

VZOR

Toto hlásenie sa predkladá Národnej banke Slovenska
bezodkladne po uskutočnení zmeny.

H (OCP) 7-00

**HLÁSENIE O ZMENÁCH VO VECNÝCH, PERSONÁLNYCH
A ORGANIZAČNÝCH PREDPOKLADOCH**

Rok Mesiac

IČO

Obchodné meno

Ulica a číslo

PSČ

Názov obce

Číslo telefónu

Číslo faxu

e-mail

Odoslané dňa:

Člen (členovia) štatutárneho orgánu
(meno a priezvisko, podpis):

Zamestnanec zodpovedný za
vypracovanie hlásenia (meno
a priezvisko, podpis):

5. Prokuristi

Meno a priezvisko	Titul	Adresa trvalého pobytu	Vo funkcii ²⁾		Kontakt ³⁾
			od	do	

B. Zmeny v organizačných predpokladoch:

C. Zmeny vo vecných predpokladoch:

Poznámky:

- 1) Pri zahraničnom obchodníkovi s cennými papiermi sa uvádzajú údaje o vedúcom pobočky a jeho zástupcovi.
- 2) Dátum sa uvedie vo formáte deň.mesiac.rok (dd.mm.rrrr).
- 3) Uvedie sa telefónne číslo, číslo faxu a adresa elektronickej pošty.
- 4) Uvedie sa oblasť, za ktorú je vedúci zamestnanec zodpovedný.

Vysvetlivky:

Hlásenie o zmenách vo vecných, personálnych a organizačných predpokladoch obsahuje údaje o zmenách, ktoré nastali vo vecných, personálnych a organizačných predpokladoch oproti rozsahu, v ktorom boli Národnej banke Slovenska predložené v konaní o udelenie povolenia na poskytovanie investičných služieb.

Pri obchodníkovi s cennými papiermi, ktorý je bankou, sa uvádzajú zmeny vo vzťahu k členom predstavenstva, členom dozornej rady, vedúcim zamestnancom a zamestnancom zodpovedným za výkon kontroly len za výkon činností súvisiacich s poskytovaním investičných služieb.

Pri pobočke zahraničného obchodníka s cennými papiermi sa uvádzajú zmeny tykajúce sa vedúceho organizačnej zložky, jeho zástupcu a vedúcich zamestnancov.