

VZOR

**EURÓPSKE SPOLOČENSTVO
TOVARY PODLIEHAJÚCE SPOTREBNÝM DANIAM**

SPRIEVODNÝ ADMINISTRATÍVNY DOKUMENT

| | | | | |
|--|---|--------------------|--|-------------------------------|
| 1 Vyhodenie pre odosielateľa | 1 Odosielateľ <input type="checkbox"/> | | 2 Registračné číslo odosielateľa pre SD | 3 Referenčné číslo transakcie |
| | | | 4 Registračné číslo príjemcu pre SD | 5 Číslo faktúry |
| | | | 6 Dátum vyhotovenia faktúry | |
| | 7 Prijemca | | 8 Kompetentný orgán miesta odoslania | |
| | 7a Miesto určenia | | | |
| | 9 Prepravca | | 10 Zábezpeka | |
| | | | 12 Krajina odoslania | 13 Krajina určenia |
| | 11 Ostatné údaje týkajúce sa prepravy | | 14 Daňový splnomocnenc | |
| 1 | 15 Miesto odoslania | 16 Dátum odoslania | 17 Doba prepravy | |
| 18a Označenie, počet a spôsob balenia, opis tovaru | | | 19a Kód tovaru (kód KN) | |
| | | | 20a Množstvo | 21a Hrubá hmotnosť (kg) |
| | | | | 22a Vlastná hmotnosť (kg) |
| 18b Označenie, počet a spôsob balenia, opis tovaru | | | 19b Kód tovaru (kód KN) | |
| | | | 20b Množstvo | 21b Hrubá hmotnosť (kg) |
| | | | | 22b Vlastná hmotnosť (kg) |
| 18c Označenie, počet a spôsob balenia, opis tovaru | | | 19c Kód tovaru (kód KN) | |
| | | | 20c Množstvo | 21c Hrubá hmotnosť (kg) |
| | | | | 22c Vlastná hmotnosť (kg) |
| 23 Potvrdenia (pre určité druhy vína a liehoviny, malé pivovary a liehovary) | | | | |
| A Kontrolné poznámky kompetentného orgánu | | | 24 Za správnosť údajov v kolónkach 1 – 22 | |
| | | | Zamestnávateľ podpisujúcej osoby (s telefónnym číslom) | |
| | | | Meno podpisujúcej osoby | |
| | | | Miesto, dátum | |
| | | | Podpis | |
| Pokračovanie na zadnej strane (vyhotovenie 2, 3 a 4). | | | | |

POKYNY NA VYPLŇOVANIE

1. Všeobecné

- 1.1 Sprievodný dokument je vyžadovaný na účely spotrebnej dane v súlade s ustanoveniami článkov 18 a 19 smernice Rady č. 92/12/EHS z 25. februára 1992.
- 1.2 Dokument musí byť vyplnený čitateľne a nezmazateľne. Údaje môžu byť aj vytlačené. Vymazávanie ani prepisovanie nie je povolené.
- 1.3 Všeobecná špecifikácia použitého papiera a rozmery jednotlivých kolónok sú uvedené v Úradnom vestníku Európskej únie C 164/3 zo dňa 1. 7. 1989.

Na všetky vyhotovenia sa použije biely papier formátu 210 mm x 297 mm s prístupnou odchýlkou – 5 mm až + 8 mm.

- 1.4 Každé nevyplnené miesto v kolónkach 18a až 22c musí byť prečiarknuté, aby nebolo možné doplniť ďalšie údaje. V tlačive môžu byť uvedené tri samostatné opisy tovaru, ktoré musia patriť do jednej kategórie spotrebnej dane. Kategóriami sú: minerálne oleje, tabakové výrobky a alkohol, prípadne alkoholické nápoje.
- 1.5 Sprievodný dokument sa skladá zo štyroch vyhotovení:

vyhotovenie 1 si ponechá odosielateľ,
 vyhotovenie 2 si ponechá príjemca,
 vyhotovenie 3 sa vráti odosielateľovi ako potvrdenie o ukončení prepravy, ak je to potrebné, aj s osvedčením daňového orgánu členského štátu určenia,
 vyhotovenie 4 príjemca doručí kompetentnému orgánu v členskom štáte určenia.

