

ROZSAH A VYUŽÍVANIE ADMINISTRATÍVNYCH ZDROJOV ÚDAJOV NA ÚČELY ŠTÁTNEJ ŠTATISTIKY

A. PREHĽAD ADMINISTRATÍVNYCH ZDROJOV ÚDAJOV

Prehľad je na vyššej úrovni členený podľa orgánov vykonávajúcich štátnu štatistiku, ktoré využívajú administratívne zdroje údajov a na nižšej úrovni je členený podľa správcov príslušných administratívnych zdrojov údajov.

Každý administratívny zdroj údajov má v prehľade poradové číslo, značku a názov.

I.

Orgán vykonávajúci štátnu štatistiku využívajúci administratívny zdroj údajov:

ŠTATISTICKÝ ÚRAD

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo financií Slovenskej republiky

- | | | |
|-----|-------------|---|
| 1. | DPM-PO | Priznanie k dani z nehnuteľnosti, k dani za psa, k dani za predajné automaty a k dani za nevýherné hracie prístroje |
| 2. | DPM-FO | Priznanie k dani z nehnuteľnosti, k dani za psa, k dani za predajné automaty a k dani za nevýherné hracie prístroje |
| 3. | Fin 1-12 | Finančný výkaz o príjmoch, výdavkoch a finančných operáciách |
| 4. | Fin 2-04 | Finančný výkaz o vybraných údajoch aktív a pasív |
| 5. | Fin 3-04 | Finančný výkaz o finančných aktívach podľa sektorov |
| 6. | Fin 4-04 | Finančný výkaz o finančných pasívach podľa sektorov |
| 7. | Fin 5-04 | Finančný výkaz o úveroch, emitovaných dlhopisoch, zmenkách a finančnom prenájme subjektu verejnej správy |
| 8. | Fin 6-04 | Finančný výkaz o bankových účtoch a záväzkoch obcí, vyšších územných celkov a nimi zriadených rozpočtových organizácií |
| 9. | Úč EB 1-01 | Účtovná závierka Exportno-importnej banky Slovenskej republiky – Súvaha |
| 10. | Úč EB 1-02 | Účtovná závierka Exportno-importnej banky Slovenskej republiky – Výkaz ziskov a strát |
| 11. | Úč FO 1-01 | Účtovná závierka v jednoduchom účtovníctve – Výkaz o príjmoch a výdavkoch |
| 12. | Úč FO 2-01 | Účtovná závierka v jednoduchom účtovníctve – Výkaz o majetku a záväzkoch |
| 13. | Úč MÚJ 1-01 | Účtovná závierka mikro účtovnej jednotky – Súvaha |
| 14. | Úč MÚJ 2-01 | Účtovná závierka mikro účtovnej jednotky – Výkaz ziskov a strát |
| 15. | Úč NO 1-01 | Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave jednoduchého účtovníctva – Výkaz o príjmoch a výdavkoch |

16.	Úč NO 2-01	Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave jednoduchého účtovníctva – Výkaz o majetku a záväzkoch
17.	Úč NUJ 1-01	Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave podvojného účtovníctva – Súvaha
18.	Úč NUJ 2-01	Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave podvojného účtovníctva – Výkaz ziskov a strát
19.	Úč POD 1-01	Účtovná závierka podnikateľov v podvojnom účtovníctve – Súvaha
20.	Úč POD 2-01	Účtovná závierka podnikateľov v podvojnom účtovníctve – Výkaz ziskov a strát
21.	Úč POI 1-04	Účtovná závierka zdravotnej poisťovne
22.	Úč ROPO SFOV 1-01	Účtovná závierka pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky – Súvaha
23.	Úč ROPO SFOV 2-01	Účtovná závierka pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky – Výkaz ziskov a strát
24.	Úč SP 1-01	Účtovná závierka Sociálnej poisťovne – Súvaha
25.	Úč SP 2-01	Účtovná závierka Sociálnej poisťovne – Výkaz ziskov a strát
26.	ÚČ ZFOND 1-1	Účtovná závierka záručného fondu – Súvaha
27.	ÚČ ZFOND 2-1	Účtovná závierka záručného fondu – Výkaz ziskov a strát
28.	VÚ B 1-01	Výkaz vybraných údajov z individuálnej účtovnej závierky podľa § 17a zákona
29.	VÚ POD 1-01	Výkaz vybraných údajov z individuálnej účtovnej závierky podľa § 17a zákona
30.	VÚ P 1-04	Výkaz vybraných údajov z individuálnej účtovnej závierky podľa § 17a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

Úrad pre reguláciu hazardných hier

31.	PSaVV	Prijaté stávky a vyplatené výhry
-----	-------	----------------------------------

Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky – Sekcia daňová

32.	DMV-PO	Daňové priznanie k dani z motorových vozidiel – právnické osoby
33.	DMV-FO	Daňové priznanie k dani z motorových vozidiel – fyzické osoby
34.	DPFOA	Daňové priznanie k dani z príjmov fyzickej osoby (typ A)
35.	DPFOB	Daňové priznanie k dani z príjmov fyzickej osoby (typ B)
36.	DPFOB-ZC	Daňové priznanie k dani z príjmov fyzickej osoby (typ B) – príjmy zo závislej činnosti
37.	DPFO – Hlásenie	Hlásenie o vyúčtovaní dane a o úhrne príjmov zo závislej činnosti poskytnutých jednotlivým zamestnancom bez ohľadu na to, či ide o peňažné alebo nepeňažné plnenie za uplynulé zdaňovacie obdobie, o zrazených preddavkoch na daň o zamestnaneckej prémii, o daňovom bonuse a o daňovom bonuse na zaplatené úroky

38.	DPH	Daňové priznanie – daň z pridanej hodnoty
39.	DPH-OSS	Daňové priznanie – daň z pridanej hodnoty v rámci osobitnej úpravy dane (OSS)
40.	DPPO	Daňové priznanie k dani z príjmov právnickej osoby
41.	KVDPH	Kontrolný výkaz – daň z pridanej hodnoty
42.	SVDPH	Súhrnný výkaz – daň z pridanej hodnoty
43.	Register/REG_DS	Žiadosť o registráciu, oznámenia zmien, žiadosť o zrušenie registrácie na daň z príjmov a daň z pridanej hodnoty

Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky – Sekcia colná

44.	CV	Colné vyhlásenie
45.	SPDEL_UH_ZP	Daňové priznanie – Spotrebná daň z elektriny, uhlia a zemného plynu
46.	SPDLH	Daňové priznanie – Spotrebná daň z liehu
47.	SPDMO	Daňové priznanie – Spotrebná daň z minerálneho oleja
48.	SPDPV	Daňové priznanie – Spotrebná daň z piva
49.	SPDTV	Daňové priznanie – Spotrebná daň z tabakových výrobkov
50.	SPDVN	Daňové priznanie – Spotrebná daň z vína a medziproduktu
51.	SZ-C	Sociálne zabezpečenie ozbrojených príslušníkov finančnej správy

Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky – Sekcia boja proti podvodom a analýzy rizík

52.	e-Kasa	Vybrané ukazovatele z informačného systému e-Kasa
-----	--------	---

Správca administratívneho zdroja údajov:

Národná banka Slovenska

53.	Bil (NBS) 1-12	Bilancia aktív a pasív
54.	Bil (NBS) 2-12	Výkaz ziskov a strát
55.	Cd (NBS) 54-12	Zoznam emitentov a emisií cenných papierov
56.	Cp (NBS) 01-12	Mesačný výkaz o cenných papieroch
57.	Dds (SUV) 38-02	Výkaz aktív a pasív doplnkovej dôchodkovej spoločnosti
58.	Dds (VZS) 39-02	Výkaz výnosov a nákladov doplnkovej dôchodkovej spoločnosti
59.	Dfo (HMF) 11-02	Hlásenie o stave majetku v doplnkovom dôchodkovom fonde
60.	Dfo (PAS) 42-02	Výkaz pasív doplnkového dôchodkového fondu
61.	Dfo (VVN) 43-02	Výkaz výnosov a nákladov doplnkového dôchodkového fondu
62.	Dfo (PU) 47-02	Hlásenie o vývoji počtu účastníkov a poberateľov dávok
63.	Dof (HMF) 03-02	Hlásenie o stave majetku v dôchodkovom fonde
64.	Dof (SP) 17-02	Hlásenie o vývoji počtu sporiteľov
65.	Dof (PAS) 31-02	Výkaz pasív dôchodkového fondu
66.	Dof (VVN) 32-02	Výkaz výnosov a nákladov dôchodkového fondu
67.	Dss (SUV) 15-02	Výkaz aktív a pasív dôchodkovej správcovskej spoločnosti
68.	Dss (VZS) 16-02	Výkaz výnosov a nákladov dôchodkovej správcovskej spoločnosti
69.	DVS	Dovoz a vývoz služieb v podrobnom členení
70.	EP_03_01_30	Závazky na štatistické účely – sumár za doplnkové dôchodkové fondy
71.	EP_04_01_30	Závazky – priznané dôchodkové dávky (podľa krajín) – sumár

		za doplnkové dôchodkové fondy
72.	Fd (NBS) 24-04	Štvrťročná nekonsolidovaná bilancia finančných aktív a finančných pasív
73.	FÚ	Finančné účty
74.	Kis (PF) 15-04	Výkaz o aktívach a pasívach podielového fondu
75.	Kis (PF) 16-04	Výkaz o výnosoch a nákladoch podielového fondu
76.	Kis (PF) 18-04	Výkaz o aktívach a pasívach špeciálneho podielového fondu nehnuteľností
77.	Kis (PF) 19-04	Výkaz o výnosoch a nákladoch špeciálneho podielového fondu nehnuteľností
78.	Kis (PF) 20-04	Výkaz o aktívach a pasívach investičného fondu s premenlivým základným imaním
79.	Kis (PF) 21-04	Výkaz o výnosoch a nákladoch investičného fondu s premenlivým základným imaním
80.	M (NBS) 67-12	Mesačný výkaz o stavoch, transakciách a o vydaných podielových listoch podielového fondu alebo podfondu
81.	M (NBS) 71-12	Mesačná štatistická bilancia podielových fondov iných ako podielové fondy peňažného trhu
82.	M (NBS) 81-04	Štvrťročná štatistická bilancia
83.	MIP	Medzinárodná investičná pozícia
84.	Mk (NBS) 1-12	Mesačná štatistická bilancia
85.	Mk (NBS) 02-12	Mesačný výkaz o úveroch
86.	Mk (NBS) 03-12	Mesačný výkaz o vkladoch a prijatých úveroch
87.	Mk (NBS) 04-12	Mesačný výkaz o finančných derivátoch
88.	Mk (NBS) 05-12	Mesačný výkaz o ostatných aktívach a pasívach
89.	Pb (NBS) 10-04	Štvrťročný výkaz o priamych investíciách
90.	Pb (NBS) 11-12	Mesačný výkaz o dividendách
91.	Pb (NBS) 12-12	Mesačný výkaz o cezhraničných transakciách
92.	Pb (NBS) 13-04	Štvrťročný výkaz o cezhraničných transakciách platobnými kartami podľa krajín
93.	PB (NBS) 26-12	Mesačný výkaz o majetkových úastiach
94.	PB	Platobná bilancia
95.	PF_05_03_24	Náklady – sumár za doplnkové dôchodkové fondy
96.	PF_09_02_24	Výnos z investícií – sumár za doplnkové dôchodkové fondy
97.	PF_51_01_24	Príspevky, vyplatené dávky a prevody – sumár za doplnkové dôchodkové fondy
98.	PFE_01_02	Základné informácie – sumár za doplnkové dôchodkové fondy
99.	PFE_02_01_30	Súvaha – sumár za doplnkové dôchodkové fondy
100.	PFE_50_01_30	Údaje o účastníkoch – sumár za doplnkové dôchodkové fondy
101.	PN_SSP	Penzijné nároky v systéme sociálneho poistenia
102.	Ps (NBS) 04-02	Polročný výkaz o účtoch
103.	Ps (NBS) 05-02	Polročný výkaz o kartách, termináloch a transakciách podľa typu terminálu
104.	Ps (NBS) 06-02	Polročný výkaz o platobných transakciách a podvodných platobných transakciách (úhrady a inkasá)
105.	Ps (NBS) 07-02	Polročný výkaz o platobných transakciách a podvodných platobných transakciách viazaných na kartu
106.	Ps (NBS) 08-02	Polročný výkaz o platobných transakciách a podvodných platobných transakciách (hotovosť, elektronické peniaze a ostatné)
107.	Ps (NBS) 09-04	Štvrťročný výkaz o platobných transakciách
108.	SLUZ (NBS) 01-04	Štvrťročný výkaz o prijatých službách zo zahraničia

		a poskytnutých službách do zahraničia
109.	S_05_01	Poistné, poistné plnenia a náklady podľa skupiny činností
110.	S_09_01_01	Príjmy/zisky a straty v danom období
111.	S_12_01	Technické rezervy životného poistenia a zdravotného poistenia SLT
112.	S_14_01_01	Analýza záväzkov vyplývajúcich zo životného poistenia
113.	S_17_01	Technické rezervy neživotného poistenia
114.	S_18_01_01	Prognózy budúcich peňažných tokov (najlepší odhad – neživotné poistenie)
115.	S_23_01_01	Vlastné zdroje
116.	S_31_01_01	Podiel zaistovateľov (vrátane finitného zaistenia a SPV)
117.	SE	Súvaha a zoznam aktív
118.	TRAN-KART	Údaje o transakciách (platbách) platobnými kartami realizovaných domácnosťami
119.	U (NBS) 30-04	Výkaz o aktívach a pasívach
120.	V (NBS) 13-04	Štvrťročný výkaz o úrokových nákladoch a výnosoch
121.	V (NBS) 61-12	Mesačná štatistická bilancia podielových fondov peňažného trhu
122.	VZS NBS	Výkaz ziskov a strát NBS
123.	Z_BaPZB	Zoznam bánk a pobočiek zahraničných bánk

Správca administratívneho zdroja údajov:

Technická služba technickej kontroly podľa osobitného predpisu⁹⁾

124. STK Celoštátny informačný systém technických kontrol

Správca administratívneho zdroja údajov:

Technická služba emisnej kontroly podľa osobitného predpisu¹⁰⁾

125. PEK Celoštátny informačný systém emisných kontrol

Správca administratívneho zdroja údajov:

Technická služba kontroly originality podľa osobitného predpisu¹¹⁾

126. PKO Celoštátny informačný systém o kontrolách originality

Správca administratívneho zdroja údajov:

**Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky
Slovenská inovačná a energetická agentúra**

127.	DVCH	Diaľkové vykurovanie a chladenie
128.	KVET	Kombinovaná výroba elektriny a tepla
129.	PEFA	Environmentálny účet fyzických tokov energie

⁹⁾ § 74 ods. 1 písm. h) zákona č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 455/2001 Z. z.

¹⁰⁾ § 75 ods. 1 písm. h) zákona č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 455/2001 Z. z.

¹¹⁾ § 76 ods. 1 písm. g) zákona č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 455/2001 Z. z.

130. TP Teplo z prostredia

Hlavný banský úrad

131. URAZY HBU Registrácia pracovných úrazov Hlavného banského úradu

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky

132. PERIODIKA

Zoznam periodickej tlače

133. ZUC-NUT

Zoznam kolektívov a jednotlivcov z oblasti záujmovej umeleckej činnosti a neprofesionálnej umeleckej tvorby

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo obrany Slovenskej republiky

134. VYDAVKY-VZ

Dotazník o výdavkoch na vojenské zariadenia

Vojenský úrad sociálneho zabezpečenia

135. SZ-V

Sociálne zabezpečenie vojakov

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky

136. POTRAV (MPRV SR) 1-01 Ročný výkaz o hospodárení v podnikoch potravinárskeho priemyslu

137. SO_k

Koeficienty štandardnej produkcie

Národné lesnícke centrum

138. LESY

Údaje za lesné hospodárstvo

Národné poľnohospodárske a potravinárske centrum

139. LPIS

Identifikačný systém poľnohospodárskych parciel

Plemenárske služby Slovenskej republiky

140. CR_HZ

Centrálny register hospodárskych zvierat

Pôdohospodárska platobná agentúra

141. BISS

Základná podpora príjmu v záujme udržateľnosti

142. PaN_SKM

Údaje o prvovýrobcoch mlieka v Slovenskej republike-nákup surového kravského mlieka

Štátna veterinárna a potravinová správa Slovenskej republiky

143. ECHR Evidencia chovateľov rýb

Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky

144.	EPV	Register ekologickej poľnohospodárskej výroby
145.	HNOJIVÁ	Prehľad o spotrebe hnojív za hospodársky rok
146.	PESTICÍDY	Údaje o uvedení prípravku na ochranu rastlín na trh a o jeho spotrebe
147.	ROS	Register ovocných sadov
148.	VR	Vinohradnícky register
149.	VYROBA VINA	Hlásenie o výrobe vína a muštu
150.	ZASOBY VINA	Hlásenie o stave zásob vína a muštu
151.	Z_VKZ	Zoznam výrobcov kŕmnych zmesí

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny

152.	APTP	Aktívna politika trhu práce
153.	DHN	Dávky pomoci v hmotnej núdzi
154.	DSP	Dávky štátnej sociálnej podpory
155.	IK 1	Mesačná štatistika o nástupe do zamestnania a skončení zamestnania občana členského štátu Európskej únie a jeho rodinných príslušníkov na území Slovenskej republiky na základe informačnej karty
156.	IK 2	Mesačná štatistika o vyslaní na výkon zamestnania a skončení vyslania na výkon zamestnania občana členského štátu Európskej únie a jeho rodinných príslušníkov na území Slovenskej republiky na základe informačnej karty
157.	IK 3	Mesačná štatistika o nástupe do zamestnania a skončení zamestnania štátneho príslušníka tretej krajiny na území Slovenskej republiky na základe informačnej karty
158.	NV	Náhradné výživné
159.	PPKSD ŤZP	Peňažné príspevky na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia
160.	PPNSD	Príspevky na podporu náhradnej starostlivosti o dieťa
161.	POV	Mesačná štatistika o nástupe do zamestnania a skončení zamestnania štátneho príslušníka tretej krajiny na území Slovenskej republiky na základe povolenia na zamestnanie
162.	PSDD	Štatistika o počte poberateľov sociálnych dávok a dotácií
163.	SODSK	Sociálnoprávna ochrana detí a sociálna kuratela
164.	UoZ_AS	Štatistika o počte a štruktúre uchádzačov o zamestnanie – absolventov škôl [podľa § 8 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. v znení zákona č. 311/2014 Z. z.]
165.	UoZ_MS	Mesačná štatistika o počte a štruktúre uchádzačov o zamestnanie
166.	UoZ_MSO	Štatistika o počte a štruktúre uchádzačov o zamestnanie podľa miest a obcí
167.	VPM	Voľné pracovné miesta

Národný inšpektorát práce

168. RPU Registrácia pracovných úrazov

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky

169. OA Ročný štatistický prehľad o občianskoprávnej agende
170. TA Ročný štatistický prehľad o trestnej agende

Zbor väzenskej a justičnej stráže, Útvar sociálneho zabezpečenia

171. SZ-ZVJS Sociálne zabezpečenie príslušníkov Zboru väzenskej a justičnej stráže
172. VÄZENSTVO Ročný štatistický prehľad o činnosti Zboru väzenskej a justičnej stráže

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

173. CRDZP Centrálny register detí, žiakov a poslucháčov
174. CRS Centrálny register študentov
175. CRZ Centrálny register zamestnancov vysokých škôl
176. CRZAM Centrálny register pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov škôl a školských zariadení
177. RSaSZ Register škôl a školských zariadení
178. Škol (MŠVVŠ SR) 1-04 Štvrťročný výkaz o práci v školstve
179. Škol (MŠVVŠ SR) 2-04 Štvrťročný výkaz o práci vysokých škôl a organizácií priamo riadených Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
180. Škol (MŠVVŠ SR) 1-01 Výkaz o materskej škole
181. Škol (MŠVVŠ SR) 2-01 Výkaz o strednej škole
182. Škol (MŠVVŠ SR) 3-01 Výkaz o základnej škole
183. Škol (MŠVVŠ SR) 4-01 Výkaz o materskej škole a základnej škole pre deti a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
184. Škol (MŠVVŠ SR) 10-01 Výkaz o školskej a akademickej knižnici
185. Škol (MŠVVŠ SR) 11-01 Výkaz o vysokej škole
186. Škol (MŠVVŠ SR) 12-01 Výkaz o absolventoch vysokých škôl
187. Škol (MŠVVŠ SR) 16-01 Výkaz o vysokoškolských jedálňach
188. Škol (MŠVVŠ SR) 17-01 Výkaz o zariadení školského stravovania
189. Škol (MŠVVŠ SR) 18-01 Výkaz o jazykovej škole
190. Škol (MŠVVŠ SR) 19-01 Výkaz o školskom internáte
191. Škol (MŠVVŠ SR) 20-01 Výkaz o vysokoškolských internátoch
192. Škol (MŠVVŠ SR) 24-01 Výkaz o základnej umeleckej škole
193. Škol (MŠVVŠ SR) 26-01 Výkaz o športovej škole, športovej triede a športovej príprave v bežnej triede
194. Škol (MŠVVŠ SR) 40-01 Výkaz o počte žiakov základných umeleckých škôl, detí materských škôl a školských zariadení a poslucháčov jazykových škôl v územnej pôsobnosti obce
195. Úr (MŠVVŠ SR) 1-01 Výkaz o úrazovosti detí, žiakov, poslucháčov a študentov

196. VSRVV Výdavky štátneho rozpočtu na výskum a vývoj

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

197.	ECU	Evidencia cudzincov
198.	Mirga	Informačný systém migrácia a medzinárodná ochrana
199.	OM-KN	OSOBITNÁ MATRIKA – Kniha narodení
200.	RA	Register adries
201.	RFO	Register fyzických osôb
202.	SZ-PZ	Sociálne zabezpečenie príslušníkov Policajného zboru
203.	UENSŠO SR	Ústredná evidencia nadobudnutia a straty štátneho občianstva Slovenskej republiky

Prezídium Policajného zboru

204.	EŠSK	Evidenčno-štatistický systém kriminality
------	------	--

Prezídium Hasičského a záchranného zboru

205.	POZIAROVOST	Ročný štatistický prehľad požiarovosti
------	-------------	--

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky

206.	E (MZ SR) 1-04	Štvrťročný výkaz o ekonomike organizácií v zdravotníctve
207.	E (MZ SR) 2-01	Ročný výkaz o ekonomike organizácií v zdravotníctve
208.	E (MZ SR) 3-12	Mesačný výkaz o ekonomike vybraných organizácií v zdravotníctve
209.	L (MZ SR) 1-04	Štvrťročný výkaz o vydaných humánnych liekoch, zdravotníckych pomôckach a dietetických potravinách
210.	L (MZ SR) 2-04	Štvrťročný výkaz o predpísaných a vydaných humánnych liekoch, zdravotníckych pomôckach a dietetických potravinách uhrádzaných na základe verejného zdravotného poistenia
211.	M (MZ SR) 1-01	Ročný výkaz o počte a štruktúre pracovníkov v zdravotníctve
212.	M (MZ SR) 4-01	Ročný výkaz o počte a štruktúre štátnych zamestnancov v zdravotníctve
213.	NR_VCH	Národný register vrodených chýb
214.	NR_PZS	Národný register poskytovateľov zdravotnej starostlivosti
215.	NR_TBC	Národný register tuberkulózy
216.	NR_ZTZ	Národný register osôb s podozrením na ich zanedbávanie, týranie, zneužívanie a osôb, na ktorých bolo spáchané násilie
217.	PPP Hospital survey	Dotazník k nemocničným službám poskytovaným na Slovensku
218.	Z (MZ SR) 4-12	Správa o rodičke
219.	Z (MZ SR) 7-12	Hlásenie o spontánnom potrate a umelom prerušení tehotenstva
220.	Z (MZ SR) 8-12	Hlásenie pohlavnej choroby
221.	Z (MZ SR) 12-12	Hlásenie choroby z povolania alebo ohrozenia chorobou z povolania

- | | | |
|------|-----------------|---|
| 222. | ZS (MZ SR) 2-12 | Hlásenie príčin a okolností úmyselného sebapoškodenia |
| 223. | ZS (MZ SR) 3-12 | Hlásenie o ukončenej kúpeľnej liečbe |
| 224. | ZS (MZ SR) 4-12 | Hlásenie o užívateľovi drog liečenom zo závislosti |

Úrad verejného zdravotníctva Slovenskej republiky

- | | | |
|------|----------|---|
| 225. | ASTR | Automatizovaný systém triedenia rizík |
| 226. | EPIS | Epidemiologický informačný systém |
| 227. | VODA_UVZ | Údaje o kvalite vody na kúpanie v prírodných vodných plochách |
| 228. | VPCH | Vybrané prenosné choroby povinne hlásené |

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou

- | | | |
|------|------|---|
| 229. | PVZP | Poistenci verejného zdravotného poistenia |
|------|------|---|

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky

- | | | |
|------|-----------|--|
| 230. | CH_UZEMIA | Chránené územia |
| 231. | ODPAD | Hlásenie o vzniku odpadu a nakladaní s ním |
| 232. | POVODNE | Údaje o povodniach |

Slovenský hydrometeorologický ústav

- | | | |
|------|-----------|----------------------------------|
| 233. | EMISIE | Údaje o emisiách |
| 234. | KLIMA | Údaje o klimatických podmienkach |
| 235. | OVZDUSIE | Údaje o kvalite ovzdušia |
| 236. | VODA_SHMU | Údaje o kvalite vody |

Výskumný ústav vodného hospodárstva

- | | | |
|------|---------|--|
| 237. | ZBERVAK | Údaje o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách |
|------|---------|--|

Slovenská inšpekcia životného prostredia

- | | | |
|------|-----------|----------------------------------|
| 238. | VODA_SIZP | Údaje o mimoriadnom zhoršení vôd |
|------|-----------|----------------------------------|

Environmentálny fond

- | | | |
|------|--------|--|
| 239. | POKUTY | Údaje o uložených a zaplatených pokutách za porušenie predpisov v ochrane životného prostredia |
|------|--------|--|

Štátny geologický ústav Dionýza Štúra

- | | | |
|------|---------|---|
| 240. | LOZISKA | Údaje o geologických podmienkach – stav zásob výhradných ložísk a ložísk nevyhradených nerastov |
|------|---------|---|

Správca administratívneho zdroja údajov:

Sociálna poisťovňa

- | | | |
|------|--------------|---|
| 241. | Nem Úr | Údaje o pracovnej neschopnosti pre chorobu a úraz |
| 242. | Socp | Údaje Sociálnej poisťovne |
| 243. | ZAMESTNANOST | Údaje Sociálnej poisťovne o zamestnanosti |

Správca administratívneho zdroja údajov:

Zdravotné poisťovne

- | | | |
|------|--------|---|
| 244. | PD_Zdp | Povinná dokumentácia zdravotnej poisťovne |
| 245. | Zdp | Údaje zdravotnej poisťovne |

Správca administratívneho zdroja údajov:

Doplňkové dôchodkové spoločnosti

- | | | |
|------|-----|--|
| 246. | DDS | Údaje o doplnkovom dôchodkovom sporení |
|------|-----|--|

Správca administratívneho zdroja údajov:

Dôchodkové správcovské spoločnosti

- | | | |
|------|-----|-----------------------------|
| 247. | DSS | Údaje o dôchodkovom sporení |
|------|-----|-----------------------------|

Správca administratívneho zdroja údajov:

Samosprávne kraje

- | | | |
|------|------------|---------------------------|
| 248. | VYDAVKY-SK | Výdavky na sociálnu pomoc |
|------|------------|---------------------------|

Správca administratívneho zdroja údajov:

Generálna prokuratúra Slovenskej republiky

- | | | |
|------|-------------|--|
| 249. | PROKURATURA | Štatistický prehľad trestnej a netrestnej činnosti |
|------|-------------|--|

Správca administratívneho zdroja údajov:

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

- | | | |
|------|--------|---|
| 250. | SPI KN | Prehľady o plochách druhov pozemkov podľa údajov katastra nehnuteľností spracované podľa sumarizačného kódu |
| 251. | VYMERÁ | Údaje o výmere obcí podľa jednotlivých druhov pozemkov |
| 252. | ZS | Zoznam stavieb |

Geodetický a kartografický ústav Bratislava

- | | | |
|------|--------|--|
| 253. | ZB GIS | Základná báza geografického informačného systému |
|------|--------|--|

Správca administratívneho zdroja údajov:
Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

254. CUZ_BA Vybrané ukazovatele o činnosti ubytovacích zariadení na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

II.

