VZOR

Kniha vyššieho overenia

Došlo dňa	**Číslo Proto-kolu**	**Od koho žiadosť o overenie došla**	**Vec**	**Poplatok**	**Štát, kam sa doklad vyváža**	**Podpis zamestnanca súdu**	**Dátum prevzatia (odoslania) dokladu a podpis príjemcu**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**

Na označenie knihy vyššieho overenia sa používa skratka „KVO“. Kniha vyššieho overenia sa vypĺňa takto:

Stĺpec 1

Uvedie sa dátum prijatia žiadosti o vyššie overenie.

Stĺpec 2

Zapíše sa číslo legalizačnej registrácie. Číslo legalizačnej registrácie, ktoré sa uvádza na osvedčení, tvorí skratka KVO, poradové číslo zápisu úkonu vyššieho overenia v knihe a ročník knihy; napríklad označenie „KVO 124/2005“.

Stĺpec 3

Uvedie sa označenie osoby, ktorá žiada o vyššie overenie, vrátane jej bydliska, ak ide o právnickú osobu, jej názov a sídlo, napríklad „Jozef Novák, Ždiarska 1, 04012 Košice“.

Stĺpec 4

Uvedie sa označenie listiny, ktorej vyššie overenie sa požaduje, napríklad „rodný list č. ..., fotokópia, notár JUDr. Novák“.

Stĺpec 5

Uvedie sa poznámka o zaplatení správneho poplatku.

Stĺpec 6

Uvedie sa označenie štátu, kam sa overený doklad zasiela.

Stĺpec 7

Uvedie sa podpis zamestnanca súdu, ktorý vykonal vyššie overenie.

Stĺpec 8

Uvedie sa dátum odovzdania overeného dokladu a podpis príjemcu overeného dokladu.