

ZBIERKA  **ZÁKONOV**
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Ročník 2011

Vyhlásené: 12. 10. 2011 Časová verzia predpisu účinná od: 13.10.2011 do: 31. 3.2023

Obsah tohto dokumentu má informatívny charakter.

321

OPATRENIE

Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky

z 5. októbra 2011,

**ktorým sa ustanovujú podrobnosti o zložení, rozhodovaní, organizácii
práce a postupe komisie pri vyhodnocovaní žiadostí o poskytnutie
dotácie na spracovanie územnoplánovacej dokumentácie obcí**

Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) podľa § 9 písm. b) zákona č. 226/2011 Z. z. o poskytovaní dotácií na spracovanie územnoplánovacej dokumentácie obcí (ďalej len „zákon“) ustanovuje:

§ 1

Toto opatrenie ustanovuje podrobnosti o zložení, rozhodovaní, organizácii práce a postupe komisie pri vyhodnocovaní žiadostí o poskytnutie dotácie na spracovanie územnoplánovacej dokumentácie obcí (ďalej len „žiadosť“).

§ 2

(1) Komisia pre hodnotenie žiadostí o poskytnutie dotácií na spracovanie územnoplánovacej dokumentácie (ďalej len „komisia“) sa zriaďuje na účel posúdenia a vyhodnotenia žiadostí ako poradný orgán ministra dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky (ďalej len „minister“).

(2) Komisia má 11 členov. Komisia je zložená z predsedu komisie, podpredsedu komisie a ďalších deviatich členov komisie.

(3) Členmi komisie sú zástupcovia odborného útvaru ministerstva, v ktorého pôsobnosti je poskytovanie dotácií podľa odseku 1 (ďalej len „odborný útvar ministerstva“), a zástupcovia krajských stavebných úradov z útvarov zodpovedných za územné plánovanie.

(4) Administratívne a organizačné zabezpečenie činnosti komisie zabezpečuje tajomník komisie. Tajomník komisie je zástupca odborného útvaru ministerstva. Tajomník komisie nie je členom komisie.

(5) Predsedu komisie, podpredsedu komisie, ostatných členov komisie a tajomníka komisie vymenúva a odvoláva minister na základe návrhu vecne príslušnej sekcie ministerstva. Členov komisie za krajské stavebné úrady navrhuje príslušný prednosta krajského stavebného úradu prostredníctvom vecne príslušnej sekcie ministerstva.

(6) Členstvo v komisii zaniká

a) vzdaním sa členstva,

- b) odvolaním člena,
- c) preložením na iný služobný úrad,¹⁾
- d) skončením štátnozamestnaneckého pomeru člena komisie.²⁾

(7) Minister môže člena komisie odvolať na základe návrhu vecne príslušnej sekcie ministerstva

- a) pri opakovanej neúčasti člena komisie na rokovaní a práci komisie bez predloženia náležitého ospravedlnenia,
- b) ak člen komisie nezachová mlčanlivosť podľa odseku 11 písm. e),
- c) ak člen komisie ukončí štátnozamestnanecký pomer.³⁾

(8) Členstvo v komisii je čestné a nezastupiteľné.

(9) Predseda komisie

- a) zodpovedá za činnosť komisie,
- b) zvoláva a vedie rokovanie komisie,
- c) overuje záznam z rokovania komisie o odporúčaní alebo neodporúčaní žiadosti o poskytnutie dotácie,
- d) predkladá záznam z rokovania vecne príslušnej sekcii ministerstva,
- e) v prípade svojej neprítomnosti a neprítomnosti podpredsedu komisie písomne poveruje iného člena komisie na vykonávanie činnosti podľa písmen a) až d).

(10) Podpredseda komisie zastupuje predsedu komisie počas jeho neprítomností v plnom rozsahu jeho práv a povinností.

(11) Člen komisie

- a) sa zúčastňuje na rokovaní komisie,
- b) vyjadruje sa k bodom programu rokovania komisie,
- c) predkladá pripomienky, návrhy a podnety k prerokovávaným materiálom v rámci rokovania komisie a v súvislosti s prácou komisie,
- d) hlasuje o návrhoch predložených tajomníkom komisie a o ďalších návrhoch predložených na rokovanie komisie, najmä o
 1. žiadostiach, ktoré splnili podmienky poskytnutia dotácie podľa § 4 ods. 1 a 2 zákona,
 2. bodovom hodnotení žiadostí,
 3. poradí žiadostí,
 4. výške poskytnutej dotácie,
- e) zachováva mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone funkcie člena komisie alebo v súvislosti s ňou a ktoré v záujme činnosti komisie nemožno oznamovať iným osobám,
- f) zastupuje predsedu komisie na základe písomného poverenia v prípade neprítomnosti predsedu a podpredsedu komisie,
- g) overuje písomný záznam z rokovania komisie na základe rozhodnutia komisie,
- h) vyjadruje sa k rozhodnutiu komisie, ak nesúhlasí s rozhodnutím komisie a za rozhodnutie komisie nehlasoval.

(12) Tajomník komisie

- a) zabezpečuje evidenciu žiadostí,
- b) zúčastňuje sa na rokovaní komisie,
- c) zabezpečuje posúdenie žiadostí z hľadiska splnenia podmienok poskytnutia dotácie podľa § 4 ods. 1 a 2 zákona a predkladá ho na rokovanie komisie,
- d) zabezpečuje vyhodnotenie žiadostí podľa § 6 ods. 3 a 4 zákona a predkladá ho na rokovanie komisie,
- e) zabezpečuje spracovanie poradia žiadostí na základe bodového hodnotenia a predkladá ho na rokovanie komisie,
- f) zabezpečuje spracovanie návrhu výšky dotácie pre jednotlivé obce a predkladá ho na rokovanie komisie,
- g) vyhotovuje písomný záznam zo zasadnutia komisie a predkladá ho na podpis predsedovi komisie,
- h) zabezpečuje úplnosť podkladov na rokovanie komisie podľa zákona.

