

VZOR

ZÁZNAM O VYSKLADNENÍ A ODOSLANÍ KOVOVEJ ORTUTI

Dátum:

Číslo záznamu:

VYPLNÍ ÚRAD	
Odtlačok pečiatky úradu:	Evidenčné číslo: <input type="text"/>
	Dátum doručenia: <input type="text"/>
	Doklad za úrad overil:

PREVÁDZKOVATEĽ ÚLOŽISKA	ÚLOŽISKO KOVOVEJ ORTUTI
Obchodné meno:	Identifikácia úložiska Číslo úložiska <input type="text"/>
Adresa Ulica: Obec: PSČ:	Obec, kde sa nachádza prevažná časť úložiska: Názov katastra: Kód katastra: Miestny názov úložiska:
Štatutárny orgán Meno a priezvisko: Telefón: Fax: e-mail: URL:	Zodpovedná osoba Meno a priezvisko: Telefón: Fax: e-mail: URL:
VECNE ÚDAJE O VYSKLADNENÍ A ODOSLANÍ KOVOVEJ ORTUTI	
Množstvo vyskladnenej a odoslanej kovovej ortuti (m ³ a t):	
Identifikácia vyskladnených a odoslaných kontajnerov:	
Dátum:	
----- Odtlačok pečiatky, meno, priezvisko a podpis	

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE PRIJÍMATEĽA VYSKLADNENEJ KOVOVEJ ORTUTI	
Obchodné meno:	IČO <input type="text"/>
Adresa:	
Štatutárny orgán:	
Meno a priezvisko:	e-mail:
Telefón:	Fax:

ÚDAJE O KOVOVEJ ORTUTI

POTVRDENIE O PREVZATÍ VYSKLADNENEJ A ODOSLANEJ KOVOVEJ ORTUTI

Množstvo prevzatej vyskladnenej a odoslanej kovovej ortuti (m³ a t):

Identifikácia prevzatých kontajnerov s vyskladnenou ortuťou:

Miesto prevzatia:

Spôsob odoslania:

Spôsob prepravy:

Miesto určenia:

Spôsob spracovania:

Dátum prevzatia:

Odtlačok pečiatky, meno, priezvisko a podpis*

*podpisom zodpovedná osoba potvrdzuje pravdivosť údajov uvedených v tomto potvrdení a prevzatie vyskladnenej kovovej ortuti

Spôsob vyplňania tlačiva **ZÁZNAM O VYSKLADNENÍ A ODOSLANÍ KOVOVEJ ORTUTI**

Dátum – uvedie sa konkrétny deň, mesiac a rok vyskladnenia a odoslania kovovej ortuti.

Číslo záznamu – uvedie sa číslo pridelené prevádzkovateľom úložiska, ktoré je nemenné a jedinečné.

Evidenčné číslo – prideli a vyplní príslušný orgán štátnej správy odpadového hospodárstva .

Dátum doručenia – uvedie sa dátum doručenia tlačiva na príslušný orgán štátnej správy odpadového hospodárstva.

Doklad za úrad overil – uvedie sa pracovník príslušného orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva, ktorý skontroloval úplnosť vyplnenia tlačiva.

PREVÁDZKOVATEĽ ÚLOŽISKA

IČO – uvedie sa identifikačné číslo organizácie, ktorá prevádzkuje úložisko; ak má organizácia identifikačné číslo menšie ako osemmiestne, zľava sa doplnia nuly na celkový počet ôsmich miest.

Obchodné meno – uvedie sa obchodné meno organizácie (právnickej osoby alebo fyzickej osoby-podnikateľa) tak, ako je zapísaná v príslušnom registri.

Ulica, obec, PSČ – uvedie sa presná a úplná adresa prevádzkovateľa úložiska.

Štatutárny orgán – uvedie sa meno, priezvisko, telefón, fax, e-mail, adresa URL osoby, člena štatutárneho orgánu oprávneného konať v mene spoločnosti alebo osoby splnomocnenej štatutárnym orgánom. Ak sú viacerí členovia štatutárneho orgánu, v prílohe sa uvedie ich meno, priezvisko, dátum a podpis.