Orgán vykonávajúci štátnu štatistiku využívajúci administratívny zdroj údajov:
MINISTERSTVO PÔDOHOSPODÁRSTVA A ROZVOJA VIDIEKA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Správca administratívneho zdroja údajov:
Ministerstvo financií Slovenskej republiky

1.	Úč FO 1-01	Účtovná závierka v jednoduchom účtovníctve – Výkaz o príjmoch a výdavkoch
2.	Úč FO 2-01	Účtovná závierka v jednoduchom účtovníctve – Výkaz o majetku a záväzkoch
3.	Úč MÚJ 1-01	Účtovná závierka mikro účtovnej jednotky – Súvaha
4.	Úč MÚJ 2-01	Účtovná závierka mikro účtovnej jednotky – Výkaz ziskov a strát
5.	Úč POD 1-01	Účtovná závierka podnikateľov v podvojnóm účtovníctve – Súvaha
6.	Úč POD 2-01	Účtovná závierka podnikateľov v podvojnóm účtovníctve – Výkaz ziskov a strát

Správca administratívneho zdroja údajov:
Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky

7. ORGFARM Ekologická výroba

III.

Orgán vykonávajúci štátnu štatistiku využívajúci administratívny zdroj údajov:
MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Správca administratívneho zdroja údajov:
Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Vojenský úrad sociálneho zabezpečenia

1. SZ-V Sociálne zabezpečenie vojakov

Správca administratívneho zdroja údajov:
Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
Zbor väzenskej a justičnej stráže, Útvar sociálneho zabezpečenia

2. SZ-ZVJS Sociálne zabezpečenie príslušníkov Zboru väzenskej a justičnej stráže

Správca administratívneho zdroja údajov:
Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Prezídium Policajného zboru

3. SZ-PZ Sociálne zabezpečenie príslušníkov Policajného zboru

IV.

Orgán vykonávajúci štátnu štatistiku využívajúci administratívny zdroj údajov:
MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Správca administratívneho zdroja údajov:
Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

1.	Škol (MŠVVŠ SR) 1-01	Výkaz o materskej škole
2.	Škol (MŠVVŠ SR) 2-01	Výkaz o strednej škole
3.	Škol (MŠVVŠ SR) 3-01	Výkaz o základnej škole
4.	Škol (MŠVVŠ SR) 4-01	Výkaz o materskej škole a základnej škole pre deti a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
5.	Škol (MŠVVŠ SR) 11-01	Výkaz o vysokej škole
6.	Škol (MŠVVŠ SR) 12-01	Výkaz o absolventoch vysokých škôl

Správca administratívneho zdroja údajov:
Ministerstvo financií Slovenskej republiky

7. Fin 1-12 Finančný výkaz o príjmoch, výdavkoch a finančných operáciách

V.

Orgán vykonávajúci štátnu štatistiku využívajúci administratívny zdroj údajov:
MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Správca administratívneho zdroja údajov:
Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

1.	ECU	Evidencia cudzincov
2.	Migra	Informačný systém migrácia a medzinárodná ochrana

VI.

Orgán vykonávajúci štátnu štatistiku využívajúci administratívny zdroj údajov:
MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Správca administratívneho zdroja údajov:
Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky

1. UCTY_EMISIE Údaje za účet emisií do ovzdušia
2. VYBR_ODPAD Údaje o predchádzaní vzniku odpadov, vybraných druhoch odpadov a preprave odpadu

B. PODROBNOSTI O ROZSAHU A VYUŽÍVANÍ ADMINISTRATÍVNYCH ZDROJOV ÚDAJOV

I.

Orgán vykonávajúci štátnu štatistiku:

ŠTATISTICKÝ ÚRAD

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo financií Slovenskej republiky

1.

Značka administratívneho zdroja údajov: **DPM-PO**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Priznanie k dani z nehnuteľnosti, k dani za psa, k dani za predajné automaty a k dani za nevýherné hracie prístroje**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje v plnom rozsahu za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa samosprávnych krajov a podľa SK NACE a v členení podľa druhu dane a právnej formy daňového subjektu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

2.

Značka administratívneho zdroja údajov: **DPM-FO**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Priznanie k dani z nehnuteľnosti, k dani za psa, k dani za predajné automaty a k dani za nevýherné hracie prístroje**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje v plnom rozsahu za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa samosprávnych krajov a podľa SK NACE a v členení podľa druhu dane a právnej formy daňového subjektu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

3.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Fin 1-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Finančný výkaz o príjmoch, výdavkoch a finančných operáciách**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za sektor verejnej správy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné štvrťročné údaje o príjmoch a výdavkoch za subjekty verejnej správy a za verejné zdravotné poisťovne a súkromné zdravotné poisťovne podľa inštitucionálnych jednotiek, druhu rozpočtu, organizačného, ekonomického a funkčného členenia v súlade s rozpočtovou klasifikáciou a členenia podľa SK NACE.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 50 dní po referenčnom štvrťroku.

4.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Fin 2-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Finančný výkaz o vybraných údajoch aktív a pasív**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za sektor verejnej správy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné štvrťročné údaje za všetky subjekty verejnej správy, za rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie štátu, obcí a vyšších územných celkov a Sociálnu poisťovňu iba za prvé tri štvrťroky vrátane zoznamu spravodajských jednotiek podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania, aj s územným členením podľa obcí a samosprávnych krajov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 50 dní po referenčnom štvrťroku.

5.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Fin 3-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Finančný výkaz o finančných aktívach podľa sektorov**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za sektor verejnej správy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Vybrané finančné aktíva a pasíva spracované za subjekty verejnej správy a za všetky verejné, ako aj súkromné zdravotné poisťovne podľa subsektorov verejnej správy (okrem rozpočtových organizácií) európskeho systému národných účtov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 50 dní po referenčnom štvrťroku.

6.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Fin 4-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Finančný výkaz o finančných pasívach podľa sektorov**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za sektor verejnej správy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Vybrané finančné pasíva spracované za subjekty verejnej správy a za všetky verejné zdravotné poisťovne a súkromné zdravotné poisťovne podľa subsektorov verejnej správy (okrem rozpočtových organizácií) európskeho systému národných účtov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 50 dní po referenčnom štvrťroku.

7.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Fin 5-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Finančný výkaz o úveroch, emitovaných dlhopisoch, zmenkách a finančnom prenájme subjektu verejnej správy**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za sektor verejnej správy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Štvrťročné údaje pre vybrané položky finančných pasív vstupujúcich do dlhu verejnej správy za subjekty verejnej správy a za všetky verejné zdravotné poisťovne a súkromné zdravotné poisťovne okrem rozpočtových organizácií, Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou, Slovenského národného strediska pre ľudské práva a Ústavu pamäti národa.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 50 dní po referenčnom štvrťroku.

8.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Fin 6-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Finančný výkaz o bankových účtoch a záväzkoch obcí, vyšších územných celkov a nimi zriadených rozpočtových organizácií**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za sektor verejnej správy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Štvrťročné údaje ostatných pohľadávok a ostatných záväzkov a ich rozklad na podrobnejšie kategórie za subjekty verejnej správy.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 50 dní po referenčnom štvrťroku.

9.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč EB 1-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka Exportno-importnej banky Slovenskej republiky – Súvaha**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Súvaha Exportno-importnej banky Slovenskej republiky v plnom rozsahu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 35 dní, 50 dní a 75 dní po referenčnom roku, definitívne údaje do 7 mesiacov a 26 dní po referenčnom roku.

10.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč EB 1-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka Exportno-importnej banky Slovenskej republiky – Výkaz ziskov a strát**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Výkaz ziskov a strát Exportno-importnej banky Slovenskej republiky v plnom rozsahu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 35 dní, 50 dní a 75 dní po referenčnom roku, definitívne údaje do 7 mesiacov a 26 dní po referenčnom roku.

11.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč FO 1-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka v jednoduchom účtovníctve – Výkaz o príjmoch a výdavkoch**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na výpočet vlastných zdrojov pochádzajúcich z dane z pridanej hodnoty (výpočet kompenzácie za malé podniky oslobodené od dane z pridanej hodnoty s obratom nad 10 000 eur).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych jednotiek, sektorov európskeho systému národných účtov, SK NACE, právnej formy, druhu vlastníctva a v územnom členení vrátane zoznamu spravodajských jednotiek podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

Súbor preberaných údajov tvoria všetky posledné platné účtovné výkazy v stave „rôzny od zrušených“ k určenému dátumu výberu za definované zdaňovacie obdobie vrátane výkazov so zostavenou (neschválenou) účtovnou závierkou, predbežné individuálne údaje s daňovým identifikačným číslom; definitívne údaje sú zasielané ako oprava alebo doplnenie súboru s predbežnými údajmi (výkazy spracované alebo opravené po zaslaní súboru s predbežnými údajmi).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 6 mesiacov po referenčnom roku, do 8 mesiacov po referenčnom roku, do 11 mesiacov po referenčnom roku; definitívne údaje do 15 mesiacov po referenčnom roku.

12.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč FO 2-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka v jednoduchom účtovníctve – Výkaz o majetku a záväzkoch**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na výpočet vlastných zdrojov pochádzajúcich z dane z pridanej hodnoty (výpočet kompenzácie za malé podniky oslobodené od dane z pridanej hodnoty s obratom nad 10 000 eur).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych jednotiek, sektorov európskeho systému národných účtov, SK NACE, právnej formy, druhu vlastníctva a v územnom členení vrátane zoznamu spravodajských jednotiek podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

Súbor preberaných údajov tvoria všetky posledné platné účtovné výkazy v stave „rôzny od zrušených“ k určenému dátumu výberu za definované zdaňovacie obdobie vrátane výkazov so zostavenou (neschválenou) účtovnou závierkou, predbežné individuálne údaje s daňovým identifikačným číslom; definitívne údaje sú zasielané ako oprava alebo doplnenie súboru s predbežnými údajmi (výkazy spracované alebo opravené po zaslaní súboru s predbežnými údajmi).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 6 mesiacov po referenčnom roku, do 8 mesiacov po referenčnom roku, do 11 mesiacov po referenčnom roku; definitívne údaje do 15 mesiacov po referenčnom roku.

13.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč MÚJ 1-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka mikro účtovnej jednotky – Súvaha**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych jednotiek, sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, SK NACE, právnej formy, druhu vlastníctva, počtu zamestnancov vrátane zoznamu spravodajských jednotiek podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

Súbor preberaných údajov tvoria všetky posledné platné účtovné výkazy v stave „rôzny od zrušených“ k určenému dátumu výberu za definované zdaňovacie obdobie vrátane výkazov so zostavenou (neschválenou) účtovnou závierkou v prípade predbežných individuálnych údajov s daňovým identifikačným číslom; definitívne údaje sú zasielané ako oprava alebo doplnenie súboru s predbežnými údajmi (výkazy spracované alebo opravené po zaslaní súboru s predbežnými údajmi).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 4 mesiacov a 20 dní po referenčnom roku, do 6 mesiacov po referenčnom roku, do 8 mesiacov po referenčnom roku, do 11 mesiacov po referenčnom roku; definitívne údaje do 15 mesiacov po referenčnom roku.

14.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč MÚJ 2-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka mikro účtovnej jednotky – Výkaz ziskov a strát**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych jednotiek, sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, SK NACE, právnej formy, druhu

vlastníctva, počtu zamestnancov vrátane zoznamu spravodajských jednotiek podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

Súbor preberaných údajov tvoria všetky posledné platné účtovné výkazy v stave „rôzny od zrušených“ k určenému dátumu výberu za definované zdaňovacie obdobie vrátane výkazov so zostavenou (neschválenou) účtovnou závierkou v prípade predbežných individuálnych údajov s daňovým identifikačným číslom; definitívne údaje sú zasielané ako oprava alebo doplnenie súboru s predbežnými údajmi (výkazy spracované alebo opravené po zaslaní súboru s predbežnými údajmi).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 4 mesiacov a 20 dní po referenčnom roku, do 5 mesiacov a 20 dní po referenčnom roku, do 8 mesiacov po referenčnom roku, do 11 mesiacov po referenčnom roku; definitívne údaje do 15 mesiacov po referenčnom roku.

15.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč NO 1-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave jednoduchého účtovníctva – Výkaz o príjmoch a výdavkoch**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za sektor neziskových inštitúcií slúžiacich domácnostiam.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje o príjmoch a výdavkoch neziskových organizácií v triedení inštitucionálnych sektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa samosprávnych krajov, podľa SK NACE, právnej formy, druhu vlastníctva vrátane zoznamu spravodajských jednotiek podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania, a podľa inštitucionálnych jednotiek za sektor verejnej správy.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 8 mesiacov po referenčnom roku a do 12 mesiacov po referenčnom roku; definitívne údaje do 16 mesiacov po referenčnom roku.

16.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč NO 2-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave jednoduchého účtovníctva – Výkaz o majetku a záväzkoch**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za sektor neziskových inštitúcií slúžiacich domácnostiam a za sektor verejnej správy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje o majetku a záväzkoch neziskových organizácií v triedení inštitucionálnych sektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa samosprávnych krajov, podľa SK NACE, právnej formy, druhu vlastníctva vrátane zoznamu spravodajských jednotiek podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania, a podľa inštitucionálnych jednotiek za sektor verejnej správy.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 8 mesiacov po referenčnom roku a do 12 mesiacov po referenčnom roku; definitívne údaje do 16 mesiacov po referenčnom roku.

17.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč NUJ 1-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave podvojného účtovníctva – Súvaha**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za sektor neziskových inštitúcií slúžiacich domácnostiam a za sektor verejnej správy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Súvaha v triedení podľa inštitucionálnych sektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa obcí a samosprávnych krajov, SK NACE, právnej formy, druhu vlastníctva vrátane zoznamu spravodajských jednotiek podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania, a podľa inštitucionálnych jednotiek za sektor verejnej správy.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 8 mesiacov po referenčnom roku a do 12 mesiacov po referenčnom roku; definitívne údaje do 16 mesiacov po referenčnom roku.

18.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč NUJ 2-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave podvojného účtovníctva – Výkaz ziskov a strát**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za sektor neziskových inštitúcií slúžiacich domácnostiam a za sektor verejnej správy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje za uvedené subjekty v triedení podľa inštitucionálnych sektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa obcí a samosprávnych krajov, SK NACE, právnej formy, druhu vlastníctva vrátane zoznamu spravodajských jednotiek podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania, a podľa inštitucionálnych jednotiek za sektor verejnej správy.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 8 mesiacov po referenčnom roku, do 12 mesiacov po referenčnom roku; definitívne údaje do 16 mesiacov po referenčnom roku.

19.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč POD 1-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka podnikateľov v podvojnóm účtovníctve – Súvaha**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za nefinančný sektor a jeho subsektory a sektor verejnej správy a na výpočet vlastných zdrojov pochádzajúcich z dane z pridanej hodnoty (výpočet kompenzácie za malé podniky oslobodené od dane z pridanej hodnoty s obratom nad 10 000 eur).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych jednotiek, sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, SK NACE, právnej formy, druhu vlastníctva, počtu zamestnancov vrátane zoznamu spravodajských jednotiek podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

Súbor preberaných údajov tvoria všetky posledné platné účtovné výkazy v stave „rôzny od zrušených“ k určenému dátumu výberu za definované zdaňovacie obdobie vrátane výkazov so zostavenou (neschválenou) účtovnou závierkou v prípade predbežných individuálnych údajov s daňovým identifikačným číslom; definitívne údaje sú zasielané ako oprava alebo doplnenie súboru s predbežnými údajmi (výkazy spracované alebo opravené po zaslaní súboru s predbežnými údajmi).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 4 mesiacov a 20 dní po referenčnom roku, do 5 mesiacov a 20 dní po referenčnom roku, do 8 mesiacov po referenčnom roku, do 11 mesiacov po referenčnom roku; definitívne údaje do 15 mesiacov po referenčnom roku.

20.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč POD 2-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka podnikateľov v podvojnóm účtovníctve – Výkaz ziskov a strát**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za nefinančný sektor a jeho subsektory a sektor verejnej správy a na výpočet vlastných zdrojov pochádzajúcich z dane z pridanej hodnoty (výpočet kompenzácie za malé podniky oslobodené od dane z pridanej hodnoty s obratom nad 10 000 eur).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych jednotiek, sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, SK NACE, právnej formy, druhu vlastníctva, počtu zamestnancov vrátane zoznamu spravodajských jednotiek podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

Súbor preberaných údajov tvoria všetky posledné platné účtovné výkazy v stave „rôzny od zrušených“ k určenému dátumu výberu za definované zdaňovacie obdobie vrátane výkazov so zostavenou (neschválenou) účtovnou závierkou, predbežné individuálne údaje s daňovým identifikačným číslom; definitívne údaje sú zasielané ako oprava alebo doplnenie súboru s predbežnými údajmi (výkazy spracované alebo opravené po zaslaní súboru s predbežnými údajmi).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 4 mesiacov a 20 dní po referenčnom roku, do 5 mesiacov a 20 dní po referenčnom roku, do 8 mesiacov po referenčnom roku, do 11 mesiacov po referenčnom roku; definitívne údaje do 15 mesiacov po referenčnom roku.

21.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč POI 1-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka zdravotnej poisťovne**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za sektor verejnej správy a sektor finančných korporácií za zložku zdravotné poisťovne.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné štvrťročné a ročné údaje za verejné a súkromné zdravotné poisťovne podľa SK NACE.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 50 dní po referenčnom štvrťroku.

22.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč ROPO SFOV 1-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky – Súvaha**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za sektor verejnej správy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné ročné údaje za subjekty predkladajúce tento typ výkazov v triedení podľa inštitucionálnych jednotiek, sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov a podľa SK NACE.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 50 dní po referenčnom roku.

23.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč ROPO SFOV 2-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky – Výkaz ziskov a strát**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za sektor verejnej správy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné ročné údaje za subjekty predkladajúce tento typ výkazov v triedení podľa inštitucionálnych jednotiek, sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov a podľa SK NACE.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 50 dní po referenčnom roku.

24.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč SP 1-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka Sociálnej poisťovne – Súvaha**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za sektor verejnej správy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje súvahy Sociálnej poisťovne podľa SK NACE.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 50 dní po referenčnom roku.

25.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč SP 2-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka Sociálnej poisťovne – Výkaz ziskov a strát**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za sektor verejnej správy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje výkazu ziskov a strát Sociálnej poisťovne podľa SK NACE.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.
Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 50 dní po referenčnom roku.

26.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ÚČ ZFOND 1-1**
Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka záručného fondu – Súvaha**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Súvaha záručného fondu v plnom rozsahu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 35 dní, 50 dní a 75 dní po referenčnom roku; definitívne údaje do 7 mesiacov a 26 dní po referenčnom roku.

27.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ÚČ ZFOND 2-1**
Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka záručného fondu – Výkaz ziskov a strát**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Výkaz ziskov a strát záručného fondu v plnom rozsahu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 35 dní, 50 dní a 75 dní po referenčnom roku; definitívne údaje do 7 mesiacov a 26 dní po referenčnom roku.

28.

Značka administratívneho zdroja údajov: **VÚ B 1-01**
Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz vybraných údajov z individuálnej účtovnej závierky podľa § 17a zákona**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za finančný sektor a jeho subsektory, a to predovšetkým na porovnanie s inými administratívnymi zdrojmi za účelom zvyšovania kvality národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych jednotiek, sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, SK NACE, právnej formy, druhu vlastníctva, počtu zamestnancov vrátane zoznamu spravodajských jednotiek podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania. Súbor preberaných údajov tvoria všetky posledné platné účtovné výkazy v stave „rôzny od zrušených“ k určenému dátumu výberu za definované zdaňovacie obdobie vrátane výkazov so zostavenou (neschválenou) účtovnou závierkou, predbežné individuálne údaje s daňovým identifikačným číslom; definitívne údaje sú zasielané ako oprava alebo doplnenie súboru s predbežnými údajmi (výkazy spracované alebo opravené po zaslaní súboru s predbežnými údajmi).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 4 mesiacov a 20 dní po referenčnom roku; definitívne údaje do 15 mesiacov po referenčnom roku.

29.

Značka administratívneho zdroja údajov: **VÚ POD 1-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz vybraných údajov z individuálnej účtovnej závierky podľa § 17a zákona**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za nefinančný sektor a jeho subsektory a sektor verejnej správy a na výpočet vlastných zdrojov pochádzajúcich z dane z pridanej hodnoty (výpočet kompenzácie za malé podniky oslobodené od dane z pridanej hodnoty s obratom nad 10 000 eur).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych jednotiek, sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, SK NACE, právnej formy, druhu vlastníctva, počtu zamestnancov vrátane zoznamu spravodajských jednotiek podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania. Súbor preberaných údajov tvoria všetky posledné platné účtovné výkazy v stave „rôzny od zrušených“ k určenému dátumu výberu za definované zdaňovacie obdobie vrátane výkazov so zostavenou (neschválenou) účtovnou závierkou, predbežné individuálne údaje s daňovým identifikačným číslom; definitívne údaje sú zasielané ako oprava alebo doplnenie súboru s predbežnými údajmi (výkazy spracované alebo opravené po zaslaní súboru s predbežnými údajmi).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 4 mesiacov a 20 dní po referenčnom roku; definitívne údaje do 15 mesiacov po referenčnom roku.

30.

Značka administratívneho zdroja údajov: **VÚ P 1-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz vybraných údajov z individuálnej účtovnej závierky podľa § 17a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov (finančný účet a nefinančný účet) za oblasť poisťovníctva.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky poisťovne a pobočky zahraničných poisťovní v Slovenskej republike spolu a v triedení podľa druhu poskytovaných poisťovacích služieb – údaje za poisťovne poskytujúce životné poistenie, za poisťovne poskytujúce neživotné poistenie a za poisťovne poskytujúce životné a neživotné poistenie.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: za 1. až 3. štvrťrok do 60 dní po referenčnom štvrťroku, za 4. štvrťrok do 6 mesiacov po referenčnom štvrťroku.

