasenie**

- v kolónke 46 sa vyznačí krížikom, ak je pohľadávka evidovaná v účtovníctve veriteľa; tým, že sa krížik vyznačí, veriteľ vyhlasuje, že pohľadávku eviduje v účtovníctve.

**Upozornenie: \* ak veriteľ, ktorý vedie účtovníctvo, nepripojí k prihláške svojej pohľadávky vyhlásenie o tom, že pohľadávku eviduje vo svojom účtovníctve, správca je povinný pohľadávku poprieť!**

**Záver**

- v kolónke 47 sa uvedie počet príloh pripojených k prihláške; v kolónke 48 sa uvedie deň, mesiac a rok, keď sa prihláška podpísala; v kolónke 49 sa uvedie meno a priezvisko toho, kto prihlášku podpísal; v kolónke 50 sa podpíše ten, kto prihlášku vyplnil.

Prilohy súvisiace s prihláškou sa k nej vhodným spôsobom, spravidla spinkou, pripoja; ich číslo sa uvedie v príslušnej kolónke súvisiacej prihlášky.

Ak príslušná kolónka nepostačuje na riadne vyplnenie všetkých údajov, uvedie sa v nej poznámka „**príloha č. ...**“ a údaje sa uvedú v prílohe (vzor voľná strana).





## Základné pokyny na vyplnenie SÚRNEHO PREHLADU

Poučenie:

Ak veriteľ podáva viac prihlášok, k prihláškam musí pripojiť aj súhrnný prehľad údajov uvedených v jednotlivých prihláškach. Ak veriteľ podáva ďalšiu prihlášku dodatočne, súhrnný prehľad sa musí pripojiť k poslednej podanej prihláške. Ak sa k viacerým prihláškam podaným tým istým veriteľom súhrnný prehľad nepripojuje, súhrnný prehľad sa nepredloží na dotovanom a veriteľom podpísanom tlačive alebo súhrnný prehľad neobsahuje údaje uvedené v podaných prihláškach, na prihlášky veriteľa sa nebude prihliadať!

Písmená sa píše paličkovým písmom; čísla sa číslujú arabskými číslicami; číselné údaje sa zarovnávajú vpravo; ostatné údaje sa píše zľava; nevyplnené riadky (kolónky) sa ponechávajú prázdne.

V kolónke 1 (vpravo hore) sa uvedie spisová značka súdneho spisu vedeného vo veci, v ktorej sa prihláška podáva.

### Veriteľ

- v kolónke 2 sa musí uviesť meno a priezvisko alebo názov (obchodné meno) veriteľa; názov (obchodné meno) veriteľa sa uvádza vtedy, ak ide o právnickú osobu.

**Upozornenie:** \* v názve (v obchodnom mene) veriteľa sa musí uviesť aj jeho právna forma, pokiaľ tvorí zo zákona súčasť jeho názvu (obchodného mena), napr. v.o.s., k.s., s.r.o., a.s., n.o.

**Upozornenie:** \* ak sa meno a priezvisko alebo názov veriteľa neuvedie, na prihlášky sa nebude prihliadať!

- v kolónke 3 sa uvedie IČO veriteľa, ak bolo pridelené; ide o nepovinný údaj; najmä z dôvodu rýchlejšieho spracovania prihlášky je však vhodné tento údaj uviesť;
- v kolónke 4 až 7 sa uvedie adresa bydliska alebo sídla veriteľa.

**Upozornenie:** \* ak sa bydlisko alebo sídlo veriteľa neuvedie, na prihlášky sa nebude prihliadať!

- v kolónke 8 a 9 sa uvedú kontaktné údaje (telefónne číslo, prípadne email) na veriteľa; ide o nepovinné údaje; najmä z dôvodu ľahšej komunikácie s veriteľom, najmä zo strany správcu je však vhodné tieto údaje uviesť.

### Zástupca

- v kolónke 10 sa uvedie meno a priezvisko alebo názov zástupcu, ktorého si veriteľ zvolil; v kolónke 11 sa uvedie IČO zástupcu, ak bolo pridelené; v kolónke 12 až 15 sa uvedie adresa bydliska alebo sídla zástupcu; v kolónke 16 a 17 sa uvedú kontaktné údaje (telefónne číslo, prípadne email) na zástupcu.

**Upozornenie:** \* uvedenie zástupcu nie je povinný údaj; ak však ide o veriteľa s bydliskom alebo so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, ak sa zástupca neuvedie, písomnosti sa mu budú doručovať len zverejnením v Obchodnom vestníku.

### Dlžník

- v kolónke 18 sa musí uviesť meno a priezvisko alebo názov (obchodné meno) dlžníka; názov (obchodné meno) dlžníka sa uvádza vtedy, ak ide o právnickú osobu.

**Upozornenie:** \* v názve (v obchodnom mene) dlžníka sa musí uviesť aj jeho právna forma, pokiaľ tvorí zo zákona súčasť jeho názvu (obchodného mena), napr. v.o.s., k.s., s.r.o., a.s., n.o.

