

**EURÓPSKE SPOLOČENSTVO  
SPOTREBNÉ DANE**

Vzor

**ZJEDNODUŠENÝ SPRIEVODNÝ DOKUMENT  
PREPRAVA TOVARU V DAŇOVOM VOĽNOM OBEHU NA ÚZEMÍ SPOLOČENSTVA**

<b>1</b> Vyhovenie pre odosielateľa	1 Odosielateľ <input type="checkbox"/> (Meno a adresa)	registračné číslo pre DPH	2 Číslo dodávky
	4 Prijemca	registračné číslo pre DPH	3 Kompetentný orgán krajiny určenia (Názov a adresa)
	5 Prepravca/dopravný prostriedok		6 Referenčné číslo transakcie a dátum oznámenia kompetentnému orgánu krajiny určenia
	7 Miesto dodávky		
	<b>1</b>	8 Označenie a čísla, počet a druh obalov, opis tovaru	9 Kód tovaru (kód KN)
		10 Množstvo	11 Hrubá hmotnosť (kg)
			12 Vlastná hmotnosť (kg)
		13 Fakturovaná cena/hodnota tovaru	
14 Potvrdenia (pre určité druhy vína a liehoviny, malé pivovary a liehovary)			
A Kontrolné poznámky kompetentného orgánu		15 Potvrdenie správnosti údajov v kolónkach 1 – 13 návrat dielu 3 požadovaný      áno <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> (*)	
		Zamestnávateľ podpisujúcej osoby (s telefónnym číslom)	
		Meno podpisujúcej osoby	
		Miesto a dátum	
		Podpis	
Pokračovanie na zadnej strane (vyhotovenie 2 a 3)			

(\*) Nehodiace sa preškrtnite.

## POKYNY NA VYPLNENIE

Preprava tovarov na území Spoločenstva, ktoré podliehajú spotrebným daniam a ktoré už boli uvedené do daňového voľného obehu v členskom štáte odoslania

### 1. Všeobecné

- 1.1. Zjednodušený sprievodný dokument sa vyžaduje na účely spotrebnej dane v súlade s ustanoveniami článku 7 smernice Rady 92/12/EHS z 25. februára 1992.
- 1.2. Dokument musí byť vyplnený čitateľne a nezmazateľne. Údaje môžu byť vytlačené. Vymazávanie ani prepisovanie nie je povolené.
- 1.3. Všeobecná špecifikácia papiera, ktorý sa má použiť, a rozmery jednotlivých kolóniek sú uvedené v Úradnom vestníku Európskej únie č. C 164 z 1. júla 1989, strana 3.
- 1.4. Každé nevyplnené miesto musí byť vyškrtnuté, aby nebolo možné doplniť ďalšie údaje.
- 1.5. Sprievodný dokument sa skladá z troch vyhotovení:
  - vyhotovenie 1 si ponechá odosielateľ,
  - vyhotovenie 2 sprevádza tovar a ponechá si ho príjemca,
  - vyhotovenie 3 sprevádza tovar a vráti sa odosielateľovi ako návratka, ktorá slúži ako potvrdenie prijatia tovaru osobou uvedenou v kolónke 4, ak to odosielateľ požaduje na účely vrátenia dane.