Úrad pre reguláciu hazardných hier

31.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PSaVV**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Prijaté stávky a vyplatené výhry**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za sektor domácností.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Agregované údaje prijatých vkladov a vyplatených výhier podľa jednotlivých druhov hazardných hier.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky – Sekcia daňová

32.

Značka administratívneho zdroja údajov: **DMV-PO**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Daňové priznanie k dani z motorových vozidiel – právnické osoby**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje v plnom rozsahu za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa samosprávnych krajov a podľa SK NACE a v členení podľa právnej formy daňového subjektu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

33.

Značka administratívneho zdroja údajov: **DMV-FO**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Daňové priznanie k dani z motorových vozidiel – fyzické osoby**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje v plnom rozsahu za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa samosprávnych krajov a podľa SK NACE a v členení podľa právnej formy daňového subjektu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

34.

Značka administratívneho zdroja údajov: **DPFOA**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Daňové priznanie k dani z príjmov fyzickej osoby (typ A)**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov v súlade s transmisijným programom a pri tvorbe Európskeho integrovaného systému štatistik sociálnej ochrany (ESSPROS), na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a zabezpečenie continuity poskytovania údajov pre postcenzus.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje v plnom rozsahu za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa samosprávnych krajov.

Súbor preberaných údajov tvoria všetky daňové priznania v stave „spracovaný“ stĺpec „daňovníka“ k určenému dátumu výberu za definované zdaňovacie obdobie v prípade predbežných údajov. Súbor s definitívnymi údajmi kompletne nahradzuje súbor s predbežnými údajmi.

Údaje z administratívneho zdroja obsahujú vybrané ukazovatele o osobách, ktoré podávajú daňové priznanie k dani z príjmov fyzickej osoby typu A.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 7 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku; definitívne údaje do 12 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku.

Údaje na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a postcenzu do 11 mesiacov po referenčnom roku.

35.

Značka administratívneho zdroja údajov: **DPFOB**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Daňové priznanie k dani z príjmov fyzickej osoby (typ B)**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov v súlade s transmisijným programom a pri tvorbe Európskeho integrovaného systému štatistík sociálnej ochrany (ESSPROS), na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a zabezpečenie kontinuity poskytovania údajov pre postcenzus.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje v plnom rozsahu za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa samosprávnych krajov a podľa SK NACE.

Súbor preberaných údajov tvoria všetky daňové priznania v stave „spracovaný“ stĺpec „daňovníka“ k určenému dátumu výberu za definované zdaňovacie obdobie v prípade predbežných údajov. Súbor s definitívnymi údajmi kompletne nahrádza súbor s predbežnými údajmi.

Údaje z administratívneho zdroja obsahujú vybrané ukazovatele o osobách, ktoré podávajú daňové priznanie k dani z príjmov fyzickej osoby typu B.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 12 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku; definitívne údaje do 15 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku.

Údaje na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a postcenzu do 11 mesiacov po referenčnom roku.

36.

Značka administratívneho zdroja údajov: **DPFOB-ZC**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Daňové priznanie k dani z príjmov fyzickej osoby (typ B) – príjmy zo závislej činnosti**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov v súlade s transmisijným programom a pri tvorbe Európskeho integrovaného systému štatistík sociálnej ochrany (ESSPROS).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje v plnom rozsahu za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa samosprávnych krajov a podľa SK NACE.

Súbor preberaných údajov (agregácie podľa obcí) tvoria všetky daňové priznania v stave „spracovaný“ stĺpec „daňovníka“ k určenému dátumu výberu za definované zdaňovacie obdobie v prípade predbežných údajov. Súbor s definitívnymi údajmi kompletne nahrádza súbor

s predbežnými údajmi.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 7 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku; definitívne údaje do 12 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku.

37.

Značka administratívneho zdroja údajov: **DPFO – Hlásenie**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Hlásenie o vyúčtovaní dane a o úhrne príjmov zo závislej činnosti poskytnutých jednotlivým zamestnancom bez ohľadu na to, či ide o peňažné alebo nepeňažné plnenie za uplynulé zdaňovacie obdobie, o zrazených preddavkoch na daň o zamestnaneckej prímii, o daňovom bonuse a o daňovom bonuse na zaplatené úroky**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov v súlade s transmisijným programom a pri tvorbe Európskeho integrovaného systému štatistik sociálnej ochrany (ESSPROS), na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a zabezpečenie kontinuity poskytovania údajov pre postcenzus.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje v plnom rozsahu za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov a podľa SK NACE, údaje o počte spravodajských jednotiek a počte zamestnancov, za ktorých sa hlásenie podáva podľa uvedeného členenia.

Súbor preberaných údajov (agregácie podľa obcí) tvoria všetky daňové priznania v stave „spracovaný“ k určenému dátumu výberu za definované zdaňovacie obdobie v prípade predbežných údajov. Súbor s definitívnymi údajmi kompletne nahrádza súbor s predbežnými údajmi.

Údaje o osobách, ktoré podávajú hlásenie o vyúčtovaní dane o úhrne z príjmov zo závislej činnosti.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 7 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku; definitívne údaje do 12 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku.

Údaje na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a postcenzu do 11 mesiacov po referenčnom roku.

38.

Značka administratívneho zdroja údajov: **DPH**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Daňové priznanie – daň z pridanej hodnoty**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov, na výpočet vlastných zdrojov pochádzajúcich z dane z pridanej hodnoty (výpočet kompenzácie za malé podniky oslobodené od dane z pridanej hodnoty s obratom nad 10 000 eur) a na zostavenie štatistiky obchodu s tovarom v rámci Európskej únie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje v plnom rozsahu za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych jednotiek, sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa samosprávnych krajov, podľa SK NACE, členenie podľa druhu daňového subjektu – fyzická osoba, právnická osoba, a členenie podľa právnej formy daňovníka.

Súbor preberaných údajov tvoria všetky daňové priznania v stave „spracovaný“ k určenému dátumu výberu za definované zdaňovacie obdobie v prípade predbežných individuálnych údajov s daňovým identifikačným číslom. Súbor s definitívnymi údajmi kompletne nahradzuje súbor s predbežnými údajmi.

Výška nedoplatkov na daň z pridanej hodnoty vykazovaná kumulatívne k sledovanému obdobiu v členení kategórií SK NACE.

Podrobné mesačné údaje v rozsahu potrebnom na zostavenie a zvýšenie kvality štatistiky obchodu s tovarom v rámci Európskej únie, na zostavenie a zvýšenie kvality štatistiky zahraničného obchodu Slovenskej republiky a na určenie spravodajskej povinnosti pre štatistiku obchodu s tovarom v rámci Európskej únie.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne, štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne a štvrťročne do 27 dní mesiaca nasledujúceho po uplynutí termínu na podanie daňového priznania dane z pridanej hodnoty; ročne definitívne údaje za výšku nedoplatkov na dani z pridanej hodnoty 15 dní po referenčnom roku, ročne definitívne údaje pre národné účty do 5 mesiacov a 20 dní po referenčnom roku.

Údaje pre štatistiku zahraničného obchodu mesačne a štvrťročne do 18 dní nasledujúceho mesiaca po ukončení mesiaca, v ktorom uplynul termín na podanie daňových priznaní k dani z pridanej hodnoty za príslušné zdaňovacie obdobie.

39.

Značka administratívneho zdroja údajov: **DPH-OSS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Daňové priznanie – daň z pridanej hodnoty v rámci osobitnej úpravy dane (OSS)**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje z daňových priznaní k dani z pridanej hodnoty v rámci osobitnej úpravy dane OSS (skratka termínu z anglických slov „One Stop Shop“) sa využijú na zostavovanie národných účtov a na zostavenie štatistiky obchodu s tovarom v rámci Európskej únie a mimo Európskej únie a štatistiky zahraničného obchodu Slovenskej republiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o priznanej dani z pridanej hodnoty v členení podľa členského štátu spotreby.

Podrobné údaje v rozsahu potrebnom na zostavenie a zvýšenie kvality štatistiky obchodu s tovarom v rámci Európskej únie a mimo Európskej únie, na zostavenie a zvýšenie kvality štatistiky zahraničného obchodu Slovenskej republiky.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne a štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne a štvrťročne do 18 dní mesiaca (predložených v rámci OSS) nasledujúceho po mesiaci, v ktorom uplynul termín na podanie daňového priznania k dani z pridanej hodnoty za príslušné zdaňovacie obdobie.

Mesačne a štvrťročne do 21 dní nasledujúceho mesiaca po ukončení mesiaca, v ktorom bolo daňové priznanie prebrané v rámci OSS.

40.

Značka administratívneho zdroja údajov: **DPPO**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Daňové priznanie k dani z príjmov právnickej osoby**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na výpočet vlastných zdrojov pochádzajúcich z dane z pridanej hodnoty (výpočet kompenzácie za malé podniky obratom nad 10 000 eur oslobodené od dane z pridanej hodnoty).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje v plnom rozsahu za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych jednotiek, sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa samosprávnych krajov, podľa SK NACE a v členení podľa právnej formy daňového subjektu.

Súbor preberaných údajov tvoria všetky daňové priznania v stave „spracovaný“ k určenému dátumu výberu za definované zdaňovacie obdobie v prípade predbežných individuálnych údajov s daňovým identifikačným číslom. Súbor s definitívnymi údajmi kompletne nahradzuje súbor s predbežnými údajmi.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 5 mesiacov a 20 dní po referenčnom roku; definitívne údaje do 12 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku.

41.

Značka administratívneho zdroja údajov: **KVDPH**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Kontrolný výkaz – daň z pridanej hodnoty**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje z platných kontrolných výkazov daň z pridanej hodnoty.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne a štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 20 dní po referenčnom mesiaci.

42.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SVDPH**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Súhrnný výkaz – daň z pridanej hodnoty**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie štatistiky obchodu s tovarom v rámci Európskej únie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Podrobné údaje v rozsahu potrebnom na zostavenie a zvýšenie kvality štatistiky obchodu s tovarom v rámci Európskej únie.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 20 dní po referenčnom štvrťroku, v ktorom bol súhrnný výkaz podaný.

43.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Register/REG_DS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Žiadosť o registráciu, oznámenia zmien, žiadosť o zrušenie registrácie na daň z príjmov a daň z pridanej hodnoty**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na výpočet kompenzácie za malé podniky oslobodené od dane z pridanej hodnoty s obrátom nad 10 000 eur a na zostavenie štatistiky obchodu s tovarom v rámci Európskej únie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Registračné a identifikačné údaje súvisiace s určením daňovej povinnosti v plnom rozsahu za Slovenskú republiku podľa inštitucionálnych jednotiek.

Súbor preberaných údajov tvoria špecifikované informácie o daňových subjektoch – fyzických osobách a právnických osobách, ktoré podali za definované zdaňovacie obdobie daňové priznanie alebo účtovný výkaz s daňovým identifikačným číslom.

Mesačné zmeny a doplnenia registračných a identifikačných údajov platiteľov dane z pridanej hodnoty a iných osôb, ktoré sú registrované pre daň z pridanej hodnoty, v rozsahu potrebnom na zostavenie a zvýšenie kvality štatistiky obchodu s tovarom v rámci Európskej únie, na zostavenie a zvýšenie kvality štatistiky zahraničného obchodu Slovenskej republiky a na určenie spravodajskej povinnosti pre štatistiku obchodu s tovarom v rámci Európskej únie.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne do 18 dní po referenčnom mesiaci; ročne predbežné údaje do 5 mesiacov a 20 dní po referenčnom roku, do 7 mesiacov a 25 dní po referenčnom roku a do 11 mesiacov po referenčnom roku, definitívne údaje do 12 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku.

Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky – Sekcia colná

44.

Značka administratívneho zdroja údajov: **CV**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Colné vyhlásenie**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie štatistiky obchodu s tovarom mimo Európskej únie, štatistiky obchodu s tovarom v rámci Európskej únie a štatistiky zahraničného obchodu Slovenskej republiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Podrobné mesačné údaje v rozsahu potrebnom na zostavenie a zvýšenie kvality štatistiky obchodu s tovarom mimo Európskej únie, štatistiky obchodu s tovarom v rámci Európskej únie a štatistiky zahraničného obchodu Slovenskej republiky, najmä druh tovaru, colný režim, druh obchodu, krajinu určenia a členský štát skutočného vývozu (v prípade vývozu), krajinu odoslania, krajinu pôvodu, členský štát určenia (v prípade dovozu), hmotnosť tovaru, množstvo tovaru v dodatkových merných jednotkách, štatistickú hodnotu tovaru, identifikačné číslo vývozcu, dovozcu a deklaranta a druh dopravy.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 25 dní po referenčnom mesiaci.

45.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SPDEL_UH_ZP**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Daňové priznanie – Spotrebná daň z elektriny, uhlia a zemného plynu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje v plnom rozsahu za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa samosprávnych krajov a podľa SK NACE a podľa druhu spotrebnej dane, v členení podľa druhu daňového subjektu – fyzická osoba, právnická osoba, v členení podľa právnej formy daňového subjektu a v členení daní na spotrebné dane z domácej produkcie a spotrebné dane vyberané pri dovoze.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

46.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SPDLH**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Daňové priznanie – Spotrebná daň z liehu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje v plnom rozsahu za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa samosprávnych

krajov a podľa SK NACE a podľa druhu spotrebnej dane, v členení podľa druhu daňového subjektu – fyzická osoba, právnická osoba, v členení podľa právnej formy daňového subjektu a v členení daní na spotrebné dane z domácej produkcie a spotrebné dane vyberané pri dovoze.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

47.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SPDMO**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Daňové priznanie – Spotrebná daň z minerálneho oleja**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje v plnom rozsahu za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa samosprávnych krajov a podľa SK NACE a podľa druhu spotrebnej dane, v členení podľa druhu daňového subjektu – fyzická osoba, právnická osoba, v členení podľa právnej formy daňového subjektu a v členení daní na spotrebné dane z domácej produkcie a spotrebné dane vyberané pri dovoze.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

48.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SPDPV**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Daňové priznanie – Spotrebná daň z piva**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje v plnom rozsahu za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa samosprávnych krajov a podľa SK NACE a podľa druhu spotrebnej dane, v členení podľa druhu daňového subjektu – fyzická osoba, právnická osoba, v členení podľa právnej formy daňového subjektu a v členení daní na spotrebné dane z domácej produkcie a spotrebné dane vyberané pri dovoze.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

49.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SPDTV**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Daňové priznanie – Spotrebná daň z tabakových výrobkov**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje v plnom rozsahu za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa samosprávnych krajov a podľa SK NACE a podľa druhu spotrebnej dane, v členení podľa druhu daňového subjektu – fyzická osoba, právnická osoba, v členení podľa právnej formy daňového subjektu a v členení daní na spotrebné dane z domácej produkcie a spotrebné dane vyberané pri dovoze.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

50.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SPDVN**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Daňové priznanie – Spotrebná daň z vína a medziproduktu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje v plnom rozsahu za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, v územnom členení podľa samosprávnych krajov a podľa SK NACE a podľa druhu spotrebnej dane, v členení podľa druhu daňového subjektu – fyzická osoba, právnická osoba, v členení podľa právnej formy daňového subjektu a v členení daní na spotrebné dane z domácej produkcie a spotrebné dane vyberané pri dovoze.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku

51.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SZ-C**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Sociálne zabezpečenie ozbrojených príslušníkov finančnej správy**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe Európskeho integrovaného systému štatistík sociálnej ochrany (ESSPROS).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Prijaté poistné na nemocenské, úrazové a výsluhové zabezpečenie; príjmy zo štátneho rozpočtu a rozpočtu fondu a iné príjmy. Počet poistencov podľa druhu poistného vzťahu, veku a pohlavia. Výdavky na dávky sociálneho zabezpečenia podľa zabezpečenia a dávok, administratívne výdavky a iné výdavky. Počet poberateľov dávok podľa veku, pohlavia a druhu dávok. Dane z vyplatených imputovaných sociálnych dávok.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do deviatich mesiacov po referenčnom roku.

Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky – Sekcia boja proti podvodom a analýzy rizík

52.

Značka administratívneho zdroja údajov: **e_Kasa**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Vybrané ukazovatele z informačného systému e-Kasa**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely skvalitnenia štatistických výstupov za určité skupiny štatistickej populácie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za jednotlivé elektronické registračné pokladnice používané na evidenciu tržieb fyzickými osobami alebo právnickými osobami.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do desiatich dní po referenčnom mesiaci.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Národná banka Slovenska

53.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Bil (NBS) 1-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Bilancia aktív a pasív**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na zabezpečenie štrukturálnych zisťovaní za finančné korporácie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Bilancia aktív a pasív bánk Slovenskej republiky, pobočiek zahraničných bánk v Slovenskej republike v plnom rozsahu vrátane zoznamu spravodajských jednotiek.

Bilancia aktív a pasív obchodníkov s cennými papiermi a pobočky zahraničných obchodníkov s cennými papiermi, osobitne bilancia aktív a pasív správcovských spoločností vrátane zoznamu spravodajských jednotiek.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne, štvrťročne, polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov:

Banky a pobočky zahraničných bánk v Slovenskej republike, Národná banka Slovenska – stav k 1. januáru do posledného pracovného dňa v mesiaci február; mesačne do 30 dní po referenčnom mesiaci; stav k 31. decembru predbežné údaje do 30 dní po referenčnom roku a definitívne údaje do štyroch mesiacov po referenčnom roku.

Podklad pre rýchly odhad hrubého domáceho produktu (HDP) za banky a pobočky zahraničných bánk v Slovenskej republike a Národnú banku Slovenska – štvrťročne stav k 31. marcu, 30. júnu a 30. septembru a predbežné údaje k 31. decembru do 25 dní po referenčnom štvrťroku.

Kapitálový trh – polročne do troch mesiacov po referenčnom polroku; ročne do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

54.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Bil (NBS) 2-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz ziskov a strát**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na zabezpečenie štrukturálnych zisťovaní za finančné korporácie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Výkaz ziskov a strát bánk Slovenskej republiky a pobočiek zahraničných bánk v Slovenskej republike v plnom rozsahu, osobitne výkaz ziskov a strát Národnej banky Slovenska v plnom rozsahu vrátane zoznamu spravodajských jednotiek.

Výkaz ziskov a strát obchodníkov s cennými papiermi a pobočky zahraničných obchodníkov s cennými papiermi, osobitne výkaz ziskov a strát správcovských spoločností vrátane zoznamu spravodajských jednotiek.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne, štvrťročne, polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: Banky a pobočky zahraničných bánk v Slovenskej republike, Národná banka Slovenska – mesačne do 30 dní po referenčnom mesiaci; stav k 31. decembru predbežné údaje do dvoch mesiacov po referenčnom roku a definitívne údaje do štyroch mesiacov po referenčnom roku.

Podklad pre rýchly odhad HDP za banky a pobočky zahraničných bánk v Slovenskej republike a Národnú banku Slovenska: štvrťročne stav k 31. marcu, 30. júnu, 30. septembru a predbežné údaje k 31. decembru do 30 dní po referenčnom štvrťroku.

Kapitálový trh: polročne do troch mesiacov po referenčnom polroku, ročne do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

55.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Cd (NBS) 54-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Zoznam emitentov a emisií cenných papierov**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na zabezpečenie štrukturálnych zisťovaní za finančné korporácie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár emisií v členení podľa druhu cenných papierov (na majetkové a dlžné cenné papiere) spolu za Slovenskú republiku v triedení emitentov podľa ESA 2010.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

56.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Cp (NBS) 01-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačný výkaz o cenných papieroch**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje o cenných papieroch.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: stav k 31. decembru predbežné údaje do 30 dní po referenčnom roku, definitívne údaje do siedmich mesiacov po referenčnom roku.

57.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Dds (SUV) 38-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz aktív a pasív doplnkovej dôchodkovej spoločnosti**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na zostavovanie súborov štrukturálnej odvetvovej štatistiky dôchodkového sporenia.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky doplnkové dôchodkové spoločnosti Slovenskej republiky vrátane zoznamu spoločností podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania, počet doplnkových dôchodkových spoločností v členení podľa výšky aktív a súvahy.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do troch mesiacov po referenčnom polroku, ročne do piatich mesiacov po referenčnom roku.

58.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Dds (VZS) 39-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz výnosov a nákladov doplnkovej dôchodkovej spoločnosti**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na zostavovanie súborov štruktúrálnej odvetvovej štatistiky dôchodkového sporenia.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky dôchodkové správčovské spoločnosti Slovenskej republiky vrátane zoznamu spoločností podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do deviatich mesiacov po referenčnom polroku, ročne do piatich mesiacov po referenčnom roku.

59.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Dfo (HMF) 11-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Hlásenie o stave majetku v doplnkovom dôchodkovom fonde**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na zostavovanie súborov štruktúrálnej odvetvovej štatistiky dôchodkového sporenia.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky doplnkové dôchodkové fondy Slovenskej republiky vrátane zoznamu spoločností podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania, stav majetku v doplnkovom dôchodkovom fonde v členení podľa trhov (numerická časť).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do deviatich mesiacov po referenčnom polroku, ročne do piatich mesiacov po referenčnom roku.

60.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Dfo (PAS) 42-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz pasív doplnkového dôchodkového fondu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na zostavovanie národných účtov za poisťovacie spoločnosti a penzijné fondy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky doplnkové dôchodkové fondy Slovenskej republiky vrátane zoznamu spoločností podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do deviatich mesiacov po referenčnom polroku, ročne do piatich mesiacov po referenčnom roku.

61.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Dfo (VVN) 43-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz výnosov a nákladov doplnkového dôchodkového fondu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na zostavovanie národných účtov za poisťovacie spoločnosti a penzijné fondy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky doplnkové dôchodkové fondy Slovenskej republiky vrátane zoznamu spoločností podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do deviatich mesiacov po referenčnom polroku, ročne do piatich mesiacov po referenčnom roku.

62.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Dfo (PU) 47-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Hlásenie o vývoji počtu účastníkov a poberateľov dávok**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na zostavovanie národných účtov za poisťovacie spoločnosti a penzijné fondy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky doplnkové dôchodkové fondy a doplnkové dôchodkové spoločnosti Slovenskej republiky vrátane zoznamu spoločností podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania, počet doplnkových dôchodkových spoločností v členení podľa počtu účastníkov a poberateľov dávok (numerická časť).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do deviatich mesiacov po referenčnom polroku, ročne do piatich mesiacov po referenčnom roku.

63.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Dof (HMF) 03-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Hlásenie o stave majetku v dôchodkovom fonde**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na zostavovanie národných účtov a na zostavovanie súborov štrukturálnej odvetvovej štatistiky dôchodkového sporenia.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky dôchodkové fondy Slovenskej republiky vrátane zoznamu spoločností podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania, stav majetku v dôchodkovom fonde v členení podľa trhov (numerická časť).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do deviatich mesiacov po referenčnom polroku, ročne do piatich mesiacov po referenčnom roku.

64.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Dof (SP) 17-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Hlásenie o vývoji počtu sporiteľov**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na zostavovanie národných účtov za poisťovacie spoločnosti a penzijné fondy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky dôchodkové fondy Slovenskej republiky vrátane zoznamu spoločností podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania, počet dôchodkových správcovkých spoločností v členení podľa počtu sporiteľov (numerická časť).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do deviatich mesiacov po referenčnom polroku, ročne do piatich mesiacov po referenčnom roku.

65.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Dof (PAS) 31-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz pasív dôchodkového fondu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na zostavovanie národných účtov za poisťovacie spoločnosti a penzijné fondy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky dôchodkové fondy Slovenskej republiky vrátane zoznamu spoločností podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do deviatich mesiacov po referenčnom polroku, ročne do piatich mesiacov po referenčnom roku.

66.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Dof (VVN) 32-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz výnosov a nákladov dôchodkového fondu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za poisťovacie spoločnosti a penzijné fondy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky dôchodkové fondy Slovenskej republiky vrátane zoznamu spoločností podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do deviatich mesiacov po referenčnom polroku, ročne do piatich mesiacov po referenčnom roku.

67.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Dss (SUV) 15-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz aktív a pasív dôchodkovej správcovskej spoločnosti**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na zostavovanie súborov štruktúrálnej odvetvovej štatistiky dôchodkového sporenia.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky dôchodkové správcovské spoločnosti Slovenskej republiky vrátane zoznamu spoločností podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania, počet dôchodkových správcovských spoločností v členení podľa výšky aktív a súvahy.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do deviatich mesiacov po referenčnom polroku, ročne do piatich mesiacov po referenčnom roku.

68.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Dss (VZS) 16-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz výnosov a nákladov dôchodkovej správcovskej spoločnosti**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na zostavovanie súborov štruktúrálnej odvetvovej štatistiky dôchodkového sporenia.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky dôchodkové správcovske spoločnosti Slovenskej republiky vrátane zoznamu spoločností podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do deviatich mesiacov po referenčnom polroku, ročne do piatich mesiacov po referenčnom roku.

69.

Značka administratívneho zdroja údajov: **DVS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Dovoz a vývoz služieb v podrobnom členení**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Podrobná štruktúra dovozu a vývozu služieb v sektorovom členení S2, S21, S2I.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: definitívne údaje do 24 mesiacov po referenčnom roku.

70.