**Upozornenie:** \* ak sa meno a priezvisko alebo názov dlžníka neuvedie, na prihlášky sa nebude prihliadať!

- v kolónke 19 sa uvedie IČO dlžníka, ak bolo pridelené; ide o nepovinný údaj; najmä z dôvodu rýchlejšieho spracovania prihlášky je však vhodné tento údaj uviesť;
- v kolónke 20 až 23 sa uvedie adresa bydliska alebo sídla dlžníka.

**Upozornenie:** \* ak sa bydlisko alebo sídlo dlžníka neuvedie, na prihlášky sa nebude prihliadať!

### Celková suma

- v kolónke 24 sa uvedie celková suma každej pohľadávky, ktorá bola

uplatnená prihláškou.

### Poradie

- v kolónke 25 sa uvedie písmeno:

\* **A**, ak ide o prednostnú pohľadávku z reštrukturalizačného konania (§ 120 ods. 4 zákona);

\* **B**, ak ide o pohľadávku z nového úveru (§ 141 zákona);

\* **C**, ak ide o pohľadávku z poistenia voči poisťovni (§ 195 ods. 1 a 2 zákona);

\* **D**, ak ide o podriadenú pohľadávku (§ 95 ods. 2 zákona);

\* **E**, ak ide o inú pohľadávku.

### Podmienená pohľadávka

- v kolónke 26 sa vyznačí križik, ak ide o podmienenú pohľadávku.

### Zabezpečená pohľadávka

- v kolónke 27 sa vyznačí križik, ak ide o zabezpečenú pohľadávku.

### Zabezpečená suma

- v kolónke 28 sa uvedie suma, do ktorej je pohľadávka zabezpečovacím právom zabezpečená.

### Záver

- v kolónke 29 sa uvedie počet strán súhrnného prehľadu; v kolónke 30 sa uvedie deň, mesiac a rok, keď sa súhrnný prehľad podpísal; v kolónke 31 sa uvedie meno a priezvisko toho, kto súhrnný prehľad podpísal; v kolónke 32 sa podpíše ten, kto súhrnný prehľad vyplnil;

- v kolónke 33 sa uvedie číslo strany súhrnného prehľadu; v kolónke 34 sa uvedie deň, mesiac a rok, keď sa súhrnný prehľad podpísal; v kolónke 35 sa uvedie meno a priezvisko toho, kto súhrnný prehľad podpísal; v kolónke 36 sa podpíše ten, kto súhrnný prehľad vyplnil.

Strany súhrnného prehľadu sa vhodným spôsobom,  
spravidla spinkou, pripoja.

<b>Voľná strana (príloha)</b>		<input type="checkbox"/> K prihláške číslo <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Príloha číslo <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Názov prílohy <input type="text"/>			
<input type="checkbox"/> Voľná strana <div style="border: 1px solid black; height: 500px; width: 100%;"></div>			
Podacia pečiatka <div style="border: 1px dashed black; height: 80px; width: 100%;"></div>		<input type="checkbox"/> Meno a priezvisko <input type="text"/>	
		<input type="checkbox"/> Dátum <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Podpis veriteľa <input type="text"/>

**Základné pokyny na vyplnenie****prílohy****VOENÁ STRANA**

Písmená sa píše paličkovým písmom; čísla sa číslujú arabskými číslicami; číselné údaje sa zarovnávajú vpravo; ostatné údaje sa píše zľava; nevyplnené riadky (kolónky) sa ponechávajú prázdne.

V kolónke 1 (vpravo hore) sa uvedie číslo prihlášky, ku ktorej sa príloha pripojila; okrem toho v kolónke 2 sa uvedie poradové číslo prílohy (prílohy pripojené k jednej prihláške sa číslujú nezávisle od príloh pripojených k iným prihláškam).

**Názov prílohy**

- v kolónke 3 sa uvedie názov prílohy (napr. príloha k právnomu dôvodu vzniku pohľadávky sa uvedie názvom „právny dôvod vzniku pohľadávky“ a pod.).

**Voľná strana**

- v kolónke 4 sa uvedie všetko dôležité, čo nebolo možné uviesť v samotnom tlačive prihlášky.

**Záver**

- v kolónke 5 sa uvedie počet príloh pripojených k prihláške; v kolónke 6 sa uvedie deň, mesiac a rok, keď sa prihláška podpísala; v kolónke 7 sa uvedie meno a priezvisko toho, kto prihlášku podpísal; v kolónke 8 sa podpíše ten, kto prihlášku vyplnil.

Prílohy súvisiace s prihláškou sa k nej vhodným spôsobom spravidla spinkou pripoja; ich číslo sa uvedie v príslušnej kolónke súvisiacej prihlášky.

- 
- 1) § 28 vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 666/2005 Z. z. o Kancelárskom poriadku pre správcov.
  - 2) Napríklad § 77 zákona, § 38 až 45 tejto vyhlášky.