§ 3

(1) Rokovanie komisie je neverejné.

(2) Komisia rokuje podľa potreby. Komisia prerokuje žiadosti najneskôr do šiestich týždňov po uplynutí lehoty na predkladanie žiadostí podľa § 6 ods. 2 zákona.

(3) Rokovanie komisie zvoláva a vedie predseda komisie, v čase jeho neprítomnosti podpredseda komisie alebo predsedom poverený člen komisie.

(4) O mieste, termíne a programe rokovania komisie informuje členov komisie tajomník komisie spravidla päť pracovných dní vopred.

(5) Podklady na zasadnutie komisie podľa § 2 ods. 12 písm. c) až f) predkladá tajomník komisie.

(6) Z rokovania komisie vyhotoví tajomník komisie písomný záznam, ktorý podpisuje predseda komisie. Písomný záznam obsahuje najmä

- a) čas a miesto rokovania komisie,
- b) program rokovania komisie,
- c) podklady na rokovanie komisie,
- d) písomné odporúčanie komisie, ktoré obsahuje
 1. zoznam žiadostí odporúčaných na schválenie vrátane odporúčanej výšky dotácie,
 2. zoznam žiadostí neodporúčaných na schválenie s odôvodnením,
 3. zoznam žiadostí, ktoré nespĺnili podmienky poskytnutia dotácie podľa § 4 ods. 1 a 2 zákona,
- e) prezenčnú listinu, ktorá obsahuje zoznam prítomných členov komisie,
- f) uznesenia z rokovania komisie vrátane údajov o výsledkoch hlasovania.

§ 4

(1) Komisia rozhoduje hlasovaním o návrhoch uznesení. Komisia je uznášaniaschopná, ak sú na rokovaní prítomné najmenej dve tretiny jej členov, pričom jedným z nich musí byť predseda alebo podpredseda alebo predsedom poverený člen komisie.

(2) Uznesenia z rokovania komisie sa schvaľujú nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných

členov komisie, pričom uznesenia komisie podľa § 2 ods. 11 písm. d) prvého až štvrtého bodu sa schvaľujú nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov komisie. Pri rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedu.

(3) Komisia preverí žiadosti, ktoré splnili podmienky poskytnutia dotácie podľa § 4 ods. 1 a 2 zákona a schváli zoznam týchto žiadostí. Komisia vyhodnotí a zostaví konečné poradie žiadostí na základe kritérií ustanovených v osobitnom predpise.⁴⁾

(4) Komisia odporučí výšku dotácie podľa § 3 ods. 2 zákona pre jednotlivé obce, pričom

- a) žiadostiam, ktoré získali 95 % a viac z najvyššieho prideleného počtu bodov, odporučí dotáciu vo výške 80 % oprávnených nákladov,
- b) žiadostiam s najvyšším poradovým číslom odporučí výšku dotácie v nižšom alebo rovnakom percentuálnom podiele oprávnených nákladov ako žiadostiam s najnižším poradovým číslom,
- c) ak komisia odporučí inú výšku dotácie oproti návrhu podľa § 2 ods. 12 písm. f), musí toto svoje rozhodnutie odôvodniť,
- d) celková suma odporučených dotácií nesmie prekročiť finančný limit v rozpočtovej kapitole ministerstva v príslušnom rozpočtovom roku.

(5) Ak všetky žiadosti získali 95 % a viac z maximálneho počtu bodov a celková suma žiadaných dotácií je vyššia ako finančný limit podľa odseku 3 písm. d), komisia môže navrhnúť nižší podiel dotácie postupným navyšovaním 95 %-nej hranice podľa odseku 3 písm. a) o 1 %, pričom ďalej postupuje podľa odseku 3 písm. b) až d).

§ 5

(1) Predseda komisie do piatich pracovných dní po rokovaní komisie predloží vecne príslušnej sekcii ministerstva písomný záznam z rokovania komisie.

(2) Vecne príslušná sekcia ministerstva do piatich pracovných dní od doručenia písomného záznamu z rokovania komisie predloží ministrovi návrh na poskytnutie dotácie, ktorý obsahuje

- a) písomné odporúčanie komisie podľa § 3 ods. 6 písm. d) a
- b) stanovisko vecne príslušnej sekcii ministerstva.

§ 6

V rozpočtovom roku 2011

- a) predseda komisie predloží vecne príslušnej sekcii ministerstva písomný záznam z rokovania komisie najneskôr do 25. októbra,
- b) vecne príslušná sekcia ministerstva predloží návrh na poskytnutie dotácie ministrovi najneskôr do 28. októbra.

§ 7

Toto opatrenie nadobúda účinnosť 13. októbra 2011.

Ján Figel' v. r.

- 1) § 33 ods. 1 písm. d) a e) zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2) § 46 ods. 3 a § 51 a 52 zákona č. 400/2009 Z. z.
- 3) § 46 ods. 1 písm. a), b) a d) zákona č. 400/2009 Z. z.
- 4) Opatrenie Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 293/2001 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti o hodnotiacich kritériách a spôsobe hodnotenia žiadostí o poskytnutie dotácií na spracovanie územnoplánovacej dokumentácie obcí.

