

**Príloha III****SPRIEVODNÉ OSVEDČENIE EUR. 1**

1. Sprievodné osvedčenie EUR. 1 musí byť vyhotovené na tlačive, ktorého vzor je v tejto prílohe. Toto tlačivo musí byť vytlačené v jednom alebo vo viacerých jazykoch, v ktorých je vypracovaná dohoda. Osvedčenie musí byť vyhotovené v jednom z týchto jazykov v zhode s tuzemským právom vyvážajúcej krajiny. Ak sa vyplňa rukou, musí byť vyplnené atramentom a tlačenými veľkými písmenami.
2. Každé osvedčenie musí mať rozmery 210 × 297 mm s dovolenou toleranciou do -5 mm alebo +8 mm dĺžky. Papier použitý na tento účel musí byť biely bez obsahu buničiny a nesmie vážiť menej ako 25 g/m<sup>2</sup>. Na pozadí musí byť vytlačený zelený gilošovaný vzor, aby sa dalo voľným okom rozpoznať akékoľvek sfalšovanie mechanickými alebo chemickými prostriedkami.
3. Kompetentné úrady členských krajín Spoločenstva a Slovenskej republiky si môžu ponechať právo vlastného vytlačenia osvedčení alebo si ich môžu dať vytlačiť v schválených tlačiarňach. V druhom prípade každé osvedčenie musí obsahovať zmienku o takomto schválení. Každé osvedčenie musí obsahovať meno a adresu tlačiarne alebo znak, ktorého pomocou možno tlačiareň identifikovať. Taktiež musí obsahovať poradové číslo, vytlačené alebo uvedené inak, podľa ktorého ho možno identifikovať.

**MOVEMENT CERTIFICATE – SPRIEVODNÉ OSVEDÈENIE**

1. <b>Vývozca</b> (meno, úplná adresa, krajina)		<b>EUR. 1 No A</b>	
		Pred vyplnením sa oboznámte s poznámkami na zadnej strane	
3. <b>Prijemca</b> (meno, úplná adresa, krajina) (nepovinné)		2. <b>Osvedèenie na preferený obchod medzi</b> ..... <b>a</b> ..... (uveďte príslušné krajiny, skupiny krajín alebo územia)	
6. <b>Podrobnosti o doprave</b> (nepovinné)		4. <b>Krajina, skupina krajín alebo území, v ktorých sa výrobky považujú za pôvodné</b>	5. <b>Krajina, skupina krajín alebo území miesta urèenia</b>
		7. <b>Poznámky</b>	
8. <b>Èíslo položky; znaèky a èíslo; poèet a druh balíkov<sup>1)</sup>; opis tovaru</b>		9. <b>Hrubá hmotnosť (kg) alebo iná miera</b> (liter, m <sup>2</sup> atí.)	10. <b>Faktúry</b> (nepovinné)
11. <b>Colná indosácia</b> Vyhlásenie overené Vývozný doklad <sup>2)</sup> Tlaèivo ..... è. ....  Colný úrad..... Vydávajúca krajina alebo územie ..... ..... ..... Dátum ..... ..... (Podpis)		12. <b>Vyhlásenie vývozcu</b> Vyhlasujem, že opísaný tovar spĺňa podmienky požadované na vydanie tohto osvedèenia  Miesto a dátum ..... ..... (Podpis)	

1) Ak nie je tovar zabalený, uveďte počet predmetov alebo „voľne“.  
2) Vypĺňa sa, ak to vyžadujú predpisy vyvážajúcej krajiny alebo územia.