Príslušné orgány krajiny odoslania môžu požadovať ďalšie vyhotovenie sprievodného dokumentu.

- 1.6 Vyhotovenia 2, 3 a 4 musia sprevádzať tovar počas prepravy.
- 1.7 Pri použití tohto dokumentu pri preprave tovaru potrubím musí odosielateľ zaslať príjemcovi vyhotovenia 2, 3 a 4 najrýchlejším možným spôsobom. V každom prípade musí byť dokument doručený na miesto určenia do 24 hodín od prijatia tovaru, na ktorý sa vzťahuje.

2. Opis kolónok

- Kolónka 1 Odosielateľ: meno, adresa.
- Kolónka 2 Registračné číslo odosielateľa pre SD: registračné číslo odosielateľa pre SD pridelené odosielateľovi kompetentným orgánom.
- Kolónka 3 Referenčné číslo transakcie: referenčné číslo, ktorým odosielateľ identifikuje zásielku vo svojich záznamoch (napríklad číslo faktúry)
- Kolónka 4 Registračné číslo príjemcu pre SD: ak ide o prevádzkovateľa daňového skladu alebo registrovaného oprávneného príjemcu, uvedie sa registračné číslo pre SD. Ak ide o neregistrovaného oprávneného príjemcu, uvedie sa číslo povolenia, ktoré bolo pridelené kompetentným orgánom.
- Kolónka 5 Číslo faktúry: číslo faktúry na prepravovaný tovar. Ak faktúra ešte nebola vyhotovená, uvedie sa číslo dodacieho listu alebo iného prepravného dokladu.
- Kolónka 6 Dátum vyhotovenia faktúry: dátum vyhotovenia dokladu, ktorého číslo sa uviedlo do kolónky 5.
- Kolónka 7 Príjemca: meno, adresa a v prípade neregistrovaného oprávneného príjemcu identifikačné číslo pre DPH. V prípade vývozu tovaru sa uvedie aj meno osoby zastupujúcej odosielateľa v mieste vývozu alebo nakládky.
- Kolónka 7a Miesto určenia: miesto určenia, ak tovar má byť dodaný na adresu odlišnú od adresy uvedenej v kolónke 7. V prípade tovaru, ktorý má byť vyvezený, sa spolu s miestom vývozu uvedie text „VÝVOZ MIMO ÚZEMIA SPOLOČENSTVA“. V prípade tovaru, ktorý má byť následne prepustený do colného režimu Spoločenstva (iného ako voľný obeh), sa uvedie text „DO COLNÉHO REŽIMU SPOLOČENSTVA“ spolu s miestom, v ktorom tovar vstupuje do colného režimu Spoločenstva.
- Kolónka 8 Kompetentný orgán miesta odoslania: názov a adresa kompetentného orgánu zodpovedného za kontrolu spotrebnej dane v mieste odoslania.
- Kolónka 9 Prepravca: meno a adresa osoby zodpovednej za zabezpečenie prvej prepravy, ak sa táto osoba nezhoduje s osobou odosielateľa.
- Kolónka 10 Zábezpeka: uveďte osobu (osoby) zodpovednú za zábezpeku. Uveďte len „odosielateľ“, „prepravca“ alebo „príjemca“.
- Kolónka 11 Ostatné údaje týkajúce sa prepravy: akékoľvek ďalšie informácie, napríklad meno ďalšieho prepravcu, dopravný prostriedok, evidenčné číslo dopravného prostriedku, ako aj počet, typ a označenie plomb.
- Kolónka 12 Krajina odoslania: členský štát, v ktorom sa začína preprava. Použite skratku:

| | | | |
|----|-----------------|----|--------------------|
| BE | Belgicko | LU | Luxembursko |
| CZ | Česká republika | HU | Maďarsko |
| DK | Dánsko | MT | Malta |
| DE | Nemecko | NL | Holandsko |
| EE | Estónsko | AT | Rakúsko |
| GR | Grécko | PL | Poľsko |
| ES | Španielsko | PT | Portugalsko |
| FR | Francúzsko | SI | Slovinsko |
| IE | Írsko | SK | Slovensko |
| IT | Taliansko | FI | Fínsko |
| CY | Cyprus | SE | Švédsko |
| LV | Lotyšsko | GB | Spojené kráľovstvo |
| LT | Litva | | |

Kolónka 13 Krajina určenia: členský štát, v ktorom sa má ukončiť preprava. Použite skratku, rovnako ako v kolónke 12.