### 2. Opis kolóniek

- |           |   |
|-----------|---|
| Kolónka 1 | Odosielateľ: meno, adresa a identifikačné číslo pre DPH (ak bolo pridelené) osoby, ktorá je odosielateľom tovaru. Ak bolo pridelené registračné číslo aj pre spotrebnú daň, uvedie sa tiež v tejto kolónke.   |
| Kolónka 2 | Číslo dodávky: číslo viažuce sa na dodávku, podľa ktorého sa identifikuje dodanie tovaru v evidencii odosielateľa v rámci jeho obchodných záznamov. Môže sa použiť číslo faktúry a dátum vyhotovenia faktúry.   |
| Kolónka 3 | Kompetentný orgán krajiny určenia: názov a adresa kompetentného orgánu v členskom štáte určenia, ktorému bolo dodanie tovaru vopred ohlásené.   |
| Kolónka 4 | Príjemca: meno, adresa a identifikačné číslo pre DPH (ak bolo pridelené) osoby, ktorá je príjemcom tovaru. Ak bolo pridelené registračné číslo aj pre spotrebnú daň, uvedie sa tiež v tejto kolónke.  |
| Kolónka 5 | Prepravca: vpište „Odosielateľ“ alebo „Príjemca“, alebo meno a adresu osoby, ktorá je zodpovedná za zabezpečenie prvej prepravy, ak prepravu nezabezpečuje samotný odosielateľ (kolónka 1) alebo príjemca (kolónka 4). Taktiež sa uvedie použitý dopravný prostriedok.                                      |
| Kolónka 6 | Číslo a dátum ohlásenia dodávky: číslo a dátum ohlásenia alebo potvrdenia vydaného kompetentným orgánom členského štátu určenia pred začiatkom prepravy.  |
| Kolónka 7 | Miesto určenia: adresa miesta určenia, ak sa nezhoduje s adresou uvedenou v kolónke 4.  |
| Kolónka 8 | Balenie a opis tovaru: opis a počet vonkajších obalov, napríklad kontajnerov, počet vnútorných obalov, napríklad kartónov; obchodné označenie tovaru. Opis tovaru môže pokračovať na samostatnom papieri pripojenom ku každému vyhotoveniu. Na tento účel sa môže použiť iný doklad, napríklad dodací list. |

Alkohol a alkoholické nápoje iné ako pivo musia mať uvedený obsah alkoholu v objemových percentách pri teplote 20 °C. Pivo musí mať uvedený stupeň Plato alebo obsah alkoholu v objemových percentách pri teplote 20 °C, alebo obidva údaje v súlade s požiadavkami členského štátu určenia a členského štátu odoslania. Minerálny olej musí mať uvedenú hustotu pri teplote 15 °C.

- |            |  |
|------------|--|
| Kolónka 9  | Kód tovaru: kód kombinovanej nomenklatúry.   |
| Kolónka 10 | Množstvo: počet, hmotnosť alebo objem primerane podľa predpisov členského štátu určenia, napríklad: <ul style="list-style-type: none"> <li>– cigarety, počet kusov vyjadrený v tisícoch,</li> <li>– cigary a cigarky, netto hmotnosť,</li> <li>– alkohol a alkoholické nápoje, litre pri teplote 20 °C na dve desatinné miesta,</li> <li>– minerálne oleje, litre pri teplote 15 °C s výnimkou ťažkých vykurovacích olejov.</li> </ul>   |
| Kolónka 11 | Hrubá hmotnosť: brutto hmotnosť zásielky.  |
| Kolónka 12 | Vlastná hmotnosť: hmotnosť zásielky tovaru bez obalu (netto hmotnosť).   |
| Kolónka 13 | Fakturovaná cena alebo hodnota tovaru: celková suma faktúry vrátane spotrebnej dane. Ak s pohybom tovaru nie je spojený predaj, uvedie sa hodnota tovaru a poznámka „Nie na predaj“.   |
| Kolónka 14 | Potvrdenia: toto miesto je vyhradené na možné potvrdenia, ktoré sú potrebné len na vyhotovení 2. <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pre určité druhy vín by malo byť v súlade s príslušnou legislatívou Spoločenstva vyznačené potvrdenie týkajúce sa pôvodu a kvality tovaru.</li> <li>2. Pre určité druhy liehovín by malo byť v súlade s príslušnou legislatívou Spoločenstva vyznačené potvrdenie týkajúce sa miesta výroby tovaru.</li> <li>3. Potvrdenie na pivo vyrobené malým nezávislým pivovarom definovaným v príslušnej smernici Rady týkajúcej sa štruktúry spotrebných daní z alkoholu a alkoholických nápojov, na ktoré sa bude požadovať znížená sadzba spotrebnej dane v členskom štáte určenia, by malo znieť takto:<br/>„Týmto sa potvrdzuje, že pivo bolo vyrobené malým nezávislým pivovarom s produkciou piva .....hektolitrov za predchádzajúci rok.“</li> <li>4. Potvrdenie na lieh vyrobený malým nezávislým pivovarom definovaným v príslušnej smernici Rady týkajúcej sa štruktúry spotrebných daní z alkoholu a alkoholických nápojov, na ktorý sa bude požadovať znížená sadzba spotrebnej dane v členskom štáte určenia, by malo znieť takto:<br/>„Týmto sa potvrdzuje, že opísaný tovar bol vyrobený malým nezávislým pivovarom s produkciou liehu ..... hektolitrov čistého alkoholu za predchádzajúci rok.“</li> </ol> |
| Kolónka 15 | Zamestnávateľ podpisujúcej osoby: tento dokument vyplní tá osoba, ktorá prepravu začne alebo na príkaz ktorej sa preprava uskutoční. Môže to byť odosielateľ alebo príjemca. <p>Ak odosielateľ požaduje vrátenie 3. vyhotovenia ako návratky na potvrdenie príjmu tovaru, táto skutočnosť musí byť vyznačená.</p>  |
| Kolónka A  | Kontrolné poznámky kompetentného orgánu: kompetentné orgány zaznamenajú vykonané kontroly na vyhotoveniach 2 a 3. Všetky poznámky musia obsahovať dátum, odtlačok pečiatky a podpis zodpovedného úradníka.   |
| Kolónka B  | Potvrdenie prijatia: prijatie tovaru musí byť príjemcom potvrdené a 3. vyhotovenie vrátené odosielateľovi, ak to požaduje najmä na účely vrátenia dane.  |