Značka administratívneho zdroja údajov: **EP_03_01_30**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Závazky na štatistické účely – sumár za doplnkové dôchodkové fondy**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za doplnkové dôchodkové fondy.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 28 týždňov po referenčnom roku.

71.

Značka administratívneho zdroja údajov: **EP_04_01_30**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Záväzky – priznané dôchodkové dávky (podľa krajín) – sumár za doplnkové dôchodkové fondy**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za doplnkové dôchodkové fondy.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 28 týždňov po referenčnom roku.

72.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Fd (NBS) 24-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Štvrťročná nekonsolidovaná bilancia finančných aktív a finančných pasív**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov poisťovníctva a dôchodkového sporenia.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky poisťovne Slovenskej republiky, pobočky zahraničnej poisťovne a poisťovne z iného členského štátu Európskej únie, zaist'ovne, pobočky zahraničnej zaist'ovne a zaist'ovne z iného členského štátu Európskej únie, dôchodkové správcovské spoločnosti, doplnkové dôchodkové spoločnosti, dôchodkové fondy a doplnkové dôchodkové fondy vrátane zoznamu spoločností podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: za poisťovne a pobočky zahraničnej poisťovne štvrťročne do 60 dní po referenčnom štvrťroku, ročne do 5 mesiacov po referenčnom roku; za dôchodkové sporenie štvrťročne do 60 dní po referenčnom štvrťroku, ročne do 6 mesiacov po referenčnom roku.

73.

Značka administratívneho zdroja údajov: **FÚ**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Finančné účty**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sektorové štvrťročné finančné národné účty Slovenskej republiky (transakcie, stavy, konsolidované, nekonsolidované), ktoré zostavuje Národná banka Slovenska vrátane dostupného časového radu a revízií. Údaje za ročný finančný účet za zahraničie vybilancovaný, v štruktúre podľa finančných nástrojov podľa ESA 2010 aj s protistranami.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne údaje do 97 dní po referenčnom štvrťroku; časový rad do posledného pracovného dňa prvého štvrťroka; revidované ročné údaje do 8 mesiacov po referenčnom roku.

74.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Kis (PF) 15-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o aktívach a pasívach podielového fondu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na zabezpečenie štrukturálnych zisťovaní za finančné korporácie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky podielové fondy peňažného trhu spolu a osobitne za podielové fondy iné ako fondy peňažného trhu, sumár za všetky spravodajské jednotky novovzniknuté a zaniknuté v sledovanom roku.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do troch mesiacov po referenčnom polroku, ročne do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

75.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Kis (PF) 16-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o výnosoch a nákladoch podielového fondu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na zabezpečenie štrukturálnych zisťovaní za finančné korporácie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky podielové fondy peňažného trhu spolu a osobitne za podielové fondy iné ako fondy peňažného trhu, sumár za všetky spravodajské jednotky novovzniknuté a zaniknuté v sledovanom roku.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do troch mesiacov po referenčnom polroku, ročne do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

76.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Kis (PF) 18-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o aktívach a pasívach špeciálneho podielového fondu nehnuteľností**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na zabezpečenie štrukturálnych zisťovaní za finančné korporácie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za špeciálne podielové fondy nehnuteľností, sumár za všetky spravodajské jednotky novovzniknuté a zaniknuté v sledovanom roku.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do troch mesiacov po referenčnom polroku, ročne do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

77.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Kis (PF) 19-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o výnosoch a nákladoch špeciálneho podielového fondu nehnuteľností**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za špeciálne podielové fondy nehnuteľností, sumár za všetky spravodajské jednotky novovzniknuté a zaniknuté v sledovanom roku.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do troch mesiacov po referenčnom polroku, ročne do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

78.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Kis (PF) 20-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o aktívach a pasívach investičného fondu s premenlivým základným imaním**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za investičné fondy s premenlivým základným imaním, sumár za všetky spravodajské jednotky novovzniknuté v sledovanom roku a sumár za všetky spravodajské jednotky zaniknuté v sledovanom roku.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do troch mesiacov po referenčnom polroku, ročne do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

79.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Kis (PF) 21-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o výnosoch a nákladoch investičného fondu s premenlivým základným imaním**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za investičné fondy s premenlivým základným imaním, sumár za všetky spravodajské jednotky novovzniknuté v sledovanom roku a sumár za všetky spravodajské jednotky zaniknuté v sledovanom roku.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne do deviatich mesiacov po referenčnom polroku, ročne do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

80.

Značka administratívneho zdroja údajov: **M (NBS) 67-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačný výkaz o stavoch, transakciách a o vydaných podielových listoch podielového fondu alebo podfondu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o transakciách a vydaných podielových listoch podielového fondu v členení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 45 dní po referenčnom mesiaci.

81.

Značka administratívneho zdroja údajov: **M (NBS) 71-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačná štatistická bilancia podielových fondov iných ako podielové fondy peňažného trhu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Mesačná štatistická bilancia podielových fondov iných ako podielové fondy peňažného trhu, v členení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne do 40 dní po referenčnom mesiaci, ročne stav k 31. decembru predbežné údaje do 59 dní po referenčnom mesiaci, definitívne údaje do 4 mesiacov po referenčnom roku.

82.

Značka administratívneho zdroja údajov: **M (NBS) 81-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Štvrťročná štatistická bilancia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov za finančné korporácie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky faktoringové spoločnosti a spoločnosti splátkového financovania a lízingové spoločnosti vrátane zoznamu spoločností podľa identifikačného čísla organizácie, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 90 dní po referenčnom štvrťroku.

83.

Značka administratívneho zdroja údajov: **MIP**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Medzinárodná investičná pozícia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Medzinárodná investičná pozícia v stanovenom rozsahu a podrobnom sektorovom členení v nadväznosti na štvrťročné finančné účty menovej Európskej únie (MUFA).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do troch mesiacov po referenčnom štvrťroku.

84.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Mk (NBS) 1-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačná štatistická bilancia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Mesačná štatistická bilancia Národnej banky Slovenska.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne do 30 dní po referenčnom mesiaci, ročne stav k 31. decembru predbežné údaje do 2 mesiacov po referenčnom mesiaci, definitívne údaje do 4 mesiacov po referenčnom roku.

85.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Mk (NBS) 02-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačný výkaz o úveroch**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Mesačný výkaz o vkladoch a prijatých úveroch a vydaných cenných papieroch, stav vkladov v členení podľa druhu vkladov v triedení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 30 dní po referenčnom mesiaci; ročne stav k 31. decembru predbežné údaje do 2 mesiacov, definitívne údaje do 4 mesiacov po referenčnom roku (pokiaľ daňový úrad neurčí individuálnej banke inak).

86.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Mk (NBS) 03-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačný výkaz o vkladoch a prijatých úveroch**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Úvery poskytnuté klientom v triedení podľa SK NACE.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 30 dní po referenčnom mesiaci; stav k 31. decembru predbežné údaje do 2 mesiacov po referenčnom roku, definitívne údaje do 4 mesiacov po referenčnom roku (pokiaľ daňový úrad neurčí individuálnej banke inak).

87.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Mk (NBS) 04-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačný výkaz o finančných derivátoch**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Úvery poskytnuté klientom v členení podľa druhu a časového hľadiska do inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 30 dní po referenčnom mesiaci; stav k 31. decembru predbežné údaje do 2 mesiacov po referenčnom roku, definitívne údaje do 4 mesiacov po referenčnom roku (pokiaľ daňový úrad neurčí individuálnej banke inak).

88.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Mk (NBS) 05-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačný výkaz o ostatných aktívach a pasívach**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Vklady a úvery prijaté od klientov v členení podľa časového hľadiska, v triedení podľa SK NACE.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 30 dní po referenčnom mesiaci; stav k 31. decembru predbežné údaje do 2 mesiacov po referenčnom roku, definitívne údaje do 4 mesiacov po referenčnom roku (pokiaľ daňový úrad neurčí individuálnej banke inak).

89.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Pb (NBS) 10-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Štvrťročný výkaz o priamych investíciách**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje o priamych investíciách.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne do 30 dní po referenčnom štvrťroku; ročne stav k 31. decembru predbežné údaje do 30 dní po referenčnom roku, definitívne údaje do 4 mesiacov po referenčnom roku.

90.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Pb (NBS) 11-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačný výkaz o dividendách**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje o dividendách.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne do 30 dní po referenčnom mesiaci; ročne stav k 31. decembru predbežné údaje do 2 mesiacov po referenčnom roku, definitívne údaje do 4 mesiacov po referenčnom roku.

91.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Pb (NBS) 12-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačný výkaz o cezhraničných transakciách**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje o cezhraničných transakciách.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne do 30 dní po referenčnom mesiaci; ročne stav k 31. decembru predbežné údaje do 2 mesiacov po referenčnom roku, definitívne údaje do 4 mesiacov po referenčnom roku.

92.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Pb (NBS) 13-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Štvrťročný výkaz o cezhraničných transakciách platobnými kartami podľa krajín**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na zabezpečenie štrukturálnych zisťovaní za finančné korporácie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o ukazovateľoch využitia platobných prostriedkov a terminálov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do štyroch mesiacov po referenčnom štvrťroku.

93.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PB (NBS) 26-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačný výkaz o majetkových úastiach**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie národných účtov (finančný účet a nefinančný účet) za oblasť poisťovníctva.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky poisťovne, pobočky zahraničných poisťovní a zaistovne na území Slovenskej republiky.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 60 dní po referenčnom štvrťroku.

94.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PB**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Platobná bilancia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Platobná bilancia v plnom rozsahu a podrobnom sektorovom členení.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne odhad bez sektorového členenia do 51 dní po referenčnom štvrťroku, údaje bez sektorového členenia do 60 dní po referenčnom štvrťroku a údaje v sektorovom členení do 90 dní po referenčnom štvrťroku; ročne predbežné údaje do 3 mesiacov po referenčnom roku, spresnené ročné údaje do 8 mesiacov po referenčnom roku, definitívne údaje do 21 mesiacov po referenčnom roku.

95.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PF_05_03_24**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Náklady – sumár za doplnkové dôchodkové fondy**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za doplnkové dôchodkové fondy.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 28 týždňov po referenčnom roku.

96.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PF_09_02_24**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výnos z investícií – sumár za doplnkové dôchodkové fondy**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za doplnkové dôchodkové fondy.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 28 týždňov po referenčnom roku.

97.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PF_51_01_24**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Príspevky, vyplatené dávky a prevody – sumár za doplnkové dôchodkové fondy**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za doplnkové dôchodkové fondy.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 28 týždňov po referenčnom roku.

98.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PFE_01_02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Základné informácie - sumár za doplnkové dôchodkové fondy**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za doplnkové dôchodkové fondy.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne do 15 týždňov po referenčnom štvrťroku; ročne do 28 týždňov po referenčnom roku.

99.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PFE_02_01_30**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Súvaha - sumár za doplnkové dôchodkové fondy**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za doplnkové dôchodkové fondy.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne do 15 týždňov po referenčnom štvrťroku; ročne do 28 týždňov po referenčnom roku.

100.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PFE_50_01_30**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o účastníkoch - sumár za doplnkové dôchodkové fondy**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za doplnkové dôchodkové fondy.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 28 týždňov po referenčnom roku.

101.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PN_SSP**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Penzijné nároky v systéme sociálneho poistenia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za jednotky klasifikované v sektore verejnej správy a za Sociálnu poisťovňu o penzijných záväzkoch sociálneho zabezpečenia.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 23 mesiacov po referenčnom roku.

102.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Ps (NBS) 04-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Polročný výkaz o účtoch**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za banky a pobočky zahraničných bánk v Slovenskej republike.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do deviatich mesiacov po referenčnom polroku.

103.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Ps (NBS) 05-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Polročný výkaz o kartách, termináloch a transakciách podľa typu terminálu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje zo spracovania ročného výkazu o rozdelení výsledku hospodárenia.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do deviatich mesiacov po referenčnom polroku.

104.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Ps (NBS) 06-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Polročný výkaz o platobných transakciách a podvodných platobných transakciách viazaných (úhrady a inkasá)**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje zo spracovania ročného výkazu o rozdelení výsledku hospodárenia.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do deviatich mesiacov po referenčnom polroku.

105.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Ps (NBS) 07-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Polročný výkaz o platobných transakciách a podvodných platobných transakciách viazaných na kartu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje zo spracovania ročného výkazu o rozdelení výsledku hospodárenia.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do deviatich mesiacov po referenčnom polroku.

106.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Ps (NBS) 08-02**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Polročný výkaz o platobných transakciách a podvodných platobných transakciách (hotovosť, elektronické peniaze a ostatné)**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na zabezpečenie štrukturálnych zisťovaní za finančné korporácie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet účtov bánk a pobočiek zahraničných bánk a hodnotové údaje vkladov na účtoch.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: polročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do deviatich mesiacov po referenčnom polroku.

107.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Ps (NBS) 09-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Štvrťročný výkaz o platobných transakciách**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na zabezpečenie štrukturálnych zisťovaní za finančné korporácie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o celkových vydaných bankových platobných kartách a o termináloch.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do štyroch mesiacov po referenčnom štvrtroku.

108.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SLUZ (NBS) 01-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Štvrťročný výkaz o prijatých službách zo zahraničia a poskytnutých službách do zahraničia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov (nefinančný účet) za finančné a poisťovacie korporácie a na zostavenie štatistiky medzinárodného obchodu so službami podľa spoločného rámca pre rozvoj, tvorbu a šírenie európskych podnikových štatistík.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Sumár za všetky banky, pobočky zahraničných bánk, poisťovne, pobočky zahraničných poisťovní a zaisťovne na území Slovenskej republiky. Individuálne údaje za všetkých tuzemcov – podnikateľov a organizačné zložky cudzozemcov v tuzemsku, ktorí vykazujú prijaté služby zo zahraničia alebo poskytnuté služby do zahraničia v členení podľa druhu služby a krajiny.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov štvrťročne : sumárne údaje do 30 dní po referenčnom štvrťroku; ročne stav k 31. decembru predbežné údaje do 30 dní po referenčnom roku, definitívne údaje do 4 mesiacov po referenčnom roku. Individuálne údaje ročne do 9 mesiacov po referenčnom roku.

109.

Značka administratívneho zdroja údajov: **S_05_01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Poistné, poistné plnenia a náklady podľa skupiny činnosti**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie národných účtov za poistný trh (finančný účet a nefinančný účet).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za všetky pobočky poisťovní a zaisťovní z iného členského štátu; štvrťročné výkazy za pobočky poisťovní a zaisťovní z iného členského štátu. Údaje za všetky poisťovne, zaisťovne, na ktoré sa neuplatňuje osobitný režim.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne do 70 dní po referenčnom štvrťroku; ročne do 6 mesiacov po referenčnom roku.

110.

Značka administratívneho zdroja údajov: **S_09_01_01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Prijmy/zisky a straty v danom období**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie národných účtov za poistný trh (finančný účet a nefinančný účet).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za všetky poisťovne, zaisťovne, na ktoré sa neuplatňuje osobitný režim.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

111.

Značka administratívneho zdroja údajov: **S_12_01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Technické rezervy životného poistenia a zdravotného poistenia SLT**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za všetky poisťovne, zaist'ovne, na ktoré sa neuplatňuje osobitný režim.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne do 70 dní po referenčnom štvrťroku; ročne do 6 mesiacov po referenčnom roku.

112.

Značka administratívneho zdroja údajov: **S_14_01_01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Analýza záväzkov vyplývajúcich zo životného poistenia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za všetky poisťovne, zaist'ovne, na ktoré sa neuplatňuje osobitný režim.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

113.

Značka administratívneho zdroja údajov: **S_17_01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Technické rezervy neživotného poistenia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za všetky poisťovne, zaist'ovne, na ktoré sa neuplatňuje osobitný režim.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne do 70 dní po referenčnom štvrťroku; ročne do 6 mesiacov po referenčnom roku.

114.

Značka administratívneho zdroja údajov: **S_18_01_01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Prognózy budúcich peňažných tokov (najlepší odhad – neživotné poistenie)**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za všetky poisťovne, zaist'ovne, na ktoré sa neuplatňuje osobitný režim.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

115.

Značka administratívneho zdroja údajov: **S_23_01_01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Vlastné zdroje**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za všetky poisťovne, zaist'ovne, na ktoré sa neuplatňuje osobitný režim.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne do 70 dní po referenčnom štvrťroku; ročne do 6 mesiacov po referenčnom roku.

116.

Značka administratívneho zdroja údajov: **S_31_01_01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Podiel zaist'ovateľov (vrátane finitného zaistenia a SPV)**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Agregované údaje za všetky poisťovne, zaist'ovne, na ktoré sa neuplatňuje osobitný režim.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

117.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SE**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Súvaha a zoznam aktív**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za všetky poisťovne, zaistovne, na ktoré sa neuplatňuje osobitný režim.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne do 70 dní po referenčnom štvrťroku; ročne do 6 mesiacov po referenčnom roku.

118.

Značka administratívneho zdroja údajov: **TRAN- KART**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o transakciách (platbách) platobnými kartami realizovaných domácnosťami**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie národných účtov (konečná spotreba domácností) v rámci rýchleho odhadu HDP

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet transakcií a objem transakcií vykonaných platobnými kartami realizovaných domácnosťami.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 30 dní po referenčnom štvrťroku.

119.

Značka administratívneho zdroja údajov: **U (NBS) 30-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o aktívach a pasívach**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov a na zabezpečenie štrukturálnych zisťovaní za finančné korporácie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Výkaz o aktívach a pasívach Burzy cenných papierov a Centrálného depozitára cenných papierov Slovenskej republiky v plnom rozsahu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

120.

Značka administratívneho zdroja údajov: **V (NBS) 13-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Štvrťročný výkaz o úrokových nákladoch a výnosoch**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Úrokové náklady a úrokové výnosy od klientov v triedení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov, SK NACE, v územnom členení podľa samosprávnych krajov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne do 30 dní po referenčnom štvrťroku; ročne stav k 31. decembru predbežné údaje do 2 mesiacov po referenčnom roku, definitívne údaje do 4 mesiacov po referenčnom roku.

121.

Značka administratívneho zdroja údajov: **V (NBS) 61-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačná štatistická bilancia podielových fondov peňažného trhu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Mesačná štatistická bilancia fondov peňažného trhu v členení podľa inštitucionálnych sektorov a subsektorov európskeho systému národných účtov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne do 30 dní po referenčnom mesiaci; ročne stav k 31. decembru predbežné údaje do 2 mesiacov po referenčnom roku, definitívne údaje do 4 mesiacov po referenčnom roku.

122.

Značka administratívneho zdroja údajov: **VZS NBS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz ziskov a strát NBS**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovanie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Výkaz ziskov a strát Národnej banky Slovenska v plnom rozsahu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: podklad pre rýchly odhad hrubého domáceho produktu (HDP) za Národnú banku Slovenska štvrťročne stav k 31. marcu, 30. júnu, 30.

septembri a predbežné údaje k 31. decembru do 25 dní po referenčnom štvrtroku; ročne stav k 31. decembru definitívne údaje do 4 mesiacov po referenčnom roku.

123.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Z_BaPZB**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Zoznamy za banky a pobočky zahraničných bánk**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Zoznam bánk a pobočiek zahraničných bánk, zoznam bánk bez alebo so zriaďovateľom mimo Európskej únie, pobočky zahraničných bánk v Slovenskej republike a pobočky zahraničných bánk mimo Európskeho hospodárskeho priestoru.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 7 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Technická služba technickej kontroly podľa osobitného predpisu¹²⁾

124.

Značka administratívneho zdroja údajov: **STK**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Celoštátny informačný systém technických kontrol**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely skvalitnenia výstupov cenových štatistík v oblasti cestnej dopravy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje z celoštátneho informačného systému technických kontrol za službu technickej kontroly vozidla, za druh kontroly, cena za kontrolu, kategória a dátum kontroly.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do piatich dní po referenčnom mesiaci.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Technická služba emisnej kontroly podľa osobitného predpisu¹³⁾

¹²⁾ § 74 ods. 1 písm. h) zákona č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 455/2001 Z. z.

¹³⁾ § 75 ods. 1 písm. h) zákona č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 455/2001 Z. z.

125.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PEK**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Celoštátny informačný systém emisných kontrol**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely skvalitnenia výstupov cenových štatistík v oblasti cestnej dopravy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje z celoštátneho informačného systému emisných kontrol za službu emisnej kontroly vozidla, za typ kontroly, cena za vykonanie kontroly, kategória a dátum kontroly.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do piatich dní po referenčnom mesiaci.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Technická služba kontroly originality podľa osobitného predpisu¹⁴⁾

126.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PKO**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Celoštátny informačný systém kontrol originality**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely skvalitnenia výstupov cenových štatistík v oblasti cestnej dopravy.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje z celoštátneho informačného systému kontrol originality za službu kontroly originality, za typ kontroly, cenu za vykonanie kontroly, kategória a dátum ukončenia kontroly.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do piatich dní po referenčnom mesiaci.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky

Slovenská inovačná a energetická agentúra

127.

¹⁴⁾ § 76 ods. 1 písm. g) zákona č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 455/2001 Z. z.

Značka administratívneho zdroja údajov: **DVCH**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Diaľkové vykurovanie a chladenie**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na vyplnenie medzinárodných dotazníkov o diaľkovom vykurovaní a chladení.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje špecifikované podľa vecného aj technologického hľadiska.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 15 mesiacov po referenčnom roku.

128.

Značka administratívneho zdroja údajov: **KVET**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Kombinovaná výroba elektriny a tepla**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na vyplnenie medzinárodných dotazníkov o kombinovanej výrobe elektriny a tepla.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje špecifikované podľa vecného aj technologického hľadiska.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 15 mesiacov po referenčnom roku.

129.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PEFA**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Environmentálny účet fyzických tokov energie**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na vyplnenie medzinárodných dotazníkov environmentálneho účtu fyzických tokov energie (Physical Energy Flow Accounts - PEFA).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje špecifikované podľa vecného aj technologického hľadiska.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 16 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku.

130.

Značka administratívneho zdroja údajov: **TP**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Teplo z prostredia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na vyplnenie údajov o teple z prostredia v medzinárodných dotazníkoch.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje špecifikované podľa vecného aj technologického hľadiska.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do deviatich mesiacov po referenčnom roku.

Hlavný banský úrad

131.

Značka administratívneho zdroja údajov: **URAZY HBU**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Registrácia pracovných úrazov Hlavného banského úradu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe štatistiky o pracovnej neschopnosti pre chorobu a úraz určenou metodikou Eurostatu (ESAW).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje o registrovaných pracovných úrazoch za Slovenskú republiku podľa štruktúry požadovanej metodikou Eurostatu (ESAW).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 16 mesiacov po referenčnom roku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky

132.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PERIODIKA**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Zoznam periodickej tlače**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Základné informácie o periodickej tlači – počet vydávaných titulov periodickej tlače v členení na noviny a časopisy, členenie titulov periodickej tlače podľa jazyka vydávania, periodicity, typu novín a cieľovej skupiny čitateľov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do piatich mesiacov po referenčnom roku.

Národné osvetové centrum

133.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ZUC-NUT**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Zoznam kolektívov a jednotlivcov z oblasti záujmovej umeleckej činnosti a neprofesionálnej umeleckej tvorby**

a) Účel a využitie administratívnych údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky a na plnenie Európskeho štatistického programu.

b) Charakteristika triedení požadovaných administratívnych údajov

Základné informácie o počte kolektívov záujmovej umeleckej činnosti v Slovenskej republike.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie administratívnych údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do piatich mesiacov po referenčnom roku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo obrany Slovenskej republiky

134.

Značka administratívneho zdroja údajov: **VYDAVKY-VZ**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Dotazník o výdavkoch na vojenské zariadenia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely procedúry nadmerného deficitu (EDP notifikácia) a na zaznamenanie výdavkov na vojenské zariadenia v systéme národných účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o kontraktov a dodávkach vojenských zariadení, platbách a ostatné informácie týkajúce sa konkrétnych kontraktov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 2 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku.

Vojenský úrad sociálneho zabezpečenia

135.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SZ-V**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Sociálne zabezpečenie vojakov**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe Európskeho integrovaného systému štatistík sociálnej ochrany (ESSPROS).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Prijaté poistné na nemocenské, úrazové a výsluhové zabezpečenie; príjmy zo štátneho rozpočtu a rozpočtu fondov a iné príjmy. Počet poistencov podľa druhu poistného vzťahu, veku a pohlavia. Výdavky na dávky sociálneho zabezpečenia podľa zabezpečenia a dávok, administratívne výdavky a iné výdavky. Počet poberateľov dávok podľa veku, pohlavia a druhu dávok. Dane a sociálne odvody z vyplatených imputovaných sociálnych dávok. Veková štruktúra poistencov podľa veku a pohlavia.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do deviatich mesiacov po referenčnom roku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky

136.

Značka administratívneho zdroja údajov: **POTRAV (MPRV SR) 1-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Ročný výkaz o hospodárení v podnikoch potravinárskeho priemyslu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely tvorby štatistiky o spotrebe potravín v Slovenskej republike.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o ročnej výrobnnej kapacite, výrobe a celkovom vývoze výrobkov podnikov potravinárskeho priemyslu v Slovenskej republike.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 4 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku.