Kolónka 14 Daňový splnomocnenec: ak má odosielateľ daňového splnomocnenca v členskom štáte určenia, uvedie sa do tejto kolónky jeho meno, adresa a identifikačné číslo pre DPH a registračné číslo pre SD.

Kolónka 15 Miesto odoslania: číslo povolenia na prevádzkovanie daňového skladu.

Kolónka 16 Dátum odoslania: dátum, keď tovar opustil sklad odosielateľa. Ak to vyžaduje kompetentný orgán v mieste odoslania, aj hodinu, v ktorú tovar opustil daňový sklad.

Kolónka 17 Doba prepravy: doba trvania prepravy s ohľadom na dopravný prostriedok a prepravnú vzdialenosť.

Kolónka 18a Balenie a opis tovaru: opis a počet vonkajších obalov, napríklad kontajnerov, počet vnútorných obalov, napríklad kartónov; obchodné označenie tovaru. Opis tovaru môže pokračovať na samostatnom papieri pripojenom ku každému vyhotoveniu. Na tento účel sa môže použiť iný doklad, napríklad dodací list. Alkohol a alkoholické nápoje iné ako pivo musia mať uvedený obsah alkoholu v objemových percentách pri teplote 20 °C. Pivo musí mať uvedený stupeň Plato alebo obsah alkoholu v objemových percentách pri teplote 20 °C, alebo obidva údaje v súlade s požiadavkami členského štátu určenia a členského štátu odoslania. Minerálny olej musí mať uvedenú hmotnosť pri teplote 15 °C.

Kolónka 19a Kód tovaru: kód kombinovanej nomenklatúry.

Kolónka 20a Množstvo:

- počet kusov, vyjadrený v tisícoch (cigarety),
- netto hmotnosť (cigary a cigarky),
- litre až na dve desatinné čísla pri teplote 20 °C (alkohol a alkoholické nápoje),
- litre pri 15 °C (minerálne oleje s výnimkou ťažkých olejov).

Kolónka 21a Hrubá hmotnosť: brutto hmotnosť tovaru v zásielke.

Kolónka 22a Vlastná hmotnosť: hmotnosť tovarov podliehajúcich spotrebným daniam bez obalu, t. j. alkohol a alkoholické nápoje, minerálne oleje a všetky tabakové výrobky s výnimkou cigariet.

Kolónky 18b až 22b a 18c až 22c sa používajú v prípade, ak zásielka obsahuje tovar, ktorý sa odlišuje od tovaru opísaného v kolónkach 18a až 22a.

Kolónka 23 Potvrdenia: toto miesto je vyhradené pre prípadné potvrdenia, ktoré sú požadované len od 2. vyhotovenia.

1. Pre určité druhy vín by malo byť v súlade s príslušnou legislatívou spoločstva vyznačené potvrdenie týkajúce sa pôvodu a kvality tovaru.
2. Pre určité druhy liehovín by malo byť v súlade s príslušnou legislatívou Spoločenstva vyznačené potvrdenie týkajúce sa miesta pôvodu.
3. Potvrdenie na pivo vyrobené malým samostatným pivovarom, definovaným v príslušnej smernici Rady týkajúcej sa štruktúry spotrebných daní z alkoholu a alkoholických nápojov, na ktoré sa bude požadovať znížená sadzba spotrebnej dane v členskom štáte určenia, by malo znieť nasledovne:

„Týmto sa potvrdzuje, že opísaný tovar bol vyrobený malým nezávislým pivovarom s produkciou piva hektolitrov za predchádzajúci rok.“

4. Potvrdenie na lieh vyrobený malým samostatným liehovarom, definovaným v príslušnej smernici Rady týkajúcej sa štruktúry spotrebných daní z alkoholu a alkoholických nápojov, na ktorý sa bude požadovať znížená sadzba spotrebnej dane v členskom štáte určenia, by malo znieť nasledovne:

„Týmto sa potvrdzuje, že opísaný tovar bol vyrobený malým nezávislým liehovarom s produkciou liehu hektolitrov čistého alkoholu za predchádzajúci rok.“

Kolónka 24 Zamestnávateľ podpisujúcej osoby: dokument vyplní a podpíše odosielateľ alebo ním poverená osoba. Uvedie sa zamestnávateľ, u ktorého je poverená osoba zamestnaná. Dokument sa podpisuje len vtedy, ak odosielateľ nie je oprávnený nahradiť podpis odtlačkom osobitnej pečiatky. V prípade použitia osobitnej pečiatky sa namiesto podpisu uvedie poznámka: „PODPIS SA NEVYŽADUJE“.

Kolónka A Kontrolné poznámky: kompetentné orgány zaznamenajú vykonané kontroly na vyhotoveniach 2, 3 a 4. Ak nepostačuje miesto, je možné pokračovať na zadnej strane. Všetky poznámky musia obsahovať dátum, pečiatku a podpis zodpovedného úradníka. Pri prepustení tovaru do colného režimu zodpovedný úradník zaznamená všetky vykonané kontroly. V prípade použitia osobitnej pečiatky, ak sa nevyžaduje podpis, odtlačok osobitnej pečiatky musí byť umiestnený v pravom homom rohu.

Kolónka B Ak má byť počas prepravy zásielka doručená na iné miesto, ako je uvedené v kolónke 7 alebo 7a, odosielateľ alebo ním poverená osoba uvedie nové miesto určenia. Okrem toho je odosielateľ povinný bezodkladne zmenu miesta určenia oznámiť svojmu kompetentnému orgánu.

Kolónka C Potvrdenie príjmu: potvrdí príjemca. V prípadoch, ak sa požaduje daňová kontrola prijatia tovaru do skladu, alebo pri vývoze tovaru alebo pri prepustení tovaru do colného režimu s výnimkou colného režimu voľný obeh, musí byť táto skutočnosť potvrdená aj daňovým alebo colným orgánom. Odporúča sa takéto potvrdenie vyžiadať aj na zadnej strane 2. vyhotovenia, v prípade nepredvídateľnej straty 3. vyhotovenia môže byť ukončenie prepravy potvrdené zaslaním kópie 2. vyhotovenia odosielateľovi tovaru.

**EURÓPSKE SPOLOČENSTVO
TOVARY PODLEHAJÚCE SPOTREBNÝM DANIAM**

SPRIEVODNÝ ADMINISTRATÍVNY DOKUMENT

| | | | | |
|--|---|--------------------|--|-------------------------------|
| 2 Vyhotovenie pre príjemcu | 1 Odosielateľ <input type="checkbox"/> | | 2 Registračné číslo odosielateľa pre SD | 3 Referenčné číslo transakcie |
| | 7 Prijemca | | 4 Registračné číslo príjemcu pre SD | 5 Číslo faktúry |
| | 7a Miesto určenia | | 6 Dátum vyhotovenia faktúry | |
| | 9 Prepravca | | 8 Kompetentný orgán miesta odoslania | |
| | 11 Ostatné údaje týkajúce sa prepravy | | 10 Zábezpeka | 12 Krajina odoslania |
| 2 | 15 Miesto odoslania | 16 Dátum odoslania | 17 Doba prepravy | |
| 18a Označenie, počet a spôsob balenia, opis tovaru | | | 19a Kód tovaru (kód KN) | |
| | | | 20a Množstvo | 21a Hrubá hmotnosť (kg) |
| | | | | 22a Vlastná hmotnosť (kg) |
| 18b Označenie, počet a spôsob balenia, opis tovaru | | | 19b Kód tovaru (kód KN) | |
| | | | 20b Množstvo | 21b Hrubá hmotnosť (kg) |
| | | | | 22b Vlastná hmotnosť (kg) |
| 18c Označenie, počet a spôsob balenia, opis tovaru | | | 19c Kód tovaru (kód KN) | |
| | | | 20c Množstvo | 21c Hrubá hmotnosť (kg) |
| | | | | 22c Vlastná hmotnosť (kg) |
| 23 Potvrdenia (pre určité druhy vína a liehoviny, malé pivovary a liehovary) | | | | |
| A Kontrolné poznámky kompetentného orgánu | | | 24 Za správnosť údajov v kolónkach 1 – 22 | |
| | | | Zamestnávateľ podpisujúcej osoby (s telefónnym číslom) | |
| | | | Meno podpisujúcej osoby | |
| | | | Miesto, dátum | |
| | | | Podpis | |
| Pokračovanie na zadnej strane (vyhotovenie 2, 3 a 4). | | | | |