**B POTVRDENIE PRIJATIA**

Tovar bol prijatý príjemcom

Miesto ..... Dátum ..... Referenčné číslo .....

Spotrebná daň bola zaplatená\*/ohlásená správcovi dane

Dátum ..... Referenčné číslo .....

Iné poznámky príjemcu

Miesto/dátum ..... Meno podpisujúcej osoby .....

Podpis

\* Nehodiace sa preškrtnite.

**A Kontrolné poznámky kompetentného orgánu (pokračovanie)**

**EURÓPSKE SPOLOČENSTVO  
SPOTREBNÉ DANE**

**ZJEDNODUŠENÝ SPRIEVODNÝ DOKUMENT  
PREPRAVA TOVARU V DAŇOVOM VOĽNOM OBEHU NA ÚZEMÍ SPOLOČENSTVA**

<b>ES</b> Vyhotovenie na odoslanie ako návratka odosielateľovi	1 Odosielateľ <input type="checkbox"/> (Meno a adresa)	registračné číslo pre DPH	2 Číslo dodávky
	4 Prijemca	registračné číslo pre DPH	3 Kompetentný orgán krajiny určenia (Názov a adresa)
	5 Prepravca/dopravný prostriedok		6 Referenčné číslo transakcie a dátum oznámenia kompetentnému orgánu krajiny určenia
	7 Miesto dodávky		
8 Označenie a čísla, počet a druh obalov, opis tovaru		9 Kód tovaru (kód KN)	
		10 Množstvo	11 Hrubá hmotnosť (kg)
			12 Vlastná hmotnosť (kg)
		13 Fakturovaná cena/hodnota tovaru	
14 Potvrdenia (pre určité druhy vína a liehoviny, malé pivovary a liehovary)			
A Kontrolné poznámky kompetentného orgánu		15 Potvrdenie správnosti údajov v kolónkach 1 – 13 návrat dielu 3 požadovaný <input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> (*) Zamestnávateľ podpisujúcej osoby (s telefónnym číslom)	
Pokračovanie na zadnej strane (vyhotovenie 2 a 3)		Meno podpisujúcej osoby	
		Miesto a dátum	
		Podpis	

(\*) Nehodiace sa preškrtnite.

**B POTVRDENIE PRIJATIA**

Tovar bol prijatý príjemcom

Miesto ..... Dátum ..... Referenčné číslo .....

Spotrebná daň bola zaplatená\*/ohlásená správcovi dane

Dátum ..... Referenčné číslo .....

Iné poznámky príjemcu

Miesto/dátum ..... Meno podpisujúcej osoby .....

Podpis

\* Nehodiace sa preškrtnite.

**A Kontrolné poznámky kompetentného orgánu (pokračovanie)**