137.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SO_k**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Koeficienty štandardnej produkcie**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely štátnej štatistiky a zostavovania dátových súborov pre Eurostat a ďalšie medzinárodné inštitúcie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o výpočte koeficientov štandardnej produkcie z informačnej siete poľnohospodárskeho účtovníctva za Slovenskú republiku.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 10. decembra referenčného roka.

Národné lesnícke centrum

138.

Značka administratívneho zdroja údajov: **LESY**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje za lesné hospodárstvo**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o druhovom zložení lesov a ich vekovej štruktúre, údaje o štruktúre lesnej pôdy podľa kategórií lesov, druhu vlastníctva a obhospodarovania, údaje o zalesňovaní, ťažbovej činnosti vrátane spracovania kalamity, dodávkach dreva a o reprivatizácii v lesnom hospodárstve Slovenskej republiky, údaje o počte a veľkosti podnikov obhospodarujúcich les, o pracovníkoch a mzdách, údaje o finančných ukazovateľoch, o priemerných cenách sortimentov dreva, údaje o poškodení lesov pôsobením imisného zaťaženia, o abiotických škodlivých činiteľoch a biotických škodlivých činiteľoch a údaje o poľovných revíroch a love a jarnom kmeňovom stave zveri.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do siedmich mesiacov po referenčnom roku.

Národné poľnohospodárske a potravinárske centrum

139.

Značka administratívneho zdroja údajov: **LPIS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Identifikačný systém poľnohospodárskych parciel**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely štátnej štatistiky a zostavovania dátových súborov pre Eurostat a ďalšie medzinárodné inštitúcie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o výmere poľnohospodárskej pôdy s dotáciou a údaje o výmere poľnohospodárskej pôdy, na ktorú nebola podaná žiadosť o dotáciu podľa druhov pozemkov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: len v roku vykonávania štrukturálneho zisťovania fariem (FSS) alebo štrukturálneho cenzu fariem (FSC).

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 30. novembra referenčného roka.

Plemenárske služby Slovenskej republiky

140.

Značka administratívneho zdroja údajov: **CR_HZ**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Centrálny register hospodárskych zvierat**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavovania dátových súborov pre Eurostat a ďalšie medzinárodné inštitúcie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o jednotlivých druhoch hospodárskych zvierat a ich majiteľoch a držiteľoch.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 15 dní po referenčnom štvrťroku.

Pôdohospodárska platobná agentúra

141.

Značka administratívneho zdroja údajov: **BISS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Základná podpora príjmu v záujme udržateľnosti**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie dátových súborov pre Eurostat a iné medzinárodné orgány a organizácie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o žiadateľoch o základnú podporu príjmu v záujme udržateľnosti (BISS)- podľa plodín a výmery druhov pozemkov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 6 mesiacov a 12 dní po referenčnom roku údaje za pozemky, do 10 mesiacov po referenčnom roku údaje za plodiny.

142.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PaN_SKM**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o prvovýrobcoch mlieka v Slovenskej republike-nákup surového kravského mlieka**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie dátových súborov pre Eurostat a iné medzinárodné orgány a organizácie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o prvovýrobcoch mlieka v Slovenskej republike a o nákupoch surového kravského mlieka.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 26 dní po referenčnom mesiaci.

Štátna veterinárna a potravinová správa Slovenskej republiky

143.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ECHR**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Evidencia chovateľov rýb**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely štátnej štatistiky a zostavovania dátových súborov pre Eurostat a ďalšie medzinárodné inštitúcie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o jednotlivých druhoch chovaných rýb a organizáciách, ktoré sa zaoberajú ich chovom.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 15. decembra referenčného roka.

Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky

144.

Značka administratívneho zdroja údajov: **EPV**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Register ekologickej poľnohospodárskej výroby**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely štátnej štatistiky a zostavovania dátových súborov pre Eurostat a ďalšie medzinárodné inštitúcie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o majiteľoch a o výmere podľa jednotlivých druhov pozemkov ekofariem.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do jedného mesiaca po referenčnom roku.

145.

Značka administratívneho zdroja údajov: **HNOJIVÁ**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Prehľad o spotrebe hnojív za hospodársky rok**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely štátnej štatistiky a zostavovania dátových súborov pre Eurostat a ďalšie medzinárodné inštitúcie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o skladovacích priestoroch a ich kapacitách a údaje o celkovej hnojenej a nehnojenej výmere a údaje o spotrebe priemyselných hnojív a organických hnojív.

Údaje o spotrebe hnojív vyjadrených zastúpením chemických látok N, P₂O₅ a K₂O v tonách a v kg/ha; údaje o spotrebe hnojív podľa typu a názvu hnojiva vyjadrené v tonách; údaje o spotrebe hnojív k jednotlivým plodinám vyjadrené zastúpením chemických látok N, P₂O₅ a K₂O v tonách a v kg/ha; údaje o spotrebe vápenatých hmôt vyjadrené zastúpením CaO v tonách a v t/ha; údaje o spotrebe organických hnojív vyjadrené v tonách a v t/ha.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 30 dní po referenčnom roku údaje o hnojenej a nehnojenej výmere; do 5 mesiacov po referenčnom roku údaje o spotrebe hnojív.

146.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PESTICÍDY**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o uvedení prípravku na ochranu rastlín na trh o jeho spotrebe**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky a na plnenie Európskeho štatistického programu.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o spotrebe prípravkov na ochranu rastlín v členení podľa medzinárodnej klasifikácie Organizácie Spojených národov pre výživu a poľnohospodárstvo, údaje o spotrebe prípravkov na

ochranu rastlín vyjadrených v účinných látkach podľa harmonizovanej klasifikácie látok použitých na vybranej plodine a údaje o ošetrenej ploche.

Údaje o množstve prípravkov na ochranu rastlín uvedených na trh vyjadrených v účinných látkach podľa harmonizovanej klasifikácie látok.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 6 mesiacov po referenčnom roku údaje o spotrebe prípravkov; do 11 mesiacov po referenčnom roku údaje o prípravkoch uvedených na trh.

147.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ROS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Register ovocných sádov**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely štátnej štatistiky a zostavovania dátových súborov pre Eurostat a ďalšie medzinárodné inštitúcie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o užívateľoch ovocných sádov a údaje o ovocných sadoch a každej výsadbe.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 3 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku; v roku poľnohospodárskeho cenzu podľa vyžiadania štatistického úradu.

148.

Značka administratívneho zdroja údajov: **VR**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Vinohradnícky register**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely štátnej štatistiky a zostavovania dátových súborov pre Eurostat a ďalšie medzinárodné inštitúcie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o užívateľoch vinohradov, údaje o obrábanej ploche, neobrábanej ploche a celkovej ploche vinohradov a druhov odrôd.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne; v roku cenzu podľa vyžiadania.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 3 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku.

149.

Značka administratívneho zdroja údajov: **VYROBA VINA**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Hlásenie o výrobe vína a muštu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely tvorby štatistiky o spotrebe hroznového vína v Slovenskej republike.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Agregované údaje o ročnej výrobe vína a muštov v hektolitroch v Slovenskej republike k 30. novembru.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: jedenkrát ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: definitívne údaje do 2 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku.

150.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ZASOBY VINA**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Hlásenie o stave zásob vína a muštu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely tvorby štatistiky o spotrebe hroznového vína v Slovenskej republike.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o súhrnnom stave vína a muštov v hektolitroch v Slovenskej republike k 31. júlu a k 30. novembru.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: dvakrát ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do 10 mesiacov a 10 dní po referenčnom roku (stav zásob k 31. júlu), definitívne údaje do 2 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku (stav zásob k 30. novembru).

151.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Z_VKZ**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Zoznam výrobcov kŕmnych zmesí**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely štátnej štatistiky a zostavovania dátových súborov pre Eurostat a ďalšie medzinárodné inštitúcie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o výrobcach kŕmnych zmesí (prvovýrobcovia, samovýrobcovia) a údaje o druhu hospodárskych zvierat, pre ktoré subjekt vyrába kŕmne zmesi.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 15. októbra referenčného roka.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny

152.

Značka administratívneho zdroja údajov: **APTP**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Aktívna politika trhu práce**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely Európskeho integrovaného systému štatistík sociálnej ochrany (ESSPROS) a štatistiky politiky trhu práce.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Výdavky na aktívne opatrenia na trhu práce a počet účastníkov na aktívnych opatreniach na trhu práce podľa jednotlivých opatrení a v požadovanej štruktúre.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do dvoch mesiacov po referenčnom roku.

153.

Značka administratívneho zdroja údajov: **DHN**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Dávky pomoci v hmotnej núdzi**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri príprave štvrťročných národných a regionálnych účtov, na účely Európskeho integrovaného systému štatistík sociálnej ochrany (ESSPROS) a vypracovaní štatistickej správy o základných vývojových tendenciách v hospodárstve Slovenskej republiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Výdavky na pomoc v hmotnej núdzi a počet a štruktúra poberateľov dávok v triedení podľa charakteristík poberateľov dávok za Slovenskú republiku a podľa samosprávnych krajov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne do 25 dní po referenčnom štvrťroku, ročne do 3 mesiacov po referenčnom roku.

Značka administratívneho zdroja údajov: **DSP**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Dávky štátnej sociálnej podpory**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri príprave štvrťročných národných a regionálnych účtov, na účely Európskeho integrovaného systému štatistik sociálnej ochrany (ESSPROS) a vypracovaní štatistickej správy o základných vývojových tendenciách v hospodárstve Slovenskej republiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Výdavky na štátne sociálne dávky a počet a štruktúra poberateľov dávok v triedení podľa charakteristík poberateľov dávok za Slovenskú republiku a podľa samosprávnych krajov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne do 25 dní po referenčnom štvrťroku; ročne do 3 mesiacov po referenčnom roku.

Značka administratívneho zdroja údajov: **IK 1**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačná štatistika o nástupe do zamestnania**

a skončení zamestnania občana členského štátu Európskej únie a jeho rodinných príslušníkov na území Slovenskej republiky na základe informačnej karty

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie národných účtov, na získanie informácií o občanoch Európskej únie a Európskeho hospodárskeho priestoru pracujúcich na území Slovenskej republiky na základe pracovnoprávneho vzťahu.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet občanov Európskej únie a občanov krajín Európskeho hospodárskeho priestoru pracujúcich na území Slovenskej republiky na základe pracovnoprávneho vzťahu v členení podľa štátnej príslušnosti, podľa dĺžky trvania zamestnania, pohlavia, veku, vzdelania, SK NACE, Štatistickej klasifikácie zamestnaní a klasifikácie štatistických územných jednotiek.

Pre potreby zostavenia národných účtov stav predchádzajúceho mesiaca, pohyb občanov, stav ku koncu sledovaného mesiaca v triedení podľa SK NACE, štatistickej klasifikácie zamestnaní a podľa krajiny pôvodu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 30 dní po referenčnom mesiaci.

Značka administratívneho zdroja údajov: **IK 2**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačná štatistika o vyslaní na výkon zamestnania a skončení vyslania na výkon zamestnania občana členského štátu Európskej únie a jeho rodinných príslušníkov na území Slovenskej republiky na základe informačnej karty**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie národných účtov, na získanie informácií o občanoch Európskej únie a občanoch krajín Európskeho hospodárskeho priestoru pracujúcich na území Slovenskej republiky na základe vyslania na výkon zamestnania.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet občanov Európskej únie a Európskeho hospodárskeho priestoru pracujúcich na území Slovenskej republiky na základe pracovnoprávneho vzťahu v členení podľa štátnej príslušnosti, podľa dĺžky trvania zamestnania, pohlavia, veku, vzdelania, SK NACE, Štatistickej klasifikácie zamestnaní a klasifikácie štatistických územných jednotiek. Pre potreby zostavenia národných účtov stav predchádzajúceho mesiaca, pobyt občanov, stav ku koncu sledovaného mesiaca v triedení podľa SK NACE, štatistickej klasifikácie zamestnaní a podľa krajiny pôvodu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 30 dní po referenčnom mesiaci.

157.

Značka administratívneho zdroja údajov: **IK 3**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačná štatistika o nástupe do zamestnania a skončení zamestnania štátneho príslušníka tretej krajiny na území Slovenskej republiky na základe informačnej karty**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie národných účtov, na získanie informácií o počte cudzincov pracujúcich na území Slovenskej republiky, na ktorých zamestnanie sa nevyžaduje povolenie na zamestnanie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Informácie o počte cudzincov pracujúcich na území Slovenskej republiky, na ktorých zamestnanie sa na území Slovenskej republiky nevyžaduje povolenie na zamestnanie, v členení podľa štátnej príslušnosti, pohlavia, podľa dĺžky trvania zamestnania, veku, vzdelania, SK NACE, Štatistickej klasifikácie zamestnaní a klasifikácie štatistických územných jednotiek.

Pre potreby zostavenia národných účtov stav predchádzajúceho mesiaca, pohyb občanov, stav ku koncu sledovaného mesiaca v triedení podľa SK NACE, štatistickej klasifikácie zamestnaní a podľa krajiny pôvodu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 30 dní po referenčnom mesiaci.

158.

Značka administratívneho zdroja údajov: **NV**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Náhradné výživné**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri príprave štvrťročných národných a regionálnych účtov, na účely Európskeho integrovaného systému štatistík sociálnej ochrany (ESSPROS) a vypracovaní štatistickej správy o základných vývojových tendenciách v hospodárstve Slovenskej republiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Výdavky na náhradné výživné, počet a štruktúra poberateľov náhradného výživného v triedení podľa charakteristík poberateľov za Slovenskú republiku a podľa samosprávnych krajov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne do 25 dní po referenčnom štvrťroku; ročne do 3 mesiacov po referenčnom roku.

159.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PPKSD ŤZP**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Peňažné príspevky na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri príprave štvrťročných národných a regionálnych účtov, na účely Európskeho integrovaného systému štatistík sociálnej ochrany (ESSPROS) a vypracovaní štatistickej správy o základných vývojových tendenciách v hospodárstve Slovenskej republiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Výdavky na peňažné príspevky na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia, počet a štruktúra ich poberateľov v triedení podľa charakteristík poberateľov za Slovenskú republiku a podľa samosprávnych krajov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne do 25 dní po referenčnom štvrťroku; ročne do 3 mesiacov po referenčnom roku.

160.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PPNSD**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Príspevky na podporu náhradnej starostlivosti o dieťa**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri príprave štvrťročných národných a regionálnych účtov, na účely Európskeho integrovaného systému štatistík sociálnej ochrany (ESSPROS).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Výdavky na príspevky na podporu náhradnej starostlivosti o dieťa, počet poberateľov príspevkov v triedení podľa charakteristík poberateľov za Slovenskú republiku a podľa samosprávnych krajov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 25 dní po referenčnom mesiaci.

161.

Značka administratívneho zdroja údajov: **POV**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačná štatistika o nástupe do zamestnania a skončení zamestnania štátneho príslušníka tretej krajiny na území Slovenskej republiky na základe povolenia na zamestnanie**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie národných účtov, na získanie informácií o cudzincoch pracujúcich na území Slovenskej republiky na základe povolenia na zamestnanie.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Informácie o počte cudzincov pracujúcich na území Slovenskej republiky na základe platných povolení v členení podľa štátnej príslušnosti, podľa dĺžky trvania zamestnania, pohlavia, veku, vzdelania, SK NACE, štatistickej klasifikácie zamestnaní klasifikácie štatistických územných jednotiek.

Pre potreby zostavenia národných účtov stav predchádzajúceho mesiaca, prítok, odtok, stav ku koncu sledovaného mesiaca v triedení podľa SK NACE, štatistickej klasifikácie zamestnaní a podľa krajiny pôvodu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 30 dní po referenčnom mesiaci.

162.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PSDD**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Štatistika o počte poberateľov sociálnych dávok a dotácií**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky, na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a zabezpečenie kontinuity poskytovania údajov pre postcenzus.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje za Slovenskú republiku spolu o sociálnych dávkach a príspevkoch pre uchádzačov o zamestnanie.

Zoznam poberateľov rodičovského príspevku obsahuje rodné číslo, dátum narodenia, rodinný stav, štátnu príslušnosť, adresu trvalého bydliska, adresu prechodného bydliska, lehota trvania nároku na poberanie rodičovského príspevku.

Zoznam poberateľov príspevku na opatrovanie obsahuje rodné číslo, dátum narodenia, rodinný stav, štátnu príslušnosť, adresu trvalého bydliska, adresu prechodného bydliska, lehota trvania nároku na poberanie príspevku na opatrovanie.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 25 dní po referenčnom mesiaci; údaje na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a postcenzu do 3 mesiacov po referenčnom roku.

163.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SODSK**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Sociálnoprávna ochrana detí a sociálna kuratela**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri príprave štvrťročných národných a regionálnych účtov, na účely Európskeho integrovaného systému štatistík sociálnej ochrany (ESSPROS).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Výdavky na sociálnoprávnu ochranu detí a sociálnu kuratelu podľa jednotlivých opatrení v triedení za Slovenskú republiku a podľa samosprávnych krajov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne do 25 dní po referenčnom štvrťroku; ročne do 3 mesiacov po referenčnom roku.

164.

Značka administratívneho zdroja údajov: **UoZ_AS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Štatistika o počte a štruktúre uchádzačov o zamestnanie – absolventov škôl [podľa § 8 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. v znení zákona č. 311/2014 Z. z.]**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na vytvorenie krátkodobých a dlhodobých časových radov o vývoji počtu uchádzačov o zamestnanie – absolventov škôl Slovenskej republiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje za Slovenskú republiku spolu, o počte a štruktúre uchádzačov o zamestnanie – absolventov škôl podľa stupňa dosiahnutého školského vzdelania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 30 dní po referenčnom roku.

165.

Značka administratívneho zdroja údajov: **UoZ_MS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačná štatistika o počte a štruktúre uchádzačov o zamestnanie**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na vytvorenie krátkodobých a dlhodobých časových radov o vývoji evidovanej nezamestnanosti a na tvorbu štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje za Slovenskú republiku spolu a v územnom členení podľa krajov a okresov, o počte uchádzačov o zamestnanie, o ich štruktúre podľa pohlavia, doby trvania nezamestnanosti, veku, vzdelania, rodinného stavu, zamestnaní podľa štatistickej klasifikácie zamestnaní, o prírastku do evidencie uchádzačov o zamestnanie, o úbytku z evidencie uchádzačov o zamestnanie, o počte disponibilných uchádzačov o zamestnanie, o miere evidovanej nezamestnanosti a o podiele disponibilných uchádzačov o zamestnanie v produktívnom veku na obyvateľstve v produktívnom veku.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 25 dní po referenčnom mesiaci.

166.

Značka administratívneho zdroja údajov: **UoZ_MSO**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Štatistika o počte a štruktúre uchádzačov o zamestnanie podľa miest a obcí**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na vytvorenie krátkodobých a dlhodobých časových radov o vývoji evidovanej nezamestnanosti a na analýzu vývoja evidovanej nezamestnanosti Slovenskej republiky; na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a zabezpečenie kontinuity poskytovania údajov pre postcenzus.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje o štruktúre uchádzačov o zamestnanie podľa obcí, pohlavia, vzdelania a doby trvania nezamestnanosti.

Zoznam evidovaných uchádzačov o zamestnanie obsahuje rodné číslo, dátum narodenia, rodinný stav, národnosť, stupeň najvyššieho dosiahnutého vzdelania, adresu trvalého bydliska a adresu prechodného bydliska, dátum zaradenia uchádzača do evidencie uchádzačov o zamestnanie a dátum vyradenia uchádzača z evidencie uchádzačov o zamestnanie.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do dvoch mesiacov po referenčnom roku; údaje na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a postcenzu do troch mesiacov po referenčnom roku.

167.

Značka administratívneho zdroja údajov: **VPM**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Voľné pracovné miesta**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje za Slovenskú republiku spolu a v územnom členení podľa okresov, o počte voľných pracovných miest podľa zamestnaní podľa Štatistickej klasifikácie zamestnaní.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 30 dní po referenčnom štvrťroku.

Národný inšpektorát práce

168.

Značka administratívneho zdroja údajov: **RPU**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Registrácia pracovných úrazov**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely tvorby analýz a koncepcií o pracovnej neschopnosti pre chorobu a úraz – Európska štatistika o pracovných úrazoch (ESAW).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje o registrovaných pracovných úrazoch za Slovenskú republiku podľa štruktúry požadovanej metodikou Eurostatu – Európska štatistika o pracovných úrazoch (ESAW).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 4 mesiacov po referenčnom roku, individuálne údaje do 16 mesiacov po referenčnom roku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky

169.

Značka administratívneho zdroja údajov: **OA**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Ročný štatistický prehľad o občianskoprávnej agende**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na analytické účely, na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Ročné štruktúrované údaje Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky o pohybe občianskoprávnej agendy na súdoch, o rozhodnutiach v občianskoprávných veciach, vo veciach starostlivosti o maloleté osoby a o rozvodoch.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šesť mesiacov po referenčnom roku.

170.

Značka administratívneho zdroja údajov: **TA**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Ročný štatistický prehľad o trestnej agende**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na analytické účely, na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Ročné štruktúrované údaje Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky o pohybe trestnej agendy na súdoch, o výsledkoch trestného konania súdov a právoplatne uložených trestoch a o odsúdených osobách v triedení podľa osobitných trestnoprávných a sociodemografických znakov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

Zbor väzenskej a justičnej stráže, Útvar sociálneho zabezpečenia

171.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SZ-ZVJS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Sociálne zabezpečenie príslušníkov Zboru väzenskej a justičnej stráže**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe Európskeho integrovaného systému štatistík sociálnej ochrany (ESSPROS).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Prijaté poistné na nemocenské poistenie, úrazové poistenie a výsluhové dôchodkové poistenie; príjmy zo štátneho rozpočtu a rozpočtu fondov a iné príjmy. Počet poistencov podľa druhu poistného vzťahu, veku a pohlavia. Výdavky na dávky sociálneho zabezpečenia podľa zabezpečenia a dávok, administratívne výdavky a iné výdavky. Počet poberateľov dávok podľa veku, pohlavia a druhu dávok. Dane a sociálne odvody z vyplatených imputovaných sociálnych dávok. Veková štruktúra poistencov podľa veku a pohlavia.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do deviatich mesiacov po referenčnom roku.

Značka administratívneho zdroja údajov: **VÄZENSTVO**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Ročný štatistický prehľad o činnosti Zboru väzenskej a justičnej stráže**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na analytické účely, na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Ročné štruktúrované údaje Generálneho riaditeľstva Zboru väzenskej a justičnej stráže o počte väzenského personálu a o osobách väznených v ústavoch na výkon väzby a výkon trestu odňatia slobody v triedení podľa nasledujúcich ukazovateľov: počet obvinených, odsúdených a väzenského personálu k 31. decembru, priemerný ročný stav obvinených a odsúdených, stav/počet obvinených a odsúdených k 1. septembru, počet osôb, ktoré nastúpili do výkonu trestu (z väzby a z občianskeho života), zloženie počtu odsúdených podľa pohlavia, veku, vzdelania, pracovnej kvalifikácie, výšky uloženého trestu odňatia slobody a stupňov stráženia k 31. decembru, počet obvinených a odsúdených cudzincov k 31. decembru.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do piatich mesiacov po referenčnom roku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

Značka administratívneho zdroja údajov: **CRDZP**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Centrálny register detí, žiakov a poslucháčov**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Údaje sa využijú na získanie údajov na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a zabezpečenie kontinuity poskytovania údajov pre postcenzus.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o deťoch, žiakoch a poslucháčoch, ktorí sa zúčastňujú na výchovno-vzdelávacom procese v školách, školských zariadeniach a pracoviskách praktického vyučovania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do dvoch mesiacov po referenčnom roku.

Značka administratívneho zdroja údajov: **CRS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Centrálny register študentov**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Údaje sa využijú na získanie údajov na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a zabezpečenie kontinuity poskytovania údajov pre postcenzus.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o študentoch (študijný program, stupeň štúdia, názov vysokej školy, dĺžka štúdia).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do dvoch mesiacov po referenčnom roku.

175.

Značka administratívneho zdroja údajov: **CRZ**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Centrálny register zamestnancov vysokých škôl**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Údaje sa využijú na získanie údajov na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a zabezpečenie kontinuity poskytovania údajov pre postcenzus.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o zamestnancoch vysokých škôl – vysokoškolských učiteľoch, výskumných pracovníkoch a umeleckých pracovníkoch (názov vysokej školy, druh pracovného pomeru, funkcia a kvalifikácia zamestnanca).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do dvoch mesiacov po referenčnom roku.

176.

Značka administratívneho zdroja údajov: **CRZAM**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Centrálny register pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov škôl a školských zariadení**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Údaje sa využijú na získanie údajov na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a zabezpečenie kontinuity poskytovania údajov pre postcenzus.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o zamestnancoch škôl a školských zariadení.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do dvoch mesiacov po referenčnom roku.

177.

Značka administratívneho zdroja údajov: **RSaSZ**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Register škôl a školských zariadení**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Údaje sa využijú na získanie údajov na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a zabezpečenie kontinuity poskytovania údajov pre postcenzus a na účely overenia a doplnenie identifikácií subjektov evidovaných v registri organizácií.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o jednotlivých školách a školských zariadeniach za Slovenskú republiku sa využijú na účely sčítania. Údaje za školy a školské zariadenia vrátane zaniknutých subjektov pre účely štatistického registra.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: stav k 30. septembru do 31. októbra referenčného roka.