B ZMENA ADRESY URČENIA ZÁSIELKY

názov a adresa (nová):

**Zmena adresy musí byť neodkladne
oznámená orgánu uvedenému v kolónke 8**

meno podpisujúceho:

podpis:

miesto a dátum:

C POTVRDENIE PRÍJMU/VÝVOZU* Príchod tovaru k príjemcovi

dátum miesto referenčné číslo

opis tovaru

prevyšujúce množstvo

chýbajúce množstvo

 zásielka súhlasí tovar vyvezený *(uvedený do colného režimu Spoločenstva
iného ako prepustenie do voľného obehu)*

dopravný prostriedok

dátum

 meno podpisujúceho
firma podpisujúcehomiesto/dátum
podpis daňový, resp. colný orgán:

meno

podpis

potvrdenie daňového orgánu (ak sa vyžaduje), resp. colného orgánu

* Nehodiace sa prečiarknuť.

A Kontrolné poznámky (pokračovanie)

EURÓPSKE SPOLOČENSTVO
TOVARY PODLIEHAJÚCE SPOTREBNÝM DANIAM

SPRIEVODNÝ ADMINISTRATÍVNY DOKUMENT

| | | | | |
|---|--|--------------------|--|-------------------------------|
| 3 Vyhodenie na odoslanie ako náratka odosielateľovi | 1 Odosielateľ <input type="checkbox"/> | | 2 Registračné číslo odosielateľa pre SD | 3 Referenčné číslo transakcie |
| | 7 Prijemca | | 4 Registračné číslo príjemcu pre SD | 5 Číslo faktúry |
| | 7a Miesto určenia | | 6 Dátum vyhotovenia faktúry | |
| | 9 Prepravca | | 8 Kompetentný orgán miesta odoslania | |
| | 11 Ostatné údaje týkajúce sa prepravy | | 10 Zábezpeka | |
| 3 | 12 Krajina odoslania | 13 Krajina určenia | 14 Daňový splnomocnenec | |
| | 15 Miesto odoslania | 16 Dátum odoslania | 17 Doba prepravy | |
| 18a Označenie, počet a spôsob balenia, opis tovaru | | | | 19a Kód tovaru (kód KN) |
| | | | | 20a Množstvo |
| | | | | 21a Hrubá hmotnosť (kg) |
| | | | | 22a Vlastná hmotnosť (kg) |
| | | | | 19b Kód tovaru (kód KN) |
| | | | | 20b Množstvo |
| | | | | 21b Hrubá hmotnosť (kg) |
| | | | | 22b Vlastná hmotnosť (kg) |
| | | | | 19c Kód tovaru (kód KN) |
| | | | | 20c Množstvo |
| | | | | 21c Hrubá hmotnosť (kg) |
| | | | | 22c Vlastná hmotnosť (kg) |
| | 23 Potvrdenia (pre určité druhy vína a liehoviny, malé pivovary a liehovary) | | | |
| A Kontrolné poznámky kompetentného orgánu | | | 24 Za správnosť údajov v kolónkach 1 – 22 | |
| | | | Zamestnávateľ podpisujúcej osoby (s telefónnym číslom) | |
| | | | Meno podpisujúcej osoby | |
| | | | Miesto, dátum | |
| | | | Podpis | |
| Pokračovanie na zadnej strane (vyhotovenie 2, 3 a 4). | | | | |

B ZMENA ADRESY URČENIA ZÁSIELKY

názov a adresa (nová):

**Zmena adresy musí byť neodkladne
oznámená orgánu uvedenému v kolónke 8**

meno podpisujúceho:

podpis:

miesto a dátum:

C POTVRDENIE PRÍJMU/VÝVOZU*

Príchod tovaru k príjemcovi

dátum miesto referenčné číslo

opis tovaru

prevyšujúce množstvo

chýbajúce množstvo

zásielka súhlasí

tovar vyvezený */uvedený do colného režimu Spoločenstva
iného ako prepustenie do voľného obehu*

dopravný prostriedok

dátum

meno podpisujúceho
firma podpisujúceho

miesto/dátum
podpis

daňový, resp. colný orgán:

meno

podpis

potvrdenie daňového orgánu (ak sa vyžaduje), resp. colného orgánu

* nehodiace sa prečiarknuť

A Kontrolné poznámky (pokračovanie)

EURÓPSKE SPOLOČENSTVO
TOVARY PODLIEHAJÚCE SPOTREBNÝM DANIAM

SPRIEVODNÝ ADMINISTRATÍVNY DOKUMENT

| | | | | |
|--|--|-------------------------|--|-------------------------------|
| 4 | 1 Odosielateľ <input type="checkbox"/> | | 2 Registračné číslo odosielateľa pre SD | 3 Referenčné číslo transakcie |
| | 7 Prijemca | | 4 Registračné číslo príjemcu pre SD | 5 Číslo faktúry |
| | 7a Miesto určenia | | 6 Dátum vyhotovenia faktúry | |
| | 9 Prepravca | | 8 Kompetentný orgán miesta odoslania | |
| Vyhotovenie pre orgány štátu určenia | 11 Ostatné údaje týkajúce sa prepravy | | 10 Zábezpeka | |
| | | | 12 Krajina odoslania | 13 Krajina určenia |
| | | | 14 Daňový splnomocnenc | |
| 4 | 15 Miesto odoslania | 16 Dátum odoslania | 17 Doba prepravy | |
| | 18a Označenie, počet a spôsob balenia, opis tovaru | | 19a Kód tovaru (kód KN) | |
| | | 20a Množstvo | 21a Hrubá hmotnosť (kg) | |
| | | | 22a Vlastná hmotnosť (kg) | |
| 18b Označenie, počet a spôsob balenia, opis tovaru | | 19b Kód tovaru (kód KN) | | |
| | | 20b Množstvo | 21b Hrubá hmotnosť (kg) | |
| | | | 22b Vlastná hmotnosť (kg) | |
| 18c Označenie, počet a spôsob balenia, opis tovaru | | 19c Kód tovaru (kód KN) | | |
| | | 20c Množstvo | 21c Hrubá hmotnosť (kg) | |
| | | | 22c Vlastná hmotnosť (kg) | |
| 23 Potvrdenia (pre určité druhy vína a liehoviny, malé pivovary a liehovary) | | | | |
| A Kontrolné poznámky kompetentného orgánu | | | 24 Za správnosť údajov v kolónkach 1 – 22 | |
| | | | Zamestnávateľ podpisujúcej osoby (s telefónnym číslom) | |
| | | | Meno podpisujúcej osoby | |
| | | | Miesto, dátum | |
| | | | Podpis | |
| Pokračovanie na zadnej strane (vyhotovenie 2, 3 a 4). | | | | |

B ZMENA ADRESY URČENIA ZÁSIELKY

názov a adresa (nová):

**Zmena adresy musí byť neodkladne
oznámená orgánu uvedenému v kolónke 8**

meno podpisujúceho:

podpis:

miesto a dátum:

C POTVRDENIE PRÍJMU/VÝVOZU* Príchod tovaru k príjemcovi

dátum miesto referenčné číslo

opis tovaru

prevyšujúce množstvo

chýbajúce množstvo

 zásielka súhlasí tovar vyvezený */uvedený do colného režimu Spoločenstva
iného ako prepustenie do voľného obehu*

dopravný prostriedok

dátum

 meno podpisujúceho
firma podpisujúcehomiesto/dátum
podpis daňový, resp. colný orgán:

potvrdenie daňového orgánu (ak sa vyžaduje), resp. colného orgánu

meno

podpis

* Nehodiace sa prečiarknuť.

A Kontrolné poznámky (pokračovanie)