

**ŽIADOSŤ O SÚHLAS NA DOČASNÝ VÝVOZ
ZBIERKOVÉHO PREDMETU/SÚBORU ZBIERKOVÝCH PREDMETOV¹⁾**

Číslo žiadosti:

Dátum prijatia:

A. MÚZEUM/GALÉRIA,¹⁾ KTORÉ ŽIADA O DOČASNÝ VÝVOZ

Názov múzea/galérie:¹⁾

Adresa (názov ulice, orientačné/súpisné číslo, PSČ, názov obce):

IČO:²⁾

Telefónne číslo (vrátane smerového čísla):

E-mailová adresa:

Štatutárny orgán múzea/galérie¹⁾ (meno, priezvisko, funkcia a podpis):

Počet kusov zbierkových predmetov/počet kusov zbierkových predmetov tvoriacich súbor:¹⁾

Evidenčné číslo/inventárne číslo, názov, opis a súčasný fyzický stav zbierkového predmetu:³⁾

Zmluva o výpožičke č. uzavretá dňa

Účel dočasného vývozu:¹⁾

- a) prezentačný (uvedte názov a organizátora prezentácie),
- b) vedecko-výskumný,
- c) reštaurátorský,
- d) konzervátorský.

Štát dočasného vývozu zbierkového predmetu/súboru zbierkových predmetov:¹⁾

Miesto dočasného vývozu zbierkového predmetu/súboru zbierkových predmetov:¹⁾

Názov a presná adresa príjemcu zbierkového predmetu/súboru zbierkových predmetov:¹⁾

Trvanie dočasného vývozu od do

V dňa

Vypracoval (meno, priezvisko, funkcia a podpis zodpovedného zamestnanca):

Telefónne číslo (vrátane smerového čísla):

Štatutárny orgán múzea/galérie¹⁾ (meno, priezvisko, funkcia a podpis):

Odtlačok pečiatky múzea/galérie:¹⁾

B. SÚHLAS ZRIAĐOVATEĽA/ZAKLADATEĽA¹⁾ MÚZEA/GALÉRIE¹⁾ NA DOČASNÝ VÝVOZ ZBIERKOVÉHO PREDMETU/SÚBORU ZBIERKOVÝCH PREDMETOV¹⁾

Názov zriaďovateľa/zakladateľa¹⁾ múzea/galérie:¹⁾

Sídlo zriaďovateľa/zakladateľa¹⁾ (názov ulice, orientačné/súpisné číslo, PSČ, názov obce):

IČO:

Telefónne číslo (vrátane smerového čísla):

E-mailová adresa:

Štatutárny orgán zriaďovateľa/zakladateľa¹⁾ (meno, priezvisko, funkcia):

vydáva súhlas na dočasný vývoz

zbierkového predmetu (uveďte evidenčné číslo/inventárne číslo a názov zbierkového predmetu) /súboru zbierkových predmetov¹⁾ v počte kusov podľa zoznamu v rozsahu strán uvedeného v prílohe do (štát) v termíne od do..... .

V dňa

Meno, priezvisko, funkcia a podpis
štatutárneho orgánu
zriaďovateľa/zakladateľa:¹⁾

Odtlačok úradnej pečiatky:

¹⁾ Nehodiace sa prečiarknuť.

²⁾ Uvádza múzeum/galéria s právnou subjektivitou.

³⁾ Pri dočasnom vývoze viacerých zbierkových predmetov priložiť ich zoznam v prílohe s uvedením evidenčného/inventárneho čísla, názvu a opisu zbierkového predmetu. Každá strana prílohy musí byť podpísaná štatutárnym orgánom žiadateľa.