Údaje na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a postcenzu stav k 31. decembru do 2 mesiacov po referenčnom roku.

178.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 1-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Štvrťročný výkaz o práci v školstve**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Priemerný evidenčný počet zamestnancov, z toho pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov, dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a štruktúra mzdových prostriedkov podľa druhu školy a školského zariadenia a podľa krajov a typu zriaďovateľa.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 60 dní po referenčnom štvrťroku.

179.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 2-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Štvrtročný výkaz o práci vysokých škôl a organizácií priamo riadených Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Priemerný evidenčný počet zamestnancov, z toho vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov a umeleckých pracovníkov, štruktúra mzdových prostriedkov podľa verejných vysokých škôl a ostatných organizácií priamo riadených Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrtročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 60 dní po referenčnom štvrtroku.

180.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 1-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o materskej škole**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet tried a detí, formy výchovy a vzdelávania, národnosť detí, veková štruktúra a individuálna integrácia detí, počet detí vyslaných do školy v prírode, evidenčný počet zamestnancov v materských školách, odbornosť vyučovania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do štyroch mesiacov po referenčnom roku.

181.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 2-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o strednej škole**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Evidenčný počet zamestnancov, počet žiakov podľa vekovej štruktúry a národnosti, počet tried podľa ročníkov, počet žiakov učiacich sa cudzí jazyk, počet žiakov podľa študijných odborov a zameraní

a podľa učebných odborov a zameraní, počet žiakov vykonávajúcich praktické vyučovanie, počet žiakov, ktorí majú uzavretú pracovnú zmluvu podľa § 53 Zákonníka práce, počet žiakov podľa špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb, kapacita školy a štipendiá (vrátane motivačných štipendií) za predchádzajúci školský rok; prospech a dochádzka žiakov podľa jednotlivých ročníkov, vyučované predmety a odbornosť vyučovania predmetov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do štyroch mesiacov po referenčnom roku.

182.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 3-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o základnej škole**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Triedy a žiaci podľa ročníkov, odchody žiakov zo základných škôl, organizácia vyučovania, školské kluby, žiaci podľa národnosti, žiaci podľa špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb, počet žiakov vyslaných do školy v prírode, veková štruktúra žiakov, počet pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov; prospech a dochádzka žiakov v jednotlivých ročníkoch za predchádzajúci školský rok, vyučované predmety a odbornosť vyučovania predmetov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do štyroch mesiacov po referenčnom roku.

183.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 4-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o materskej škole a základnej škole pre deti a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia podľa krajov a za Slovenskú republiku. Počet materských škôl pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (štátnych, súkromných, cirkevných), počet učební, počet tried, počet detí podľa veku a národností, počet učiteľov, počet ostatných zamestnancov podľa krajov a za Slovenskú republiku.

Počet škôl pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (štátnych, súkromných, cirkevných), počet učební, počet tried, počet žiakov podľa ročníkov a národností, počet učiteľov podľa krajov a za Slovenskú republiku.

Počet škôl pri zdravotníckych zariadeniach (štátnych, súkromných) , počet učební, počet tried, počet žiakov, počet učiteľov podľa krajov a za Slovenskú republiku.

Počet škôl pre deti a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami podľa špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb (štátne, súkromné, cirkevné), počet učební počet tried, počet žiakov, počet učiteľov podľa krajov a za Slovenskú republiku.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do štyroch mesiacov po referenčnom roku.

184.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 10-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o školskej a akademickej knižnici**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Knižničný fond, používatelia, výpožičky a služby, aktivity knižníc, informačné technológie, počet zamestnancov, finančné náklady a sieť knižníc.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 60 dní po referenčnom roku.

185.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 11-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o vysokej škole**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet zapísaných študentov podľa študijných odborov, rokov štúdia, foriem štúdia, počet učiteľov, veková štruktúra študentov, doktorandov a učiteľov, počet štipendistov a vyplatená suma štipendií podľa osobitného predpisu.¹⁵⁾

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

¹⁵⁾ § 94a až 97a zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do štyroch mesiacov po referenčnom roku.

186.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 12-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o absolventoch vysokých škôl**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Absolventi vysokých škôl členení podľa študijných odborov vzdelania a podľa druhu štúdia, veková štruktúra absolventov študijných programov I. stupňa, II. stupňa, študijných programov spájajúcich I. a II. stupeň a absolventov doktorandského štúdia podľa druhu štúdia.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do štyroch mesiacov po referenčnom roku.

187.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 16-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o vysokoškolských jedálňach**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet jedální, plánovaná kapacita, počet miest pri stoloch, príjmy za stravné lístky, priemerný evidenčný počet zamestnancov, počet podaných hlavných jedál.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do štyroch mesiacov po referenčnom roku.

188.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 17-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o zariadení školského stravovania**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet jedální, plánovaná kapacita kuchyne, počet miest pri stoloch, počet jedální podľa počtu stravníkov, počet vydaných obedov za rok v kusoch, počet vydaných večerí za rok v kusoch, doplnkové stravovanie za rok v kusoch, evidenčný počet zamestnancov, počet zariadení verejného stravovania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do štyroch mesiacov po referenčnom roku.

189.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 18-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o jazykovej škole**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet škôl, počet poslucháčov úhrnom a podľa jazyka, ktorý sa učia, počet poslucháčov o vykonaní jazykovej skúšky, počet učiteľov podľa krajov a za Slovenskú republiku.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do štyroch mesiacov po referenčnom roku.

190.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 19-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o školskom internáte**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet školských internátov, lôžková kapacita, zamestnanci, počet nevybavených žiadostí o umiestnenie, počet ubytovaných .

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do štyroch mesiacov po referenčnom roku.

191.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 20-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o vysokoškolských internátoch**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet vysokoškolských internátov, plánovaná kapacita, počet izieb, výmera ubytovacích miestností, výmera spoločenských miestností, počet zamestnancov, počet ubytovaných, počet ubytovaných provizórne, počet nevybavených žiadostí o umiestnenie v internáte .

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do štyroch mesiacov po referenčnom roku.

192.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 24-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o základnej umeleckej škole**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet základných umeleckých škôl (štátnych, súkromných, cirkevných) počet učební, počet žiakov a absolventov podľa hudobných nástrojov a počet učiteľov podľa umeleckého zamerania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do štyroch mesiacov po referenčnom roku.

193.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 26-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o športovej škole, športovej triede a športovej príprave v bežnej triede**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet žiakov v športových školách a v športových triedach podľa druhu športu, počet školských trénerov podľa druhu športu, kvalifikovanosti a druhu vykonávania pracovnej činnosti.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do štyroch mesiacov po referenčnom roku.

194.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 40-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o počte žiakov základných umeleckých škôl, detí materských škôl a školských zariadení a poslucháčov jazykových škôl v územnej pôsobnosti obce**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet žiakov základných umeleckých škôl, detí materských škôl a školských zariadení, poslucháčov jazykových škôl a potenciálnych stravníkov v územnej pôsobnosti obce podľa stavu k 15. septembru referenčného obdobia, podľa typu zriaďovateľa a druhu školy a školského zariadenia.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do desiatich mesiacov po referenčnom roku.

195.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úr (MŠVVŠ SR) 1-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o úrazovosti detí, žiakov, poslucháčov a študentov**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet registrovaných a neregistrovaných školských úrazov detí, žiakov, poslucháčov a študentov, odškodnenia, zameškané hodiny, úrazy detí, žiakov, poslucháčov a študentov podľa príčin a zdrojov, územnosprávnych celkov, zriaďovateľa a druhu školy a školského zariadenia za príslušný školský rok.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 31. decembra referenčného roka.

196.

Značka administratívneho zdroja údajov: **VSRVV**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výdavky štátneho rozpočtu na výskum a vývoj**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky na plnenie Európskeho štatistického programu.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za výdavky na výskum a vývoj zo štátneho rozpočtu podľa sociálno-ekonomických cieľov, podľa druhu financovania (účelové, inštitucionálne) a príspevky na nadnárodne koordinovaný výskum.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do deviatich mesiacov po referenčnom roku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

197.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ECU**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Evidencia cudzincov**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o počte:

- prísťahovaných cudzincov podľa krajiny predchádzajúceho obvyklého pobytu a vystávaných cudzincov podľa krajiny nasledujúceho obvyklého pobytu (toky) do úrovne obcí, v triedení podľa pohlavia, veku, štátnej príslušnosti, krajiny narodenia, rodinného stavu, vzdelania a dĺžky a účelu pobytu na území Slovenskej republiky,
- cudzincov na území Slovenskej republiky s obvyklým pobytom na konci referenčného obdobia (stavy) v členení podľa druhu pobytu, štátnej príslušnosti, veku, pohlavia a krajiny narodenia do úrovne obcí.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do troch mesiacov po referenčnom roku.

198.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Migra**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Informačný systém migrácia a medzinárodná ochrana**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Štatistiky o počte:

- žiadateľov o medzinárodnú ochranu v členení podľa veku, pohlavia, štátnej príslušnosti a statusu maloletého,
- prvostupňových rozhodnutí o udelení azylu v členení podľa štátnej príslušnosti,
- prvostupňových rozhodnutí o poskytnutí doplnkovej ochrany v členení podľa štátnej príslušnosti,
- negatívnych rozhodnutí v členení podľa štátnej príslušnosti,
- prvostupňových rozhodnutí o zastavení konania v členení podľa štátnej príslušnosti.

Informácie o počte záchytných táborov a pobytočných táborov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do dvoch mesiacov po referenčnom roku.

199.

Značka administratívneho zdroja údajov: **OM-KN**

Názov administratívneho zdroja údajov: **OSOBITNÁ MATRIKA – Kniha narodení**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na účely spracovania demografickej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Narodenie štátnych občanov Slovenskej republiky mimo územia Slovenskej republiky: štát narodenia, dátum narodenia, rodné číslo, štátne občianstvo, pohlavie a vitalita dieťaťa; údaje o rodičoch: dátum a štát narodenia, štátne občianstvo, rodné číslo, národnosť, najvyššie dosiahnuté vzdelanie, obec, okres a štát trvalého pobytu, rodinný stav matky a dátum uzavretia manželstva.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 60 dní po referenčnom roku.

200.

Značka administratívneho zdroja údajov: **RA**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Register adries**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a na zabezpečenie kontinuity poskytovania údajov pre postcenzus.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o názve kraja, názve okresu, názve obce alebo o názve vojenského obvodu, názve mestskej časti, názve časti obce alebo o názve časti vojenského obvodu, názve ulice (ak je určený), súpisnom čísle, orientačnom čísle (ak je určené), adresnom bode a identifikátore adresy; údaje o budove (bytová budova alebo nebytová budova), kód druhu stavby, údaj o tom, či sa v budove nachádzajú byty, údaj o čísle bytu a podlaží, na ktorom sa byt nachádza, ak ide o budovu, v ktorej sa nachádzajú byty, ak sú tieto údaje obci známe, údaj o tom, či obec, v ktorej sa budova nachádza je mestom, údaj o tom, či sa budova nachádza vo vojenskom obvode, údaj o tom, či má časť obce samostatné číslovanie budov súpisnými číslami a orientačnými číslami, ak sa budova nachádza v časti obce. Údaje o číselnom kóde kraja, okresu, obce, mestskej časti a vojenského obvodu. Register pri každej adrese obsahuje aj údaj o poštovom smerovom čísle. Geografická časť registra obsahuje polohu každého adresného bodu a geografické osi ulíc.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: po každej zmene hodnôt zapísaných údajov.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: bezodkladne.

201.

Značka administratívneho zdroja údajov: **RFO**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Register fyzických osôb**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky za oblasť štátnej štatistiky o obyvateľstve Slovenskej republiky na národnej a medzinárodnej úrovni a na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a zabezpečenie kontinuity poskytovania údajov pre postcenzus.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o občanoch s trvalým pobytom na území Slovenskej republiky, o občanoch, ktorí nemajú trvalý pobyt na území Slovenskej republiky, o cudzincoch prihlásených na pobyt na území Slovenskej republiky, o cudzincoch, ktorým bol udelený azyl na území Slovenskej republiky a o cudzincoch bez pobytu na území Slovenskej republiky podľa osobitného predpisu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: denne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 15 dní od vygenerovania zostavy.

202.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SZ-PZ**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Sociálne zabezpečenie príslušníkov Policajného zboru**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe Európskeho integrovaného systému štatistík sociálnej ochrany (ESSPROS).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Prijaté poisťné na nemocenské poisťenie, úrazové poisťenie a výsluhové dôchodkové poisťenie; príjmy zo štátneho rozpočtu, a rozpočtu fondov a iné príjmy. Počet poisťencov podľa druhu poisťného vzťahu, veku a pohlavia. Výdavky na dávky sociálneho zabezpečenia podľa zabezpečenia a dávok, administratívne výdavky a iné výdavky. Počet poberateľov dávok podľa veku, pohlavia a druhu dávok. Dane z vyplatených imputovaných sociálnych dávok.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do deviatich mesiacov po referenčnom roku.

203.

Značka administratívneho zdroja údajov: **UENSŠO SR**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Ústredná evidencia nadobudnutia a straty štátneho občianstva Slovenskej republiky**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o udelení štátneho občianstva Slovenskej republiky a o strate štátneho občianstva Slovenskej republiky; údaje o počte osôb, ktorým bolo v priebehu referenčného roka udelené štátne občianstvo Slovenskej republiky v triedení podľa predchádzajúceho štátneho občianstva, pohlavia a veku a podľa typu pobytu do úrovne obcí; údaje o počte osôb, ktoré boli prepustené zo štátneho zväzku Slovenskej republiky a ktoré oznámili stratu štátneho občianstva Slovenskej republiky dobrovoľným nadobudnutím cudzieho štátneho občianstva v triedení podľa nadobúdaného štátneho občianstva, pohlavia a veku a typu pobytu na území Slovenskej republiky do úrovne obcí.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do troch mesiacov po referenčnom roku.

Prezídium Policajného zboru

204.

Značka administratívneho zdroja údajov: **EŠSK**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Evidenčno-štatistický systém kriminality**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na analytické účely, na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Ročné štruktúrované údaje Prezídia Policajného zboru Slovenskej republiky o trestných činoch, páchatel'och a obetiach podľa takticko-štatistickej klasifikácie kriminality, triedené na úrovni

samosprávnych krajov Slovenskej republiky a okresných riaditeľstiev Policajného zboru Slovenskej republiky.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do troch mesiacov po referenčnom roku.

Prezídium Hasičského a záchranného zboru

205.

Značka administratívneho zdroja údajov: **POŽIAROVOSŤ**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Ročný štatistický prehľad požiarovosti**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na analytické účely, na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Ročné štruktúrované údaje Prezídia Hasičského a záchranného zboru o počte požiarov v jednotlivých odvetviach hospodárstva, počte usmrtených osôb a zranených osôb podľa osobitných znakov, priamych hmotných škodách a uchránených hodnotách pred požiarom v Slovenskej republike v triedení podľa samosprávnych krajov Slovenskej republiky.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do piatich mesiacov po referenčnom roku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky

206.

Značka administratívneho zdroja údajov: **E (MZ SR) 1-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Štvrťročný výkaz o ekonomike organizácií v zdravotníctve**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely výpočtu výdavkov na zdravie, ktoré v rámci konečnej spotreby domácností predstavujú časť HDP.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o tržbách organizácií v zdravotníctve od zdravotných poisťovní a tržbách od obyvateľstva.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 90 dní po referenčnom štvrťroku.

207.

Značka administratívneho zdroja údajov: **E (MZ SR) 2-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Ročný výkaz o ekonomike organizácií v zdravotníctve**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely výpočtu výdavkov na zdravie, ktoré v rámci konečnej spotreby domácností predstavujú časť HDP.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o tržbách organizácií v zdravotníctve od zdravotných poisťovní a tržbách od obyvateľstva.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: predbežné údaje do ôsmich mesiacov po referenčnom roku, definitívne údaje do deviatich mesiacov po referenčnom roku.

208.

Značka administratívneho zdroja údajov: **E (MZ SR) 3-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Mesačný výkaz o ekonomike vybraných organizácií v zdravotníctve**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely výpočtu výdavkov na zdravie, ktoré v rámci konečnej spotreby domácností predstavujú časť hrubého domáceho produktu.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o tržbách organizácií v zdravotníctve od zdravotných poisťovní a tržbách od obyvateľstva.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 90 dní po referenčnom štvrťroku.

209.

Značka administratívneho zdroja údajov: **L (MZ SR) 1-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Štvrťročný výkaz o vydaných humánných liekoch, zdravotníckych pomôckach a dietetických potravinách**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely výpočtu výdavkov obyvateľstva na zdravie, ktoré v rámci konečnej spotreby domácností predstavujú časť HDP a pri výpočte vlastných zdrojov dane z pridanej hodnoty, na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o množstve a cene vydaných humánnych liekov, zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín; údaje o spotrebe liekov na Slovensku v hodnotovom vyjadrení, v počtoch balení, priemerná cena lieku za balenie za Slovenskú republiku a v triedení podľa anatomickeo-terapeuticko-chemického klasifikačného systému.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 90 dní po referenčnom štvrťroku.

210.

Značka administratívneho zdroja údajov: **L (MZ SR) 2-04**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Štvrťročný výkaz o predpísaných a vydaných humánnych liekoch, zdravotníckych pomôckach a dietetických potravinách uhrádzaných na základe verejného zdravotného poistenia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely výpočtu výdavkov obyvateľstva na zdravie, ktoré v rámci konečnej spotreby domácností predstavujú časť HDP a pri výpočte vlastných zdrojov dane z pridanej hodnoty, na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o množstve a úhrade zdravotnej poisťovne a doplatku pacienta za predpísané a vydané humánne lieky, zdravotnícke pomôcky a dietetické potraviny; údaje o spotrebe liekov na Slovensku v hodnotovom vyjadrení, v počtoch balení, priemerná cena lieku za balenie za Slovenskú republiku a v triedení podľa anatomickeo-terapeuticko-chemického klasifikačného systému.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 90 dní po referenčnom štvrťroku.

211.

Značka administratívneho zdroja údajov: **M (MZ SR) 1-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Ročný výkaz o počte a štruktúre pracovníkov v zdravotníctve**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe štatistiky o pracovníkoch v zdravotníctve.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o počte pracovníkov v zdravotníctve za Slovenskú republiku v členení podľa jednotlivých povolání a pohlaví.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 19 mesiacov po referenčnom roku.

212.

Značka administratívneho zdroja údajov: **M (MZ SR) 4-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Ročný výkaz o počte a štruktúre štátnych zamestnancov v zdravotníctve**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe štatistiky o pracovníkoch v zdravotníctve.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o počte pracovníkov v zdravotníctve za Slovenskú republiku v členení podľa jednotlivých povolání a pohlavia.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 19 mesiacov po referenčnom roku.

213.

Značka administratívneho zdroja údajov: **NR_VCH**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Národný register vrodenných chýb**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe štatistiky chorobnosti a zdravotnom stave obyvateľstva.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o počte detí s vrodennými chybami registrovaných počas roka za Slovenskú republiku podľa veku.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do siedmich mesiacov po referenčnom roku.

214.

Značka administratívneho zdroja údajov: **NR_PZS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Národný register poskytovateľov zdravotnej starostlivosti**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Zoznam poskytovateľov zdravotnej starostlivosti podľa kódov poskytovateľov zdravotnej starostlivosti za Slovenskú republiku a podľa krajov a počet poskytovateľov zdravotnej starostlivosti podľa druhu zdravotníckych zariadení a podľa obcí.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 11 mesiacov po referenčnom roku.

215.

Značka administratívneho zdroja údajov: **NR_TBC**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Národný register tuberkulózy**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe štatistiky chorobnosti a zdravotnom stave obyvateľstva.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o počte registrovaných osôb s tuberkulózou a počte nových prípadov registrovaných počas roka za Slovenskú republiku podľa veku.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do siedmich mesiacov po referenčnom roku.

216.

Značka administratívneho zdroja údajov: **NR_ZTZ**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Národný register osôb s podozrením na ich zanedbávanie, týranie, zneužívanie a osôb, na ktorých bolo spáchané násilie**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe štatistiky o zdravotnom stave obyvateľstva.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o počte osôb s podozrením na ich zanedbávanie, týranie, zneužívanie, počet osôb, na ktorých bolo spáchané násilie.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do siedmich mesiacov po referenčnom roku.

217.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PPP Hospital survey**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Dotazník k nemocničným službám poskytovaným na Slovensku**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe štatistiky o zdravotnom stave obyvateľstva.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe štatistiky chorobnosti a zdravotnom stave obyvateľstva.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 7 mesiacov a 15 dní po referenčnom roku.

218.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Z (MZ SR) 4-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Správa o rodičke**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o pokrytí zdravotných aktivít týkajúcich sa pôrodov a tehotných žien.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do deviatich mesiacov po referenčnom roku.

219.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Z (MZ SR) 7-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Hlásenie o spontánnom potrate a umelom prerušení tehotenstva**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na spracovanie štatistiky potratov a umelých prerušení tehotenstva v triedeniach podľa potrieb štátnej demografickej štatistiky, ktorá je v kompetencii štatistického úradu.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o spontánnych potratoch a umelom prerušení tehotenstva podľa osobitného predpisu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 50 dní po referenčnom štvrťroku.

220.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Z (MZ SR) 8-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Hlásenie pohlavnej choroby**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe štatistiky chorobnosti a zdravotnom stave obyvateľstva.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o celkovom počte nových prípadov vybraných pohlavných ochorení v členení podľa pohlavia a vekových skupín.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do siedmich mesiacov po referenčnom roku.

221.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Z (MZ SR) 12-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Hlásenie choroby z povolania alebo ohrozenia chorobou z povolania**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe štatistiky o chorobách z povolania, pre Európsku štatistiku o chorobách z povolania (EODS).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o chorobách z povolania za Slovenskú republiku.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 17 mesiacov po referenčnom roku.

222.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ZS (MZ SR) 2-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Hlásenie príčin a okolností úmyselného sebapoškodenia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe štatistiky o zdravotnom stave obyvateľstva.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o počte osôb podľa veku, ktorí sa úmyselne sebapoškodili.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do siedmich mesiacov po referenčnom roku.

223.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ZS (MZ SR) 3-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Hlásenie o ukončenej kúpeľnej liečbe**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe štatistiky o zdravotnom stave obyvateľstva.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o počte pacientov, z toho cudzincov, ktorí ukončili kúpeľnú liečbu v prírodných liečebných kúpeľoch.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 19 mesiacov po referenčnom roku.

224.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ZS (MZ SR) 4-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Hlásenie o užívateľovi drog liečenom zo závislosti**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe štatistiky o zdravotnom stave obyvateľstva.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o počte užívateľov drog liečených zo závislosti za Slovenskú republiku v členení podľa druhu užívanej drogy, veku a pohlavia.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do siedmich mesiacov po referenčnom roku.

Úrad verejného zdravotníctva Slovenskej republiky

225.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ASTR**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Automatizovaný systém triedenia rizík**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe štatistiky o pracovnej neschopnosti pre chorobu a úraz.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Kompletné údaje o zamestnancoch na rizikových pracoviskách za Slovenskú republiku podľa pohlavia, územného členenia a podľa SK NACE.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do troch mesiacov po referenčnom roku.

226.

Značka administratívneho zdroja údajov: **EPIS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Epidemiologický informačný systém**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky v oblasti chorobnosti a zdravotného stavu obyvateľstva.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o výskyte vybraných prenosných ochorení za Slovenskú republiku.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do štyroch mesiacov po referenčnom roku.

227.

Značka administratívneho zdroja údajov: **VODA_UVZ**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o kvalite vody na kúpanie v prírodných vodných plochách**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o kvalite vody v rekreačných jazerách a vo vodných nádržiach za tie vodné plochy a odberné miesta, v ktorých sa v sledovanom roku vykonali minimálne tri odbery.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do piatich mesiacov po referenčnom roku.

228.

Značka administratívneho zdroja údajov: **VPCH**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Vybrané prenosné choroby povinne hlásené**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe štatistiky chorobnosti a zdravotnom stave obyvateľstva.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o výskyte vybraných prenosných ochorení za Slovenskú republiku podľa pohlavia a veku.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do štyroch mesiacov po referenčnom roku.

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou

229.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PVZP**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Poistenci verejného zdravotného poistenia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky, na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a zabezpečenie kontinuity poskytovania údajov pre postcenzus.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o verejne zdravotne poistených občanoch Slovenskej republiky a o cudzincoch na území Slovenskej republiky v triedení podľa dátumu vzniku a dôvodu vzniku posledného verejného zdravotného poistenia platného aspoň jeden deň v referenčnom roku, dátumu narodenia verejne zdravotne poistenej osoby, rodného čísla poistenca, pohlavia poistenca, ekonomickej aktivity, štátneho občianstva poistenca, obce trvalého pobytu poistenca, dátumu zániku verejného zdravotného poistenia a dôvodu zániku verejného zdravotného poistenia, dátumu úmrtia poistenca.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do piatich mesiacov po referenčnom roku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky

230.