ÚLOŽISKO KOVOVEJ ORTUTI

Identifikácia úložiska – uvedie sa číslo úložiska pridelené príslušným orgánom štátnej správy odpadového hospodárstva , názov obce, názov obce, kde sa nachádza prevažná časť úložiska, názov a kód katastra a miestny názov úložiska.

Zodpovedná osoba – uvedie sa poverená osoba, ktorá je zodpovedná za prevádzkovanie úložiska a nakladanie s odpadmi na úložisku, jej telefón, fax, e-mail, adresa URL.

VECNE ÚDAJE O VYSKLADNENÍ A ODOSLANÍ KOVOVEJ ORTUTI

Množstvo vyskladnenej a odoslanej kovovej ortuti – uvedie sa množstvo kovovej ortuti vyskladnenej a odoslanej v deň vypracovania tohto záznamu.

Identifikácia vyskladnených a odoslaných kontajnerov – uvedie sa číslo potvrdenia o kontajneri s kovovou ortuťou podľa prílohy č. 10 spolu s identifikačným číslom kontajnera, ktoré je doňho vyrazené.

Dátum – uvedie sa dátum podpísania tlačiva.

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE PRIJÍMATEĽA VYSKLADNENEJ KOVOVEJ ORTUTI

IČO – uvedie sa identifikačné číslo organizácie, ktorá je prijímateľom vyskladnenej kovovej ortuti (ak mu bolo pridelené); ak má organizácia identifikačné číslo menšie ako osemmiestne, zľava sa doplnia nuly na celkový počet ôsmich miest.

Obchodné meno – uvedie sa obchodné meno organizácie (právnickej osoby alebo fyzickej osoby-podnikateľa) tak, ako je zapísaná v príslušnom registri.

Adresa – uvedie sa presná a úplná adresa organizácie, ktorá je prijímateľom vyskladnenej kovovej ortuti.

Štatutárny orgán – uvedie sa meno, priezvisko, telefón, fax, e-mail, adresa URL osoby, člena štatutárneho orgánu oprávneného konať v mene spoločnosti alebo osoby splnomocnenej štatutárnym orgánom. Ak sú viacerí členovia štatutárneho orgánu, v prílohe sa uvedie ich meno, priezvisko, dátum a podpis.

ÚDAJE O KOVOVEJ ORTUTI

Potvrdenie o prevzatí vyskladnenej a odoslanej kovovej ortuti

Množstvo vyskladnenej a odoslanej kovovej ortuti – uvedie sa množstvo kovovej ortuti vyskladnenej a odoslanej v deň vypracovania tohto záznamu. Údaje musia byť zhodné s údajmi v časti: Vecné údaje o vyskladnení a odoslaní.

Identifikácia vyskladnených a odoslaných kontajnerov – uvedie sa číslo potvrdenia o kontajneri s kovovou ortuťou podľa prílohy č. 10 spolu s identifikačným číslom kontajnera, ktoré je doňho vyrazené.

Miesto prevzatia – uvedie sa adresa úložiska kovovej ortuti, z ktorého sa táto ortuť vyskladňuje a odosiela.

Spôsob odoslania – uvedie sa spôsob odovzdania vyskladnených kontajnerov s kovovou ortuťou a ich osobného prevzatia prijímateľom, keďže prevádzkovateľ úložiska nesmie vyskladnenú kovovú ortuť prevážať.

Spôsob prepravy – uvedie sa spôsob prepravy vyskladnenej a odoslanej kovovej ortuti na miesto určenia.

Miesto určenia – uvedie sa miesto, kde sa má s vyskladnenou kovovou ortuťou ďalej nakladať.

Spôsob spracovania – uvedie sa spôsob akým bude vyskladnená kovová ortuť ďalej spracovávaná, akým procesom spracovania bude prechádzať.

Dátum prevzatia – uvedie sa dátum prevzatia vyskladnenej kovovej ortuti.

Potvrdenie o prevzatí vyskladnenej kovovej ortuti podpisuje prijímateľ vyskladnenej kovovej ortuti alebo osoba oprávnená konať v jeho mene.