<p>13. ŽIADOSŤ O OVERENIE pre</p> <p>ÚSTREDNÁ COLNÁ SPRÁVA Mierová 23 815 00 Bratislava 1 SLOVAKIA</p>	<p>14. VÝSLEDOK OVERENIA</p>
<p>Požaduje sa overenie pravosti a presnosti tohto osvedčenia</p> <p>..... (Miesto a dátum)</p> <p>Pečiatka</p> <p>..... (Podpis)</p>	<p>Vykonalé overenie ukazuje, že toto osvedčenie<sup>1)</sup></p> <p><input type="checkbox"/> vydala uvedená colnica a že v ňom uvedené informácie sú presné</p> <p><input type="checkbox"/> nespĺňa požiadavky na presnosť a pravosť (pozri pripojené poznámky)</p> <p>..... (Miesto a dátum)</p> <p>Pečiatka</p> <p>..... (Podpis)</p> <p><input type="checkbox"/> Príslušný štvorček označte X</p>

## POZNÁMKY

1. V osvedčeniach sa slová nesmú vymazávať ani prepisovať. Akékoľvek zmeny sa musia vykonať prečiarknutím nesprávneho údaj a zapísaním potrebnej opravy. Každú takúto zmenu musí parafovať osoba, ktorá tlačeivo vyplnila, a schváliť (indosovať) ju musia colné orgány vydávajúcej krajiny alebo územia.
2. Medzi položkami uvedenými v tlačeive sa nesmú vynechávať žiadne medzery a pred každou položkou sa musí uviesť jej číslo. Tesne pod poslednou položkou sa musí nakresliť vodorovná čiara. Každé nepoužité miesto sa musí prečiarknuť tak, aby sa na toto miesto nedalo neskôr nič vpisovať.
3. Tovar sa musí opísať v súlade s obchodnou praxou, aby sa dal identifikovať.

## APPLICATION FOR MOVEMENT CERTIFICATE – ŽIADOSŤ O SPRIEVODNÉ OSVEDČENIE

1. <b>Vývozca</b> (meno, úplná adresa, krajina)	<b>EUR. 1 No A</b>		
Pred vyplnením si prečítajte poznámky na zadnej strane			
3. <b>Prijemca</b> (meno, úplná adresa, krajina) (nepovinné)	2. <b>Osvedčenie na preferenčný obchod medzi</b>  ..... <b>a</b> .....  (uveďte príslušné krajiny, skupiny krajín alebo územia)		
6. <b>Podrobnosti o doprave</b> (nepovinné)	4. <b>Krajina, skupina krajín alebo území, v ktorých sa výrobky považujú za pôvodné</b>	5. <b>Krajina, skupina krajín alebo územie miesta určenia</b>	
	7. <b>Poznámky</b>		
8. <b>Číslo položky; značky a čísla; počet a druh balíkov<sup>1)</sup>; opis tovaru</b>		9. <b>Hrubá hmotnosť (kg) alebo iná miera</b> (liter, m <sup>3</sup> atď.)	10. <b>Faktúry</b> (nepovinné)

1) Ak nie je tovar zabalený, uveďte počet predmetov alebo „voľne“.

**VYHLÁSENIE VÝVOZCU**

Podpísaný vývozca tovaru

VYHLASUJEM, že tovar opísaný na prednej strane spĺňa podmienky požadované na potvrdenie priloženého osvedčenia;

VÝSLOVNE UVÁDZAM okolnosti, ktoré umožnili, aby tento tovar spĺňal uvedené podmienky:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

PREDKLADÁM tieto podporné doklady<sup>1)</sup>:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ZAVÄZUJEM sa, že na požiadanie príslušných úradov predložím ďalšie doklady, ktoré môžu tieto úrady požadovať na vystavenie priloženého osvedčenia, a zaväzujem sa, že na požiadanie budem súhlasiť s kontrolou mojich účtov a s akoukoľvek kontrolou procesov výroby uvedeného tovaru vykonávanou uvedenými úradmi.

ŽIADAM o vystavenie priloženého osvedčenia na tento tovar.

.....  
(Miesto a dátum)

.....  
(Podpis)

<sup>1)</sup> Napríklad dovozné doklady, sprievodné osvedčenia, faktúry, vyhlásenie výrobcu atď., ktoré sa týkajú výrobkov používaných vo výrobe alebo tovaru reexportovaného v tej istej krajine.