Značka administratívneho zdroja údajov: **CH_UZEMIA**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Chránené územia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje zahŕňajú chránené územia a krajiny všetkých kategórií: národné parky, chránené krajinné oblasti, prírodné rezervácie, národné prírodné rezervácie, prírodné pamiatky, národné prírodné pamiatky, chránené areály, chránené krajinné prvky a chránené vtáčie územia v Slovenskej republike.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do piatich mesiacov po referenčnom roku.

231.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ODPAD**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Hlásenie o vzniku odpadu a nakladaní s ním**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky, na plnenie Európskeho štatistického programu.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o množstve vzniknutého odpadu v rámci hospodárstva Slovenskej republiky a o spôsobe nakladania s týmto odpadom vyjadrené v tonách; údaje o komunálnom odpade z iných zdrojov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do ôsmich mesiacov po referenčnom roku za komunálny odpad z iných zdrojov, do deviatich mesiacov po referenčnom roku za odpad.

232.

Značka administratívneho zdroja údajov: **POVODNE**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o povodniach**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za následky spôsobené povodňami na území krajov a Slovenskej republiky: postihnutí obyvatelia, zaplavené bytové budovy a nebytové budovy, zaplavené územie, poškodené inžinierske stavby, evakuované hospodárske zvieratá, hydina a drobné zvieratá a uhynuté hospodárske zvieratá, hydina a drobné zvieratá, zaplavené dopravné prostriedky a odplavené drevo.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku

Značka administratívneho zdroja údajov: **EMISIE**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o emisiách**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky na plnenie Európskeho štatistického programu.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia. Údaje o emisiách znečisťujúcich látok v členení podľa vybraných divízií, skupín a tried štatistickej klasifikácie ekonomických činností SK NACE. Regionálne údaje o emisiách základných znečisťujúcich látok vypúšťaných zo stacionárnych zdrojov. Údaje o spotrebe tuhých palív podľa jednotlivých druhov v domácnostiach na vykurovanie a ohrev vody, údaje o spotrebe zemného plynu v domácnostiach na vykurovanie, ohrev vody a varenie; údaje o biopalivách (biozložka v motorovej naftě a automobilových benzínach).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 15 mesiacov po referenčnom roku za údaje o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia; do 20 mesiacov po referenčnom roku za údaje o emisiách znečisťujúcich látkach v členení podľa SK NACE; do 9 mesiacov a 15 dní po preferenčnom roku za údaje o spotrebe tuhých palív; do 14 mesiacov po referenčnom roku údaje za štruktúru tuhých palív.

Značka administratívneho zdroja údajov: **KLIMA**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o klimatických podmienkach**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o teplote vzduchu, zrážkach, smere vetra, slnečnom svite a počte dní v roku jasných, tropických, ľadových za Slovenskú republiku podľa monitorovacích staníc.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do ôsmich mesiacov po referenčnom roku.

235.

Značka administratívneho zdroja údajov: **OVZDUŠIE**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o kvalite ovzdušia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o znečistení ovzdušia za vybrané stanice národnej monitorovacej siete (Chopok, Stará Lesná, Topoľníky, Starina, Bratislava – Jeséniova). Údaje o znečistení zrážok za vybrané stanice národnej monitorovacej siete. Údaje o hodnotách prízemného ozónu a počte prekročení limitov za vybrané stanice národnej monitorovacej siete.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do ôsmich mesiacov po referenčnom roku.

236.

Značka administratívneho zdroja údajov: **VODA_SHMU**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o kvalite vody**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za ukazovatele hodnotiace kvalitu a kvantitu povrchových vôd v ústiach významných vodných tokov podľa povodí, počet monitorovacích miest a ukazovateľov nespĺňajúcich požiadavky kvality povrchovej vody. Údaje o objeme a produkovanom znečistení odpadových vôd vypúšťaných z kanalizácie a vybraných výrobných činností v členení podľa SK NACE.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do ôsmich mesiacov po referenčnom roku.

Výskumný ústav vodného hospodárstva

237.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ZBERVAK**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách v správe obcí, vodárenských spoločností a v správe obcí a vodárenských spoločností spolu a o produkcii kalov z čistenia komunálnych odpadových vôd za vodárenské spoločnosti.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do siedmich mesiacov po referenčnom roku.

Slovenská inšpekcia životného prostredia

238.

Značka administratívneho zdroja údajov: **VODA_SIZP**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o mimoriadnom zhoršení vôd**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o počte a príčinách mimoriadnych zhoršení vôd podľa povodí Slovenskej republiky a údaje o nákladoch na likvidáciu a odstraňovanie následkov mimoriadnych zhoršení vôd.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do piatich mesiacov po referenčnom roku.

Environmentálny fond

239.

Značka administratívneho zdroja údajov: **POKUTY**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o uložených a zaplatených pokutách za porušenie predpisov v ochrane životného prostredia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o uložených pokutách a zaplatených pokutách, ktoré udelili orgány ochrany životného prostredia v Slovenskej republike v triedení podľa krajov a jednotlivých oblastí ochrany životného prostredia: ochrana ovzdušia, vodné hospodárstvo, odpadové hospodárstvo, ochrana prírody a krajiny, biologická bezpečnosť a integrované povoľovanie a kontrola.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do piatich mesiacov po referenčnom roku.

Štátny geologický ústav Dionýza Štúra

240.

Značka administratívneho zdroja údajov: **LOZISKA**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o geologických podmienkach – stav zásob výhradných ložísk a ložísk nevyhradených nerastov**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o stave zásob jednotlivých výhradných ložísk a ložísk nevyhradených nerastov a ich kvalitatívne charakteristiky podľa katastrálnych území obcí.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do deviatich mesiacov po referenčnom roku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Sociálna poisťovňa

241.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Nem Úr**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o pracovnej neschopnosti pre chorobu a úraz**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet prípadov pracovnej neschopnosti a počet dní pracovnej neschopnosti podľa územia, typu poistného vzťahu, pohlavia, dôvodu pracovnej neschopnosti a druhu vstupu a výstupu z referenčného obdobia, priemerný počet nemocensky poistených osôb podľa územia, typu poistného vzťahu a pohlavia, ukončené prípady pracovnej neschopnosti podľa 20 skupín diagnóz, priemerný počet poistencov úrazového poistenia podľa pohlavia, pracovné úrazy a choroby z povolania a ich odškodnenie podľa územia a pohlavia v triedení podľa SK NACE.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do troch mesiacov po referenčnom roku.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Socp**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje Sociálnej poisťovne**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri príprave štvrtročných národných a regionálnych účtov, pri tvorbe Európskeho integrovaného systému štatistík sociálnej ochrany (ESSPROS), štatistiky politiky trhu práce, vypracovaní Štatistickej správy o základných tendenciách v hospodárstve Slovenskej republiky; na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a zabezpečenie kontinuity poskytovania údajov pre postcenzus.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Finančné ukazovatele tokové (náklady spolu, spotreba materiálu, energie a služieb, odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku, nákladové úroky, hospodársky výsledok pred zdanením), počet zamestnancov, mzdové náklady zamestnancov, dlhodobý majetok, finančné ukazovatele stavové (aktíva a pasíva), údaje o obstaranom dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku. Prijaté poistné (na nemocenské poistenie, starobné poistenie, invalidné poistenie, úrazové poistenie, garančné poistenie, poistenie v nezamestnanosti, starobné dôchodkové sporenie a platby do rezervného fondu) v štruktúre podľa platiteľov, subsektorov národných účtov a ekonomickej činnosti v územnom členení za Slovenskú republiku a podľa samosprávnych krajov. Výdavky na dávky hradené štátom podľa druhu dávok a počtov dávok. Plnenie rozpočtu príjmov a výdavkov (nákladov) Sociálnej poisťovne a tvorba fondov. Počet poistencov podľa fondu, druhu poistného vzťahu, veku a pohlavia. Počet pracujúcich dôchodcov, počet platiteľov podľa poistného vzťahu, počet novopriznaných dôchodkov podľa druhu priznania a druhu dôchodku, počet sporiteľov podľa veku a pohlavia, priemerné vymeriavacie základy podľa veku a pohlavia a počet aktívnych sporiteľov podľa pohlavia a roku narodenia. Výdavky na dávky sociálneho poistenia podľa jednotlivých fondov, dávok a počet dávok. Počet poberateľov vybraných dávok podľa veku, pohlavia, druhu dávok a fondov, priemerné mesačné dávky. Územné triedenie za Slovenskú republiku, podľa samosprávnych krajov a okresov za vybrané dávky.

Zoznam poistencov obsahuje rodné číslo, dátum narodenia a pohlavie poistenca, mesiac a rok poskytovania údajov, typ poistného vzťahu, dátum vzniku a zániku poistného vzťahu, okres a obec trvalého pobytu, odvetvie ekonomickej činnosti zamestnávateľa, obec sídla zamestnávateľa, obec narodenia a štátnu príslušnosť.

Zoznam poberateľov dôchodkového zabezpečenia obsahuje rodné číslo, dátum narodenia a pohlavie poberateľa, mesiac a rok obdobia poskytovania údajov, pobočku sociálnej poisťovne, číslo okresu, PSČ pošty, rok priznania a druh priameho dôchodku, rok priznania a druh pozostalostného dôchodku, príznak vyplácania a počet poberateľov sirotského dôchodku.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne, štvrtročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne do 20 dní po referenčnom mesiaci; štvrtročne do 30 dní po referenčnom štvrtroku; ročne do 3 mesiacov, 6 mesiacov, ôsmich mesiacov a 9 mesiacov po referenčnom roku.

Údaje na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a postcenzu do 3 mesiacov po referenčnom roku.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ZAMESTNANOST**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje Sociálnej poisťovne o zamestnanosti**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zostavenie ukazovateľov týkajúcich sa zamestnanosti v podnikoch a u samostatne zárobkovo činných osôb, pri výpočtoch základných makroekonomických ukazovateľov systému národných účtov; na overenie a doplnenie identifikácií subjektov evidovaných v registroch štatistického úradu.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Samostatne zárobkovo činné osoby (SZČO): základné identifikačné údaje a údaje o sume predpísaného poistného na nemocenské poistenie, starobné poistenie, invalidné poistenie a do rezervného fondu.

Zamestnávateľa: základné identifikačné údaje; údaje o počte zamestnancov a o počte osôb pracujúcich na dohodu, za ktoré zamestnávateľ odvádza poistné; údaje o súčte vymeriavacích základov zamestnancov a osôb pracujúcich na dohodu na nemocenské poistenie, starobné poistenie, invalidné poistenie, poistenie v nezamestnanosti, garančné poistenie, úrazové poistenie a do rezervného fondu; úhrn poistného za všetkých zamestnancov a osoby pracujúce na dohodu na nemocenské poistenie, starobné poistenie, invalidné poistenie, poistenie v nezamestnanosti; úhrn poistného zamestnávateľa na nemocenské poistenie, starobné poistenie, invalidné poistenie, poistenie v nezamestnanosti, garančné poistenie, úrazové poistenie a do rezervného fondu z vymeriavacích základov zamestnancov a osôb pracujúcich na dohodu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 45 dní po referenčnom mesiaci.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Zdravotné poisťovne

244.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PD_Zdp**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Povinná dokumentácia zdravotnej poisťovne**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o zdravotnej starostlivosti úplne alebo čiastočne financovanej z verejného zdravotného poistenia podľa poskytovateľa zdravotnej starostlivosti v členení podľa kódu poskytovateľa alebo lekára a o úhradách za túto starostlivosť v členení podľa druhu zdravotnej starostlivosti. Údaje o poistencovi verejného zdravotného poistenia v členení podľa veku, pohlavia, trvalého bydliska (okres), skupín diagnóz, druhu poberanej zdravotnej starostlivosti, poskytovateľa zdravotnej starostlivosti a úhrad za túto starostlivosť.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Zdp**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje zdravotnej poisťovne**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri príprave štvrťročných národných a regionálnych účtov, pri tvorbe Európskeho integrovaného systému štatistík sociálnej ochrany (ESSPROS) a štatistiky politiky trhu práce.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

1. Finančné ukazovatele tokové (náklady spolu, spotreba materiálu, energie a služieb, odpisy dlhodobého nehmotného majetku a hmotného majetku, nákladové úroky, hospodársky výsledok pred zdanením), počet zamestnancov, mzdové náklady zamestnancov, dlhodobý majetok.
2. Finančné ukazovatele stavové (aktíva a pasíva), údaje o obstaranom dlhodobom nehmotnom majetku a hmotnom majetku.
3. Prijaté poistné na verejné zdravotné poistenie v štruktúre podľa platiteľov, subsektorov národných účtov a ekonomickej činnosti podľa územného členenia.
4. Výdavky na verejné zdravotné poistenie podľa funkcií zdravotnej starostlivosti, poskytovateľov zdravotnej starostlivosti a zdrojov financovania uhradené v referenčnom období.
5. Výdavky na verejné zdravotné poistenie podľa funkcií zdravotnej starostlivosti, poskytovateľov zdravotnej starostlivosti a zdrojov financovania.
6. Počet poistencov podľa druhu poistného vzťahu, veku a pohlavia.
7. Náklady na zdravotnú starostlivosť a úhrady za poskytovanú zdravotnú starostlivosť z verejného zdravotného poistenia podľa územného členenia a podľa
 - veku a pohlavia poistencov a pacientov a diagnóz,
 - v poslednom roku života poistenca a pacienta podľa veku a pohlavia,
 - na poskytnutú zdravotnú starostlivosť v zahraničí podľa veku a pohlavia poistenca,
 - na poskytnutú preventívnu zdravotnú starostlivosť podľa veku a pohlavia poistenca a iné špecifické výbery výdavkov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne (údaje podľa bodov 1 až 4 a bodu 6) a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne do 30 dní po referenčnom štvrťroku; ročne do 4 mesiacov po referenčnom roku.

Doplňkové dôchodkové spoločnosti

Značka administratívneho zdroja údajov: **DDS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o doplnkovom dôchodkovom sporení**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe Európskeho integrovaného systému štatistík sociálnej ochrany (ESSPROS).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Prijaté poistné na doplnkové dôchodkové sporenie v štruktúre platiteľov; príjmy z odplát a iné príjmy, príspevky a výnosy prevedené z inej Doplnkovej dôchodkovej spoločnosti, výnosy z majetku pripísané na účty účastníkov/zhodnotenie majetku v Doplnkovom dôchodkovom fonde pred zdanením, hodnota majetku v Doplnkovom dôchodkovom fonde. Výdavky na dávky doplnkového dôchodkového sporenia podľa typu dávok, administratívne výdavky, výdavky na investovanie a iné výdavky. Počet poberateľov dávok podľa veku, pohlavia a druhu dávok, počet sporiteľov podľa veku a pohlavia, počet platných, nových a ukončených zamestnávateľských zmlúv a dane z vyplatených dávok.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do deviatich mesiacov po referenčnom roku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Dôchodkové správčovské spoločnosti

247.

Značka administratívneho zdroja údajov: **DSS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o dôchodkovom sporení**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri tvorbe Európskeho integrovaného systému štatistík sociálnej ochrany (ESSPROS).

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Prijaté poistné na dôchodkové sporenie, príjmy na priame vyplatenie dedičom, prijaté penále, príjmy z majetku v dôchodkových fondoch, príjmy z odplát a iné príjmy, príspevky a výnosy prevedené z inej dôchodkovej správčovskej spoločnosti, výnosy z majetku pripísané na účty účastníkov/zhodnotenie majetku v dôchodkovom správčovskom fonde pred zdanením, hodnota majetku v dôchodkovom správčovskom fonde. Výdavky na dedenie v starobnom dôchodkovom sporení, transfery do iných dôchodkových správčovských spoločností z titulu prestupu, výdavky na dávky doplnkového dôchodkového sporenia podľa typu dávok, administratívne výdavky, výdavky na investovanie a iné výdavky, počet poberateľov dávok podľa veku, pohlavia a druhu dávok, počet sporiteľov podľa veku a pohlavia.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do deviatich mesiacov po referenčnom roku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Samosprávne kraje

248.

Značka administratívneho zdroja údajov: **VYDAVKY-SK**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výdavky na sociálnu pomoc**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú pri vypracovaní Štatistickej správy o základných vývojových tendenciách v hospodárstve Slovenskej republiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Výdavky na sociálnu pomoc v členení: zariadenia sociálnych služieb – bežné výdavky a kapitálové výdavky, ďalšie sociálne služby – bežné výdavky a kapitálové výdavky, bežné transfery a kapitálové transfery neštátnym subjektom, bežné transfery a kapitálové transfery obciam v štruktúre spolu a podľa štatistickej klasifikácie výdavkov verejnej správy.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do prvého mesiaca po referenčnom štvrťroku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Generálna prokuratúra Slovenskej republiky

249.

Značka administratívneho zdroja údajov: **PROKURATURA**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Štatistický prehľad trestnej a netrestnej činnosti**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Ročné štruktúrované údaje Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky o trestných činoch, trestných konaniach, o stíhaných osobách a obžalovaných osobách v triedení podľa osobitných trestnoprávných a sociodemografických znakov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom štvrťroku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

250.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SPI KN**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Prehľady o plochách druhov pozemkov podľa údajov katastra nehnuteľností spracované podľa sumarizačného kódu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa získavajú na účely zostavenia národných účtov a na plnenie požiadaviek Transmisijného programu ESA 2010, na vytvorenie harmonizovaného indexu spotrebiteľských cien

(HICP) a indexu cien nehnuteľností na bývanie (HPI) na úrovni Európskej únie a Slovenskej republiky; na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a zabezpečenie kontinuity poskytovania údajov pre postcenzus.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o plochách druhov pozemkov podľa údajov katastra nehnuteľností spracované podľa sumarizačného kódu k 1. januáru. Údaje o bytoch, stavbách a vlastníkoch a údaje o geopriestorových vrstvách parciel, katastrálnych území, obcí, okresov, krajov a štátu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne pre cenové štatistiky do 15 dní po referenčnom štvrťroku; ročne pre národné účty do 1 mesiaca po referenčnom roku a do 4 mesiacov po referenčnom roku, ročne na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a postcenzu do 15 dní po referenčnom roku.

251.

Značka administratívneho zdroja údajov: **VYMERA**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o výmere obcí podľa jednotlivých druhov pozemkov**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na tvorbu štatistických produktov a zvyšovanie kvality štátnej štatistiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o celkovej výmere územia v štruktúre: poľnohospodárska pôda, orná pôda, chmeľnice, vinice, záhrady, ovocné sady, trvalé trávnaté porasty, nepoľnohospodárska pôda, lesné pozemky, vodné plochy, zastavané plochy a nádvorcia a ostatné plochy podľa jednotlivých miest a obcí Slovenskej republiky.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do dvoch mesiacov po referenčnom roku.

252.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ZS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Zoznam stavieb**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely zostavovania národných účtov, pre potreby cenových štatistik; na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a zabezpečenie kontinuity poskytovania údajov pre postcenzus.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o užívaní rodinného domu, užívaní bytu v bytovom dome a užívaní bytového domu a údaje o rekreačných budovách, polyfunkčných budovách a ostatných stavbách v rozsahu vedenom v informačnom systéme geodézie, kartografie a katastra podľa krajov a rozostavanosti.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 20 dní po referenčnom štvrťroku.

Geodetický a kartografický ústav Bratislava

253.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ZBGIS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Základná báza údajov pre geografický informačný systém**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na účely sčítania obyvateľov, domov a bytov a na účel zabezpečenia kontinuity poskytovania údajov pre postcenzus.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Referenčné údaje Základnej bázy údajov pre geografický informačný systém (ZBGIS) pozostávajú z priestorových údajov o objektoch krajiny, ich priestorových atribútov a tematických atribútov a vzájomných väzbách definovaných Katalógom tried objektov ZBGIS vrátane geografického názvoslovia (štandardizovaného aj neštandardizovaného), administratívneho členenia, geodetických referenčných bodov, ortofotosnímkov a digitálneho modelu reliéfu. Dataset poskytnutých údajov je tvorený TopoDatasetom, ktorý obsahuje 55 samostatných datasetov (budova, ostatné objekty, plocha, búda – chatrč, vodstvo, cesta, hať plocha, hať línia a iné).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do jedného mesiaca po referenčnom roku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

254.

Značka administratívneho zdroja údajov: **CUZ_BA**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Vybrané ukazovatele o činnosti ubytovacích zariadení na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na účely validácie štatistických informácií o činnosti ubytovacích zariadení a na aktualizáciu štatistického registra ubytovacích zariadení.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Vybrané ukazovatele o činnosti ubytovacích zariadení na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy z Mesačného vyúčtovania dane za ubytovanie a Ohlásenia vzniku a zániku činnosti ubytovacieho zariadenia.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 30 dní po referenčnom mesiaci.

II.

Orgán vykonávajúci štátnu štatistiku využívajúci administratívny zdroj údajov:
MINISTERSTVO PÔDOHOSPODÁRSTVA A ROZVOJA VIDIEKA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Správca administratívneho zdroja údajov:
Ministerstvo financií Slovenskej republiky

1.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč FO 1-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka v jednoduchom účtovníctve – Výkaz o príjmoch a výdavkoch**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje, ktoré sú finančného charakteru, sa využívajú ako doplňujúci zdroj údajov na posúdenie výsledkov štátnych štatistických zisťovaní Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, ktoré sú sledované vo fyzických merných jednotkách.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa okresov, právnej formy a SK NACE:

01 Pestovanie plodín a chov zvierat, poľovníctvo a služby s tým súvisiace,

02 Lesníctvo a ťažba dreva

vrátane zoznamu spravodajských jednotiek, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do piatich mesiacov po referenčnom roku.

2.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč FO 2-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka v jednoduchom účtovníctve – Výkaz o majetku a záväzkoch**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje, ktoré sú finančného charakteru, sa využívajú ako doplňujúci zdroj údajov na posúdenie výsledkov štátnych štatistických zisťovaní Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, ktoré sú sledované vo fyzických merných jednotkách.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa okresov, právnej formy a SK NACE:

01 Pestovanie plodín a chov zvierat, poľovníctvo a služby s tým súvisiace,

02 Lesníctvo a ťažba dreva

vrátane zoznamu spravodajských jednotiek, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do piatich mesiacov po referenčnom roku.

3.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč MÚJ 1-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka mikro účtovnej jednotky – Súvaha**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje, ktoré sú finančného charakteru, sa využívajú ako doplňujúci zdroj údajov na posúdenie výsledkov štátnych štatistických zisťovaní Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, ktoré sú sledované vo fyzických merných jednotkách.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa okresov, právnej formy a SK NACE:

01 Pestovanie plodín a chov zvierat, poľovníctvo a služby s tým súvisiace,

02 Lesníctvo a ťažba dreva

vrátane zoznamu spravodajských jednotiek, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do troch mesiacov po referenčnom roku.

4.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč MÚJ 2-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka mikro účtovnej jednotky – Výkaz ziskov a strát**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje, ktoré sú finančného charakteru, sa využívajú ako doplňujúci zdroj údajov na posúdenie výsledkov štátnych štatistických zisťovaní Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, ktoré sú sledované vo fyzických merných jednotkách.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa okresov, právnej formy a SK NACE:

01 Pestovanie plodín a chov zvierat, poľovníctvo a služby s tým súvisiace,

02 Lesníctvo a ťažba dreva

vrátane zoznamu spravodajských jednotiek, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do troch mesiacov po referenčnom roku.

5.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč POD 1-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka podnikateľov v podvojnóm účtovníctve – Súvaha**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje, ktoré sú finančného charakteru, sa využívajú ako doplňujúci zdroj údajov na posúdenie výsledkov štátnych štatistických zisťovaní Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, ktoré sú sledované vo fyzických merných jednotkách.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa okresov, právnej formy a SK NACE:

01 Pestovanie plodín a chov zvierat, poľovníctvo a služby s tým súvisiace,

02 Lesníctvo a ťažba dreva

vrátane zoznamu spravodajských jednotiek, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do piatich mesiacov po referenčnom roku.

6.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Úč POD 2-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Účtovná závierka podnikateľov v podvojnóm účtovníctve – Výkaz ziskov a strát**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje, ktoré sú finančného charakteru, sa využívajú ako doplňujúci zdroj údajov na posúdenie výsledkov štátnych štatistických zisťovaní Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, ktoré sú sledované vo fyzických merných jednotkách.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje za Slovenskú republiku spolu a v triedení podľa okresov, právnej formy a SK NACE:

01 Pestovanie plodín a chov zvierat, poľovníctvo a služby s tým súvisiace,

02 Lesníctvo a ťažba dreva

vrátane zoznamu spravodajských jednotiek, ktoré sú zahrnuté do spracovania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do troch mesiacov po referenčnom roku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky

7.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ORGFARM**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Ekologická výroba**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zabezpečenie požiadaviek európskeho štatistického systému.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Štatistické informácie o ekologickej poľnohospodárskej výrobe: údaje o ekologickej poľnohospodárskej výrobe podľa druhu činností (rastlinná výroba, živočíšna výroba, zber voľne rastúcich rastlín a ich častí, chov včiel, pestovanie húb, akvakultúra, výroba potravín, výroba osív, výroba krmív, príprava, dovoz z tretích krajín, vývoz do tretích krajín, distribúcia a umiestnenie na trh, skladovanie), výmera poľnohospodárskej pôdy v období konverzie, výmera poľnohospodárskej pôdy v ekologickej výrobe (po uplynutí obdobia konverzie).

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: ustanovuje osobitný predpis.¹⁶⁾

Orgán zabezpečujúci jeho spracovanie: Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky prostredníctvom Ústredného kontrolného a skúšobného ústavu poľnohospodárskeho.

III.

Orgán vykonávajúci štátnu štatistiku využívajúci administratívny zdroj údajov:

MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo obrany Slovenskej republiky

Vojenský úrad sociálneho zabezpečenia

1.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SZ-V**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Sociálne zabezpečenie vojakov**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na vypracovanie komplexného štatistického prehľadu o dávkach vyplácaných z dôchodkového systému Slovenskej republiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Štatistické údaje o počte poberateľov jednotlivých druhov dôchodkov a celkových výdavkov určených na výplatu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 30 dní po referenčnom štvrťroku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky

Zbor väzenskej a justičnej stráže, Útvar sociálneho zabezpečenia

2.

¹⁶⁾ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2018/1091 z 18. júla 2018 o integrovaných štatistikách fariem, ktorým sa zrušujú nariadenia (ES) č. 1166/2008 a (EÚ) č. 1337/2011 (Ú. v. EÚ L 200, 7.8.2018) v platnom znení.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SZ-ZVJS**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Sociálne zabezpečenie príslušníkov Zboru väzenskej a justičnej stráže**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na vypracovanie komplexného štatistického prehľadu o dávkach vyplácaných z dôchodkového systému Slovenskej republiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Štatistické údaje o počte poberateľov jednotlivých druhov dôchodkov a celkových výdavkov určených na výplatu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 30 dní po referenčnom štvrťroku.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

Prezídium Policajného zboru

3.

Značka administratívneho zdroja údajov: **SZ-PZ**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Sociálne zabezpečenie príslušníkov Policajného zboru**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na vypracovanie komplexného štatistického prehľadu o dávkach vyplácaných z dôchodkového systému Slovenskej republiky.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Štatistické údaje o počte poberateľov jednotlivých druhov dôchodkov a celkových výdavkov určených na výplatu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: štvrťročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 30 dní po referenčnom štvrťroku.

IV.

Orgán vykonávajúci štátnu štatistiku využívajúci administratívny zdroj údajov:

MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

1.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 1-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o materskej škole**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Účelom zberu administratívnych údajov je získať informácie na účely rozvoja, tvorby a šírenia štatistiky o vzdelávaní v rámci európskeho štatistického systému a pre potreby medzinárodných organizácií. Údaje sa poskytujú prostredníctvom spoločnej akcie vykonávanej Komisiou (Eurostat), Štatistickým inštitútom UNESCO a Organizáciou pre hospodársku spoluprácu a rozvoj obvykle označovanej ako „UOE zber údajov“.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet detí podľa nulte úrovne Medzinárodnej štandardnej klasifikácie vzdelávania (ISCED), pohlavia, veku a intenzity účasti; počet detí podľa národnosti a pohlavia a počet detí cudzincov podľa pohlavia. Počet pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov a počet vedúcich pedagogických zamestnancov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: lehotu ustanovuje osobitný predpis.¹⁷⁾

Orgán zabezpečujúci jeho spracovanie: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky prostredníctvom Centra vedecko-technických informácií.

2.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 2-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o strednej škole**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Účelom zberu administratívnych údajov je získať informácie na účely rozvoja, tvorby a šírenia štatistiky o vzdelávaní v rámci európskeho štatistického systému a pre potreby medzinárodných organizácií. Údaje sa poskytujú prostredníctvom spoločnej akcie vykonávanej Komisiou (Eurostat), Štatistickým inštitútom UNESCO a Organizáciou pre hospodársku spoluprácu a rozvoj a obvykle označovanej ako „UOE zber údajov“.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet žiakov podľa stupňa vzdelania, študijného odboru alebo učebného odboru, formy štúdia (denná, externá, kombinovaná), pohlavia, veku a regiónu; počet žiakov opakujúcich ročník; počet mobilných žiakov v rámci výmenného programu a žiakov, ktorí sú deťmi cudzincov podľa stupňa vzdelania; ročná kvóta príjmu žiakov podľa úrovne vzdelávania a účelu programu; počet novozapísaných žiakov podľa stupňa vzdelania, pohlavia a veku; počet žiakov, ktorí ukončili vzdelávanie, podľa stupňa vzdelania, študijného odboru alebo učebného odboru, pohlavia. Pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci podľa kvalifikácie a pohlavia, zriaďovateľ, typu školy; vedúci pedagogickí zamestnanci.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

¹⁷⁾ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 452/2008 z 23. apríla 2008 o tvorbe a rozvoji štatistiky vzdelávania a celoživotného vzdelávania (Ú. v. EÚ L 145, 4. 6. 2008) v platnom znení.

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: lehotu ustanovuje osobitný predpis.¹⁴⁾

Orgán zabezpečujúci jeho spracovanie: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky prostredníctvom Centra vedecko-technických informácií.

3.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 3-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o základnej škole**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Účelom zberu administratívnych údajov je získať informácie na účely rozvoja, tvorby a šírenia štatistiky o vzdelávaní v rámci európskeho štatistického systému a pre potreby medzinárodných organizácií. Údaje sa poskytujú prostredníctvom spoločnej akcie vykonávanej Komisiou (Eurostat), Štatistickým inštitútom UNESCO a Organizáciou pre hospodársku spoluprácu a rozvoj obvykle označovanej ako „UOE zber údajov“.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet žiakov podľa úrovne vzdelávania, intenzity účasti, pohlavia a veku; počet žiakov v programoch vzdelávania pre dospelých vykazovaný podľa úrovne vzdelávania, intenzity účasti, pohlavia a veku; počet žiakov v 1. ročníku podľa pohlavia a veku; počet žiakov cudzincov podľa pohlavia. Počet pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov a počet vedúcich pedagogických zamestnancov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: lehotu ustanovuje osobitný predpis.¹⁴⁾

Orgán zabezpečujúci jeho spracovanie: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky prostredníctvom Centra vedecko-technických informácií.

4.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 4-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o materskej škole a základnej škole pre deti a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Účelom zberu administratívnych údajov je získať informácie na účely rozvoja, tvorby a šírenia štatistiky o vzdelávaní v rámci európskeho štatistického systému a pre potreby medzinárodných organizácií. Údaje sa poskytujú prostredníctvom spoločnej akcie vykonávanej Komisiou (Eurostat), Štatistickým inštitútom UNESCO a Organizáciou pre hospodársku spoluprácu a rozvoj a obvykle označovanej ako „UOE zber údajov“.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet detí a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami podľa úrovne vzdelávania, ročníkov, pohlavia a veku; žiaci základnej školy so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami podľa prospechu a dochádzky; ukončenie dochádzky žiakov; počet detí alebo žiakov vyslaných do školy v prírode; triedy; počet žiakov opakujúcich ročník, novozaradených, oslobodených od

povinnosti dochádzať do školy podľa národnosti; školské kluby, učebne; počet žiakov cudzincov podľa pohlavia. Počet pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov a počet vedúcich pedagogických zamestnancov.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: lehotu ustanovuje osobitný predpis.¹⁴⁾

Orgán zabezpečujúci jeho spracovanie: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky prostredníctvom Centra vedecko-technických informácií.

5.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 11-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o vysokej škole**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Účelom zberu administratívnych údajov je získať informácie na účely rozvoja, tvorby a šírenia štatistiky o vzdelávaní v rámci európskeho štatistického systému a pre potreby medzinárodných organizácií. Údaje sa poskytujú prostredníctvom spoločnej akcie vykonávanej Komisiou (Eurostat), Štatistickým inštitútom UNESCO a Organizáciou pre hospodársku spoluprácu a rozvoj obvykle označovanej ako „UOE zber údajov“.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet zapísaných študentov podľa úrovne vzdelávania (terciárne vzdelávanie), pohlavia a podrobne špecifikovanej oblasti vzdelávania vykazovaný v súlade s druhým bolonským cyklom (bakalárske štúdium a magisterské štúdium) a štruktúrou doktorandského vzdelávania; počet študentov podľa úrovne vzdelávania, zamerania programu, účelu programu, intenzity účasti, pohlavia a veku; počet študentov podľa úrovne vzdelávania, zamerania programu, účelu programu, typu inštitúcie, intenzity účasti a pohlavia; počet študentov podľa úrovne vzdelávania, účelu programu, oblasti vzdelávania a pohlavia; počet mobilných a zahraničných študentov podľa úrovne vzdelávania, účelu programu a oblasti vzdelávania; počet študentov podľa úrovne vzdelávania, účelu programu, štátnej príslušnosti; počet študentov podľa úrovne vzdelávania, účelu vzdelávacieho programu a krajiny pôvodu (miesto obvyklého pobytu a/alebo predchádzajúceho vzdelávania); ročná kvóta príjmu študentov podľa úrovne vzdelávania a účelu programu; počet novozapísaných študentov podľa úrovne vzdelávania, pohlavia a veku; počet študentov s pokrytím zodpovedajúcim štatistike vzdelávacieho personálu podľa úrovne vzdelávania, zamerania programu, účelu programu, typu inštitúcie a formy štúdia; učitelia a akademickí pracovníci podľa úrovne vzdelávania, zamerania programu, pohlavia, veku, typu inštitúcie a zamestnaneckého statusu; mapovanie národných vzdelávacích programov; počet študentov (pokrytie prispôbené štatistike financovania vzdelávania) podľa úrovne vzdelávania, zamerania programu, účelu programu, typu inštitúcie a formy štúdia; počet študentov podľa úrovne vzdelávania, zamerania programu, pohlavia a regiónu; počet študentov podľa veku, pohlavia a regiónu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: lehotu ustanovuje osobitný predpis.¹⁴⁾

Orgán zabezpečujúci jeho spracovanie: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky prostredníctvom Centra vedecko-technických informácií.

6.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Škol (MŠVVŠ SR) 12-01**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Výkaz o absolventoch vysokých škôl**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Účelom zberu administratívnych údajov je získať informácie na účely rozvoja, tvorby a šírenia štatistiky o vzdelávaní v rámci európskeho štatistického systému a pre potreby medzinárodných organizácií. Údaje sa poskytujú prostredníctvom spoločnej akcie vykonávanej Komisiou (Eurostat), Štatistickým inštitútom UNESCO a Organizáciou pre hospodársku spoluprácu a rozvoj obvykle označovanej ako „UOE zber údajov“.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Počet absolventov/udelených diplomov (univerzitné štúdium) podľa pohlavia a podrobne špecifikovanej oblasti vzdelávania vykazovaný v súlade s druhým bolonským cyklom (bakalárske štúdium a magisterské štúdium) a štruktúrou doktorandského vzdelávania; počet absolventov podľa úrovne vzdelávania, účelu programu, kumulatívneho trvania, typu inštitúcie, pohlavia a podľa mobilných a zahraničných študentov podľa pohlavia; počet absolventov podľa úrovne vzdelávania, účelu programu, kumulatívneho trvania, veku a pohlavia; počet študentov, ktorí ukončili vzdelávanie, podľa úrovne vzdelávania, zamerania programu, pohlavia a oblasti vzdelávania.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: lehotu ustanovuje osobitný predpis.¹⁴⁾

Orgán zabezpečujúci jeho spracovanie: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky prostredníctvom Centra vedecko-technických informácií.

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo financií Slovenskej republiky

7.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Fin 1-12**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Finančný výkaz o príjmoch, výdavkoch a finančných operáciách**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Účelom zberu administratívnych údajov je získať informácie na účely rozvoja, tvorby a šírenia štatistiky o vzdelávaní v rámci európskeho štatistického systému a pre potreby medzinárodných organizácií. Údaje sa poskytujú prostredníctvom spoločnej akcie vykonávanej Komisiou (Eurostat), Štatistickým inštitútom UNESCO a Organizáciou pre hospodársku spoluprácu a rozvoj obvykle označovanej ako „UOE zber údajov“.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Výdavky na vzdelávanie podľa úrovne vzdelávania, zdroja a typu transakcií; výdavky na vzdelávanie podľa úrovne vzdelávania, povahy a kategórie zdrojov; počet študentov (pokrytie prispôbené štatistike financovania vzdelávania) podľa úrovne vzdelávania, zamerania programu, účelu programu, typu inštitúcie a formy štúdia.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: lehotu ustanovuje osobitný predpis.¹⁴⁾

Orgán zabezpečujúci jeho spracovanie: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky prostredníctvom Centra vedecko-technických informácií.

V.

Orgán vykonávajúci štátnu štatistiku využívajúci administratívny zdroj údajov:

MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

1.

Značka administratívneho zdroja údajov: **ECU**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Evidencia cudzincov**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využívajú na zabezpečenie požiadaviek európskeho štatistického systému.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Štatistiky o počte udelených prvých pobytov osobám (toky), ktoré sú štátnymi príslušníkmi tretích krajín podľa štátnej príslušnosti, kategórie pobytu, dĺžky pobytu, veku a pohlavia.

Štatistiky o počte platných pobytov štátnych príslušníkov tretích krajín na konci referenčného obdobia (stavy) v členení podľa štátnej príslušnosti, kategórie pobytu, dĺžky pobytu, veku a pohlavia.

Štatistiky o počte pobytov vydaných v súvislosti so zmenou dôvodu pobytu v členení podľa štátnej príslušnosti, kategórie pobytu, dĺžky pobytu, veku a pohlavia.

Štatistiky o počte štátnych príslušníkov tretích krajín s dlhodobým pobytom na konci referenčného obdobia v členení podľa štátnej príslušnosti, druhu postavenia osoby s dlhodobým pobytom, veku a pohlavia a ktorí získali počas referenčného obdobia dlhodobý pobyt v členení podľa veku a pohlavia.

Štatistiky o počte štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorým bola udelená modrá karta Európskej únie počas kalendárneho roka podľa štátnej príslušnosti a oblasti kvalifikácie a o počtoch prijatých rodinných príslušníkov držiteľ'a modrej karty Európskej únie podľa štátnej príslušnosti.

Štatistiky o počte štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorým bolo udelené jednotné povolenie počas kalendárneho roka podľa štátnej príslušnosti, typu pobytu, kategórie pobytu a dĺžky pobytu.

Štatistiky o počte povolení na účel sezónnej práce udelených počas kalendárneho roka po prvýkrát, obnovených, alebo zrušených podľa štátnej príslušnosti a dĺžky pobytu.

Štatistiky o počte povolení zamestnanca presunutého v rámci podniku a povolení na dlhodobú mobilitu vydaných počas kalendárneho roka po prvýkrát, obnovených alebo zrušených podľa štátnej príslušnosti, dĺžky pobytu, druhu pobytu, hospodárskeho odvetvia a pozície zamestnanca a o počte prijatých notifikácií podľa štátnej príslušnosti, dĺžky platnosti a hospodárskeho odvetvia.

Štatistiky o počte povolení vydaných na účely výskumu, štúdia, odbornej prípravy, dobrovoľníckej služby podľa štátnej príslušnosti, typu rozhodnutia a dĺžky platnosti a o počte prijatých notifikácií pre výskumníkov, ich rodinných príslušníkov a študentov podľa štátnej príslušnosti a dĺžky platnosti.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do šiestich mesiacov po referenčnom roku.

2.

Značka administratívneho zdroja údajov: **Migra**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Informačný systém migrácia a medzinárodná ochrana**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zabezpečenie tvorby štatistiky Európskej únie o migrácii a medzinárodnej ochrane.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Štatistiky:

- o počte osôb, ktoré počas referenčného obdobia podali žiadosť o medzinárodnú ochranu v členení podľa veku, pohlavia, štátnej príslušnosti a maloletých bez sprievodu;
- o počte osôb, ktoré sú predmetom nerozhodnutých žiadostí o medzinárodnú ochranu na konci referenčného obdobia v členení podľa veku, pohlavia, štátnej príslušnosti a maloletých bez sprievodu;
- o počte žiadostí o medzinárodnú ochranu, ktoré boli späť vzaté počas referenčného obdobia v členení podľa veku, pohlavia, štátnej príslušnosti, typu späť vzatia a maloletých bez sprievodu;
- o počte osôb, ktoré počas referenčného obdobia podali žiadosť o medzinárodnú ochranu a ktoré žiadajú o medzinárodnú ochranu po prvýkrát v členení podľa veku, pohlavia, štátnej príslušnosti a maloletých bez sprievodu;
- o počte osôb, ktoré počas referenčného obdobia podali následnú žiadosť o medzinárodnú ochranu v členení podľa veku, pohlavia, štátnej príslušnosti a maloletých bez sprievodu;
- o počte osôb, na ktoré sa vzťahujú prvostupňové rozhodnutia správnych orgánov alebo súdnych orgánov o zamietnutí žiadosti o medzinárodnú ochranu vydané počas referenčného obdobia v členení podľa veku, pohlavia, štátnej príslušnosti a maloletých bez sprievodu;
- o počte osôb, ktorým bol počas referenčného obdobia udelený azyl v prvostupňovom konaní v členení podľa veku, pohlavia, štátnej príslušnosti a maloletých bez sprievodu;
- o počte osôb, ktorým bola počas referenčného obdobia poskytnutá doplnková ochrana v prvostupňovom konaní v členení podľa veku, pohlavia, štátnej príslušnosti a maloletých bez sprievodu;
- o počte osôb, ktorým bola počas referenčného obdobia udelená dočasná ochrana v prvostupňovom konaní v členení podľa veku, pohlavia, štátnej príslušnosti a maloletých bez sprievodu;
- o počte osôb ktorým bolo počas referenčného obdobia udelené povolenie na pobyt z humanitárnych dôvodov v prvostupňovom konaní v členení podľa veku, pohlavia, štátnej príslušnosti a maloletých bez sprievodu;
- o počte osôb ktorým bolo počas referenčného obdobia odňaté postavenie v prvostupňovom konaní podľa typu odňatého postavenia, dôvodu odňatia, podľa štátnej príslušnosti a maloletých bez sprievodu;
- o počte žiadateľov o medzinárodnú ochranu, ktorých zodpovedný vnútroštátny orgán považuje za maloleté osoby bez sprievodu počas referenčného obdobia v členení podľa veku, pohlavia a štátnej príslušnosti;
- o počte osôb, na ktoré sa vzťahujú právoplatné rozhodnutia správnych orgánov alebo súdnych orgánov o zamietnutí žiadosti o medzinárodnú ochranu vydané počas referenčného obdobia v členení podľa veku, pohlavia, štátnej príslušnosti a maloletých bez sprievodu;
- o počte osôb, na ktoré sa vzťahujú právoplatné rozhodnutia správnych orgánov alebo súdnych

- orgánov o udelení azylu vydané počas referenčného obdobia v členení podľa veku, pohlavia, štátnej príslušnosti a maloletých bez sprievodu;
- o počte osôb, na ktoré sa vzťahujú právoplatné rozhodnutia správnych orgánov alebo súdnych orgánov o poskytnutí doplnkovej ochrany vydané počas referenčného obdobia v členení podľa veku, pohlavia, štátnej príslušnosti a maloletých bez sprievodu;
 - o počte osôb, na ktoré sa vzťahujú právoplatné rozhodnutia správnych orgánov alebo súdnych orgánov o udelení dočasnej ochrany počas referenčného obdobia v členení podľa veku, pohlavia, štátnej príslušnosti a maloletých bez sprievodu;
 - o počte osôb, na ktoré sa vzťahujú právoplatné rozhodnutia správnych orgánov alebo súdnych orgánov o udelení povolenia na pobyt z humanitárnych dôvodov počas referenčného obdobia v členení podľa veku, pohlavia, štátnej príslušnosti a maloletých bez sprievodu;
 - o počte osôb, na ktoré sa vzťahujú právoplatné rozhodnutia správnych orgánov alebo súdnych orgánov o odňatí postavenia počas referenčného obdobia podľa typu odňatého postavenia, dôvodu odňatia, podľa štátnej príslušnosti a maloletých bez sprievodu;
 - o počte osôb, ktoré využívali výhody materiálnych podmienok prijímania poskytujúcich žiadateľom primeranú životnú úroveň na konci referenčného obdobia;
 - o počte žiadostí o prijatie späť alebo prevzatie žiadateľov o azyl počas referenčného obdobia;
 - o ustanoveniach osobitného predpisu,¹⁸⁾ na ktorých sú založené žiadosti o prijatie späť alebo prevzatie žiadateľov o azyl počas referenčného obdobia;
 - o počte žiadostí o informácie počas referenčného obdobia;
 - o rozhodnutiach prijatých ako odpoveď na žiadosť o prijatie späť alebo prevzatie žiadateľov o azyl počas referenčného obdobia;
 - o počte zrealizovaných transferov podľa článkov a štátov transferov počas referenčného obdobia;
 - o počte dožiadaní o opätovné preskúmanie opätovného prijatia alebo prevzatia žiadateľov o azyl;
 - o ustanoveniach osobitného predpisu,¹⁵⁾ na ktorých sú založené dožiadania o opätovné preskúmanie opätovného prijatia alebo prevzatia žiadateľov o azyl;
 - o rozhodnutiach prijatých ako odpoveď na dožiadania o opätovné preskúmanie opätovného prijatia alebo prevzatia žiadateľov o azyl;
 - o počte štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorým bol odopretý vstup na územie Slovenskej republiky na vonkajších hraniciach podľa dôvodov odopretia, typu hranice a štátnej príslušnosti;
 - o počte štátnych príslušníkov tretích krajín, o ktorých sa zistilo, že sa neoprávnenne zdržiavajú na území Slovenskej republiky podľa vnútroštátnych právnych predpisov v členení podľa veku pohlavia, štátnej príslušnosti, dôvodov ich zadržania a podľa miesta zadržania;
 - o počte štátnych príslušníkov tretích krajín, o ktorých sa zistilo, že sa neoprávnenne zdržiavajú na území Slovenskej republiky a na ktorých sa vzťahuje správne rozhodnutie alebo súdne rozhodnutie, v ktorom sa uvádza, že ich pobyt je neoprávnený, a v ktorom sa im ukladá povinnosť opustiť územie Slovenskej republiky, v členení podľa štátnej príslušnosti, veku, pohlavia a podľa maloletých bez sprievodu;
 - o počte štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí skutočne opustili územie Slovenskej republiky na základe správneho rozhodnutia alebo súdneho rozhodnutia, v členení podľa štátnej príslušnosti vrátených osôb, veku a pohlavia, maloletých bez sprievodu, podľa druhu návratu a poskytnutej pomoci a podľa cieľovej krajiny.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

¹⁸⁾ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 604/2013 z 26. júna 2013, ktorým sa stanovujú kritériá a mechanizmy na určenie členského štátu zodpovedného za posúdenie žiadosti o medzinárodnú ochranu podanej štátnym príslušníkom tretej krajiny alebo osobou bez štátnej príslušnosti v jednom z členských štátov (prepracované znenie) (Ú. v. EÚ L 180, 29. 6. 2013).

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne (nevzťahuje sa na štatistiky o migrácii), štvrťročne a ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: mesačne (nevzťahuje sa na štatistiky o migrácii) do dvoch mesiacov po referenčnom mesiaci; štvrťročne do dvoch mesiacov po referenčnom štvrťroku; ročne do troch mesiacov po referenčnom roku.

VI.

Orgán vykonávajúci štátnu štatistiku využívajúci administratívny zdroj údajov:

MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Správca administratívneho zdroja údajov:

Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky

1.

Značka administratívneho zdroja údajov: **UCTY_EMISIE**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje za účet emisií do ovzdušia**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zabezpečenie požiadaviek európskeho štatistického systému pri tvorbe európskych environmentálnych ekonomických účtov.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o emisiách jednotlivých látok znečisťujúcich ovzdušie (CO₂, CO₂ z biomasy, N₂O, CH₄, PFC, HFC, SF₆, NO_x, NMVOC, CO, PM₁₀, PM_{2.5}, SO₂, NH₃) v členení podľa SK NACE za Slovenskú republiku.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: ročne.

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: do 20 mesiacov po referenčnom roku.

Orgán zabezpečujúci jeho spracovanie: Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky prostredníctvom Slovenského hydrometeorologického ústavu.

2.

Značka administratívneho zdroja údajov: **VYBR_ODPAD**

Názov administratívneho zdroja údajov: **Údaje o predchádzaní vzniku odpadov, vybraných druhoch odpadov a preprave odpadu**

a) Účel a využitie údajov z administratívneho zdroja údajov

Administratívne údaje sa využijú na zabezpečenie požiadaviek európskeho štatistického systému pri tvorbe štatistík o vzniku a nakladaní s odpadmi.

b) Charakteristika údajov poskytovaných z administratívneho zdroja údajov

Údaje o spotrebe ľahkých plastových tašiek, odpadoch z elektrických zariadení a elektronických zariadení, odpadoch z obalov, vozidlách po dobe životnosti, použitých batériách a použitých akumulátoroch, stavebnom odpade a odpade z demolácií, komunálnom odpade, potravinovom odpade, odpadových olejoch a preprave odpadu.

c) Periodicita a lehoty na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov

Periodicita poskytovania údajov z administratívneho zdroja údajov: periodicitu ustanovuje osobitný predpis.¹⁹⁾

Lehota na poskytovanie údajov z administratívneho zdroja údajov: lehotu ustanovuje osobitný predpis.¹⁶⁾

Orgán zabezpečujúci jeho spracovanie: Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky prostredníctvom Slovenskej agentúry životného prostredia.

¹⁹⁾ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1013/2006 zo 14. júna 2006 o preprave odpadu (Ú. v. EÚ L 190, 12. 7. 2006) v platnom znení.